



Oggetto: Concessione del nulla osta al trasferimento della dott.ssa Grazia Maria Mangano - APSF Collaboratore Amministrativo Professionale, presso la Fondazione IRCCS Istituto Nazionale dei Tumori.

Ufficio Proponente:	S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane
Istruttore della pratica:	Tiziana Morzenti
Responsabile del procedimento:	Chiara Milliaccio
Dirigente dell'Ufficio Proponente:	Chiara Milliaccio
La delibera comporta impegno di spesa:	No
Modalità di Pubblicazione:	INTEGRALE

Proposta N° 928 del 23-08-2024

con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D.Lgs. n.123/2011, conservata agli atti del presente procedimento.

Attestazione di regolarità economico-contabile

Dirigente della S.C. Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità:	verifica di regolarità economica non prevista
---	--

Attestazione di regolarità dell'iter istruttorio

Dirigente della S.C. Affari Generali e Legali:	Mattia Longoni
--	-----------------------

Il presente atto è stato firmato dal Direttore Generale, acquisiti i seguenti pareri:

Direttore Amministrativo **Ivan Alessandro Mazzoleni**

Direttore Sanitario **Michele Sofia**

Direttore Sociosanitario **Antonino Zagari**



Oggetto: Concessione del nulla osta al trasferimento della dott.ssa Grazia Maria Mangano - APSF Collaboratore Amministrativo Professionale, presso la Fondazione IRCCS Istituto Nazionale dei Tumori.

IL DIRETTORE GENERALE

Su proposta del DIRETTORE della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane

RICHIAMATA a deliberazione aziendale n. 1 del 14.01.2021, di presa d'atto della D.G.R. n. XI/3952 del 30.11.2020 avente ad oggetto "Determinazioni in ordine all'attuazione dell'art. 19 della Legge Regionale n. 23/2019", di costituzione dall'1 gennaio 2021 dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Brianza, nonché di presa d'atto dei Decreti della D.G. Welfare nn. 16667 e 16668 del 31.12.2020, di assegnazione all'ASST della Brianza del personale, dei beni immobili e mobili registrati;

VISTA la nota prot. n. 0024339 del 12.06.2024, con la quale la dott.ssa Grazia Maria Mangano – A.P.S.F. Collaboratore Amministrativo Professionale, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato - in servizio presso la S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, ha chiesto il nulla osta al trasferimento presso la Fondazione IRCCS Istituto Nazionale dei Tumori, con decorrenza dal 01.10.2024, a seguito dell'avvenuto superamento di relativo avviso di mobilità, come risulta dalla nota prot. n. 0007489/2024 trasmessa dalla medesima Fondazione;

ATTESO che il Direttore della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane ha espresso parere favorevole al suddetto trasferimento, con decorrenza 01.10.2024, come riportato sulla citata nota prot. n. 0024339/2024 assentita dal Direttore Amministrativo;

RICHIAMATI:

- l'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., il quale dispone, tra l'altro che le Amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti che facciano domanda di trasferimento, previo consenso dell'Azienda di appartenenza;
- l'art. 63 del CCNL del Comparto Sanità del 02.11.2022 il quale dispone che "la mobilità volontaria tra Aziende ed Enti del Comparto è disciplinata dall'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001", nel rispetto dell'area e del profilo professionale dei dipendenti in relazione al posto da coprire e previo consenso dell'azienda di appartenenza;

PRESO ATTO che, con comunicazione e-mail del 15.07.2024, la Fondazione IRCCS Istituto Nazionale dei Tumori confermava quale data di decorrenza del trasferimento di che trattasi il giorno 01.10.2024, precisando di farsi carico di n. 20 giorni di ferie maturate e non godute nella corrente annualità da parte dell'interessata;



VISTA la proposta n. 928/2024 del Direttore della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D.Lgs. n. 123/2011, conservata agli atti del presente provvedimento;

RITENUTO, pertanto, di concedere alla dott.ssa Grazia Maria Mangano – A.P.S.F. Collaboratore Amministrativo Professionale, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato - il nulla osta al trasferimento presso la Fondazione IRCCS Istituto Nazionale dei Tumori, con decorrenza dal 01.10.2024 (ultimo giorno di rapporto di lavoro il 30.09.2024);

ACQUISITI i pareri del Direttore Amministrativo, Sanitario e Socio Sanitario resi per quanto di propria competenza ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/92 s.m.i.;

D E L I B E R A

Per le motivazioni in premessa indicate:

- 1) di concedere alla dott.ssa Grazia Maria Mangano - A.P.S.F. Collaboratore Amministrativo Professionale, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato - il nulla osta al trasferimento presso la Fondazione IRCCS Istituto Nazionale dei Tumori, ai sensi dell'art. 30 comma del D.Lgs. n. 165/2001 e art. 63 del CCNL del Comparto Sanità del 02.11.2022, a decorrere dal 01.10.2024 (ultimo giorno di rapporto di lavoro 30.09.2024);
- 2) di dare atto che la Fondazione IRCCS Istituto Nazionale dei Tumori prenderà in carico n. 20 giorni di ferie maturate e non godute dalla dipendente nella corrente annualità;
- 3) di dare atto che l'adozione del presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi al bilancio dell'Azienda;
- 4) di dare mandato agli uffici competenti per l'invio delle comunicazioni agli interessati;
- 5) di dare atto che la presente deliberazione, non soggetta a controllo, è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 17 – comma 6 – della Legge Regionale 30 dicembre 2009, n. 33, come modificato dall'art. 1 – comma 1 – lettera w) della Legge Regionale 11 agosto 2015, n. 23, e verrà pubblicata mediante affissione all'Albo dell'Azienda nei modi di legge;
- 6) di dare atto infine che, ai sensi della Legge n. 241/1990, Responsabile del procedimento è la dott.ssa Chiara Milliaccio - Direttore S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane - e che responsabile dell'istruttoria e dell'esecuzione contestuale del presente provvedimento è Tiziana Morzenti, Assistente Amministrativo in servizio presso la medesima struttura.

Il Direttore Generale
Dr. Carlo Alberto Tersalvi

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate