



Oggetto: “Accordo attuativo per l’attività promossa nell’ambito della formazione per infermiere di famiglia e di comunità”. Inerenti determinazioni.

Ufficio Proponente:	S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane
Istruttore della pratica:	Rosanna Barzon
Responsabile del procedimento:	Chiara Milliaccio
Dirigente dell’Ufficio Proponente:	Chiara Milliaccio
La delibera comporta impegno di spesa:	Si
Modalità di Pubblicazione:	INTEGRALE

Proposta N° 122 del 05-02-2025

con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D.Lgs. n.123/2011, conservata agli atti del presente procedimento.

Attestazione di regolarità economico-contabile

Dirigente della S.C. Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità:	Silvia Trezzi
---	----------------------

Attestazione di regolarità dell'iter istruttorio

Dirigente della S.C. Affari Generali e Legali:	Mattia Longoni
--	-----------------------

Il presente atto è stato firmato dal Direttore Generale, acquisiti i seguenti pareri:

Direttore Amministrativo **Ivan Alessandro Mazzoleni**

Direttore Sanitario **Michele Sofia**

Direttore Sociosanitario **Antonino Zagari**



Oggetto: “Accordo attuativo per l’attività promossa nell’ambito della formazione per infermiere di famiglia e di comunità”. Inerenti determinazioni.

IL DIRETTORE GENERALE

Su proposta del DIRETTORE della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane

RICHIAMATA la deliberazione aziendale n. 1 del 14/01/2021, di presa d'atto della D.G.R. n. XI/3952 del 30/11/2020, avente ad oggetto *"Determinazioni in ordine all'attuazione dell'art. 19 della Legge Regionale n. 23/2019"*, di costituzione dall'1/01/2021 dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Brianza, nonché di presa d'atto dei Decreti della D.G. Welfare nn. 16667 e 16668 del 31/12/2020, di assegnazione all'ASST della Brianza del personale, dei beni immobili, mobili e mobili registrati;

PREMESSO che l’art. 1 del D.L. 34/2020, c.d. “Decreto Rilancio”, convertito in Legge 77/2020, prevede l’adozione da parte delle Regioni di piani di potenziamento e riorganizzazione dei servizi sanitari della rete assistenziale territoriale, con particolare riferimento al servizio di assistenza domiciliare integrata;

DATO ATTO che:

- fra le varie misure di potenziamento dell’assistenza domiciliare, al comma 5 del richiamato art. 1, viene istituita la figura dell’Infermiere di Famiglia e di Comunità (IFeC), in continuità con quanto già stabilito dal Patto di Salute 2019/2021, al fine di rafforzare i servizi infermieristici distrettuali e per potenziare la presa in carico sul territorio dei soggetti cronici, disabili, con disturbi mentali, con dipendenze patologiche, non autosufficienti e in generale per le situazioni di fragilità e va considerata una figura fondamentale nell’equipe multidisciplinari e territoriali insieme a MMG-PLS, psicologi, assistenti sociali;
- POLIS-Lombardia, attraverso l’Accademia di formazione per il servizio sociosanitario lombardo, ha tra le sue attività la progettazione e realizzazione di percorsi di formazione per i professionisti del SSR, in accordo con quanto definito in sede di programmazione e definizione della formazione dalla DG Welfare, e che alla stessa è stata demandata la Governance per la Regione Lombardia del percorso formativo della figura professionale dell’infermiere di famiglia e di comunità, secondo quanto previsto dal suddetto decreto Rilancio;

CONSIDERATO che il percorso formativo degli IFeC prevede un ciclo di formazione regionale orientato al *life long learning*, che miri a consentire l’acquisizione di competenze adeguate all’esercizio della funzione professionale, attraverso la formazione teorica e lo svolgimento di un percorso esperienziale, in ambito non solo strettamente Sanitario e Sociosanitario, ma anche all’interno della rete di servizi offerti dal territorio in area Socio Assistenziale, di Residenzialità e Terzo settore;



VISTA la deliberazione n. 977 del 29/10/2024, con la quale questa ASST ha rinnovato l'Accordo con Polis Lombardia, ad oggetto *“Accordo attuativo per l'attività promossa nell'ambito della formazione per infermiere di famiglia e comunità”*, ai fini della regolamentazione della attività finalizzate alla formazione degli IFeC, dove questa ASST veniva individuata quale Capofila della Classe 6, composta da ASST Lecco, ASST Rhodense ed ASST Lariana;

ATTESO che all'art. 3 punto g) del nuovo Accordo, Polis stabilisce che *“le ASST potranno definire a loro volta convenzioni o accordi attuativi con le altre ASST del gruppo classe”* e al successivo art. 4 che *“ad approvazione della relazione e successiva erogazione del rimborso alla ASST capofila, la stessa provvederà a rifondere alle Aziende facenti parte la classe le somme a rimborso approvate da Polis, nelle modalità da stabilirsi negli Accordi di cui all'art. 3, punto g) del presente atto”*;

PRESO ATTO che è stata sottoscritta la *“Convenzione quadro per lo svolgimento del tirocinio curriculare degli Infermieri di Famiglia e Comunità”*, valida sino al 31.12.2026;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 10 del sopra citato testo di Convenzione:

- questa ASST provvederà, alla presentazione annuale della rendicontazione comprensiva delle attività della stessa e dei membri della Classe 6,
- POLIS-Lombardia procederà all'approvazione della relazione e successivamente all'erogazione del rimborso;
- l'ASST Brianza provvederà a rifondere alle Aziende facenti parte della Classe 6 gli importi riconosciuti da POLIS-Lombardia alla ricezione degli stessi;

DATO ATTO che i costi previsti dal presente provvedimento ammontano a complessivi € 9.680,00 interamente finanziati con i fondi previsti con la delibera n. 977 del 29/10/2024 e saranno imputati come segue:

BIL	SER	CONTO	DESCRIZIONE	2024
SAN	FOR	3610100003	ALTRE CONTRIB. PASS.- SUSSIDI V/ASST RL	7.550,00
SAN	FOR	3610100001	ALTRE CONTRIB. PASS.- SUSSIDI	492,00
SAN	FOR	3310600005	COMPENSO DOCENTI ESTERNI	1.458,00
SAN	FOR	3310600004	COMPENSO DOCENTI INTERNI	180,00
			TOTALE	9.680,00

RITENUTO pertanto di dover provvedere alla liquidazione delle somme a disposizione per far fronte alle spese derivanti dalle attività formative;

VISTA la proposta n. 122/2025 del Direttore SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D. Lgs. n. 123/2011, conservata agli atti del presente procedimento;

ACQUISITI i pareri del Direttore Amministrativo, Sanitario e Socio Sanitario resi per quanto di propria competenza ai sensi dell'art.3 del D. Lgs. 502/92 s.m.i.;

DELIBERA



Per le motivazioni in premessa indicate:

1. di acquisire le indicazioni di Polis in materia di rimborsi per l'attività formativa dell'IFeC;
2. di prendere atto dell'impegno economico derivante dall'attività formativa annuale
3. di dare atto che i costi previsti dal presente provvedimento ammontano a complessivi € 9.680,00 interamente finanziati con i fondi previsti con la delibera n. 977 del 29/10/2024 e saranno imputati come segue:

BIL	SER	CONTO	DESCRIZIONE	2024
SAN	FOR	3610100003	ALTRE CONTRIB. PASS.- SUSSIDI V/ASST RL	7.550,00
SAN	FOR	3610100001	ALTRE CONTRIB. PASS.- SUSSIDI	492,00
SAN	FOR	3310600005	COMPENSO DOCENTI ESTERNI	1.458,00
SAN	FOR	3310600004	COMPENSO DOCENTI INTERNI	180,00
			TOTALE	9.680,00

4. di demandare tutti gli adempimenti successivi e conseguenti all'adozione del presente provvedimento alla S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, in raccordo con la S.C. Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità, ognuno per quanto di competenza;
5. di disporre l'invio, da parte della Struttura proponente, della presente deliberazione alle SS.CC. interessate;
6. di dare atto che la presente deliberazione, non soggetta a controllo, è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 17 - comma 6 - della Legge Regionale 30 dicembre 2009, n. 33, come modificato dall'art. 1 comma 1 – lettera w) della Legge Regionale 11 agosto 2015, n. 23, e verrà pubblicata mediante affissione all'Albo dell'Azienda nei modi di legge;
7. di dare atto infine che, ai sensi della Legge n. 241/1990, responsabile del procedimento è la Dott.ssa Chiara Milliaccio Direttore SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane e che il responsabile dell'istruttoria e dell'esecuzione del presente provvedimento è la dottoressa Stefania Belluschi – APSF Infermiere - in servizio presso la medesima struttura.

Il Direttore Generale
Dr. Carlo Alberto Tersalvi

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate