



Oggetto: Procedura aperta telematica, ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., per l'affidamento del servizio di assistenza tecnica e manutenzione full risk, della durata di 60 mesi, oltre proroga contrattuale e proroga tecnica, per le apparecchiature di alta tecnologia a brand Fujifilm di proprietà della ASST Brianza. Importo a base di gara € 410.000,00 - CUI S09314320962202500067. Autorizzazione a contrarre.

Ufficio Proponente:	S.C. Gestione Acquisti (Provveditorato-Economato)
Istruttore della pratica:	Silvia Ornago
Responsabile del procedimento:	Teresa Ivana Falco
Dirigente dell'Ufficio Proponente:	Teresa Ivana Falco
La delibera comporta impegno di spesa:	Si
Modalità di Pubblicazione:	INTEGRALE

Proposta N° 401 del 15-04-2025

con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D.Lgs. n.123/2011, conservata agli atti del presente procedimento.

Attestazione di regolarità economico-contabile

Dirigente della S.C. Bilancio, Programmazione
Finanziaria e Contabilità: **Silvia Trezzi**

Attestazione di regolarità dell'iter istruttorio

Dirigente della S.C. Affari Generali e Legali: **Mattia Longoni**

Il presente atto è stato firmato dal Direttore Generale, acquisiti i seguenti pareri:

Direttore Amministrativo **Ivan Alessandro Mazzoleni**

Direttore Sanitario **Michele Sofia**

Direttore Sociosanitario **Antonino Zagari**



Oggetto: Procedura aperta telematica, ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., per l'affidamento del servizio di assistenza tecnica e manutenzione full risk, della durata di 60 mesi, oltre proroga contrattuale e proroga tecnica, per le apparecchiature di alta tecnologia a brand Fujifilm di proprietà della ASST Brianza. Importo a base di gara € 410.000,00 - CUI S09314320962202500067. Autorizzazione a contrarre.

IL DIRETTORE GENERALE

Su proposta del DIRETTORE della S.C. Gestione Acquisti (Provveditorato-Economato)

RICHIAMATA la deliberazione aziendale n. 1 del 14 gennaio 2021, di presa d'atto della D.G.R. n. XI/3952 del 30 novembre 2020 avente ad oggetto "Determinazioni in ordine all'attuazione dell'art. 19 della Legge Regionale 30 dicembre 2019 n. 23", di costituzione dall'1 gennaio 2021 dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Brianza, nonché di presa d'atto dei Decreti della D.G. Welfare nn. 16667 e 16668 del 31 dicembre 2020, di assegnazione all'ASST della Brianza del personale, dei beni immobili, mobili e mobili registrati;

RICHIAMATA altresì la deliberazione n. 66 del 31 gennaio 2025, con la quale è stata attribuita, ai sensi dell'art. 73 CCNL Area delle Funzioni Locali 2016-2018, alla dr.ssa Teresa Ivana Falco - Dirigente Amministrativo la temporanea responsabilità direzionale (Facente Funzioni) della SC Gestione Acquisti (Provveditorato ed Economato) con decorrenza dall'1.2.2025 e per un periodo di 9 mesi, eventualmente prorogabile;

PREMESSO che:

- con deliberazione n. 1052 del 14 novembre 2024 era stata indetta una procedura di gara aperta, da espletarsi ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. n. 36/2023, per l'affidamento del servizio di assistenza tecnica e manutenzione full risk della durata di 60 mesi per le apparecchiature di alta tecnologia a brand Fujifilm di proprietà della ASST Brianza, per un importo complessivo da porre a base di gara di € 410.000,00 IVA esclusa;
- con successiva determinazione n. 111 del 17 febbraio 2025, qui integralmente richiamata, si era dato atto delle risultanze dei lavori di valutazione della Commissione Giudicatrice ed era stata disposta l'esclusione dal prosieguo di gara dell'unico operatore economico che aveva presentato offerta – la società FUJIFILM Healthcare Italia Spa – per carenza essenziale dell'Offerta Tecnica;
- stante la necessità di provvedere a contrattualizzare il servizio di cui trattasi, la procedura è stata riprogrammata nell'ambito del Programma Triennale degli Acquisti di beni e servizi (2025-2027) approvato con deliberazione n. 292 del 2 aprile 2025 – CUI S09314320962202500067;
- con successivo scambio di corrispondenza del 15 aprile 2025 il Direttore della S.C.



Ingegneria Clinica provvedeva a trasmettere per propria competenza il Capitolato Tecnico di gara – con l'allegato dei fabbisogni e l'elenco delle apparecchiature da sottoporre a manutenzione - e la griglia dei criteri di valutazione da inserire nel Disciplinare di gara, allegati in atti istruttori;

RICHIAMATE le Linee Guida regionali in materia di acquisto di beni e servizi, confermate e ribadite da ultimo nella D.G.R. n. XII/3720 del 30.12.2024 recante “*Determinazioni in ordine agli indirizzi di programmazione per l'anno 2025*” – cosiddette Regole di Sistema 2025 – e la normativa nazionale in materia di contenimento della spesa, che prevedono per gli Enti Sanitari l'obbligo di verificare la possibilità di adesione alle Convenzioni stipulate da Consip S.p.A. e/o dalle Centrali regionali di committenza, per Regione Lombardia ARIA S.p.A., attesa la priorità che le procedure centralizzate rivestono per il sistema regionale;

ACCERTATO che, per quanto riguarda l'art. 1, comma 6 bis, della L.R. n. 33/07 e l'art. 1, comma 449 della L. n. 296/2006, dalle verifiche effettuate di concerto con la S.C. Ingegneria Clinica, nessuna delle iniziative ARIA – attivate e/o da attivare – contempla il servizio in argomento, risultando attive solo convenzioni per apparecchiature a bassa-media tecnologia, cui questa ASST ha puntualmente aderito; accertato altresì che il servizio in parola non risulta disponibile neanche nelle convenzioni Consip attive;

RITENUTO quindi necessario, in considerazione dell'importo stimato, indire una nuova procedura di gara aperta, ai sensi dell'art. 71 del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., per l'affidamento del servizio di assistenza tecnica di cui trattasi, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo di cui all'art 108 comma 4 del D.Lgs. n. 36/2023, nel rispetto ai criteri descritti in dettaglio negli atti di gara, attribuendo 70 punti alla qualità e 30 punti al prezzo, per un importo da porre a base d'asta di € 410.000,00 IVA esclusa, oltre all'opzione di proroga contrattuale per 24 mesi e proroga tecnica fino ad un massimo di 6 mesi, per un importo complessivo stimato dell'appalto pari a € 1.025.000,00 oltre IVA nella misura di legge;

ATTESO che il presente appalto non è suddiviso in lotti, trattandosi di servizio unitario preordinato a mantenere in perfetto stato tecnico-funzionale tutte le apparecchiature di alta tecnologia a brand Fujifilm di proprietà della ASST Brianza;

PRECISATO altresì che, ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 81/2008, non sono stati rilevati rischi da interferenza richiedenti la stesura del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza Aziendali (DUVRI) per gli enti coinvolti e che – di conseguenza – la quantificazione di oneri per la sicurezza è stata stimata in complessivi € 0,00;

DATO ATTO che, in ottemperanza a quanto disposto dalla normativa nazionale e regionale vigente in materia anche di contenimento della spesa, dalle Regole di Sistema 2025 e dalla Legge Regionale n. 33/2007, l'intera procedura verrà svolta in via telematica tramite la piattaforma Sintel;

CONSIDERATO che con successivi provvedimenti saranno nominati la Commissione Giudicatrice deputata ai sensi dell'art. 93 del D. Lgs n. 36/2023 alla valutazione delle offerte tecniche ed economiche e il D.E.C., di cui all'art. 114 e dell'All. II.14 del D.Lgs. n. 36/2023 e del Regolamento aziendale per la disciplina delle competenze del RUP e del DEC in relazione ai contratti di fornitura



di beni e servizi, approvato con Delibera n. 870 del 26.10.2022, laddove non in contrasto con Nuovo Codice (i riferimenti normativi del D.lgs. 50/2016 devono intendersi come sostituiti dai corrispondenti riferimenti normativi di cui al D.lgs. 32/2023;

PRECISATO inoltre, che:

- in tema di pubblicità verranno osservate le norme comunitarie e nazionali vigenti;
- l'indicenda procedura dovrà essere conclusa nel rispetto dei tempi declinati all'Allegato I.3 del D. Lgs. n. 36/2023;

RICHIAMATI gli stanziamenti di bilancio già assunti con la sopracitata deliberazione n. 1052/2024 e dato atto che gli stessi, ai sensi di quanto previsto nel Disciplinare di gara, si intendono confermati per l'importo complessivo di € 410.000,00 IVA esclusa riferiti ai 60 mesi certi di affidamento, pari a € 500.200,00 IVA inclusa al 22%, da imputarsi come segue:

Servizio di assistenza tecnica e manutenzione apparecchiature Fujifilm					Importi IVA inclusa					
Bil.	Ser.	Conto	Descrizione	DGR/DCR	2025	2026	2027	2028	2029	2030
SAN	ING	31.10.100005	MANUTENZIONE ATTREZZATURE SANITARIE		50.020,00 €	100.040,00 €	100.040,00 €	100.040,00 €	100.040,00 €	50.020,00 €
				Totale-->	500.200,00 €					

TENUTO CONTO che il Decreto della Presidenza n. 20032 del 18/12/2024 avente ad oggetto *"Assegnazione a favore delle ATS, ASST, Fondazioni IRCCS, INRCA di Casatenovo, AREU e Agenzia di Controllo del Sistema Sociosanitario Lombardo delle risorse destinate al finanziamento di parte corrente del F.S.R. per l'esercizio 2025."* ha testualmente precisato che *"le assegnazioni disposte con il presente provvedimento potranno essere aggiornate per tenere conto degli effetti economici:*

- *delle possibili modifiche ed integrazioni alle determinazioni della Giunta regionale in ordine alla gestione del Servizio Sanitario e Sociosanitario per l'esercizio 2025, anche ad avvenuta approvazione del riparto nazionale delle disponibilità definitive del Fondo Sanitario per l'anno 2025;*
- *dell'andamento dei ricavi e dei costi rappresentati dalle aziende sanitarie pubbliche in sede di redazione delle certificazioni economiche trimestrali 2025;*
- *delle attività di verifica e chiusura delle posizioni creditorie/debitorie pregresse verso la Regione ed Intercompany, così come indicato nell'allegato 2 della DGR n. 7758/2022";*

ATTESO che il DEC monitorerà nel prossimo periodo l'andamento della spesa affinché possano essere garantiti sia lo svolgimento dell'attività che i vincoli di Bilancio richiesti da Regione Lombardia;

POSTO quanto sopra si attesta la regolarità economico-patrimoniale

VISTA la proposta n. 401/2025 del Direttore della S.C. Gestione Acquisti (Provveditorato Economato) con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D. Lgs. n. 123/2011, conservata agli atti del presente procedimento;



ACQUISITI i pareri del Direttore Amministrativo, Sanitario e Socio Sanitario resi per quanto di propria competenza ai sensi dell'art.3 del D. Lgs. n. 502/92 s.m.i.;

DELIBERA

Per le motivazioni in premessa indicate:

1. di autorizzare a contrarre mediante il sistema della procedura aperta, da espletarsi ai sensi dell'art. 71 del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., per l'affidamento dell'appalto del servizio di assistenza tecnica e manutenzione full risk per le apparecchiature a brand Fujifilm di proprietà della ASST Brianza, per la durata di 60 mesi e per un importo complessivo da porre a base di gara di € 410.000,00 IVA esclusa, oltre all'opzione di proroga contrattuale per 24 mesi e proroga tecnica fino ad un massimo di 6 mesi, per un importo complessivo stimato dell'appalto pari a € 1.025.000,00 oltre IVA nella misura di legge - CUI S09314320962202500067;
2. di dare atto che, per la natura e l'oggetto dell'appalto, il criterio dell'aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, di cui all'art 108 comma 4 del D.Lgs. n. 36/2023, nel rispetto dei criteri descritti in dettaglio negli atti di gara, attribuendo 70 punti alla qualità e 30 punti al prezzo;
3. di approvare gli atti di gara elaborati dalla S.C. Gestione Acquisti (Provveditorato – Economato) che pur non allegati costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, redatti sulla scorta del Capitolato Tecnico predisposto per competenza dal Direttore della S.C. Ingegneria Clinica e dei relativi fabbisogni, allegati in istruttoria;
4. di stabilire che, in ottemperanza a quanto disposto dalla normativa nazionale e regionale in materia anche di contenimento della spesa, dalle Regole di Sistema 2024 e dalla Legge Regionale n. 33/2007, l'intera procedura verrà svolta in via telematica tramite la piattaforma Sintel;
5. di dare atto che, in tema di pubblicità del bando, saranno osservate le norme comunitarie e nazionali vigenti in materia e che l'indicenda procedura dovrà essere conclusa nel rispetto dei tempi declinati all'Allegato I.3 del D. Lgs. n. 36/2023;
6. di demandare a successivi provvedimenti la nomina della Commissione Giudicatrice deputata ai sensi dell'art. 93 del D. Lgs n. 36/2023 alla valutazione delle offerte tecniche ed economiche e la nomina del D.E.C., di cui all'art. 114 e dell'All. II.14 del D.Lgs. n. 36/2023 e del Regolamento aziendale per la disciplina delle competenze del RUP e del DEC in relazione ai contratti di fornitura di beni e servizi, approvato con Delibera n. 870 del 26.10.2022, laddove non in contrasto con Nuovo Codice (i riferimenti normativi del D.lgs. 50/2016 devono intendersi come sostituiti dai corrispondenti riferimenti normativi di cui al D.lgs.36/23);
7. di dare atto che dall'adozione presente provvedimento discendono oneri, complessivamente stimati in € 410.000,00 IVA esclusa riferiti ai 60 mesi certi di affidamento, pari a € 500.200,00 IVA inclusa al 22%, da imputarsi come segue:



Servizio di assistenza tecnica e manutenzione apparecchiature Fujifilm					Importi IVA inclusa					
Bil.	Ser.	Conto	Descrizione	DGR/DCR	2025	2026	2027	2028	2029	2030
SAN	ING	31.10.100005	MANUTENZIONE ATTREZZATURE SANITARIE		50.020,00 €	100.040,00 €	100.040,00 €	100.040,00 €	100.040,00 €	50.020,00 €
				Totale-->	500.200,00 €					

8. di confermare l'accantonamento della quota per incentivi alle funzioni tecniche già disposta con precedente deliberazione n. 1052 del 14 novembre 2024 e ammontante complessivamente a € 2.050,00 di cui:

- per quota del 20% - € 410,00
- per quota dell'80 % - € 1.640,00

che sarà suddivisa, ai sensi dell'art. 45 del D. Lgs. 36/2023, per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti chiamati ad espletare il complesso delle attività che caratterizzano il processo di acquisizione oggetto del presente provvedimento, che saranno individuati secondo i criteri disciplinati nel Regolamento stesso, nelle fasi della procedura di gara, dando atto che le suddette quote sono suscettibili di variazioni in ragione del dato consolidato e validato da Regione Lombardia in sede di assegnazione del fondo nell'anno di riferimento;

9. di demandare al R.U.P. Dott.ssa Teresa Ivana Falco, Direttore f.f. della S.C. Gestione Acquisti (Provveditorato-Economato), in coerenza con quanto disposto al punto 1., art. 4 del Regolamento di cui al precedente punto, l'adozione di apposito atto con il quale individuare i dipendenti chiamati ad espletare il complesso delle attività che caratterizzano il processo di acquisizione, oggetto del presente provvedimento, secondo i criteri disciplinati nel Regolamento stesso;
10. di disporre l'invio, da parte della Struttura Complessa Operativa proponente, della presente deliberazione alle Strutture interessate;
10. di dare atto che la presente deliberazione, non soggetta a controllo, è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 17 - comma 6 - della Legge Regionale 30 dicembre 2009, n. 33, come modificato dall'art. 1 comma 1 – lettera w) della Legge Regionale 11 agosto 2015, n. 23, e verrà pubblicata mediante affissione all'Albo dell'Azienda nei modi di legge;
11. di dare atto infine che, ai sensi della legge n. 241/1990, responsabile unico del procedimento è la Dott.ssa Teresa Ivana Falco, Direttore f.f. della S.C. Gestione Acquisti e che il responsabile dell'istruttoria e dell'esecuzione del presente provvedimento è il Dott. Alberto Mottadelli, Dirigente S.S. Gestione Gare.

Il Direttore Generale
Dr. Carlo Alberto Tersalvi

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate