



Oggetto: Approvazione dello schema di contratto di avvalimento per la presa in carico del paziente cronico e/o fragile tra ASST della Brianza ed Enti Gestori accreditati.

Ufficio Proponente:	S.C. Affari Generali e Legali
Istruttore della pratica:	Mattia Longoni
Responsabile del procedimento:	Mattia Longoni
Dirigente dell'Ufficio Proponente:	Mattia Longoni
La delibera comporta impegno di spesa:	No
Modalità di Pubblicazione:	INTEGRALE

Proposta N° 635 del 13-06-2025

con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D.Lgs. n.123/2011, conservata agli atti del presente procedimento.

Attestazione di regolarità economico-contabile

Dirigente della S.C. Bilancio, Programmazione
Finanziaria e Contabilità:

verifica di regolarità economica non prevista

Attestazione di regolarità dell'iter istruttorio

Dirigente della S.C. Affari Generali e Legali:

Mattia Longoni

Il presente atto è stato firmato dal Direttore Generale, acquisiti i seguenti pareri:

Direttore Amministrativo **Ivan Alessandro Mazzoleni**

Direttore Sanitario **Milena Caglio**

Direttore Sociosanitario **Antonino Zagari**



Oggetto: Approvazione dello schema di contratto di avvalimento per la presa in carico del paziente cronico e/o fragile tra ASST della Brianza ed Enti Gestori accreditati.

IL DIRETTORE GENERALE

Su proposta del DIRETTORE della S.C. Affari Generali e Legali

RICHIAMATA la deliberazione aziendale n. 1 del 14.01.2021, di presa d'atto della D.G.R. n. XI/3952 del 30.11.2020, avente ad oggetto *"Determinazioni in ordine all'attuazione dell'art. 19 della Legge Regionale n. 23/2019"*, di costituzione dall'1 gennaio 2021 dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Brianza, nonché di presa d'atto dei Decreti della D.G. Welfare nn. 16667 e 16668 del 31.12.2020, di assegnazione all'ASST della Brianza del personale, dei beni immobili, mobili e mobili registrati;

RICHIAMATA, altresì, la seguente normativa di Regione Lombardia:

- DGR n. X/6164 del 30.01.2017, avente ad oggetto: "Governo della domanda: avvio della presa in carico di pazienti cronici e fragili. Determinazioni in attuazione dell'art. 9 della legge n. 23/2015";
- DGR n. X/6551 del 04.5.2017, avente ad oggetto: "Riordino della rete di offerta e modalità di presa in carico dei pazienti cronici e/o fragili in attuazione dell'art. 9 della legge regionale n. 33/2009";
- DGR n. X/7038 del 03.08.2017, avente ad oggetto "Ulteriori determinazioni e indicazioni operative per la procedura di valutazione degli idonei di cui alla DGR n. X/6551 del 04.05.2017: Riordino della rete di offerta e modalità della presa in carico dei pazienti cronici e/o fragili in attuazione dell'art. 9 della legge n. 33/2009";
- DGR n. X/7655 del 28.12.2017, avente ad oggetto: "Modalità di avvio del percorso di Presa in carico del paziente cronico e/o fragile in attuazione della DGR n. X/6551 del 04.05.2017";
- DGR n. XI/412 del 2 agosto 2018, recante "Ulteriori determinazioni in ordine al percorso di presa in carico del paziente cronico e/o fragile a seguito delle DD.G.R. nn. X/6164/17, X/6651/17, X/7038/17, X/7655/17";
- DGR n. X/754 del 05.11.2018, recante "Nuove modalità di gestione ed attuazione del percorso di presa in carico del paziente cronico e/o fragile ed approvazione del Protocollo d'intesa tra l'Assessorato al Welfare e la Federazione Regionale degli Ordini dei Medici chirurghi e degli Odontoiatri della Lombardia";
- DGR n. XI/1863 del 09.07.2019, recante "Ulteriori determinazioni in ordine al percorso di presa in carico del paziente cronico e/o fragile a seguito delle DD.G.R. nn. X/6164/17, X/6551/17, X/7038/17, X/7655/17, XI/412/18, XI/754/18";
- DGR n. XI/4129 del 21.12.2021, recante "Ulteriori determinazioni in ordine al percorso di presa in carico del paziente cronico e/o fragile a seguito delle DD.G.R. NN. X/6164/17, X/6551/17, X/7038/17, X/7655/17, XI/412/18, XI/754/18, XI/1863/19, XI/3471/20";



VISTA la DGR n. XII/1827 del 31.01.2024, ad oggetto *“Determinazioni in ordine agli indirizzi di programmazione del SSR per l’anno 2024” (Regole 2024)* che, tra l’altro, ha ribadito che il soggetto centrale della presa in carico dei pazienti cronici deve essere il Medico di Medicina Generale (MMG) al quale compete l’arruolamento proattivo dei pazienti cronici e/o fragili, sulla base del rapporto di fiducia tra medico e paziente assistiti, e la stesura del progetto di assistenza individuale integrata (PAI);

RICHIAMATA, infine, la DGR XII/2755 del 15.07.2024, recante *“Evoluzione del percorso di presa in carico del paziente cronico e/o fragile in attuazione della DGR XII/1827 del 31 gennaio 2024”* che, in particolare, demanda alle ATS di acquisire nuove istanze di adesione al percorso di presa in carico da parte delle Cooperative non già inserite negli elenchi di cui sopra e di procedere alla verifica dei requisiti di idoneità, per consentire un ampliamento dell’offerta sul territorio”;

PRESO ATTO dell’elenco dei soggetti idonei al ruolo di Gestore per la presa in carico dei pazienti cronici e/o fragili, idoneità confermata con deliberazione n. 569 del 04.10.2017 di ATS Brianza, ad oggetto *“Attuazione della DGR n. X/6551 del 04.05.2017 – Predisposizione e pubblicazione degli elenchi degli idonei al percorso della presa in carico: ruolo Gestore, Co-Gestore ed Erogatore”* e successiva deliberazione n. 707 del 27.11.2017 ad oggetto *“Valutazione della filiera erogativa delle aggregazioni dei medici di Medicina Generale e dei Pediatri di libera scelta idonee ad operare in qualità di Gestore per la presa in carico dei pazienti cronici e/o fragili, in attuazione delle DD.GG.RR. n. 6164/2017, n. 6651/2017 e n. 7038/2017”*;

RICHIAMATA, altresì, la deliberazione di ATS Brianza n. 456 del 14.11.2024, avente ad oggetto *“avviso pubblico di manifestazione di interesse rivolto all’acquisizione di nuove istanze di adesione al percorso di presa in carico dei pazienti cronici e/o fragili, presentate da Cooperative di MMG/PLS non già inserite nell’elenco approvato con deliberazione ATS n. 569 del 04.10.2017 in attuazione della DGR n. XII/2755 del 15.07.2024”*;

RILEVATO CHE:

- la succitata normativa prevede che il soggetto Gestore debba assicurare tutte le prestazioni e le fasi della presa in carico con la propria organizzazione oppure mediante l’avvalimento di soggetti terzi individuati tra erogatori già contrattualizzati e/o strutture accreditate ma non a contratto, in modo da garantire la realizzazione dei set di riferimento di cui all’All. 2A – “Set di riferimento ambulatoriale e laboratorio” della DGR n. XII/2755 del 15.07.2024;
- il Gestore intende avvalersi del soggetto Erogatore per l'erogazione delle prestazioni specialistiche;
- l'Erogatore si impegna, nel rispetto della legge, previa autorizzazione del Gestore nonché comunicazione e autorizzazione da parte degli organi competenti, di valutare la possibilità di evadere alcune prestazioni presso sedi individuate che considerino la vicinanza territoriale dei pazienti cronici;
- l'Erogatore, su richiesta e in accordo con il Gestore, renderà le prestazioni necessarie, previste dal PAI, con pagamento da parte dell'ATS secondo quanto definito dalla DGR n. XII/2755 e nei tempi e con le modalità previste dal PAI, che si impegna con il Gestore a rispettare;
- la responsabilità ultima nei confronti dell'ATS in ordine alla corretta esecuzione del PAI è del Gestore, mentre l'Erogatore risponde per la corretta esecuzione delle prestazioni eseguite nei termini previsti dall'ordinamento generale di settore e dal contratto di servizio,



istituzionale o di scopo;

CONSIDERATO che, con delibera n. 1205 del 04.12.2018, l'allora ASST di Vimercate, ora ASST della Brianza, ha preso atto del Contratto anno 2018 per la definizione dei rapporti giuridici ed economici tra l'agenzia di Tutela della Salute (ATS) Brianza e i soggetti gestori accreditati e a contratto per la presa in carico dei pazienti cronici e fragili, conformemente a quanto stabilito dalla DRG XI/412 del 02.08.2018;

ACQUISITO il parere favorevole espresso in data 11.04.2025, agli atti, dal Responsabile della S.S. Monitoraggio, Convenzioni e Flussi a procedere con l'aggiornamento dei contratti già in essere con gli enti che già operano;

DATO ATTO, pertanto, che dall'adozione del presente provvedimento non scaturiscono oneri aggiuntivi a carico di questa ASST, in quanto gli stessi risultano interamente coperti dai ricavi derivanti dall'attività di che trattasi;

RITENUTO di ratificare lo schema di contratto di avvalimento, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, con gli Enti rientranti nell'elenco succitato approvato da ATS Brianza, con validità dalla data di sottoscrizione e fino al mantenimento dei requisiti all'idoneità al ruolo di Gestore e di Erogatore;

VISTA la proposta n. 635/2025 del Direttore della S.C. Affari Generali e Legali con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D. Lgs. n. 123/2011, conservata agli atti del presente procedimento;

ACQUISITI i pareri del Direttore Amministrativo, Sanitario e Socio Sanitario resi per quanto di propria competenza ai sensi dell'art.3 del D. Lgs 502/92 s.m.i.;

DELIBERA

per le motivazioni in premessa indicate:

- 1) di approvare lo schema di contratto di avvalimento per la presa in carico del paziente cronico e/o fragile, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, con gli Enti rientranti nell'elenco approvato da ATS Brianza, con validità dalla data di sottoscrizione e fino al mantenimento dei requisiti all'idoneità al ruolo di Gestore e di Erogatore;
- 2) di dare atto che dall'adozione del presente provvedimento non scaturiscono oneri aggiuntivi a carico di questa ASST;
- 3) di demandare tutti gli adempimenti successivi all'adozione del presente provvedimento al Responsabile della S.S. Monitoraggio, Convenzioni e Flussi e alla S.C. Affari Generali e Legali per la parte contrattuale;
- 4) di dare atto che la presente deliberazione, non soggetta a controllo, è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 17 - comma 6 - della Legge Regionale 30 dicembre 2009, n. 33, come modificato dall'art. 1 comma 1 – lettera w) della Legge Regionale 11 agosto 2015, n. 23, e verrà pubblicata mediante affissione all'Albo dell'Azienda nei modi di legge;
- 5) di dare atto infine che, ai sensi della Legge n. 241/1990, responsabile del procedimento è il Dott. Mattia Longoni, Direttore della S.C. Affari Generali e Legali e che il responsabile



dell'istruttoria e dell'esecuzione del presente provvedimento è la Dott.ssa Federica Bettani, Collaboratore Amministrativo Professionale in servizio presso la medesima struttura.

I seguenti Allegati sono parte integrante dell'Atto

2025_Contratto_avvalimento_
Format.pdf contratto

4e726384983fac14b5160804d9c6e61a4e00637668ec843d55d2fcb0f9e1e55f

Il Direttore Generale

Dr. Carlo Alberto Tersalvi

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

CONTRATTO PER SCRITTURA PRIVATA

Fra

La _____ (di seguito per brevità
_____), con sede legale a _____, in via
_____ n. _____, C.F./P.IVA _____, in
atto rappresentata da _____ nato a _____
(__) il _____

e

l'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (di seguito
per brevità ASST) della Brianza con sede legale in
Vimercate (MB), Via Santi Cosma e Damiano, n. 10,
C.F. e P.IVA 09314320962, in persona del Direttore
Generale e legale rappresentante pro-tempore Dott.
Carlo Alberto Tersalvi, domiciliato per la carica
ove sopra e rappresentato per la firma del presente
atto dal delegato Avv. Mattia Longoni, Direttore
della S.C. Affari Generali e Legali

PREMESSO

- che la legge regionale n.23/2015 "Evoluzione del
sistema sociosanitario lombardo: modifiche al
titolo I e al titolo II della legge regionale 30
dicembre 2009, n.33 (Testo unico delle leggi

regionali in materia di sanità)" ridefinisce la filiera dei servizi sociosanitari in una logica di continuità ospedale/territorio, garantendo la presa in carico proattiva del paziente cronico e/o fragile lungo l'intero percorso preventivo, diagnostico-terapeutico e assistenziale;

- che la Giunta Regionale della Lombardia con propria DGR n. X/6164 del 30 gennaio 2017, aggiornata da ultimo con DGR n. XII/2755 del 15 luglio 2024, ha regolamentato il processo di presa in carico dei pazienti cronici da parte di un Gestore, il quale deve garantire l'intera filiera erogativa prevista nei piani assistenziali individualizzati dei pazienti, anche, ove necessario, avvalendosi di erogatori terzi già accreditati con il servizio sanitario lombardo alla data del 30 gennaio 2017;

- che [REDACTED] ha presentato la Sua candidatura per il ruolo di Gestore, garantendo tutte le prestazioni e le funzioni previste nelle diverse fasi della presa in carico, come descritte nelle DD.GG.RR. di Regione Lombardia, in proprio nonché mediante sottoscrizione di contratti di avvalimento con soggetti terzi, ritualmente individuati;

- che l'ATS_Brianza con propria delibera n. 785 del 11 dicembre 2018, a seguito di valutazione della candidatura, ha disposto l'iscrizione di [REDACTED] nell'elenco degli idonei per il ruolo di Gestore;

- che [REDACTED] risulta inserita nell'elenco degli idonei al ruolo di Gestore e l'ASST della Brianza risulta inserita nell'elenco degli idonei al ruolo di erogatore;

- che _____ è costituita da Medici di Medicina Generale afferenti al territorio della provincia di Monza e Brianza e ciascun Medico risulta in assenza di conflitto di interesse con l'ASST della Brianza;

- che, per garantire quanto dichiarato in sede di candidatura, l'Ente gestore intende avvalersi del soggetto terzo ausiliario/erogatore per l'erogazione di prestazioni accreditate mediante sottoscrizione di contratto di avvalimento;

- che le Parti hanno ritenuto necessario aggiornare l'atto di avalimento sottoscritto nell'anno [REDACTED] al fine di meglio definire quanto indicato dalle recenti delibere regionali, in particolare dalla DGR n.XI/6760 del 25 luglio 2022, dalla DGR n.XI/7758 del 28 dicembre 2022 e dalla sopra citata DGR

n.XII/2755 del 15 luglio 2024;

- che il soggetto terzo ausiliario/erogatore ha preso visione delle sopra richiamate delibere di Giunta Regionale relative alla presa in carico del paziente cronico e delle regole di finanziamento previste;

RICHIAMATE

- la DGR n. X/6164 del 30 gennaio 2017, avente ad oggetto: "Governo della domanda: avvio della presa in carico di pazienti cronici e fragili. Determinazioni in attuazione dell'art. 9 della legge n. 23/2015";

- la DGR n. X/6551 del 4 maggio 2017, avente ad oggetto: "Riordino della rete di offerta e modalità di presa in carico dei pazienti cronici e/o fragili in attuazione dell'art. 9 della legge regionale n. 33/2009";

- la DGR n. X/7038 del 3 agosto 2017;

- la DGR n. X/7655 del 28/12/2017, avente ad oggetto: "Modalità di avvio del percorso di presa in carico del paziente cronico e/o fragile in attuazione della DGR n. X/6551 del 4/05/2017";

- la DGR n. XI/412 del 2 agosto 2018;

- la DGR n. X/754 del 5 novembre 2018 "Nuove modalità di gestione ed attuazione del percorso di

presa in carico del paziente cronico e/o fragile ed
approvazione del Protocollo d'intesa tra
l'Assessorato al Welfare e la Federazione Regionale
degli Ordini dei Medici chirurghi e degli
Odontoiatri della Lombardia";

- la DGR n. XI/1863 del 9 luglio 2019;

- la DGR n. XI/4129 del 21 dicembre 2020;

- la DGR n. XII/1827 del 31 gennaio 2024

"Determinazioni in ordine agli indirizzi di programmazione del SSR per l'anno 2024" (Regole 2024);

- la DGR n.XII/2755 del 15 luglio 2024 ad oggetto
"Evoluzione del percorso di presa in carico del
paziente cronico e/o fragile in attuazione della DGR
n. XII/1827 del 31 gennaio 2024";

SI CONVIENE E SI STIPULA

quanto segue:

ART.1 VALORE DELLE PREMESSE

Le premesse di cui sopra costituiscono parte integrante e sostanziale della presente scrittura privata

ART. 2 OGGETTO

_____, in qualità di Ente gestore, si avvale dell'ASST della Brianza, soggetto ausiliario/erogatore, al fine di completare la

propria filiera erogativa e, pertanto, garantire tutte le prestazioni e le fasi della presa in carico di pazienti cronici e/o fragili. Premesso che la Responsabilità Clinica per la corretta esecuzione del PAI resta in carico agli MMG/PLS e che la responsabilità ultima nei confronti dell'ATS Brianza è posta in capo a [REDACTED] per la corretta organizzazione dei servizi correlati al PAI, mentre l'ASST della Brianza risponde per la corretta esecuzione delle prestazioni eseguite nei termini previsti dall'ordinamento generale di settore e dal contratto di servizio, istituzionale o di scopo.

ART.3 CARATTERISTICHE

Per le finalità di cui all'art.1, l'ASST della Brianza garantisce a [REDACTED], su conforme richiesta, l'esecuzione di prestazioni specialistiche accreditate ed a contratto, da rendersi in favore dei pazienti in relazione alle prestazioni previste nel PAI redatto dalla [REDACTED] Cooperativa stessa. L'Ente gestore potrà avvalersi della ASST della Brianza al fine di completare la propria filiera erogativa. [REDACTED], per il tramite del suo Centro Servizi, si impegna a prenotare le prestazioni contenute nei PAI

utilizzando le agende esposte al sistema di prenotazione regionale (mediante il GP++). Come indicato dalla DGR n.XII/2755 del 15 luglio 2024 le prenotazioni dovranno essere effettuate esclusivamente tramite l'applicativo GP++ già a disposizione.

Qualora [REDACTED] dovesse riscontrare che i tempi garantiti dalle agende esposte non siano adeguati alla pianificazione annuale del PAI, segnalerà in tempo utile le criticità al Direttore della SC Area Accoglienza - CUP al fine di trovare soluzioni condivise.

ART.4 REMUNERAZIONE DELLE PRESTAZIONI

Tra _____ e l'ASST della Brianza non
intercorre alcun rapporto di natura economica. Le
prestazioni specialistiche previste nel PAI ed
erogate ai sensi del presente contratto, sono
remunerate nel rispetto delle regole regionali
relative al finanziamento del sistema sociosanitario
ed alla compartecipazione alla spesa.

ART. 5 DURATA

Il presente contratto di avvalimento avrà effetto
dalla data di ultima sottoscrizione e sino alla
scadenza della vigenza dell'elenco di ATS Brianza
relativo agli idonei al ruolo di gestore e di

erogatore.

ART.6 PRENOTAZIONE E RENDICONTAZIONE

	potrà prenotare le prestazioni
utilizzando lo strumento regionale Gestione Prenotazioni GP++. In particolare la piattaforma	
informatica sarà utilizzata dall'Ente	
ausiliato/gestore al fine della prenotazione di	
prestazioni specialistiche su tutte le agende messe	
a disposizione dalla ASST della Brianza.	
L'esito/referto dovrà essere reso disponibile, da	
parte del Soggetto Erogatore, nel FSE.	
Eccezionalmente, in caso di impossibilità ad	
adempiere alla pubblicazione in ambiente FSE, il	
referto sarà acquisito dai MMG/PLS del gestore per	
il tramite dei propri assistiti.	

ART.7 REFERENTI

[REDACTED] e l'ASST della Brianza individuano, quale Referente per i rapporti scaturenti dal presente contratto, rispettivamente per [REDACTED] il Dirigente Responsabile di [REDACTED] nella persona di [REDACTED] e per ASST della Brianza il Direttore Sociosanitario o il Direttore di Distretto Suo delegato. Ai Referenti spetta il compito di monitorare la corretta

esecuzione del contratto, proporre alla Direzione Generale eventuali modifiche/integrazioni finalizzate a migliorare la presa in carico. Il Referente di [REDACTED] si impegna, altresì, a raccogliere le dichiarazioni di ciascun Medico di Medicina Generale aderente alla [REDACTED] cooperativa, con la quale si attesta la mancanza di conflitto di interesse con l'ASST della Brianza.

ART.8 RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Le parti si riservano di risolvere di diritto il presente contratto, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, previa dichiarazione da comunicarsi tramite PEC, nei seguenti casi:

- venir meno del possesso dei requisiti previsti per il ruolo di erogatore a seguito di apposito provvedimento dell'ATS Brianza;
- gravi inadempimenti degli obblighi contrattuali, previa diffida ad adempiere ex art 1454 c.2 del c.c.;
- gravi violazioni documentate delle norme in materia di trattamento dei dati personali e sensibili;
- gravi violazioni documentate dei principi generali contenuti nel codice di comportamento di cui al successivo art.9.

ART.9 CODICE DI COMPORTAMENTO

L'Ente ausiliato/gestore si impegna a far conoscere ai propri collaboratori e a far rispettare i principi generali enunciati nel Codice di Comportamento predisposto dall'ASST della Brianza e pubblicato sul sito aziendale www.asst-brianza.it. L'inosservanza di tale impegno costituirà grave inadempimento contrattuale e legittimerà il Soggetto ausiliato/erogatore a risolvere il presente contratto con effetto immediato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1456 del Codice Civile.

ART.10 TRATTAMENTO DEI DATI

Nell'esecuzione delle attività previste dal presente atto, le Parti si impegnano a trattare i dati personali in conformità a quanto disposto dal Regolamento UE 2016/679 (di seguito, per brevità, anche solo "Regolamento"), dalle correlate disposizioni legislative e amministrative nazionali vigenti (ad esempio, D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e ss.mm.ii. recante il Codice in materia di protezione dei dati personali), nonché dai provvedimenti e linee guida emanati dal Garante per la Protezione dei Dati Personali in materia.

Secondo quanto stabilito dalla D.G.R N° XII/2755 del 15 luglio 2024 avente ad oggetto "Evoluzione del

percorso di presa in carico del paziente cronico e/o fragile in attuazione della DGR n. XII/1827 del 31 gennaio 2024", al fine di garantire il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs n. 196 del 30/06/2003 nonché in applicazione del Regolamento, i MMG/PLS aderenti a [REDACTED] dovranno informare i propri assistiti sul trattamento dei dati personali connessi alla presa in carico mediante apposita informativa e acquisire dai propri pazienti il relativo consenso all'adesione ed esecuzione del percorso di presa in carico.

Rispetto ai dati personali dei pazienti fruitori dei servizi e delle prestazioni erogate in forza del presente atto, l'ASST della Brianza agisce quale autonomo Titolare del trattamento, per quanto attiene al proprio ambito di competenza.

Le Parti, nell'esecuzione del presente atto, hanno l'obbligo di custodire e mantenere riservati i dati personali, le informazioni e i documenti di cui vengano in possesso o, comunque, a conoscenza durante l'esecuzione delle attività oggetto dell'atto o in relazione ad esse, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma (salvo espresso obbligo normativo) e di non farne oggetto di utilizzazione, a qualsiasi titolo, per scopi diversi

da quelli strettamente necessari all'esecuzione del servizio se non su espresso accordo scritto tra le Parti.

Ciascuna Parte è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti, collaboratori, degli obblighi di segretezza di cui al presente articolo.

Tutti i dati personali relativi all'organizzazione e al personale, anche collaboratore, delle Parti, scambiati per l'esecuzione del presente atto, sono trattati dall'Ente ausiliato/gestore e dall'Erogatore sulla base dei presupposti di liceità enunciati all'articolo 6 par. 1, lett. b) e lett. c) e all'art. 9 par. 2, lett. f) del Regolamento. Con la sottoscrizione del presente contratto ciascuna Parte dichiara di essere informata sull'utilizzo dei propri dati personali, anche relativi al personale impiegato nelle attività contrattuali, funzionali alla stipula ed alla esecuzione del rapporto contrattuale in essere. L'informativa completa redatta dalle Parti sarà scambiata con la sottoscrizione del presente atto. Ciascuna Parte si impegna a fornire l'altrui informativa ex artt. 13 e 14 del Regolamento al proprio personale e comunque

ad ogni persona fisica i cui dati saranno oggetto di trattamento per l'esecuzione del presente atto.

ART.11 CONTROVERSIE

In caso di controversie derivanti dall'applicazione e/o interpretazione della presente convenzione, le parti tenteranno la conciliazione in via amichevole.

Fallito il tentativo di bonario componimento, le parti devolveranno la controversia all'autorità giudiziaria competente, eleggendo a tal fine la competenza esclusiva del Foro di Monza.


ART.12 CLAUSOLA DI CHIUSURA

Per quanto non disposto dal presente atto valgono le norme in materia contrattuale del Codice Civile.

ART.13 SOTTOSCRIZIONE

La presente scrittura è redatta in formato elettronico, sottoscritta dalle parti contraenti con firme digitali ai sensi dell'articolo 15 della legge n.241/1990, così come modificata con legge n.9/2014, e verrà registrata in caso d'uso. Le spese per bolli, scritturazione, imposte e tasse, nessuna eccezione o esclusione, si convengono a carico dell'Ente Gestore.


Il Presidente


Firmato digitalmente

L'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) della
Brianza

Il Direttore Generale

Dott. Carlo Alberto Tersalvi

Firmato digitalmente

L'Ente erogatore dichiara di approvare
specificamente gli articoli n.8 (risoluzione del
contratto) e n.11 (controversie).

L'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) della
Brianza

Il Direttore Generale

Dott. Carlo Alberto Tersalvi

Firmato digitalmente