



Oggetto: Indizione avviso interno per il conferimento di n. 1 incarico Dirigenziale di Alta Specializzazione denominato “Gestione ambulatoriale piastrinopenie autoimmuni e non oncologiche” all’interno della SC Immunotrasfusionale.

Ufficio Proponente:	S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane
Istruttore della pratica:	Riccardo Passoni
Responsabile del procedimento:	Chiara Milliaccio
Dirigente dell’Ufficio Proponente:	Chiara Milliaccio
La delibera comporta impegno di spesa:	No
Modalità di Pubblicazione:	INTEGRALE

Proposta N° 1162 del 07-11-2024

con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D.Lgs. n.123/2011, conservata agli atti del presente procedimento.

Attestazione di regolarità economico-contabile

Dirigente della S.C. Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità:	verifica di regolarità economica non prevista
---	--

Attestazione di regolarità dell'iter istruttorio

Dirigente della S.C. Affari Generali e Legali:	Mattia Longoni
--	-----------------------

Il presente atto è stato firmato dal Direttore Generale, acquisiti i seguenti pareri:

Direttore Amministrativo **Ivan Alessandro Mazzoleni**

Direttore Sanitario **Michele Sofia**

Direttore Sociosanitario **Antonino Zagari**



Oggetto: Indizione avviso interno per il conferimento di n. 1 incarico Dirigenziale di Alta Specializzazione denominato “Gestione ambulatoriale piastrinopenie autoimmuni e non oncologiche” all’interno della SC Immunotrasfusionale.

IL DIRETTORE GENERALE

Su proposta del DIRETTORE della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane

RICHIAMATA la deliberazione aziendale n. 1 del 14.01.2021, di presa d'atto della D.G.R. n. XI/3952 del 30.11.2020 avente ad oggetto "Determinazioni in ordine all'attuazione dell'art. 19 della Legge Regionale n. 23/2019", di costituzione dall'1.01.2021 dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Brianza, nonché di presa d'atto dei Decreti della D.G. Welfare nn. 16667 e 16668 del 31.12.2020, di assegnazione all'ASST della Brianza del personale, dei beni immobili, mobili e mobili registrati;

PREMESSO che in data 23.1.2024 è stato sottoscritto il CCNL dell’Area Sanità che, tra l’altro, al Capo II, artt. 21 e seguenti ha disciplinato il sistema degli incarichi dirigenziali;

ACCERTATO in particolare che all’art. 22, c. 1, par. II) lett. b) CCNL Dirigenza Area Sanità del 23.1.2024 è stato previsto l’incarico professionale di alta specializzazione;

DATO ATTO che questa ASST, con deliberazione n. 822 del 27.08.2024, ha approvato il “Regolamento in materia di affidamento, conferma, valutazione e revoca degli incarichi dirigenziali – Area Sanità”;

DATO ATTO altresì che il predetto Regolamento all’articolo 3 ha previsto le modalità di conferimento degli incarichi ed i criteri per la valutazione comparata dei curricula formativi e professionali dei candidati;

RITENUTO di disporre l’indizione della procedura selettiva interna per il conferimento dell’incarico dirigenziale di Alta Specializzazione denominato “Gestione ambulatoriale piastrinopenie autoimmuni e non oncologiche” all’interno della SC Immunotrasfusionale, approvandone il relativo bando qui unito quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

RILEVATO che all’incarico di alta specializzazione di che trattasi verrà riconosciuta la retribuzione di posizione parte fissa, pari ad € 6.695 annui lordi per tredici mensilità, così come determinata dall’art. 69, c. 3 del CCNL Dirigenza Area Sanità del 23.1.2024, oltre che la retribuzione di posizione parte variabile definita dall’accordo sindacale dell’ex ASST Vimercate sottoscritto il 23.11.2017;



ACCERTATO che gli oneri per l'attribuzione degli incarichi dirigenziali di che trattasi trovano copertura nel "Fondo per la retribuzione degli incarichi" - di cui all'art 72 del CCNL dell'Area Sanità sottoscritto il 23.1.2024 - degli esercizi di riferimento;

VISTA la proposta n. 1162/2024 del Direttore della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D. Lgs. n. 123/2011, conservata agli atti del presente procedimento;

ACQUISITI i pareri del Direttore Amministrativo, Sanitario e Socio Sanitario resi per quanto di propria competenza ai sensi dell'art.3 del D. Lgs. n. 502/92 s.m.i.;

DELIBERA

Per le motivazioni in premessa indicate:

1. di indire la procedura selettiva interna per il conferimento dell'incarico dirigenziale di Alta Specializzazione denominato "Gestione ambulatoriale piastrinopenie autoimmuni e non oncologiche" all'interno della SC Immunotrasfusionale, approvandone il relativo bando qui unito quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di dare atto che all'incarico di alta specializzazione di che trattasi verrà riconosciuta la retribuzione di posizione parte fissa, pari ad € 6.695 annui lordi per tredici mensilità, così come determinata dall'art. 69, c. 3 del CCNL Dirigenza Area Sanità del 23.1.2024, oltre che la retribuzione di posizione parte variabile definita dall'accordo sindacale dell'ex ASST Vimercate sottoscritto il 23.11.2017 di dare atto che gli oneri per l'attribuzione degli incarichi dirigenziali di che trattasi trovano copertura nel "Fondo per la retribuzione degli incarichi" - di cui all'art. 72 del CCNL dell'Area Sanità sottoscritto il 23.1.2024 - degli esercizi di riferimento;
3. di disporre l'invio, da parte della struttura proponente, della presente a tutti gli uffici interessati;
4. di dare atto che la presente deliberazione, non soggetta a controllo, è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 17 - comma 6 - della Legge Regionale 30 dicembre 2009, n. 33, come modificato dall'art. 1 comma 1 - lettera w) della Legge Regionale 11 agosto 2015, n. 23, e verrà pubblicata mediante affissione all'Albo dell'Azienda nei modi di legge;



5. di dare atto infine che, ai sensi della Legge n. 241/1990, responsabile del procedimento è il Direttore della SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane – dott.ssa Chiara Milliaccio – e che il responsabile dell’istruttoria e dell’esecuzione contestuale del presente provvedimento è il dott. Riccardo Passoni, Dirigente Amministrativo in servizio presso la medesima Struttura.

I seguenti Allegati sono parte integrante dell'Atto

bando.pdf

bando AS

30f3f7c9f4c67ab95c26c161df8155d0060e18e871e622656a622009937426b5

Il Direttore Generale

Dr. Carlo Alberto Tersalvi

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate



**AVVISO RISERVATO AL PERSONALE DIPENDENTE
DELL'A.S.S.T. DELLA BRIANZA
NEL PROFILO DI DIRIGENTE MEDICO**

per il conferimento dell'incarico di

**ALTA SPECIALIZZAZIONE – QUALE ARTICOLAZIONE INTERNA DELLA SC
IMMUNOTRASFUSIONALE - DENOMINATO
GESTIONE AMBULATORIALE PIASTRINOPENIE AUTOIMMUNI E NON ONOLOGICHE
(scadenza _____, ore 12)**

In esecuzione del "Regolamento di affidamento, conferma e revoca degli Incarichi Dirigenziali", di cui alla delibera del Direttore Generale n. 822 del 27.08.2024.

Si comunica che, con deliberazione n. _____ del _____, per le motivazioni in essa contenute, è indetta selezione interna per il conferimento, previa valutazione dei curricula presentati, dell'incarico professionale ex art. 22 comma 1, par. II, lettera b) del CCNL 23.1.2024 Area Sanità, i cui contenuti sono quelli risultanti dalla scheda di dettaglio allegata.

Gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti requisiti di ammissione:

- essere dipendenti dell'ASST della Brianza nel profilo di Dirigente Medico;
- aver maturato almeno 5 anni di servizio. Nel computo degli anni rientrano i periodi di effettiva anzianità di servizio maturata, con o senza soluzione di continuità, anche a tempo determinato e/o a tempo ridotto con incarico dirigenziale, nella medesima disciplina relativa all'incarico da conferire, presso: Aziende od Enti di cui all'art. 1 CCNL/2022ne); altre amministrazioni di comparti diversi; ospedali privati accreditati; ospedali, Aziende Ospedaliero-universitarie pubbliche e private o altre strutture pubbliche dei paesi dell'Unione Europea. Tale esperienza deve essere maturata con incarico dirigenziale o equivalente alle funzioni dirigenziali nonché certificata dalle strutture stesse e riconosciuta in base alle disposizioni legislative vigenti.

I requisiti di ammissione sopra indicati devono essere posseduti alla data di scadenza dell'avviso.

L'idoneità dei candidati sarà valutata dal Direttore di Struttura Complessa cui l'incarico afferisce, sulla base delle competenze ed esperienze documentate dai candidati nel proprio curriculum vitae, nonché delle attitudini personali e delle valutazioni del Collegio Tecnico.

Il conferimento dell'incarico avverrà mediante atto deliberativo, su parere del Direttore di Struttura previa verifica positiva del Collegio Tecnico.

Durata: fermo restando il limite ordinamentale per il collocamento a riposo, la durata dell'incarico è di 5 anni.

I Dirigenti interessati, potranno presentare istanza (redatta secondo l'allegato schema) **entro e non oltre il giorno _____, alle ore 12.00.**

La domanda dovrà essere consegnata a mano presso l'ufficio protocollo dell'Azienda o mediante posta elettronica certificata esclusivamente al seguente indirizzo: protocollo@pec.asst-brianza.it.

Si precisa che i documenti eventualmente allegati dovranno essere in formato .pdf, unico file, ovvero pdf/A, unico file. Non saranno considerate valide le domande inviate ad altra casella di posta elettronica dell'Azienda ovvero domande inviate con più allegati formato PDF o altro formato.

All'istanza di partecipazione all'avviso (come da fac-simile allegato) devono essere allegati:

- a) curriculum formativo e professionale, datato e firmato dal candidato;
- b) Breve presentazione della candidatura (max 1 pagina)
- c) fotocopia di un documento d'identità in corso di validità.

Tutte le informazioni e atti relativi al presente bando saranno pubblicate sul sito internet www.asst-brianza.it nella sezione *"Amministrazione trasparente – bandi di concorso – Bandi riservati agli interni"*.

L'amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà, per motivate ragioni e nel pubblico interesse di prorogare, sospendere, modificare, revocare (anche in modo parziale), annullare il presente avviso, nonché di riaprirne i termini e di non conferire l'incarico, senza che per i candidati sorga alcuna pretesa o diritto.

Per qualsiasi informazione rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'Azienda presso l'Ospedale di Carate (tel. 0362/984839 0362/984704) il cui orario di apertura al pubblico è il seguente: dal lunedì al venerdì dalle ore 9,30 alle ore 12,00.

Il Direttore Generale
Dr. Carlo Alberto Paolo Tersalvi

SCHEDA DETTAGLIO

DENOMINAZIONE	Gestione ambulatoriale piastrinopenie autoimmuni e non oncologiche
TIPOLOGIA	Alta Specializzazione
DIPENDENZA GERARCHICA	SC Immunotrasfusionale
ATTIVITA'	<p><u>Specifiche attività:</u></p> <ul style="list-style-type: none">– Gestisce la presa in carico dei pazienti con diagnosi di piastrinopenia non oncologica afferenti all'ambulatorio di Ematologia e valutati in corso di reperibilità del Trasfusionale (24 ore 7 giorni la settimana) collaborando con i Medici di Medicina Generale, specialisti dei reparti internistico, chirurgo ed oncologico e del Pronto Soccorso per identificare il miglior percorso diagnostico-terapeutico.– Coordina i percorsi diagnostici che richiedono approcci terapeutici internistici, oncologici, ginecologici organizzando consulti con i Colleghi interni e esterni all'azienda.– Valuta e gestisce i pazienti affetti da piastrinopenia autoimmune ITP, prescrive e supervisiona le terapie specifiche. Introduce farmaci innovativi nel Prontuario farmaceutico aziendale. Programma la distribuzione dei farmaci presso l'ambulatorio di Ematologia– Gestisce il percorso ambulatoriale in equipe medica, infermieristica e amministrativa per il follow-up dei pz piastrinopenici con visite periodiche e monitoraggio degli esami utilizzando una mail aziendale dedicata alla trasmissione dei dati sensibili previo raccolta di consenso approntato ad hoc dall'Ufficio Legale aziendale.– Ha organizzato un incontro di Reparto per definire un percorso diagnostico comune e valuta le eventuali richieste dei Colleghi– Partecipa al programma di aggiornamento sulle piastrinopenia non oncologiche (ITP, HIT e TTP)– Ha presentato domanda di riconoscimento come Centro di Malattie rare anche in funzione dell'opera di divulgazione della presenza della associazione pazienti con ITP
RELAZIONI FUNZIONALI	<p>Gestisce le relazioni e l'integrazione con figure mediche specialistiche trasversali intra aziendali ed esterne (Monza e Niguarda) della Rete Ematologica Lombarda facendo parte della commissione gruppo di lavoro: Piastrinopenia, emostasi e trombosi.</p> <p>Partecipa al Progetto ITP LAB nord coordinato dal prof. F Zaja</p>

Parte Economica

INCARICO	STIPENDIO TABELLARE BASE	RETRIBUZIONE POSIZIONE COMPLESSIVA
ALTA SPECIALIZZAZIONE	47.015,00	9.295

ALL. 1 - FAC SIMILE PARTECIPAZIONE AVVISO DI SELEZIONE

Al Direttore Generale
ASST Brianza
ufficio.protocollo@asst-brianza.it

Oggetto: Partecipazione avviso per il conferimento dell'incarico di _____

Il/la sottoscritto/a _____, matr. _____, in servizio presso l'ASST Brianza in qualità di _____ con la presente sottopone la propria candidatura all'incarico in oggetto.

A tal fine, consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 D.P.D. n. 445/2000,

dichiara

- 1) di non avere subito condanne penali, anche con sentenza ancora non passata in giudicato, o avere procedimenti penali in corso per uno dei reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del codice penale;
- 2) di non aver subito sanzioni disciplinari nell'ultimo biennio o di avere procedimenti disciplinari in corso;
- 3) di aver conseguito nell'ultimo triennio valutazioni sempre sufficienti;
- 4) di aver preso visione integrale del bando di selezione e di accettarne tutte le condizioni in esso contenute;
- 5) di dare il consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi del d.lgs. 196/2003 nel testo vigente e al GDPR n. 679/2016;
- 6) che qualsiasi comunicazione potrà essere resa al seguente indirizzo mail _____

Luogo e data _____

Firma _____

**Allegati: - Curriculum Vitae aggiornato;
- Breve presentazione della candidatura (max 1 pagina)**