



**Oggetto: Assunzione a tempo indeterminato di n. 3 Ostetriche area dei professionisti della salute e dei funzionari - mediante utilizzo di graduatoria di concorso pubblico.**

Ufficio Proponente:	<b>S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane</b>
Istruttore della pratica:	<b>Samuele Colombo</b>
Responsabile del procedimento:	<b>Chiara Milliaccio</b>
Dirigente dell'Ufficio Proponente:	<b>Chiara Milliaccio</b>
<b>La delibera comporta impegno di spesa:</b>	<b>No</b>
<b>Modalità di Pubblicazione:</b>	<b>INTEGRALE</b>

**Proposta N° 305 del 24-03-2025**

con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D.Lgs. n.123/2011, conservata agli atti del presente procedimento.

**Attestazione di regolarità economico-contabile**

Dirigente della S.C. Bilancio, Programmazione  
Finanziaria e Contabilità:

**verifica di regolarità economica non prevista**

**Attestazione di regolarità dell'iter istruttorio**

Dirigente della S.C. Affari Generali e Legali:

**Mattia Longoni**

**Il presente atto è stato firmato dal Direttore Generale, acquisiti i seguenti pareri:**

Direttore Amministrativo **Ivan Alessandro Mazzoleni**

Direttore Sanitario **Michele Sofia**

Direttore Sociosanitario **Antonino Zagari**



**Oggetto: Assunzione a tempo indeterminato di n. 3 Ostetriche area dei professionisti della salute e dei funzionari - mediante utilizzo di graduatoria di concorso pubblico.**

## **IL DIRETTORE GENERALE**

**Su proposta del DIRETTORE della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane**

**RICHIAMATA** la deliberazione aziendale n. 1 del 14.01.2021 di presa d'atto della D.G.R. n. XI/3952 del 30.11.2020 avente ad oggetto "Determinazione in ordine all'attuazione dell'art. 19 della Legge Regionale n. 23/2019", di costituzione dall'1.01.2021 dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Brianza, nonché di presa d'atto dei Decreti della D.G. Welfare nn. 16667 e 16668 del 31.12.2020, di assegnazione all'ASST della Brianza del personale, dei beni immobili, mobili e mobili registrati;

### **RICHIAMATE**

- la delibera n. 960 del 22.10.2024 con la quale è stata approvata la graduatoria del concorso pubblico per titoli ed esami, indetto con deliberazione n. 1020 del 14.12.2023, per la copertura di n. 5 posti di Ostetrica;
- la determina n. 696 del 06.11.2024 e le delibere nn. 1112 del 25.11.2024 e 1220 del 20.12.2024 e 57 del 28.01.2025 con le quali si è proceduto allo scorrimento della graduatoria fino al 60° posto;

**ACQUISITE** le note agli atti con le quali i candidati classificati al 33° e 55° posto hanno comunicato di rinunciare all'assunzione;

**DATO ATTO** che a decorrere dal 05.08.2025, cesserà dal servizio un ulteriore dipendente nel medesimo profilo professionale;

**RITENUTO**, al fine di garantire l'erogazione delle specifiche prestazioni, di dover procedere alla copertura a tempo indeterminato dei suddetti n. 3 posti rimasti vacanti, mediante scorrimento della graduatoria;

### **ACQUISITE:**

- la disponibilità all'assunzione da parte delle candidate classificate al 61°, 65° e 66° posto
- le rinunce all'assunzione da parte dei candidati classificati al 62°, 63° e al 64° posto;

**RITENUTO**, pertanto, di assumere a tempo indeterminato nel profilo di Ostetrica – area dei professionisti della salute e dei funzionari, le seguenti candidate classificate nelle posizioni a fianco di ciascuna specificate, le quali hanno comunicato la propria disponibilità all'assunzione:

61° Laudisio Ester – nata il 04.06.1999

65° Rastelli Martina – nata il 11.04.1999

66° Saitta Alessia – nata il 05.10.2001;



**DATO ATTO** che gli oneri derivanti dall'assunzione di due candidati sono già stati imputati a bilancio con determina n. 696/2024, mentre gli oneri derivanti dall'assunzione del terzo candidato sono imputati ai conti nn. 40.15.000010 "COMPETENZE FISSE COMPARTO SANITARIO", 40.15.000040 "ONERI SOCIALI COMPARTO SANITARIO" e 49.05.000005 "IRAP PERSONALE DIPENDENTE" di contabilità generale dei bilanci sanitari degli esercizi di competenza;

**VISTA** la proposta n. 305/2025 del Direttore della S.C. Gestione e sviluppo delle Risorse Umane, con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D. Lgs. n. 123/2011, conservata agli atti del presente procedimento;

**ACQUISITI** i pareri del Direttore Amministrativo, Sanitario e Socio Sanitario resi per quanto di propria competenza ai sensi dell'art.3 del D. Lgs. n. 502/92 s.m.i.;

### **DELIBERA**

Per le motivazioni in premessa indicate:

1. di assumere a tempo pieno e indeterminato nel profilo di Ostetrica – area dei professionisti della salute e dei funzionari, mediante utilizzo della graduatoria approvata con deliberazione 960/2024, le seguenti candidate classificate nelle posizioni a fianco specificate:  
61° Laudisio Ester – nata il 04.06.1999  
65° Rastelli Martina – nata il 11.04.1999  
66° Saitta Alessia – nata il 05.10.2001;
2. di dare atto che la data di effettiva assunzione in servizio sarà definita nel contratto individuale - atto costitutivo del rapporto di lavoro - previo accertamento dell'idoneità incondizionata alla mansione;
3. di dare altresì atto che, come previsto dal bando di concorso, le suddette candidate assunte a tempo indeterminato dovranno permanere alle dipendenze di questa Azienda per un periodo non inferiore a cinque anni;
4. di dare atto che gli oneri derivanti dall'assunzione di due candidati sono già stati imputati a bilancio con determina n. 696/2024, mentre gli oneri derivanti dall'assunzione del terzo candidato sono imputati ai conti nn. 40.15.000010 "COMPETENZE FISSE COMPARTO SANITARIO", 40.15.000040 "ONERI SOCIALI COMPARTO SANITARIO" e 49.05.000005 "IRAP PERSONALE DIPENDENTE" di contabilità generale dei bilanci sanitari degli esercizi di competenza;
5. di disporre l'invio, da parte della S.C. proponente, della presente deliberazione alle Strutture interessate;
6. di dare atto che la presente deliberazione, non soggetta a controllo, è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 17 – comma 6 – della Legge Regionale 30.12.2009, n. 33, come modificato dall'art. 1 – comma 1- lettera w) della Legge Regionale 11.08.2015, n. 23, e verrà pubblicata



mediante affissione all'Albo dell'Azienda nei modi di legge;

7. di dare atto infine che, ai sensi della Legge n. 241/1990, responsabile del procedimento è la dr.ssa Chiara Milliaccio – Direttore della S.C. Gestione e sviluppo delle risorse umane, e che il responsabile dell'istruttoria e dell'esecuzione contestuale del presente provvedimento è il dott. Samuele Colombo, in servizio presso la medesima Struttura.

Il Direttore Generale  
**Dr. Carlo Alberto Tersalvi**

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate