



Oggetto: Sottoscrizione di una convenzione attiva ad oggetto: “Convenzione tra l’ASST Rhodense e l’ASST della Brianza per servizi erogati a favore del personale dipendente della ASST Rhodense in servizio presso l’Istituto Corberi e presso il Centro Semiresidenziale ITACA di Limbiate”.

Ufficio Proponente:	Direzione Amministrativa
Istruttore della pratica:	Alessandra Savino
Responsabile del procedimento:	Ivan Alessandro Mazzoleni
Dirigente dell’Ufficio Proponente:	Ivan Alessandro Mazzoleni
La delibera comporta impegno di spesa:	Si
Modalità di Pubblicazione:	INTEGRALE

Proposta N° 147 del 10-02-2025

con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D.Lgs. n.123/2011, conservata agli atti del presente procedimento.

Attestazione di regolarità economico-contabile

Dirigente della S.C. Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità:	Silvia Trezzi
---	----------------------

Attestazione di regolarità dell'iter istruttorio

Dirigente della S.C. Affari Generali e Legali:	Mattia Longoni
--	-----------------------

Il presente atto è stato firmato dal Direttore Generale, acquisiti i seguenti pareri:

Direttore Amministrativo **Ivan Alessandro Mazzoleni**

Direttore Sanitario **Michele Sofia**

Direttore Sociosanitario **Antonino Zagari**



Oggetto: Sottoscrizione di una convenzione attiva ad oggetto: “Convenzione tra l’ASST Rhodense e l’ASST della Brianza per servizi erogati a favore del personale dipendente della ASST Rhodense in servizio presso l’Istituto Corberi e presso il Centro Semiresidenziale ITACA di Limbiate”.

IL DIRETTORE GENERALE

Su proposta del DIRETTORE della Direzione Amministrativa

RICHIAMATA la deliberazione aziendale n. 1 del 14 gennaio 2021, di presa d'atto della D.G.R. n. XI/3952 del 30 novembre 2020 avente ad oggetto *"Determinazioni in ordine all'attuazione dell'art. 19 della Legge Regionale n. 23/2019"*, di costituzione dall'1 gennaio 2021 dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Brianza, nonché di presa d'atto dei Decreti della D.G. Welfare nn. 16667 e 16668 del 31 dicembre 2020, di assegnazione all'ASST della Brianza del personale, dei beni immobili, mobili e mobili registrati;

PREMESSO che Legge 241 del 7 agosto 1990 all'art. 15 prevede che le amministrazioni pubbliche possono sempre concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse;

PRECISATO che l’Autorità Nazionale Anticorruzione, con determinazione n. 7 del 21 ottobre 2010, ha chiarito che l’art. 15 della Legge 241 del 7 agosto 1990 prefigura un modello convenzionale attraverso il quale le pubbliche amministrazioni coordinano l’esercizio di funzioni proprie in vista del conseguimento di un risultato comune in modo complementare e sinergico, ossia in forma di reciproca di collaborazione e nell’obiettivo comune di fornire servizi indistintamente a favore della collettività;

DATO ATTO che con D.G.R. n. XI/3952 del 30 novembre 2020 è stata costituita l’Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Brianza a cui afferisce, a i sensi della medesima D.G.R., l’Istituto Corberi di Limbiate;

CONSIDERATO che l’attività dell’Unità Operativa di Neuropsichiatria dell’Infanzia e dell’Adolescenza (UONPIA) dell’ASST Rhodense è articolata in Poli territoriali, Poli ospedalieri, Strutture residenziali e semiresidenziali, tra cui il Polo di Limbiate ed il Centro Semiresidenziale Itaca siti presso l’Istituto Corberi di Limbiate;

PRECISATO che presso l’Istituto Corberi di Limbiate, afferente all’ASST della Brianza, è presente il servizio di mensa per i dipendenti dell’ASST medesima;

RICHIAMATE:

- la deliberazione n. 606 del 9 agosto 2021 con la quale questa ASST ha approvato la stipula della Convenzione ad oggetto: *“Stipula Convenzione tra ASST Brianza e ASST Rhodense per*



l'erogazione di pasti a favore del personale dipendente di ASST Rhodense in servizio presso l'Istituto Corberi di Limbiate e del personale in servizio presso il centro semiresidenziale "Itaca" di Limbiate", con validità fino al 31 dicembre 2022;

- la deliberazione n. 601 dell'11/07/2023 con la quale questa ASST ha approvato la stipula della convenzione ad oggetto: "Convenzione tra l'ASST Rhodense e l'ASST della Brianza per servizi erogati a favore del personale dipendente della ASST Rhodense in servizio presso l'Istituto Corberi di Limbiate e del personale dipendente della ASST Rhodense in servizio presso il Centro Semiresidenziale ITACA di Limbiate", con validità dalla data di sottoscrizione fino al 31 dicembre 2024;

VISTA la nota prot. n. 48890 del 10/12/2024 con la quale l'ASST Rhodense ha richiesto il rinnovo della Convenzione di che trattasi fino al 31/12/2026 contestualmente trasmettendo il testo di Convenzione ad oggetto: "*Stipula Convenzione tra ASST Brianza e ASST Rhodense per l'erogazione di pasti a favore del personale dipendente di ASST Rhodense in servizio presso l'Istituto Corberi di Limbiate presso il centro semiresidenziale "Itaca" di Limbiate*" con validità dalla data di ultima sottoscrizione al 31/12/2026;

ACQUISITO il parere favorevole espresso dalla S.C. Gestione Acquisti in data 7 febbraio 2025, agli atti;

CONSIDERATO che la Convenzione in parola riguarda:

- l'accesso al servizio di mensa aziendale presente presso l'Istituto "Corberi" di Limbiate, a titolo oneroso, da parte dei dipendenti dell'ASST Rhodense in servizio nel medesimo istituto e i dipendenti in servizio presso il Centro Semiresidenziale "Itaca";
- l'erogazione del servizio di pulizia, a titolo oneroso, da parte di ASST della Brianza, nei locali utilizzati dalla S.C. Neuropsichiatria infantile (UONPIA) in uso all'ASST Rhodense e dal Centro Semiresidenziale "Itaca", entrambi presso il richiamato istituto Corberi;

PRESO ATTO che con nota mail del 25/2/25 agli atti, l'ASST Rhodense ha accettato i termini della convenzione ad oggetto: "*Convenzione tra l'ASST Rhodense e l'ASST della Brianza per servizi erogati a favore del personale dipendente della ASST Rhodense in servizio presso l'Istituto Corberi di Limbiate e presso il Centro Semiresidenziale ITACA di Limbiate*", rivista e concordata tra le parti nella stesura allegata al presente provvedimento, quale parte integrante e sostanziale dello stesso, con validità dalla data di sottoscrizione e scadenza al 31 dicembre 2026;

DATO ATTO in particolare che per l'erogazione dei pasti ai dipendenti dell'ASST Rhodense ed ai dipendenti del Centro Semiresidenziale Itaca, saranno praticate le medesime condizioni contrattuali del servizio ristorazione in essere per i Dipendenti della ASST Brianza, pari a euro 5,69 (IVA 4% esclusa) per pasto;

CONSIDERATO che il pagamento relativo alla fruizione dei pasti avverrà a seguito di emissione da parte della ASST della Brianza, con cadenza mensile, di fattura elettronica corredata dalla documentazione attestante l'effettiva erogazione dei pasti (fogli firma giornalieri dipendenti) e che il rimborso relativo alle spese per la pulizia dei locali utilizzati dall'ASST Rhodense, stabilito in



Euro 1.284,57 IVA inclusa al mese, avverrà a seguito di emissione da parte della ASST della Brianza di fattura elettronica, con cadenza trimestrale, pari ad Euro 3.853,71 IVA compresa;

DATO ATTO altresì, che i rimborsi relativi al pagamento dei pasti erogati saranno annotati al conto n. 6410300009 - RIMB. PREST. /FORNIT. /PASTI DA ATS/ASST/IRCCS RL del Bilancio Territoriale di competenza, mentre il rimborso delle spese sostenute da questa ASST per la pulizia dei locali sarà annotato al Bilancio Territoriale come segue:

BILANCIO	CONTO	2025	2026
TER	6410300009 - RIMB. PREST. /FORNIT. /PASTI DA ATS/ASST/IRCCS RL	€ 15.414,84	€ 15.414,84

PRECISATO che la presente convenzione ha validità dalla data di sottoscrizione fino al 31 dicembre 2026, con possibilità di prosecuzione subordinata alla rinegoziazione dell'accordo medesimo, dando atto che l'eventuale attività nel frattempo intercorsa nelle more della stipulazione si considera disciplinata secondo le medesime condizioni;

DATO ATTO che dall'adozione del presente provvedimento non scaturiscono oneri aggiuntivi a carico di questa Azienda;

RITENUTO, pertanto, di autorizzare la stipula della convenzione ad oggetto: *“Convenzione tra l'ASST Rhodense e l'ASST della Brianza per servizi erogati a favore del personale dipendente della ASST Rhodense in servizio presso l'Istituto Corberi di Limbiate e presso il Centro Semiresidenziale ITACA di Limbiate”*, secondo il testo allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, con validità dalla data di sottoscrizione fino al 31 dicembre 2026;

VISTA la proposta n. 147/2025 del Direttore Amministrativo con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D. Lgs. n. 123/2011, conservata agli atti del presente procedimento;

ACQUISITI i pareri del Direttore Amministrativo, Sanitario e Socio Sanitario resi per quanto di propria competenza ai sensi dell'art.3 del D. Lgs 502/92 s.m.i.;

DELIBERA

Per le motivazioni in premessa indicate:

1. di autorizzare la stipula della convenzione ad oggetto: *“Convenzione tra l'ASST Rhodense e l'ASST della Brianza per servizi erogati a favore del personale dipendente della ASST Rhodense in servizio presso l'Istituto Corberi di Limbiate e presso il Centro Semiresidenziale ITACA di Limbiate”*, secondo il testo allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, con validità dalla data di sottoscrizione fino al 31 dicembre 2026;
2. di dare atto che l'eventuale attività intercorsa nelle more della stipula della presente convenzione si considera disciplinata secondo le medesime condizioni;
3. di dare atto che gli importi relativi al pagamento per l'erogazione dei pasti saranno annotati al conto n. 6410300009 - RIMB. PREST./FORNIT./PASTI DA ATS/ASST/IRCCS RL del



Bilancio Territoriale di competenza, mentre il rimborso delle spese sostenute da questa ASST per la pulizia dei locali sarà annotato come segue:

BILANCIO	CONTO	2025	2026
TER	6410300009 - RIMB. PREST./FORNIT./PASTI DA ATS/ASST/IRCCS RL	€ 15.414,84	€ 15.414,84

4. di dare atto che dall'adozione del presente provvedimento non scaturiscono oneri aggiuntivi a carico di questa Azienda;
5. di demandare – Dirigente S.S. Gestione Attività Amministrative, Presidio Corberi Limbiate, gli adempimenti successivi e conseguenti alla sottoscrizione della Convenzione per la parte attuativa e di supervisione dello svolgimento dell'attività oggetto della convenzione;
6. di dare atto che i documenti istruttori di cui al presente provvedimento sono archiviati al faldone n. 194/21 del Grant office e collaborazioni istituzionali.
7. di dare atto che la presente deliberazione, non soggetta a controllo, è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 17 - comma 6 - della Legge Regionale 30 dicembre 2009, n. 33, come modificato dall'art. 1 comma 1 – lettera w) della Legge Regionale 11 agosto 2015, n. 23, e verrà pubblicata mediante affissione all'Albo dell'Azienda nei modi di legge;
8. di dare atto infine che, ai sensi della Legge n. 241/1990, Responsabile del procedimento è il Direttore Amministrativo, Dott. Ivan Alessandro Mazzoleni e che il Responsabile dell'istruttoria del presente provvedimento è il Dott. Palma Omar, in servizio presso l'Ufficio Grant Office e Collaborazioni Istituzionali, Staff Direzione Amministrativa.

I seguenti Allegati sono parte integrante dell'Atto

DEF Accesso mensa corberi
2025_2026 (1).pdf

CONVENZIONE

acd44ef37830c19f7ea31571a4c1f57b801c17e3988891de342b92de54d70f1c

Il Direttore Generale
Dr. Carlo Alberto Tersalvi

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

**CONVENZIONE TRA L'ASST RHODENSE E L'ASST DELLA BRIANZA PER
SERVIZI EROGATI A FAVORE DEL PERSONALE DIPENDENTE DELLA
ASST RHODENSE IN SERVIZIO PRESSO L'ISTITUTO "CORBERI" E
PRESSO IL CENTRO SEMIRESIDENZIALE "ITACA" DI LIMBIATE.**

TRA

L'ASST Rhodense, con sede legale in Viale Forlanini n. 95, 20024 Garbagnate Milanese, con recapito di posta elettronica certificata all'indirizzo protocollo.generale@pec.asst-rhodense.it, C.F. e Partita IVA 09323530965, in atto rappresentata dal Legale Rappresentante, Direttore Generale Dott. Marco Bosio

E

l'ASST della Brianza, con sede legale in Via Santi Cosma e Damiano, 10 - 20871 Vimercate (MB) - C.F. e P.IVA 09324320962 nella persona del Direttore Generale, rappresentato per la firma del presente atto dal Direttore Amministrativo, Dott. Ivan Alessandro Mazzoleni, all'uopo delegato con nota prot. n. 1076 del 14/06/2024, (da qui in poi indicata come ASST);

PREMESSO CHE:

- con D.G.R. Regione Lombardia n. XI/3952 del 30 novembre 2020 è stata costituita l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Brianza;
- ai sensi della sopra richiamata D.G.R., tra le strutture afferenti all'ASST della Brianza, è stato ricompreso l'Istituto "Corberi" di Limbiate;

- con D.G.R. Regione Lombardia n. X/4477 del 10 dicembre 2015 è stata costituita l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Rhodense;
- l'attività della Struttura Complessa Neuropsichiatria infantile (UONPIA) dell'ASST Rhodense è articolata in Poli territoriali, Poli ospedalieri, Strutture residenziali e semiresidenziali, tra cui il Polo di Limbiate presso l'Istituto "Corberi" di Limbiate ed il Centro Semiresidenziale "Itaca" di Limbiate;
- presso l'Istituto Corberi di Limbiate, afferente all'ASST della Brianza, è presente il servizio di mensa per i dipendenti dell'ASST medesima;
- al fine di garantire l'erogazione dei pasti ai dipendenti dell'ASST Rhodense che operano presso l'Istituto "Corberi" e presso il Centro Semiresidenziale "Itaca" di Limbiate, si ritiene necessario estendere la possibilità di accedere al servizio di mensa presente presso il suddetto Istituto e provvedere al rimborso delle spese sostenute dall'ASST Brianza per la pulizia dei locali utilizzati dal Polo di Limbiate della Struttura Complessa Neuropsichiatria infantile (UONPIA) dell'ASST Rhodense e dal Centro Semiresidenziale "Itaca", presso il suddetto Istituto;
- il ricorso alla convenzione tra le ASST del territorio per la fruizione di servizi generali, quali i servizi di ristorazione a favore di dipendenti e di pulizia dei locali in uso, risponde sia a criteri di convenienza sia al perseguimento di logiche di sinergia nel

contesto del sistema regionale, in conformità alle disposizioni regionali vigenti;

Tutto quanto sopra premesso,

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 - Premesse

Le parti danno atto che le premesse costituiscono parte integrante del presente atto.

Art. 2 – Oggetto della convenzione

L'ASST della Brianza si impegna ad erogare il servizio mensa ai dipendenti dell'ASST Rhodense in servizio presso l'Istituto "Corberi" di Limbiate e presso il Centro Semiresidenziale "Itaca" di Limbiate mediante l'accesso al servizio di mensa aziendale presente presso l'Istituto "Corberi" di Limbiate, secondo le modalità di cui agli articoli seguenti.

L'ASST Rhodense si impegna, inoltre, a rimborsare le spese sostenute dall'ASST Brianza per la fruizione della mensa degli operatori di ASST Rhodense come sopra descritti e a rimborsare le spese per la pulizia dei locali utilizzati dal Polo di Limbiate della Struttura Complessa Neuropsichiatria infantile (UONPIA) dell'ASST Rhodense e dal Centro Semiresidenziale "Itaca", presso l'Istituto Corberi di Limbiate.

Art. 3 – Condizioni operative servizio mensa

L'accesso ai servizi di cui all'art. 1 è consentito nel rispetto delle seguenti condizioni tassative:

a) l'accesso al servizio mensa è consentito negli stessi orari previsti per il personale dipendente dell'ASST della Brianza;

b) il personale dipendente dell'ASST Rhodense dovrà provvedere quotidianamente alla registrazione dei propri dati (nome, cognome, n. di matricola) all'interno di un apposito elenco, apponendo la propria firma leggibile. Il suddetto elenco costituisce giustificativo per l'emissione della fattura, oltre che elemento essenziale per il controllo della stessa;

c) L'accesso è subordinato alla stretta osservanza delle regole comportamentali per l'accesso alla mensa aziendale.

Art. 4 – Condizioni economiche

L'importo economico relativo ai pasti forniti ai dipendenti della ASST Rhodense sarà praticato alle medesime condizioni contrattuali del servizio ristorazione in essere per i Dipendenti della ASST Brianza, pari a Euro 5.69 (IVA 4% esclusa).

Il rimborso relativo alle spese per la pulizia dei locali utilizzati dall'ASST Rhodense viene stabilito in Euro 1.284,57 IVA inclusa al mese.

Ogni variazione dei prezzi, legata ad aggiornamenti ISTAT o al cambio dell'operatore economico del servizio ristorazione e di pulizia e disinfezione degli ambienti, verrà prontamente applicata per consentire la corretta fatturazione.

Art. 5 - Pagamenti

1. Il pagamento dei pasti forniti ai dipendenti della ASST Rhodense avverrà a seguito di emissione da parte della ASST della Brianza, con cadenza mensile, di fattura elettronica corredata dalla documentazione attestante l'effettiva erogazione dei pasti (fogli firma giornalieri dipendenti);
2. Il rimborso delle spese sostenute dall'ASST Brianza per la pulizia dei locali utilizzati dal Polo di Limbiate della Struttura Complessa Neuropsichiatria infantile (UONPIA) dell'ASST Rhodense e dal Centro Semiresidenziale "Itaca", presso l'Istituto Corberi di Limbiate, avverrà a seguito di emissione da parte della ASST della Brianza, con cadenza trimestrale, di fattura elettronica pari ad Euro 3.853,71 IVA compresa;
3. Il pagamento delle fatture da parte dell'ASST Rhodense avverrà, tramite bonifico bancario, entro 60 giorni dal ricevimento della stesse.

Art. 6 – Durata

La presente convenzione decorre dalla data di ultima sottoscrizione e rimarrà in vigore fino al 31/12/2026 con possibilità di prosecuzione subordinata alla rinegoziazione dell'accordo medesimo.

Ove le parti abbiano dato esecuzione ad attività, disciplinate dal presente atto, in data precedente a quella di sottoscrizione, le stesse dovranno intendersi regolamentate dalle previsioni di cui alla presente convenzione.

La convenzione recepisce ogni variazione legata all'eventuale sostituzione/cambio dei fornitori del servizio ristorazione e di pulizia e disinfezione degli ambienti.

Art. 7 – Recesso e risoluzione

Le parti si riservano il diritto di recedere dalla presente convenzione, prima della scadenza naturale, con un preavviso di almeno 30 giorni, da effettuarsi a mezzo di lettera raccomandata con avviso di ricevimento, fermo restando che l'accordo si intenderà immediatamente risolto qualora sopravvenissero disposizioni di leggi statali, regionali, regolamentari ovvero esigenze di servizio improrogabili e con esso incompatibili.

Art. 8 – Modifiche

Ogni variazione che le parti converranno di apportare alla presente convenzione dovrà essere preventivamente concordata tra le parti ed è subordinata alla rinegoziazione della stessa, ed approvata per iscritto da entrambe le parti, costituendone atto aggiuntivo.

Art. 9 – Referenti

1. Per i rapporti tra le parti, sono individuati i seguenti referenti:

- per l'ASST della Brianza, il Dott. Francesco Graffi - Dirigente

S.S. Gestione Attività Amministrativa, Presidio Corberi
Limbiate;

- per l'ASST Rhodense, la Dr.ssa Daniela Cerati Responsabile
del Centro Semiresidenziale "Itaca" di Limbiate e del Polo
Territoriale di Limbiate afferenti alla Struttura Complessa
Neuropsichiatria infantile (U.O.N.P.I.A.) il cui Responsabile è il
Dott. Federico Raviglione.

**Articolo 10 - Codice di comportamento e Sottosezione Rischi
corruttivi e trasparenza del Piano Integrato di Attività e
Organizzazione (PIAO)**

In ottemperanza al DPR n. 62 del 16/04/2013 risulta adottato da
entrambe le Parti il Codice di comportamento nel quale
vengono definiti i doveri minimi di diligenza, lealtà, imparzialità e
buona condotta che anche tutti i collaboratori e fornitori della
ASST Brianza sono tenuti ad osservare. La violazione del Codice
di comportamento comporterà la risoluzione di diritto del
rapporto di collaborazione, nonché il diritto al risarcimento del
danno per la lesione della propria immagine ed onorabilità.

Le Parti danno atto, altresì, di aver preso visione e di conoscere il
contenuto delle misure di prevenzione contenute nella
sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del Piano Integrato di
Attività e Organizzazione (PIAO) pubblicate nelle sezioni

dedicate all'Amministrazione Trasparente sui rispettivi siti istituzionali.

Le Parti si danno reciproca rassicurazione circa l'accettazione del relativo contenuto, impegnandosi ad invitare il proprio personale al rispetto dei doveri minimi ivi previsti.

Art. 11 – Rispetto della normativa in tema di protezione dei dati personali

Le Parti dichiarano che ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e della normativa nazionale vigente in materia di protezione dei dati personali, il trattamento dei dati personali, che avviene sia su supporto cartaceo sia informatizzato, sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, con particolare riguardo alla natura e finalità dei trattamenti svolti, alle tipologie di dati personali oggetto di trattamento.

Le parti si qualificano come autonomi titolari del trattamento ai sensi dell'art. 4 paragrafo 7) del GDPR. Ciascuna delle Parti provvederà a propria cura e spese, nell'ambito del proprio assetto organizzativo, alle eventuali nomine di Responsabili del trattamento e attribuzione di funzioni e compiti a soggetti designati, che operino sotto la loro autorità, ai sensi del GDPR e della normativa vigente.

Art. 11 – Controversie

Per tutte le controversie che dovessero insorgere nell'applicazione della presente convenzione, si cercherà la risoluzione in via amichevole.

Fallito il tentativo di risoluzione in via amichevole, la controversia sarà devoluta all'Autorità Giudiziaria, eleggendo a tal fine la competenza esclusiva del Foro di Monza.

Art. 12 – Imposta di bollo e Imposta di registro

1. La presente convenzione è soggetta a imposta di bollo a carico dell'ASST Rhodense, ai sensi del DPR 26/10/1972. n. 642 ed è costitutiva di rapporto soggetto all'IVA, ai sensi del D.P.R. 633/72.

2. La presente convenzione è soggetta a registrazione in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 131/86, con spese a carico della parte richiedente.

Art. 13 – Rinvii normativi

Per quanto non contemplato nel presente atto, le parti fanno esclusivo riferimento alle disposizioni del codice civile e alla normativa nazionale e regionale vigente in materia.

Letto, confermato e sottoscritto.

ASST della Brianza

ASST Rhodense

PE DELEGA Direttore Generale

Il Direttore Generale

Dott. Carlo Alberto Tersalvi

Dott. Marco Bosio

Il Direttore Amministrativo

Dott. Ivan Alessandro Mazzoleni

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 07/03/2005, n. 82 e ss.mm.ii.