



**Oggetto: Assunzione a tempo indeterminato di n. 1 Ostetrica - area dei professionisti della salute e dei funzionari, mediante utilizzo di graduatoria di altro Ente.**

Ufficio Proponente:	<b>S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane</b>
Istruttore della pratica:	<b>Samuele Colombo</b>
Responsabile del procedimento:	<b>Chiara Milliaccio</b>
Dirigente dell'Ufficio Proponente:	<b>Chiara Milliaccio</b>
<b>La delibera comporta impegno di spesa:</b>	<b>No</b>
<b>Modalità di Pubblicazione:</b>	<b>INTEGRALE</b>

**Proposta N° 656 del 18-06-2025**

con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D.Lgs. n.123/2011, conservata agli atti del presente procedimento.

**Attestazione di regolarità economico-contabile**

Dirigente della S.C. Bilancio, Programmazione  
Finanziaria e Contabilità:

**verifica di regolarità economica non prevista**

**Attestazione di regolarità dell'iter istruttorio**

Dirigente della S.C. Affari Generali e Legali:

**Mattia Longoni**

**Il presente atto è stato firmato dal Direttore Generale, acquisiti i seguenti pareri:**

Direttore Amministrativo **Ivan Alessandro Mazzoleni**

Direttore Sanitario **Milena Caglio**

Direttore Sociosanitario **Antonino Zagari**



**Oggetto: Assunzione a tempo indeterminato di n. 1 Ostetrica - area dei professionisti della salute e dei funzionari, mediante utilizzo di graduatoria di altro Ente.**

## **IL DIRETTORE GENERALE**

**Su proposta del DIRETTORE della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane**

**RICHIAMATA** la deliberazione aziendale n. 1 del 14.01.2021 di presa d'atto della D.G.R. n. XI/3952 del 30.11.2020 avente ad oggetto "Determinazione in ordine all'attuazione dell'art. 19 della Legge Regionale n. 23/2019", di costituzione dall'1.01.2021 dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Brianza, nonché di presa d'atto dei Decreti della D.G. Welfare nn. 16667 e 16668 del 31.12.2020, di assegnazione all'ASST della Brianza del personale, dei beni immobili, mobili e mobili registrati;

**PRESO ATTO** che, a seguito della cessazione dal servizio della relativo titolare, si renderà vacante n. 1 posto di Ostetrica;

**ACQUISITA** la nota del 11.04.2025 con la quale il Direzione Aziendale Professioni Sanitarie e Sociali, al fine di garantire l'erogazione delle prestazioni assistenziali in sala parto, ha chiesto di procedere alla copertura a tempo indeterminato di detto posto d'organico;

**DATO ATTO** che questa A.S.S.T. non ha graduatorie di concorsi pubblici vigenti da poter utilizzare a tal fine;

**ACCLARATO** che la vigente normativa consente la possibilità di utilizzo delle graduatorie concorsuali approvate da altre Aziende Sanitarie;

**PRESO ATTO** che

- la Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico ha la disponibilità di una graduatoria utile, a seguito dell'espletamento di un concorso pubblico per titoli ed esami di Ostetrica, approvata con decreto del Direttore Generale n. 481 del 13.02.2025;
- a fronte della richiesta da parte di questa Azienda per l'utilizzo di detta graduatoria, la suddetta Fondazione, con nota del 12.06.2025, ne ha concesso l'utilizzo comunicando il nominativo della candidata classificata al 25° posto, Ferrari Elisa – nata il 21.09.2002;

**RITENUTO**, pertanto, di procedere all'assunzione a tempo indeterminato nel profilo di Ostetrica-area dei professionisti della salute e dei funzionari della suddetta candidata;

**DATO ATTO** che gli oneri derivanti dall'adozione del presente provvedimento sono imputati ai conti nn. 40.15.000010 "COMPETENZE FISSE COMPARTO SANITARIO", 40.15.000040 "ONERI SOCIALI COMPARTO SANITARIO" e 49.05.000005 "IRAP PERSONALE DIPENDENTE" di contabilità generale dei bilanci sanitari degli esercizi di competenza;



**VISTA** la proposta n. 656/2025 del Direttore della S.C. Gestione e sviluppo delle Risorse Umane, con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D. Lgs. n. 123/2011, conservata agli atti del presente procedimento;

**ACQUISITI** i pareri del Direttore Amministrativo, Sanitario e Socio Sanitario resi per quanto di propria competenza ai sensi dell'art.3 del D. Lgs. n. 502/92 s.m.i.;

### **DELIBERA**

Per le motivazioni in premessa indicate:

1. di procedere alla copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Ostetrica, mediante utilizzo della graduatoria del concorso pubblico approvata dalla Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico con decreto del Direttore Generale n. 481 del 13.02.2025, come consentito dalla vigente normativa;
2. di assumere a tempo pieno e indeterminato nel profilo di Ostetrica-area dei professionisti della salute e dei funzionari, la candidata classificata al 25° posto, Ferrari Elisa – nata il 21.09.2002;
3. di dare atto che la data di effettiva assunzione in servizio sarà definita nel contratto individuale, atto costitutivo del rapporto di lavoro - previo accertamento dell'idoneità incondizionata alla mansione;
4. di dare mandato agli uffici competenti per l'invio della comunicazione all'interessata, alla Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico, oltre che di dar corso alla sottoscrizione del contratto;
5. di dare atto che gli oneri derivanti dall'adozione del presente provvedimento sono imputati ai conti nn. 40.15.000010 "COMPETENZE FISSE COMPARTO SANITARIO", 40.15.000040 "ONERI SOCIALI COMPARTO SANITARIO" e 49.05.000005 "IRAP PERSONALE DIPENDENTE" di contabilità generale dei bilanci sanitari degli esercizi di competenza;
6. di disporre l'invio, da parte della S.C. proponente, della presente deliberazione alle Strutture interessate;
7. di dare atto che la presente deliberazione, non soggetta a controllo, è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 17 – comma 6 – della Legge Regionale 30.12.2009, n. 33, come modificato dall'art. 1 – comma 1- lettera w) della Legge Regionale 11.08.2015, n. 23, e verrà pubblicata mediante affissione all'Albo dell'Azienda nei modi di legge;
8. di dare atto infine che, ai sensi della Legge n. 241/1990, responsabile del procedimento è la dr.ssa Chiara Milliaccio – Direttore della S.C. Gestione e sviluppo delle risorse umane, e che il responsabile dell'istruttoria e dell'esecuzione contestuale del presente provvedimento è il dott. Samuele Colombo, in servizio presso la medesima Struttura.

Sistema Socio Sanitario



Regione  
Lombardia

ASST Brianza

Il Direttore Generale

**Dr. Carlo Alberto Tersalvi**

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate