



**Oggetto: Proroga della temporanea responsabilità (Facente Funzioni) di Strutture Complesse.**

Ufficio Proponente:	<b>S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane</b>
Istruttore della pratica:	<b>Laura Milito</b>
Responsabile del procedimento:	<b>Chiara Milliaccio</b>
Dirigente dell'Ufficio Proponente:	<b>Chiara Milliaccio</b>
<b>La delibera comporta impegno di spesa:</b>	<b>No</b>
<b>Modalità di Pubblicazione:</b>	<b>INTEGRALE</b>

**Proposta N° 349 del 03-04-2025**

con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D.Lgs. n.123/2011, conservata agli atti del presente procedimento.

**Attestazione di regolarità economico-contabile**

Dirigente della S.C. Bilancio, Programmazione  
Finanziaria e Contabilità:

**verifica di regolarità economica non prevista**

**Attestazione di regolarità dell'iter istruttorio**

Dirigente della S.C. Affari Generali e Legali:

**Mattia Longoni**

**Il presente atto è stato firmato dal Direttore Generale, acquisiti i seguenti pareri:**

Direttore Amministrativo **Ivan Alessandro Mazzoleni**

Direttore Sanitario **Michele Sofia**

Direttore Sociosanitario **Antonino Zagari**



**Oggetto: Proroga della temporanea responsabilità (Facente Funzioni) di Strutture Complesse.**

## **IL DIRETTORE GENERALE**

**Su proposta del DIRETTORE della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane**

**RICHIAMATA** la deliberazione aziendale n. 1 del 14.01.2021, di presa d'atto della D.G.R. n. XI/3952 del 30.11.2020 avente ad oggetto "Determinazioni in ordine all'attuazione dell'art. 19 della Legge Regionale n. 23/2019", di costituzione dall'1.01.2021 dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Brianza, nonché di presa d'atto dei Decreti della D.G. Welfare nn. 16667 e 16668 del 31.12.2020, di assegnazione all'ASST della Brianza del personale, dei beni immobili, mobili e mobili registrati;

**RICHIAMATO** l'art. 25 CCNL 23.1.2024 Dirigenza Area Sanità secondo il quale:

- la sostituzione del Direttore SC cessato dal servizio è consentita per il tempo strettamente necessario ad espletare le procedure di cui al DPR 484/1997 e s.m.i., per una durata dell'intero periodo di sostituzione fino ad un massimo di nove mesi, prorogabili per altri sei mesi;
- il dirigente sostituito deve essere:
  - titolare di uno degli incarichi di cui all'art. 22 CCNL/2024 ad esclusione di quelli di cui al comma 1, par. II, lett. d), con riferimento, ove previsto, alla disciplina di appartenenza;
  - preferibilmente titolare di un rapporto di lavoro in regime di esclusività e titolare di incarico di struttura semplice quale articolazione interna di struttura complessa ovvero di altissima professionalità o di alta specializzazione di cui all'art. 22 (Tipologie d'incarico).
- al dirigente compete un'indennità mensile per dodici mensilità, pari al 50% del valore della retribuzione di posizione di parte fissa del dirigente sostituito;

**DATO ATTO** che con provvedimenti vari è stato disposto di attribuire ai seguenti dirigenti la temporanea responsabilità delle strutture di seguito indicate:

- dr.ssa Tiziana Meroni – SC Vaccinazioni e Sorveglianza Malattie Infettive, scadenza 31.3.2025 - incarico quinquennale indetto con deliberazione n. 906 del 25.9.2024 la cui prova selettiva è fissata per il 14.4.2024;
- dr. Francesco Curto – SC Anestesia e Rianimazione Vimercate, scadenza 23.1.2025 - incarico quinquennale la cui graduatoria di merito è stata approvata con deliberazione n. 254 del 26.3.2025
- dr.ssa Simona Rossi – SC Pediatria Desio, scadenza 12.3.2025 - incarico quinquennale indetto con deliberazione n. 941 dell'8.10.2024;

**RITENUTO**, nelle more dell'espletamento ovvero del perfezionamento delle procedure di cui al



DPR 484/1997 e s.m.i. finalizzate all'attribuzione dei relativi incarichi quinquennali di direzione di struttura complessa e al fine di garantire la funzionalità dei servizi, di prorogare la temporanea responsabilità (facente funzioni) delle predette strutture complesse per massimo sei mesi, fatta salva la possibile cessazione anticipata dell'incarico in caso di assunzione dei relativi vincitori della procedura;

**VISTA** la proposta n. 349/2025 del Direttore della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D. Lgs. n. 123/2011, conservata agli atti del presente procedimento;

**ACQUISITI** i pareri del Direttore Amministrativo, Sanitario e Socio Sanitario resi per quanto di propria competenza ai sensi dell'art.3 del D. Lgs. n. 502/92 s.m.i.;

### **DELIBERA**

Per le motivazioni in premessa indicate:

1. di prorogare, nelle more dell'espletamento ovvero della conclusione delle procedure di cui al DPR 484/1997 e s.m.i. finalizzate all'attribuzione dei relativi incarichi quinquennali di direzione di struttura complessa e al fine di garantire la funzionalità dei servizi, la temporanea responsabilità (facente funzioni) delle seguenti strutture complesse, per massimo sei mesi, fatta salva la possibile cessazione anticipata dell'incarico in caso di assunzione dei relativi vincitori della procedura:
  - dr.ssa Tiziana Meroni – SC Vaccinazioni e Sorveglianza Malattie Infettive, dall'1.4.2025;
  - dr. Francesco Curto – SC Anestesia e Rianimazione Vimercate, dal 24.01.2025;
  - dr.ssa Simona Rossi – SC Pediatria Desio, dal 13.03.2025;
2. di continuare a corrispondere ai predetti dirigenti l'indennità mensile per dodici mensilità, pari al 50% del valore della retribuzione di posizione di parte fissa del dirigente sostituito;
3. di dare atto che i costi derivanti dal presente provvedimento trovano copertura nel "Fondo per la retribuzione degli incarichi" - di cui all'art 72 del CCNL dell'Area Sanità sottoscritto il 23.1.2024 - degli esercizi di riferimento;
4. di disporre l'invio, da parte della struttura proponente, della presente a tutti gli uffici interessati;
5. di dare atto che la presente deliberazione, non soggetta a controllo, è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 17 - comma 6 - della Legge Regionale 30 dicembre 2009, n. 33, come modificato dall'art. 1 comma 1 – lettera w) della Legge Regionale 11 agosto 2015, n. 23, e verrà pubblicata mediante affissione all'Albo dell'Azienda nei modi di legge;
6. di dare atto infine che, ai sensi della Legge n. 241/1990, responsabile del procedimento è il Direttore della SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane – dott.ssa Chiara Milliaccio – e che il responsabile dell'istruttoria e dell'esecuzione contestuale del presente provvedimento è la dott.ssa Laura Milito, Funzionario Amministrativo in servizio presso la medesima



Struttura.

Il Direttore Generale  
**Dr. Carlo Alberto Tersalvi**

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate