



Oggetto: Esito della procedura comparativa per il conferimento di un incarico libero-professionale a n. 1 Medico nelle discipline di Geriatria.

Ufficio Proponente:	S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane
Istruttore della pratica:	Renato Baroni
Responsabile del procedimento:	Chiara Milliaccio
Dirigente dell'Ufficio Proponente:	Chiara Milliaccio
La delibera comporta impegno di spesa:	No
Modalità di Pubblicazione:	INTEGRALE

Proposta N° 484 del 12-05-2025

con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D.Lgs. n.123/2011, conservata agli atti del presente procedimento.

Attestazione di regolarità economico-contabile

Dirigente della S.C. Bilancio, Programmazione
Finanziaria e Contabilità:

verifica di regolarità economica non prevista

Attestazione di regolarità dell'iter istruttorio

Dirigente della S.C. Affari Generali e Legali:

Mattia Longoni

Il presente atto è stato firmato dal Direttore Generale, acquisiti i seguenti pareri:

Direttore Amministrativo **Ivan Alessandro Mazzoleni**

Direttore Sanitario **Michele Sofia**

Direttore Sociosanitario **Antonino Zagari**



Oggetto: Esito della procedura comparativa per il conferimento di un incarico libero-professionale a n. 1 Medico nelle disciplina di Geriatria.

IL DIRETTORE GENERALE

Su proposta del DIRETTORE della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane

RICHIAMATA la deliberazione aziendale n. 1 del 14.01.2021 di presa d'atto della D.G.R. n. XI/3952 del 30.11.2020 avente ad oggetto "Determinazione in ordine all'attuazione dell'art. 19 della Legge Regionale n. 23/2019", di costituzione dall'1.01.2021 dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Brianza, nonché di presa d'atto dei Decreti della D.G. Welfare nn. 16667 e 16668 del 31.12.2020, di assegnazione all'ASST della Brianza del personale, dei beni immobili, mobili e mobili registrati;

RICHIAMATA la deliberazione n. 302 del 09.04.2025 con la quale, al fine di realizzare il progetto "Presenza ambulatorio geriatrico nelle Case di Comunità di Giussano e Lissone per una presa in carico condivisa con i medici di medicina generale" è stata indetta procedura comparativa per il conferimento di un incarico libero-professionale a n. 1 Medico specialista in Geriatria;

VISTO il verbale di constatazione redatto in data 28.04.2025 dalla S.C. Affari Generali e Legali - Uff. Protocollo - da cui risulta che entro i termini stabiliti dall'avviso della procedura comparativa di cui trattasi è pervenuta domanda di partecipazione da parte di una sola candidata, Caronni Nadia Maria – nata il 17.04.1971;

ACCERTATO che detta candidata è in possesso dei requisiti specifici richiesti per l'ammissione alla procedura comparativa e, pertanto, ha titolo al conferimento dell'incarico libero-professionale in questione;

DATO ATTO che gli oneri derivanti dall'adozione del presente provvedimento sono già stati imputati a bilancio con deliberazione n. 302 del 09.04.2025;

VISTA la proposta n. 484/2025 del Direttore della S.C. Gestione e sviluppo delle Risorse Umane, con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D. Lgs. n. 123/2011, conservata agli atti del presente procedimento;

ACQUISITI i pareri del Direttore Amministrativo, Sanitario e Socio Sanitario resi per quanto di propria competenza ai sensi dell'art.3 del D. Lgs. n. 502/92 s.m.i.;

DELIBERA

Per le motivazioni in premessa indicate:



1. di conferire incarico libero-professionale di Medico nella disciplina di Geriatria, ai fini della realizzazione del progetto “Presenza ambulatorio geriatrico nelle Case di Comunità di Giussano e Lissone per una presa in carico condivisa con i medici di medicina generale”, alle condizioni riportate nel bando approvato con deliberazione n. 302/2025, alla candidata Caronni Nadia Maria – nata il 17.04.1971;
2. di dare atto che detto incarico libero-professionale non si configura quale rapporto di pubblico impiego, difettando degli elementi caratterizzanti quest’ultimo, essendo invece riconducibile alle fattispecie contrattuali disciplinate e previste dagli artt. 2222 e seguenti del vigente codice civile;
3. di dare mandato agli uffici competenti per l’invio della comunicazione all’interessata e per la pubblicazione sul sito del conferimento dell’incarico libero-professionale di cui al presente provvedimento, ai sensi della normativa vigente in tema di trasparenza;
4. di dare atto che gli oneri derivanti dall’adozione del presente provvedimento sono già stati imputati a bilancio con deliberazione n. 302 del 09.04.2025;
5. di disporre l’invio, da parte della S.C. proponente, della presente deliberazione alle Strutture interessate;
6. di dare atto che la presente deliberazione, non soggetta a controllo, è immediatamente esecutiva ai sensi dell’art. 17 – comma 6 – della Legge Regionale 30.12.2009, n. 33, come modificato dall’art. 1 – comma 1- lettera w) della Legge Regionale 11.08.2015, n. 23, e verrà pubblicata mediante affissione all’Albo dell’Azienda nei modi di legge;
7. di dare atto infine che, ai sensi della Legge n. 241/1990, responsabile del procedimento è la dr.ssa Chiara Milliaccio – Direttore della S.C. Gestione e sviluppo delle risorse umane, e che il responsabile dell’istruttoria e dell’esecuzione contestuale del presente provvedimento è il rag. Renato Baroni, in servizio presso la medesima Struttura.

Il Direttore Generale
Dr. Carlo Alberto Tersalvi

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate