



Oggetto: Concessione di Costruzione e Gestione del Nuovo Ospedale di Vimercate. Nomina della nuova composizione del Comitato di Vigilanza e individuazione dell'Ufficio del Responsabile della Concessione.

Ufficio Proponente:	S.C. Gestione Acquisti (Provveditorato-Economato)
Istruttore della pratica:	Federico Biella
Responsabile del procedimento:	Teresa Ivana Falco
Dirigente dell'Ufficio Proponente:	Teresa Ivana Falco
La delibera comporta impegno di spesa:	No
Modalità di Pubblicazione:	INTEGRALE

Proposta N° 540 del 23-05-2025

con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D.Lgs. n.123/2011, conservata agli atti del presente procedimento.

Attestazione di regolarità economico-contabile

Dirigente della S.C. Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità:

verifica di regolarità economica non prevista

Attestazione di regolarità dell'iter istruttorio

Dirigente della S.C. Affari Generali e Legali:

Mattia Longoni

Il presente atto è stato firmato dal Direttore Generale, acquisiti i seguenti pareri:

Direttore Amministrativo **Ivan Alessandro Mazzoleni**

Direttore Sanitario **Michele Sofia**

Direttore Sociosanitario **Antonino Zagari**



Oggetto: Concessione di Costruzione e Gestione del Nuovo Ospedale di Vimercate. Nomina della nuova composizione del Comitato di Vigilanza e individuazione dell'Ufficio del Responsabile della Concessione.

IL DIRETTORE GENERALE

Su proposta del DIRETTORE della S.C. Gestione Acquisti (Provveditorato-Economato)

RICHIAMATI

- la deliberazione aziendale n. 1 del 14.01.2020, di presa d'atto della D.G.R. n. XI/3952 del 30.11.2020 avente ad oggetto "Determinazioni in ordine all'attuazione dell'art. 19 della Legge Regionale n. 23/2019", di costituzione dall'1 gennaio 2021 dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Brianza, nonchè di presa d'atto dei Decreti della D.G. Welfare nn. 16667 e 16668 del 31.12.2020, di assegnazione all'ASST della Brianza del personale, dei beni immobili, mobili e mobili registrati;
- la deliberazione n. 66 del 31 gennaio 2025, con la quale è stata attribuita, ai sensi dell'art. 73 CCNL Area delle Funzioni Locali 2016-2018, alla dr.ssa Teresa Ivana Falco - Dirigente Amministrativo la temporanea responsabilità direzionale (Facente Funzioni) della SC Gestione Acquisti (Provveditorato ed Economato) con decorrenza dall'1.2.2025 e per un periodo di 9 mesi, eventualmente prorogabile;
- la Delibera del Direttore Generale n. 1215 del 19.12.2024, di approvazione del Piano di Organizzazione Aziendale Strategico (P.O.A.S.) 2022-2024 dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale della Brianza,;
- la Delibera del Direttore Generale n. 60 del 28 gennaio 2025, di adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), anni 2025-2027, e successivi aggiornamenti.
- la Delibera del Direttore Generale n. 292 del 02.04.2025, di adozione del Programma Triennale di beni e servizi
- il vigente Bilancio di Previsione.

VISTI

- il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992, recante "Riordino della disciplina in materia sanitaria" e ss. mm.ii.;
- la Legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33 della Regione Lombardia, recante *Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità* e ss.mm.ii.



- la legge n. 241 del 7 agosto 1990 e ss.mm.ii., recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- la Legge 11 febbraio 1994, n. 109, legge quadro in materia di lavori pubblici;
- la Direttiva Comunitaria n. 2014/24/CE del 16 aprile 2014;
- il D. Lgs. 36/2023 recante “Codice dei contratti”, e ss.mm.ii.;

DATO ATTO che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, al Codice di Comportamento dell'ASST della Brianza e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate, dell'art. 6-bis della Legge 241/1990 e ss.mm.ii. e dell'art. 16 del D. Lgs. 36/2023;

RICHIAMATI

- il contratto di concessione di costruzione e gestione del nuovo Ospedale di Vimercate sottoscritto, in data 8 marzo 2006, tra Infrastrutture Lombarde Spa, “concedente”, Vimercate Salute Spa, “concessionario”, e l'Azienda Ospedaliera Ospedale Civile di Vimercate, “azienda”, oggi ASST della Brianza;
- l'atto aggiuntivo n. 1, approvato con deliberazione n. 840 del 4 agosto 2008;
- l'atto aggiuntivo n. 2, approvato con deliberazione n. 1240 del 26 novembre 2010;
- l'atto aggiuntivo n. 3, approvato con deliberazione n. 1231 del 28 dicembre 2015;
- l'atto aggiuntivo n. 4, approvato con deliberazione n. 741 del 23 luglio 2024;

ATTESO che l'art. 2 del richiamato Contratto di Concessione di costruzione e gestione del Nuovo Ospedale di Vimercate definisce il Comitato di Vigilanza come l'organo composto dal legale rappresentante dell'Azienda (o da un suo delegato), che lo presiede, e da quattro componenti, di cui due nominati dall'Azienda e due dal Concessionario;

CONSIDERATO che ai sensi del successivo art. 29.2, al predetto Comitato sono attribuiti poteri di indirizzo e programmazione al fine di garantire il costante mantenimento nel tempo dei livelli prestazionali dei Servizi no core ricompresi nella Concessione, nonché il mantenimento del grado di efficienza delle opere. In particolare, al Comitato di Vigilanza spetta di:

- a) valutare il rispetto delle condizioni stabilite in riferimento alla disponibilità delle aree ospedaliere, nonché lo standard complessivo dei Servizi erogati dal Concessionario;
- b) valutare i miglioramenti e le azioni correttive proposte dal referente del Concessionario, anche alla luce delle penali eventualmente applicate;
- c) approvare i programmi di rinnovo/sostituzione degli arredi, anche a seguito di significative variazioni nella tecnologia, predisposti dal Concessionario;
- d) approvare i programmi di manutenzione predisposti dal Concessionario;



RILEVATO che con Delibera del Direttore generale n. 194 del 05.03.2024, veniva disposto di nominare il Comitato di Vigilanza nella seguente composizione:

Presidente	Dott. Carlo Alberto Tersalvi	Direttore Generale dell'ASST della Brianza
Componenti nominati dall'Azienda	Dott. Ivan Alessandro Mazzoleni	Direttore Amministrativo
	Dott.ssa Viviana Sganga	Direttore S.C. Gestione Acquisti (Provveditorato Economato)
Componenti nominati dal Concessionario	Ing. Francesco Nobile	Presidente Vimercate Salute Spa
	Ing. Barbara Maccioni	Presidente Vimercate Salute Gestione Spa
Segretario	Funzionario	Funzionario della S.C. Gestione Acquisti (Provveditorato Economato)

DATO ATTO che la Dott.ssa Viviana Sganga, componente del Comitato di Vigilanza giusta deliberazione sopra citata, a decorrere dal 01.02.2025, cessava la propria attività presso l'ASST della Brianza, come da Deliberazione n. 1065 del 15.11.2024 e che con delibera n. 66 del 31 gennaio 2025 veniva conferito l'incarico di Direttore f.f. della S.C. Gestione Acquisti (Provveditorato Economato) alla Dott.ssa Teresa Ivana Falco - Dirigente Amministrativo di questa ASST;

ATTESO che, con nota prot. in entrata n. 4739 del 04.02.2025, il Concessionario, nel dare conto delle recenti modifiche intervenute nel Consiglio di Amministrazione di Vimercate Salute S.p.A., designava, quali componenti del Comitato di Vigilanza:

- Ing. Fernando Pallarés D'Ocon, Amministratore Delegato di Vimercate Salute Spa;
- Dott Paolo Soldani, Presidente di Vimercate Salute Spa;

RICHIAMATO il Piano di Organizzazione Aziendale Strategico (P.O.A.S.) 2022-2024 dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale della Brianza, approvato con Delibera del Direttore Generale n. 1215 del 19.12.2024;

VISTO l'art. 29.2 (Struttura di Vigilanza e Controllo) del Contratto di Concessione del nuovo Ospedale di Vimercate, il quale prevede che l'Azienda nomina il Responsabile della concessione, cui è demandato il compito di vigilare sull'andamento della gestione dei servizi, così come descritti nel medesimo Contratto, nei relativi Atti aggiuntivi e nei disciplinari di gestione;

CONSIDERATO che la S.C. Gestione Acquisti, come precisato nel richiamato POAS 2022-2024, ha il compito di garantire il soddisfacimento dei fabbisogni necessari all'Azienda nel suo complesso, mediante l'acquisizione di beni e servizi e la gestione dei servizi economici "no-core business" e che, nella gestione del Contratto di Concessione del nuovo Ospedale di Vimercate, assicura il governo di tutte le attività e materie aventi carattere gestionale tipiche del settore economico curando, in particolare, la vigilanza sui relativi servizi alberghieri, finalizzata alla verifica della rispondenza degli stessi ai vincoli contrattuali e ai disciplinari di gestione;

RILEVATO, inoltre, che la S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale, come precisato nel richiamato POAS 2022-2024, cura, per gli aspetti strutturali e impiantistici, il Contratto di Concessione del Nuovo Ospedale di Vimercate e gestisce, altresì, l'emissione delle bolle di servizio relative ai



pagamenti trimestrali dei canoni dei servizi di Manutenzione Impianti, Manutenzione Fabbricati e Gestione Calore, ricompresi nel predetto Contratto;

DATO ATTO, altresì, che alla S.C. Sistemi Informativi Aziendali fa capo la gestione del servizio di Informatica Distribuita, ricompreso nel Contratto di Concessione del Nuovo Ospedale di Vimercate, con relativa emissione delle bolle di servizio;

ATTESO che si rende necessario consolidare l'assetto della *governance* della Concessione, al fine di presidiare in modo efficace ed efficiente l'esecuzione delle prestazioni, garantendo la trasversalità delle competenze richieste nelle tre macro-aree dei servizi alberghieri no core, degli interventi strutturali e impiantistici, del servizio di informatica distribuita, allocando le relative funzioni nelle tre strutture all'uopo individuate nel POAS 2022-2024, che costituiscono l'Ufficio del Responsabile della Concessione, con il compito di vigilare sull'andamento della gestione dei servizi, così come descritti nel medesimo Contratto, negli relativi Atti aggiuntivi e nei disciplinari di gestione, secondo lo schema di riparto dei compiti di seguito riportato:

Strutture Centri di Responsabilità	Direttori di Struttura Responsabili	Funzioni (POAS 2022-2024; DDG 1215/2024)
SC GESTIONE ACQUISTI (PROVVEDITORATO – ECONOMATO)	Dott.ssa Teresa Ivana Falco	Attività e materie aventi carattere gestionale tipiche del settore economico
		Vigilanza sui Servizi Alberghieri
		Gestione dei profili giuridici, amministrativi e contabili dei servizi alberghieri
SC GESTIONE TECNICO PATRIMONIALE	Arch. Sandro Piadena	Cura degli aspetti strutturali e impiantistici
		Vigilanza Manutenzione Impianti, Manutenzione Fabbricati e Gestione calore, con emissione relative bolle di servizio
SC GESTIONE SISTEMI INFORMATIVI	Dott. Paolo Mario Alfredo Colombo	Cura e vigilanza degli aspetti connessi all'informatica distribuita con emissione relative bolle di servizio

ATTESO che al fine di garantire unitarietà nei rapporti esterni e in sede di Comitato di Vigilanza, si ritiene di individuare il Coordinatore dell'Ufficio del responsabile della Concessione nel Direttore f.f. della SC Gestione Acquisti (Provveditorato-Economato);

RILEVATO che i Direttori individuati quali componenti dell'Ufficio del Responsabile della Concessione, ciascuno con proprio atto organizzativo, individueranno i collaboratori a supporto per le linee di attività di rispettiva competenza, con conseguente opportuna informativa al referente del Concessionario, al fine di ottimizzare le modalità di comunicazione e di monitoraggio delle azioni in corso;

RITENUTO, per quanto sopra esposto, di individuare quale componente del Comitato di Vigilanza, in sostituzione della dott.ssa Viviana Sganga, la dott.ssa Teresa Ivana Falco, Direttore f.f. della SC Gestione Acquisti (Provveditorato-Economato) e Coordinatore dell'Ufficio del Responsabile della Concessione;



CONSIDERATO che, alla luce delle variazioni intervenute e della riassetto della governance della concessione, occorre procedere alla nomina del nuovo Comitato di Vigilanza, nella composizione che di seguito si riporta:

Presidente	Dott. Carlo Alberto Tersalvi	Direttore Generale dell'ASST della Brianza
Componenti nominati dall'Azienda	Dott. Ivan Alessandro Mazzoleni	Direttore Amministrativo
	Dott. ssa Teresa Ivana Falco	Direttore f.f. S.C. Gestione Acquisti (Provveditorato Economato)
Componenti nominati dal Concessionario	Ing. Fernando Pallarés D'Ocon	Amministratore Delegato di Vimercate Salute Spa
	Dott Paolo Soldani	Presidente di Vimercate Salute Spa
Segretario	Dott. Federico Biella	Collaboratore Amministrativo S.C. Gestione Acquisti (Provveditorato Economato); con incarico di Funzione "Concessione e servizi alberghieri"

DATO ATTO che dall'adozione del presente provvedimento non discendono oneri;

VISTA la proposta n. 540/2025 del Direttore f.f. della S.C. Gestione Acquisti (Provveditorato Economato), con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D. Lgs. n. 123/2011, conservata agli atti del presente procedimento;

ACQUISITI i pareri del Direttore Amministrativo, Sanitario e Socio Sanitario resi per quanto di propria competenza ai sensi dell'art.3 del D. Lgs 502/92 s.m.i.;

DELIBERA

Per le motivazioni in premessa indicate:

- 1) di approvare la premessa narrativa al presente provvedimento, che s'intende qui interamente richiamata per farne parte integrante e sostanziale;
- 2) di costituire l'Ufficio del Responsabile della Concessione, garantendo la trasversalità delle competenze richieste nelle tre macro-aree dei servizi alberghieri no core, degli interventi strutturali e impiantistici e del servizio di informatica distribuita, nominando quali componenti i Direttori delle relative Strutture Complesse all'uopo individuate nel POAS 2022-2024, secondo lo schema di riparto dei compiti di seguito riportato:

Strutture Centri di Responsabilità	Direttori di Struttura Responsabili	Funzioni (POAS 2022-2024; DDG 1215/2024)
SC GESTIONE ACQUISTI (PROVVEDITORATO – ECONOMATO)	Dott.ssa Teresa Ivana Falco	Attività e materie aventi carattere gestionale tipiche del settore economale
		Vigilanza sui Servizi Alberghieri
		Gestione dei profili giuridici, amministrativi e contabili dei servizi alberghieri
SC GESTIONE TECNICO	Arch.	Cura degli aspetti strutturali e impiantistici



PATRIMONIALE	Sandro Piadena	Vigilanza Impianti, Manutenzione Fabbricati e Gestione calore, con emissione relative bolle di servizio
SC GESTIONE SISTEMI INFORMATIVI	Dott. Paolo Mario Alfredo Colombo	Cura e vigilanza degli aspetti connessi all'informatica distribuita con emissione relative bolle di servizio

3) di dare atto che i Direttori componenti dell'Ufficio del Responsabile della Concessione, ciascuno con proprio atto organizzativo, individuerà i collaboratori a supporto per le linee di attività di rispettiva competenza, con conseguente informativa al referente della Concessione, al fine di ottimizzare le modalità di comunicazione e di monitoraggio delle azioni in corso;

4) di individuare la dott.ssa Teresa Ivana Falco, Direttore f.f. della SC Gestione Acquisti (Provveditorato-Economato), quale Coordinatore dell'Ufficio del Responsabile della Concessione al fine di garantire unitarietà nei rapporti esterni e in sede di Comitato di Vigilanza;

5) di rinnovare il Comitato di Vigilanza previsto dagli art. 2 e 29.2 del Contratto di Concessione di costruzione e gestione del Nuovo Ospedale di Vimercate, nella composizione di seguito esplicitata:

Presidente	Dott. Carlo Alberto Tersalvi	Direttore Generale dell'ASST della Brianza
Componenti nominati dall'Azienda	Dott. Ivan Alessandro Mazzoleni	Direttore Amministrativo
	Dott.ssa Teresa Ivana Falco	Direttore f.f. S.C. Gestione Acquisti (Provveditorato Economato)
Componenti nominati dal Concessionario	Ing. Fernando Pallarés D'Ocon	Amministratore Delegato di Vimercate Salute Spa
	Dott Paolo Soldani	Presidente di Vimercate Salute Spa
Segretario	Dott. Federico Biella	Collaboratore Amministrativo S.C. Gestione Acquisti (Provveditorato Economato); con incarico di Funzione "Concessione e servizi alberghieri"

6) di dare atto che dall'adozione del presente provvedimento non discendono oneri;

7) di disporre l'invio, da parte della Struttura proponente, della presente deliberazione al Concessionario e alle SS.CC. interessate;

8) di dare atto che la presente deliberazione, non soggetta a controllo, è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 17 - comma 6 - della Legge Regionale 30 dicembre 2009, n. 33, come modificato dall'art. 1 comma 1 - lettera w) della Legge Regionale 11 agosto 2015, n. 23, e verrà pubblicata mediante affissione all'Albo dell'Azienda nei modi di legge;

9) di dare atto infine che, ai sensi della Legge n. 241/1990, responsabile del procedimento è la Dott.ssa Teresa Ivana Falco, Direttore f.f. della S.C. Gestione Acquisti (Provveditorato Economato), e che il responsabile dell'istruttoria e dell'esecuzione del presente provvedimento è il dott. Federico Biella in servizio presso la medesima struttura.

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ASST Brianza

Il Direttore Generale
Dr. Carlo Alberto Tersalvi

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate