



**Oggetto: Attivazione del comando in entrata della dott.ssa Tiziana Comelli - Dirigente Amministrativo - dipendente della Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori.**

Ufficio Proponente:	<b>S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane</b>
Istruttore della pratica:	<b>Grazia Maria Mangano</b>
Responsabile del procedimento:	<b>Chiara Milliaccio</b>
Dirigente dell'Ufficio Proponente:	<b>Chiara Milliaccio</b>
<b>La determina comporta impegno di spesa:</b>	<b>Si</b>
<b>Modalità di Pubblicazione:</b>	<b>INTEGRALE</b>

<b>Attestazione di regolarità economico-contabile</b>	
Dirigente della S.C. Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità:	<b>Silvia Trezzi</b>

<b>Attestazione di regolarità dell'iter istruttorio</b>	
Dirigente della S.C. Affari Generali e Legali:	<b>Mattia Longoni</b>

**Il presente atto è stato firmato dal Dirigente dell'Ufficio Proponente: Chiara Milliaccio**



**Oggetto: Attivazione del comando in entrata della dott.ssa Tiziana Comelli - Dirigente Amministrativo - dipendente della Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori.**

**Il DIRETTORE della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane**

Nell'esercizio delle attribuzioni conferite ai Dirigenti con deliberazione del Direttore Generale n. 3 del 04.01.2024;

**RICHIAMATA** la deliberazione aziendale n. 1 del 14.01.2021, di presa d'atto della D.G.R. n. XI/3952 del 30.11.2020 avente ad oggetto "Determinazioni in ordine all'attuazione dell'art. 19 della Legge Regionale n. 23/2019", di costituzione dall'1 gennaio 2021 dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Brianza, nonché di presa d'atto dei Decreti della D.G. Welfare nn. 16667 e 16668 del 31.12.2020, di assegnazione all'ASST della Brianza del personale, dei beni immobili, mobili e mobili registrati;

**RICHIAMATO** l'art. 21 del CCNL della Dirigenza S.P.T.A. dell'08.06.2000 secondo cui, per comprovate esigenze di servizio, la mobilità del dirigente può essere attuata anche attraverso l'istituto del comando tra aziende ed enti del comparto, anche di diversa regione, ovvero da e verso altre amministrazioni di diverso comparto, che abbiano dato il loro assenso, per un periodo di tempo determinato e con il consenso del dirigente interessato;

**DATO ATTO** che, con nota prot. n. 0016365 del 18.04.2024, quest'Azienda, in attesa del trasferimento definitivo della dott.ssa Tiziana Comelli - Dirigente Amministrativo, dipendente della Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori - presso questa ASST a far data dal 16.06.2024, al fine di far fronte alle contingenti esigenze della S.C. Controllo di Gestione, ha richiesto alla suddetta Fondazione l'attivazione del comando in entrata della Dirigente in parola - con decorrenza dal 01.05.2024 e sino al 15.06.2024, per n. 3 giorni alla settimana;

**PRESO ATTO** che, con nota prot. n. 0009649 del 24.04.2024 la Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori con l'assenso della dipendente interessata, ha espresso parere favorevole al comando di che trattasi a decorrere dal 01.05.2024 per n. 3 giorni a settimana, con programmazione da concordare tra le parti;

**RITENUTO** per quanto esposto di attivare il comando in entrata della dott.ssa Tiziana Comelli - Dirigente Amministrativo, dipendente della Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori, ai sensi dell'art. 21 del CCNL della Dirigenza S.P.T.A. dell'08.06.2000, con decorrenza 01.05.2024 e sino al 15.06.2024, per n. 3 giorni a settimana, assegnando la stessa alla S.C. Controllo di Gestione con sede in Vimercate;

**RICHIAMATO** l'art. 70, comma 12, del D.Lgs. n. 165/2001, secondo cui "...l'Amministrazione che utilizza il personale rimborsa all'Amministrazione di appartenenza l'onere relativo al trattamento fondamentale...";

**DATO ATTO**, pertanto, che gli emolumenti stipendiali spettanti alla dott.ssa Tiziana Comelli per l'attività svolta nell'ambito dell'istituto giuridico *de quo* saranno anticipati direttamente dalla



Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori e successivamente rimborsati da questa Azienda;

**DATO ATTO**, altresì, che gli oneri derivanti dall'adozione del presente provvedimento stimabili complessivamente in € 4.550,25 a carico del Bilancio Sanitario per l'anno in corso saranno imputati ai conti sotto riportati:

Bil.	Conto	Descrizione	2024
SAN	33.10.700002	STIP./ONERI PERS. COMAND. NON SAN. DA ATS/ASST/IRCCS RL	€ 4.264,04
SAN	49.05.000040	IRAP PERSONALE COMANDATO	€ 286,21

**VISTA** l'attestazione di regolarità economico - contabile;

### DETERMINA

Per le motivazione in premessa indicate:

- 1) di attivare il comando in entrata della dott.ssa Tiziana Comelli - Dirigente Amministrativo, dipendente della Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori - ai sensi dell'art. 21 del CCNL S.P.T.A. dell'08.06.2000, con decorrenza 01.05.2024 e sino al 15.06.2024, per n. 3 giorni a settimana, assegnando la stessa alla S.C. Controllo di Gestione con sede in Vimercate;
- 2) di dare atto che gli emolumenti stipendiali spettanti alla Dirigente per l'attività svolta nell'ambito dell'istituto giuridico *de quo* sono anticipati direttamente dalla suddetta Fondazione e successivamente rimborsati da questa Azienda;
- 3) di dare atto che gli oneri derivanti dall'adozione del presente provvedimento stimabili complessivamente in € 4.550,25 a carico del Bilancio Sanitario per l'anno in corso saranno imputati ai conti sotto riportati:

Bil.	Conto	Descrizione	2024
SAN	33.10.700002	STIP./ONERI PERS. COMAND. NON SAN. DA ATS/ASST/IRCCS RL	€ 4.264,04
SAN	49.05.000040	IRAP PERSONALE COMANDATO	€ 286,21

- 4) di dare atto che la presente determinazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 17 – comma 6 – della Legge Regionale 30 dicembre 2009, n. 33, come modificato dall'art. 1 comma 1 – lettera w) della Legge Regionale 11 agosto 2015, n. 23, e verrà pubblicata mediante affissione all'Albo dell'Azienda nei modi di legge.



Il Dirigente Struttura

**Chiara Milliaccio**

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate