



Oggetto: Approvazione di un Avviso pubblico per la ricerca di sponsor a sostegno del progetto di analisi, sviluppo e implementazione di modalita' innovative di gestione del follow up dei pazienti con scompenso cardiaco o sindrome coronarica acuta."

Ufficio Proponente:	Direzione Amministrativa
Istruttore della pratica:	Alessandra Savino
Responsabile del procedimento:	Ivan Alessandro Mazzoleni
Dirigente dell'Ufficio Proponente:	Ivan Alessandro Mazzoleni
La delibera comporta impegno di spesa:	No
Modalità di Pubblicazione:	INTEGRALE

Proposta N° 1367 del 18-12-2024

con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D.Lgs. n.123/2011, conservata agli atti del presente procedimento.

Attestazione di regolarità economico-contabile

Dirigente della S.C. Bilancio, Programmazione
Finanziaria e Contabilità:

verifica di regolarità economica non prevista

Attestazione di regolarità dell'iter istruttorio

Dirigente della S.C. Affari Generali e Legali:

Mattia Longoni

Il presente atto è stato firmato dal Direttore Generale, acquisiti i seguenti pareri:

Direttore Amministrativo **Ivan Alessandro Mazzoleni**

Direttore Sanitario **Michele Sofia**

Direttore Sociosanitario **Antonino Zagari**



Oggetto: Approvazione di un Avviso pubblico per la ricerca di sponsor a sostegno del progetto di analisi, sviluppo e implementazione di modalita' innovative di gestione del follow up dei pazienti con scompenso cardiaco o sindrome coronarica acuta."

IL DIRETTORE GENERALE

Su proposta del DIRETTORE della Direzione Amministrativa

RICHIAMATA la deliberazione aziendale n. 1 del 14.01.2021, di presa d'atto della D.G.R. n. XI/3952 del 30.11.2020 avente ad oggetto "Determinazioni in ordine all'attuazione dell'art. 19 della Legge Regionale n. 23/2019", di costituzione dall'1 gennaio 2021 dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Brianza, nonché di presa d'atto dei Decreti della D.G. Welfare nn. 16667 e 16668 del 31.12.2020, di assegnazione all'ASST della Brianza del personale, dei beni immobili, mobili e mobili registrati;

VISTI:

- l'articolo 43 della legge 27 dicembre 1997, n. 449 "Misure per la stabilizzazione della finanza pubblica", che prevede per le pubbliche amministrazioni la possibilità di stipulare contratti di sponsorizzazione ed accordi di collaborazione con soggetti privati ed associazioni al fine di favorire l'innovazione dell'organizzazione amministrativa e di realizzare maggiori economie, nonché una migliore qualità dei servizi prestati;
- gli articoli 19 e 151 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici", in cui si individuano gli obblighi di pubblicità e trasparenza relativi ai contratti di sponsorizzazione;

RICHIAMATA la D.G.R. XI/78492 del 15/12/2022, ad oggetto: "Determinazioni in ordine alla disciplina dei contratti di sponsorizzazione della giunta regionale - (di concerto con l'assessore Bolognini)";

VISTO il Regolamento Aziendale per la disciplina delle sponsorizzazioni, approvato con deliberazione n. 1192 del 22/12/22, che qui si intende integralmente richiamato;

CONSIDERATO che le pubbliche amministrazioni possono stipulare contratti di sponsorizzazione laddove concorrano al perseguimento del pubblico interesse, siano prive di motivi di conflitto di interesse fra l'attività pubblica e privata e comportino risparmi di spesa rispetto agli stanziamenti disposti;

DATO ATTO che presso S.C. di Cardiologia e UCIC del presidio ospedaliero di Desio è stato sviluppato un Progetto in collaborazione con l'università degli Studi di Torino - Facoltà Scienze infermieristiche – ad oggetto "DIMM- ACC" Progetto di dimissione accompagnata dopo un ricovero ospedaliero per sindrome coronarica acuta o scompenso cardio-circolatorio acuto";



OSSERVATO che il Progetto:

- è mirato al miglioramento della qualità della cura durante il ricovero e della presa in carico dopo la dimissione dei pazienti ricoverati per un infarto miocardico acuto e per uno scompenso cardio-circolatorio acuto, attraverso l'introduzione di miglioramenti nella pratica clinica quotidiana del reparto di Cardiologia e UCIC e degli ambulatori sul territorio, per renderla il più possibile aderente alle raccomandazioni delle linee guida internazionali;
- riguarda la presa in carico post dimissionaria del paziente che abbia subito un intervento in acuto presso l'ASST della Brianza per cardiopatia ischemica e l'insufficienza cardiaca, patologie croniche che richiedono, dopo le fasi acute, una gestione complessa e di lungo periodo, basata sul controllo dei fattori di rischio della patologia, sulla correzione degli stili di vita, sull'aderenza ai trattamenti farmacologici consigliati e più in generale la presa in carico del paziente fragile post ospedalizzazione;
- propone un sistema innovativo di presa in carico della persona fragile assicurando anche l'integrazione e il raccordo tra le diverse competenze professionali;

DATO ATTO che il Progetto è articolato in due principali fasi:

- Fase 1: organizzazione di un follow-up strutturato con gli esami e le visite attualmente raccomandate per i pazienti dopo un ricovero per una SCA o uno SCCA nell'ordinaria pratica clinica, della durata di un anno e da realizzarsi sul territorio;
- Fase 2: organizzazione di un'attività di tutoraggio da parte degli infermieri del territorio per i pazienti con un recente ricovero per SCA o SCCA, con loro engagement nella gestione della malattia attraverso la raccolta di dati utili al monitoraggio della corretta gestione della malattia da parte del paziente sul lungo periodo;

DATO ATTO che per la realizzazione della fase 2 del Progetto il Responsabile del progetto, Dott. Felice Achilli, ha rappresentato la necessità di poter utilizzare una piattaforma digitale per la raccolta dei parametri clinici e di Patient Satisfaction nonché di reclutare almeno un data manager che possa raccogliere tutti i dati oggetto di valutazione;

VALUTATO che non è attualmente disponibile nella dotazione informativa della ASST della Brianza, il Software richiesto e che non vi sono data manager disponibili per la raccolta di dati di che trattasi;

DATO ATTO pertanto, che ai fini dello svolgimento delle attività oggetto del progetto è necessario reclutare soggetti pubblici o privato, che possano sponsorizzare il progetto in denaro o in beni/servizi, secondo l'attuale regolamento aziendale in materia, al fine di concorrere ai percorsi di cura dei pazienti cardiopatici, in ottica di un maggior coinvolgimento dei servizi territoriali;

VALUTATO pertanto di indire un "Avviso pubblico per la ricerca di sponsor a sostegno del progetto di analisi, sviluppo e implementazione di modalità innovative di gestione del follow up dei pazienti con scompenso cardiaco o sindrome coronarica acuta";

VISTO il testo dell'"Avviso pubblico per la ricerca di sponsor a sostegno del progetto di analisi, sviluppo e implementazione di modalità innovative di gestione del follow up dei pazienti con scompenso cardiaco o sindrome coronarica acuta." che, allegato al presente provvedimento, ne costituisce parte integrante e sostanziale;



OSSERVATO che l'Avviso prevede la valutazione delle offerte che perverranno attraverso la procedura prevista dall'art. 6 del Regolamento aziendale vigente, ovvero: *“le offerte saranno valutate dal Responsabile dell'iniziativa, di concerto con il responsabile dell'Ufficio Formazione se trattasi di sponsorizzazione di eventi formativi ovvero, negli altri casi, con il Direttore delle Unità Operative interessate o coinvolte, alla luce dei contenuti progettuali e propositivi, sulla base dei criteri economici e tecnico-qualitativi e dei requisiti specifici previsti ed esplicitati nell'avviso pubblico di selezione dello sponsor.”*

RITENUTO di nominare la Commissione per la valutazione delle offerte che perverranno come segue:

- Direttore Amministrativo o suo delegato;
- Direttore S.C. Cardiologia del Presidio Ospedaliero di Desio o suo delegato;
- Direttore S.C. Sistemi Informativi Aziendali o suo delegato;

ACQUISITO il parere del Direttore della Divisione cardiologia di Desio in ordine alla congruità delle previsioni dell'Avviso rispetto alle esigenze rappresentate;

DATO ATTO, che dall'adozione del presente provvedimento non scaturiscono oneri aggiuntivi a carico di questa amministrazione;

RITENUTO pertanto opportuno indire un “Avviso pubblico per la ricerca di sponsor a sostegno del progetto di analisi, sviluppo e implementazione di modalità innovative di gestione del follow up dei pazienti con scompenso cardiaco o sindrome coronarica acuta”;

VISTA la proposta n. 1367/2024 del Direttore Amministrativo, con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D. Lgs. n. 123/2011, conservata agli atti del presente procedimento;

ACQUISITI i pareri del Direttore Amministrativo, Sanitario e Socio Sanitario resi per quanto di propria competenza ai sensi dell'art.3 del D.lgs 502/92 s.m.i.;

DELIBERA

Per le motivazioni in premessa indicate:

- 1) di indire un “Avviso pubblico per la ricerca di sponsor a sostegno del progetto di analisi, sviluppo e implementazione di modalità innovative di gestione del follow up dei pazienti con scompenso cardiaco o sindrome coronarica acuta” nel testo allegato al presente provvedimento, quale parte integrante e sostanziale dello stesso;
- 2) di disporre la pubblicazione sull'albo pretorio on-line e sul sito internet aziendale nell'apposita sezione dedicata, al fine di darne massima diffusione nei tempi e modalità previste dalla normativa vigente;
- 3) di nominare la Commissione per la valutazione delle offerte così come di seguito definita:



- Direttore Amministrativo o suo delegato;
 - Direttore S.C. Cardiologia del Presidio Ospedaliero di Desio o suo delegato;
 - Direttore S.C. Sistemi Informativi Aziendali o suo delegato.
- 4) di demandare gli adempimenti successivi e conseguenti all'adozione del presente provvedimento al direttore della Divisione Cardiologia di Desio per quanto attiene alla realizzazione del Progetto;
 - 5) di dare atto che dall'adozione del presente provvedimento non scaturiscono oneri aggiuntivi a carico di questa Amministrazione;
 - 6) di dare atto che il presente procedimento è archiviato al faldone n. 116/2024, agli atti del Grant Office e Collaborazioni istituzionali;
 - 7) di dare atto che la presente deliberazione, non soggetta a controllo, è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 17 - comma 6 - della Legge Regionale 30 dicembre 2009, n. 33, come modificato dall'art. 1 comma 1 – lettera w) della Legge Regionale 11 agosto 2015, n. 23, e verrà pubblicata mediante affissione all'Albo dell'Azienda nei modi di legge;
 - 8) di dare atto infine che, ai sensi della Legge n. 241/1990, Responsabile del procedimento è il Direttore Amministrativo, Dott. Ivan Alessandro Mazzoleni e che il Responsabile dell'istruttoria del presente provvedimento è la Dott.ssa Alessandra Savino, Referente Grant Office e Collaborazioni Istituzionali, Staff Direzione Amministrativa.

I seguenti Allegati sono parte integrante dell'Atto

AVVISO DI
SPONSORIZZAZIONE.pdf

AVVISO

f5efd29af30950752359bee2af2478a436c058ee7bcc85c6fa061782817722dc

Il Direttore Generale
Dr. Carlo Alberto Tersalvi

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate



AVVISO PUBBLICO PER LA RICERCA DI SPONSOR A SOSTEGNO DEL PROGETTO DI ANALISI, SVILUPPO E IMPLEMENTAZIONE DI MODALITA' INNOVATIVE DI GESTIONE DEL FOLLOW UP DEI PAZIENTI CON SCOMPENSO CARDIACO O SINDROME CORONARICA ACUTA.

1. OGGETTO

L'ASST Brianza (*sponsee*), nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente in materia e del Regolamento aziendale per la disciplina delle sponsorizzazioni, adottato con delibera n. 1192 del 22/12/22 e pubblicato sul sito istituzionale alla sezione Amministrazione trasparente/ Disposizioni generali/Atti generali, intende avviare la ricerca di uno o più *sponsor* disponibili a sostenere economicamente il progetto DIM-ACC (Dimissione Accompagnata dopo un ricovero ospedaliero per sindrome coronarica acuta o scompenso cardiaco-circolatorio acuto), di proprietà della Divisione di Cardiologia del Presidio Ospedaliero di Desio in collaborazione con l'Università degli studi di Torino, Facoltà di Scienze Infermieristiche, volto all'analisi e allo sviluppo, anche ai fini di ricerca scientifica, di modalità innovative di gestione del follow up dei pazienti con scompenso cardiaco o sindrome coronarica acuta.

La sindrome coronarica acuta (SCA, infarto miocardico acuto e angina instabile) e lo scompenso cardio-circolatorio acuto (SCCA), rappresentano infatti i più frequenti motivi di ricovero ospedaliero per patologie cardiovascolari. Il primo anno successivo al ricovero per SCA o per SCCA corrisponde al periodo più critico, con la più alta incidenza di complicanze e la più frequente necessità di riospedalizzazione.

La cardiopatia ischemica e l'insufficienza cardiaca rappresentano patologie croniche che richiedono, dopo le fasi acute, una gestione complessa e di lungo periodo basata sul controllo dei fattori di rischio della patologia, sulla correzione degli stili di vita, sull'aderenza ai trattamenti farmacologici consigliati e sull'attenzione alla comparsa di campanelli d'allarme di riacutizzazione della patologia.

Numerosi studi epidemiologici hanno documentato che, a fronte di una progressiva riduzione nel corso degli ultimi anni della mortalità ospedaliera nella fase acuta dei pazienti con scompenso cardiaco o sindrome coronarica acuta, l'andamento della mortalità dopo la dimissione rimane pressoché stabile se non incline a tendere ad un lieve aumento. Questo fatto appare espressione di un follow-up che può risultare per taluni aspetti inadeguato: scarso coinvolgimento dei pazienti con un insufficiente controllo dei fattori di rischio, incompleta adozione degli stili di vita considerati ottimali per evitare una recidiva, un'aderenza non sempre ottimale ai trattamenti raccomandati, una scarsa attenzione ai segni/sintomi di instabilizzazione della patologia.



Ai fini di ricerca, sviluppo ed implementazione di pratiche di miglioramento, è stato predisposto dalla Divisione di Cardiologia del Presidio Ospedaliero di Desio, in collaborazione con la Facoltà di Scienze Infermieristiche dell'Università degli Studi di Torino, il progetto denominato "DIM-ACC" (Dimissione Accompagnata dopo un ricovero ospedaliero per sindrome coronarica acuta o scompenso cardiaco-circolatorio acuto), quale ipotesi di studio di valutazione della fattibilità e resa di un intervento di quality improvement.

Il progetto prevede uno sviluppo articolato in due principali fasi:

- Fase 1: organizzazione di un follow-up strutturato con gli esami e le visite attualmente raccomandate per i pazienti dopo un ricovero per una SCA o uno SCCA, della durata di un anno e da realizzarsi sul territorio;
- Fase 2: organizzazione di un'attività di tutoraggio da parte degli infermieri del territorio per i pazienti con un recente ricovero per SCA o SCCA, con loro engagement nella gestione della malattia.

2. DESTINATARI DEL PRESENTE AVVISO

Soggetti pubblici o privati, imprese, associazioni ed altri soggetti, anche in raggruppamento temporaneo fra loro ovvero con facoltà di potersi avvalere di partner tecnico-economici, che intendano stipulare contratti di sponsorizzazione a favore del Progetto DIM –ACC sopra descritto. Alla procedura potranno prendere parte i soggetti le cui finalità statutarie non siano in contrasto con i fini istituzionali di ASST della Brianza, ed in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. (da doversi dichiarare ai sensi del DPR 445/2000 nella domanda) per contrarre con la Pubblica Amministrazione.

3. OGGETTO DELLA SPONSORIZZAZIONE

I soggetti terzi possono contribuire alla realizzazione del Progetto DIM-ACC attraverso:

- il versamento di un corrispettivo economico, a parziale o totale copertura dei costi per il progetto di minimo € 500,00

e/o tramite fornitura di beni/servizi di seguito indicati:

- Software per la raccolta dei parametri clinici dei cardiopatici, da customizzarsi sulla base dei parametri oggetto di rilevazione nel progetto DIM-ACC e relativa gestione;
- Software per la raccolta della patient satisfaction;



E' fatta salva l'opportunità di offrire beni o servizi aggiuntivi per la miglior gestione dei beni o servizi offerti;

Tutte le spese, nessuna esclusa, per la partecipazione al presente avviso del contratto di sponsorizzazione, sono a carico del soggetto offerente.

Alla stipula del contratto di sponsorizzazione si procederà contestualmente a siglare formale DPA con la specifica caratterizzazione dello scenario previsto e del conseguente trattamento dati, nel rispetto dei principi di riservatezza previsti dal Regolamento (UE) n. 679/2016, in vigore dal 25 maggio 2018 e dal D.lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii., nonché da ogni altra normativa in materia di trattamento e protezione dei dati personali.

Il soggetto collaboratore, anche nel caso in cui intendesse avvalersi del supporto tecnico-economico di soggetti esterni, resterà totalmente responsabile in ordine agli impegni assunti.

Nel reciproco interesse e a tutela di tutti i soggetti coinvolti, tali elaborazioni e risultati potranno essere utilizzati anche per scopi scientifici previo accordo tra le parti e comunque, di norma, in forma anonimizzata senza riferimento all'ente o struttura sanitaria di riferimento.

E' ammessa la plurisponsorizzazione del progetto.

4. MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Gli interessati possono formulare proposta di adesione al presente avviso, mediante l'allegato modulo (ALL. 1) denominato "Offerta di sponsorizzazione" entro il termine di 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso sul sito web istituzionale dell'ASST della Brianza, nelle seguenti modalità:

- a) presentata a mano, direttamente all'Ufficio Protocollo dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Brianza - Via Santi Cosma e Damiano n. 10 - 20871 Vimercate (MB), nei seguenti orari di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì, dalle ore 8.30 alle ore 14.00;
- b) inoltre a mezzo del servizio postale mezzo raccomandata con avviso di ricevimento all'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Brianza – via Santi Cosma e Damiano n. 10 - 20871 Vimercate (MB). In caso di spedizione tramite il servizio postale, la busta chiusa, contenente la domanda di ammissione ed i documenti, deve riportare, sulla facciata, l'indicazione: "AVVISO PUBBLICO PER LA RICERCA DI SPONSOR A SOSTEGNO DEL PROGETTO DI DEL PROGETTO DI ANALISI, SVILUPPO E IMPLEMENTAZIONE DI MODALITA' INNOVATIVE DI GESTIONE DEL FOLLOW UP DEI PAZIENTI CON SCOMPENSO CARDIACO O SINDROME CORONARICA ACUTA.)



c) inoltre, entro il termine stabilito, tramite PEC, da casella personale al seguente indirizzo: protocollo@pec.asst-brianza.it In caso di inoltro tramite PEC l'oggetto della e-mail dovrà tassativamente essere il seguente: "AVVISO PUBBLICO PER LA RICERCA DI SPONSOR A SOSTEGNO DEL PROGETTO DI ANALISI, SVILUPPO E IMPLEMENTAZIONE DI MODALITA' INNOVATIVE DI GESTIONE DEL FOLLOW UP DEI PAZIENTI CON SCOMPENSO CARDIACO O SINDROME CORONARICA ACUTA."

Non saranno accettate domande pervenute oltre le ore 12.00 del trentesimo giorno di pubblicazione del presente avviso.

L'offerta di sponsorizzazione è da intendersi quale mera manifestazione di interesse espressa da soggetto proponente, non ha pertanto valore vincolante per ASST della Brianza.

5. VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE

Le proposte pervenute entro il termine sopra indicato saranno oggetto di valutazione nelle modalità previste dal regolamento aziendale per la disciplina delle sponsorizzazioni, al fine di verificare l'idoneità rispetto ai prescritti requisiti di accesso alla sponsorizzazione.

Il Contributo riconosciuto dallo sponsor sarà destinato dallo sponsee ASST della Brianza alla copertura dei costi di realizzazione dell'evento specificato nell'allegato Progetto.

Nel caso di sponsorizzazioni per importi superiori al costo stimato del progetto, l'eccedenza è incamerata nell'Azienda come provento.

6. OBBLIGHI DELLO SPONSOR

Lo sponsor si impegna sottoscrivere idoneo contratto di sponsorizzazione con lo sponsee, impegnandosi a sponsorizzare il Progetto nel rispetto dei limiti imposti dalla normativa regionale e dal regolamento aziendale per la disciplina delle sponsorizzazioni.

7. OBBLIGHI DELLO SPONSEE

L'ASST della Brianza, a fronte del contributo di sponsorizzazione erogato e/o della fornitura di beni/servizi da parte dello sponsor, si impegna a promuovere l'immagine dello sponsor grazie alle adeguate forme di visibilità previste per gli sponsor, quali ad esempio:

- a) citazione del presenting sponsor nel titolo del Progetto;
- b) citazione del presenting sponsor nei comunicati stampa relativi all'iniziativa;
- c) logo del presenting sponsor sulle pagine web e su tutti i materiali e gli strumenti di comunicazione dell'ASST dedicati alla/e iniziativa/e sponsorizzata/e (portale, facebook, twitter, ecc.);
- d) Specifiche iniziative di promozione a cura dello sponsor, concordate con l'ASST.



Le modalità di pubblicizzazione dello sponsor saranno definite nel contratto che sarà stipulato fra le parti.

8. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

L'ASST della Brianza, in qualità di titolare del Trattamento, si impegna a conformarsi ad ogni obbligo previsto dal regolamento (UE) 20216/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 concernente la "tutela delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e la libera circolazione di tali dati", nonché alle normative nazionali in materia ed ai provvedimenti dell'autorità garante per la protezione dei dati personali.

Si informa che il titolare del trattamento utilizzerà i dati personali relativi all'altra parte esclusivamente per le finalità stabilite nel presente avviso.

Resta inteso che i dati personali saranno trattati, secondo principi di leicità e correttezza, in modo da tutelare i diritti e le libertà fondamentali, nel rispetto di misure tecniche e organizzative adeguate per assicurare un livello di sicurezza adeguato al rischio, con modalità manuali e/o automatizzate.

9. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Direttore Amministrativo: Dott. Ivan Alessandro Mazzoleni

10. ISTRUTTORE DELLA PRATICA

Dott.ssa Alessandra Savino - Referente Grant office e collaborazioni istituzionali

Telefono 039/6654644

e-mail: grantoffice@asst-brianza.it;

Responsabile procedimento: []

Pratica trattata da: []

Per comunicazioni istituzionali dovrà essere utilizzato uno dei seguenti indirizzi email:

ufficio.protocollo@asst-brianza.it / protocollo@pec.asst-brianza.it]



ALLEGATALL. 1 “MODELLO DOMANDA DI SPONSORIZZAZIONE”

CARTA INTESTATA DELLO SPONSOR

Spett.le ASST della Brianza
Grant Office e
Collaborazioni istituzionali

Via Santi Cosma e Damiano 10
Vimercate

In riferimento al AVVISO PUBBLICO PER LA RICERCA DI SPONSOR A SOSTEGNO DEL PROGETTO DI DEL PROGETTO DI ANALISI, SVILUPPO E IMPLEMENTAZIONE DI MODALITA' INNOVATIVE DI GESTIONE DEL FOLLOW UP DEI PAZIENTI CON SCOMPENSO CARDIACO O SINDROME CORONARICA ACUTA

IL SOTTOSCRITTOin qualità di LEGALE RAPPRESENTANTE DELL'Azienda/Impresa con sede in.....via.....CF/P.IVA.....

OFFRE

- o LA SPONSORIZZAZIONE IN DENARO – (Iva esclusa) PARI AD €.....
- o LA SPONSORIZZAZIONE IN BENI E SERVIZI COME DI SEGUITO INDICATI:

DICHIARA

1. in sostituzione del certificato della camera di commercio, industria e artigianato, che l'impresa è iscritta al registro imprese CCIAA di _____ per le seguenti attività _____;
2. Di aver preso visione dell'avviso pubblico per la sponsorizzazione sopraindicata e di accettare tutte le condizioni in esso contenute;
3. Di aver preso visione del regolamento aziendale per la disciplina delle sponsorizzazioni pubblicato sul sito istituzionale dell'ASST della Brianza: www.asst-brianza.it;



4. Di essere in possesso dei requisiti di legge per contrarre con la Pubblica amministrazione e di non versare nelle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. N. 50/2016 e successive modificazioni intervenute con D. Lgs. N. 36/23;
5. Di impegnarsi a sottoscrivere apposito contratto di sponsorizzazione a formalizzazione della presente offerta;
6. Di fornire in allegato alla presente il format del logo/marchio e consentirne la pubblicazione e la divulgazione sulle pagine web e su tutti i materiali e gli strumenti di comunicazione dell'ASST della Brianza dedicati all'iniziativa sponsorizzata;
7. Di acconsentire, per le esigenze legate alla presente procedura compresa l'eventuale stipula del contratto, al trattamento dei dati personali in conformità a quanto previsto dal D. Lgs n. 196/2003 come novellato dal D. Lgs. 101/18 e s.m.i. e dal regolamento U.E) (2016/679), nonché ai provvedimenti dell'Autorità Garante per la privacy.

LUOGO E DATA

FIRMA E TIMBRO

LEGALE RAPPRESENTANTE

Allegare alla presente dichiarazione copia del documento di identità del legale rappresentante e, nel caso di delegato alla firma, copia di procura/delega da cui risultino i poteri di firma.