



Oggetto: Scarto di documentazione amministrativa/sanitaria richiesta dalla S.C. Area Accoglienza CUP (Uffici Scelta Revoca di Cesano Maderno, Limbiate, Meda, Seveso, Seregno e Desio), dal Laboratorio Analisi Carate Brianza e dalla S.C. Neuroriabilitazione Speciale Seregno dell'ASST della Brianza.

Ufficio Proponente:	S.C. Affari Generali e Legali
Istruttore della pratica:	Sonia Magni
Responsabile del procedimento:	Mattia Longoni
Dirigente dell'Ufficio Proponente:	Mattia Longoni
La determina comporta impegno di spesa:	Si
Modalità di Pubblicazione:	INTEGRALE

Attestazione di regolarità economico-contabile	
Dirigente della S.C. Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità:	Silvia Trezzi

Attestazione di regolarità dell'iter istruttorio	
Dirigente della S.C. Affari Generali e Legali:	Mattia Longoni

Il presente atto è stato firmato dal Dirigente dell'Ufficio Proponente: Mattia Longoni



Oggetto: Scarto di documentazione amministrativa/sanitaria richiesta dalla S.C. Area Accoglienza CUP (Uffici Scelta Revoca di Cesano Maderno, Limbiate, Meda, Seveso, Seregno e Desio), dal Laboratorio Analisi Carate Brianza e dalla S.C. Neuroriabilitazione Speciale Seregno dell'ASST della Brianza.

Il DIRETTORE della S.C. Affari Generali e Legali

Nell'esercizio delle attribuzioni conferite ai Dirigenti con deliberazione del Direttore Generale n. 487 del 14 maggio 2024:

RICHIAMATA la deliberazione aziendale n. 1 del 14.01.2021, di presa d'atto della DGR n. XI/3952 del 30.11.2020 avente ad oggetto "Determinazioni in ordine all'attuazione dell'art. 19 della Legge Regionale n. 23/2019", di costituzione dall'1 gennaio 2021 dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Brianza, nonché di presa d'atto dei Decreti della D.G. Welfare nn. 16667 e 16668 del 31.12.2020, di assegnazione all'ASST della Brianza del personale, dei beni immobili, mobili e mobili registrati;

RICHIAMATO l'art. 21, comma 1 - lettera d, del D.Lgs. n. 42 del 22.01.2004, che prevede che lo scarto di documenti degli archivi pubblici sia subordinato ad autorizzazione del Ministero per i beni e le attività culturali;

PRESO ATTO della deliberazione della Giunta Regionale n. IX/4659 del 09.01.2013 ed il Decreto del DG Welfare n. 15229 del 01.12.2017, con i quali sono stati rispettivamente approvati il "Manuale per la gestione della documentazione sanitaria e socio sanitaria" ed il "Titolario di classificazione e Massimario di scarto della documentazione del sistema Sanitario e socio-sanitario regionale lombardo – Revisione 04";

VISTA la deliberazione n. 700 del 17.07.2018 con la quale è stata, tra l'altro, recepita la nuova versione denominata "versione 04" del "Titolario di classificazione e Massimario di scarto della documentazione del sistema Sanitario e Socio-sanitario regionale lombardo", allegato n. 8 al "Manuale di gestione del protocollo informatico dei flussi dei documenti sanitari e degli archivi";

TENUTO CONTO che il Responsabile della Struttura proponente ha rilevato che:

- sono pervenute le richieste di scarto di documentazione amministrativa/sanitaria cartacea dalla S.C. Area Accoglienza CUP (Uffici Scelta Revoca di Cesano Maderno, Limbiate, Meda, Seveso, Seregno e Desio), dal Laboratorio Analisi Carate Brianza e dalla S.C. Neuroriabilitazione Speciale Seregno, acquisite agli atti, di materiale giacente presso le strutture stesse;
- si è provveduto ad inviare le relative richieste di autorizzazione allo scarto alla Soprintendenza Archivistica per la Lombardia, acquisite agli atti, di cui alla nota protocollo n.ASSTV-2024-0030457 del 26.07.2024;
- la Soprintendenza Archivistica per la Lombardia ha concesso, ai sensi del summenzionato D.Lgs. n.42/2004, la relativa autorizzazione allo scarto con nota protocollo n.4674 del 31.07.2024 (ns.



prot. n.ASSTV-2024-0031262 del 01.08.2024), di cui all'elenco descritto nell'allegato 1;

DATO ATTO che dall'adozione del presente provvedimento discendono oneri a carico dell'Azienda per un totale complessivo presunto pari a € 900,00 (I.V.A. inclusa) compatibile con la programmazione di spesa del Bilancio Sanitario 2024, come di seguito riportato:

Bil.	Servizio	Conto	Descrizione	Importo Iva incl.
SAN	ALC	46.10.100003	SERV. SMALT. RIF. FUORI APP.	900,00

TENUTO CONTO che il Decreto della Presidenza n. 15492 del 16/10/2024 testualmente recita: *"Le assegnazioni per beni e servizi saranno oggetto di puntuale valutazione in sede di Consuntivo 2024. Pertanto, non sono da ritenersi storicizzate, tenuto conto dell'incidenza delle spese "una tantum" e delle valutazioni definitive circa l'andamento della produzione e dei correlati costi."*

ATTESO che sarà monitorato nel prossimo periodo, l'andamento della spesa affinché possano essere garantiti sia lo svolgimento dell'attività che i vincoli di Bilancio richiesti da Regione Lombardia;

POSTO quanto sopra si attesta la regolarità economico-patrimoniale

DETERMINA

Per le motivazioni in premessa indicate:

1. di prendere atto dell'autorizzazione allo scarto di atti di archivio rilasciata, a norma dell'art. 21 del D.Lgs. n. 42 del 22.01.2004, dalla Soprintendenza Archivistica per la Lombardia nota protocollo n. 4674 del 31.07.2024 (ns. prot. n.ASSTV-2024-0031262 del 01.08.2024), di cui all'elenco descritto nell'allegato 1;
2. di dare mandato alla S.C. Gestione Acquisti, d'intesa con la S.C. Area Accoglienza CUP (Uffici Scelta Revoca di Cesano Maderno, Limbiate, Meda, Seveso, Seregno e Desio), il Laboratorio Analisi Carate Brianza e la S.C. Neuroriabilitazione Speciale Seregno, di procedere allo scarto della documentazione di cui trattasi;
3. di demandare alla S.C. Affari Generali e Legali la trasmissione alla Soprintendenza di copia del presente provvedimento unitamente al verbale di distruzione del materiale in argomento;
4. di dare atto che dal presente provvedimento discendono oneri a carico dell'Azienda per un totale complessivo presunto di € 900,00 (I.V.A. inclusa) compatibile con la programmazione di spesa del Bilancio Sanitario 2024, così ripartito:

Bil.	Servizio	Conto	Descrizione	Importo Iva incl.
SAN	ALC	46.10.100003	SERV. SMALT. RIF. FUORI APP.	900,00



5. di dare atto che la presente determinazione, è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.17 - comma 6 - della Legge Regionale 30 dicembre 2009, n. 33, come modificato dall'art. 1 comma 1 – lettera w) della Legge Regionale 11 agosto 2015, n.23, e verrà pubblicata mediante affissione all'Albo dell'Azienda nei modi di legge.

I seguenti Allegati sono parte integrante dell'Atto

elenco atti da scartare elenco atti da scartare
determina agosto.pdf

ec8f33dc80a51a9f4a6c2c592c3f3e3a8fffae4b852b47997b44181e1f8bb437

Il Dirigente Struttura

Mattia Longoni

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

Vimercate- tipologia amministrativa: Pubbliche Amministrazioni - tipologia istat: Aziende Ospedaliere, Aziende Ospedaliere Universitarie, Policlinici e Istituti di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico Pubblici
Data: 24-06-2024
Note: Ufficio Scelta e Revoca sedi varie, Laboratorio Analisi P.O. Carate, S.C. Neuroriabilitazione Speciale Seregno

n	Tit	Tipo doc	Dal	Al	Unità cons.	Peso kg	ML	Note	Deroghe
1	02.05.03	Documentazione su scelta / revoca dei Medici di Medicina Generale - MMG e dei Pediatri di Famiglia - PdF (Iscrizione al SSR, domande autorizzazione, cambio, variazioni anagrafiche, ecc.) Tempo di conservazione: 5 anni (5 anni)	2016	2016	12 scatole	60	2.40	SCELTA REVOCA SEREGNO	
2	02.05.03	Documentazione su scelta / revoca dei Medici di Medicina Generale - MMG e dei Pediatri di Famiglia - PdF (Iscrizione al SSR, domande autorizzazione, cambio, variazioni anagrafiche, ecc.) Tempo di conservazione: 5 anni (5 anni)	2016	2018	8 scatole	110	2.50	SCELTA E REVOCA LIMBIATE	

n	Tit	Tipo doc	Dal	Al	Unità cons.	Peso kg	ML	Note	Deroghe
3	02.05.03	Documentazione su scelta / revoca dei Medici di Medicina Generale - MMG e dei Pediatri di Famiglia - PdF (Iscrizione al SSR, domande autorizzazione, cambio, variazioni anagrafiche, ecc.) Tempo di conservazione: 5 anni (5 anni)	2017	2018	10 fascicoli	60	2.80	SCELTA E REVOCA LIMBIATE	
4	02.05.03	Documentazione su scelta / revoca dei Medici di Medicina Generale - MMG e dei Pediatri di Famiglia - PdF (Iscrizione al SSR, domande autorizzazione, cambio, variazioni anagrafiche, ecc.) Tempo di conservazione: 5 anni (5 anni)	2017	2018	9 registri/volumi	10	0.40	SCELTA E REVOCA LIMBIATE	
5	02.05.03	Documentazione su scelta / revoca dei Medici di Medicina Generale - MMG e dei Pediatri di Famiglia - PdF (Iscrizione al SSR, domande autorizzazione, cambio, variazioni anagrafiche, ecc.) Tempo di conservazione: 5 anni (5 anni)	2018	2019	11 scatole	55	0.80	SCELTA REVOCA MEDA	

n	Tit	Tipo doc	Dal	Al	Unità cons.	Peso kg	ML	Note	Deroghe
6	02.05.03	Documentazione su scelta / revoca dei Medici di Medicina Generale - MMG e dei Pediatri di Famiglia - PdF (Iscrizione al SSR, domande autorizzazione, cambio, variazioni anagrafiche, ecc.) Tempo di conservazione: 5 anni (5 anni)	2018	2019	18 scatole	90	3.6	SCELTA REVOCA SEREGNO	
7	02.05.03	Documentazione su scelta / revoca dei Medici di Medicina Generale - MMG e dei Pediatri di Famiglia - PdF (Iscrizione al SSR, domande autorizzazione, cambio, variazioni anagrafiche, ecc.) Tempo di conservazione: 5 anni (5 anni)	2017	2019	101 scatole	1010	21	Scelta e Revoca Desio	
8	02.05.03	Documentazione su scelta / revoca dei Medici di Medicina Generale - MMG e dei Pediatri di Famiglia - PdF (Iscrizione al SSR, domande autorizzazione, cambio, variazioni anagrafiche, ecc.) Tempo di conservazione: 5 anni (5 anni)	2019	2019	3 fascicoli	27	0.75	Scelta e Revoca Cesano Maderno	

n	Tit	Tipo doc	Dal	Al	Unità cons.	Peso kg	ML	Note	Deroghe
9	02.05.03	Documentazione su scelta / revoca dei Medici di Medicina Generale - MMG e dei Pediatri di Famiglia - PdF (Iscrizione al SSR, domande autorizzazione, cambio, variazioni anagrafiche, ecc.) Tempo di conservazione: 1 anno (1 anno se esiste l'anagrafe informatizzata degli assistiti 5 anni comunque per stranieri)	2013	2013	1 scatole	5	0.40	SCELTA REVOCA SEVESO	
10	02.05.03	Documentazione su scelta / revoca dei Medici di Medicina Generale - MMG e dei Pediatri di Famiglia - PdF (Iscrizione al SSR, domande autorizzazione, cambio, variazioni anagrafiche, ecc.) Tempo di conservazione: 1 anno (1 anno se esiste l'anagrafe informatizzata degli assistiti 5 anni comunque per stranieri)	2017	2018	14 scatole	70	1.20	SCELTA REVOCA SEVESO	

n	Tit	Tipo doc	Dal	Al	Unità cons.	Peso kg	ML	Note	Deroghe
11	02.05.03	Documentazione su scelta / revoca dei Medici di Medicina Generale - MMG e dei Pediatri di Famiglia - PdF (Iscrizione al SSR, domande autorizzazione, cambio, variazioni anagrafiche, ecc.) Tempo di conservazione: 1 anno (1 anno se esiste l'anagrafe informatizzata degli assistiti 5 anni comunque per stranieri)	2018	2020	19 scatole	95	1.60	SCELTA REVOCA MEDA	
12	02.05.03	Documentazione su scelta / revoca dei Medici di Medicina Generale - MMG e dei Pediatri di Famiglia - PdF (Iscrizione al SSR, domande autorizzazione, cambio, variazioni anagrafiche, ecc.) Tempo di conservazione: 1 anno (1 anno se esiste l'anagrafe informatizzata degli assistiti 5 anni comunque per stranieri)	2022	2023	4 scatole	5	0.40	SCELTA REVOCA MEDA	
13	02.05.03	Documentazione per riconoscimento diritto all'esenzione (copia cartella clinica, verbale invalidità, certificati medici, archivio esenti, ecc.) Tempo di conservazione: 5 anni	2013	2015	1 scatole	5	0.20	SCELTA REVOCA SEREGNO	

n	Tit	Tipo doc	Dal	Al	Unità cons.	Peso kg	ML	Note	Deroghe
14	02.05.03	Documentazione per riconoscimento diritto all'esenzione (copia cartella clinica, verbale invalidità, certificati medici, archivio esenti, ecc.) Tempo di conservazione: 5 anni	2012	2016	1 scatole	5	0.20	SCELTA REVOCA SEREGNO	
15	02.05.03	Documentazione per riconoscimento diritto all'esenzione (copia cartella clinica, verbale invalidità, certificati medici, archivio esenti, ecc.) Tempo di conservazione: 5 anni	2017	2017	1 scatole	5	0.40	SCELTA REVOCA SEVESO	
16	02.05.03	Documentazione per riconoscimento diritto all'esenzione (copia cartella clinica, verbale invalidità, certificati medici, archivio esenti, ecc.) Tempo di conservazione: 5 anni	2018	2018	1 scatole	5	0.40	SCELTA REVOCA SEVESO	
17	02.05.03	Documentazione per riconoscimento diritto all'esenzione (copia cartella clinica, verbale invalidità, certificati medici, archivio esenti, ecc.) Tempo di conservazione: 5 anni	2012	2018	5 scatole	25	1	SCELTA REVOCA SEREGNO	

n	Tit	Tipo doc	Dal	Al	Unità cons.	Peso kg	ML	Note	Deroghe
18	02.05.03	Documentazione per riconoscimento diritto all'esenzione (copia cartella clinica, verbale invalidità, certificati medici, archivio esenti, ecc.) Tempo di conservazione: 5 anni	2016	2018	1 scatole	5	0.20	SCELTA REVOCA SEREGNO	
19	02.05.03	Documentazione per riconoscimento diritto all'esenzione (copia cartella clinica, verbale invalidità, certificati medici, archivio esenti, ecc.) Tempo di conservazione: 5 anni	2018	2019	1 scatole	5	0.40	SCELTA REVOCA MEDA	
20	02.05.03	Documentazione per riconoscimento diritto all'esenzione (copia cartella clinica, verbale invalidità, certificati medici, archivio esenti, ecc.) Tempo di conservazione: 5 anni	2018	2019	1 scatole	5	0.40	SCELTA REVOCA MEDA	
21	02.05.03	Documentazione per riconoscimento diritto all'esenzione (copia cartella clinica, verbale invalidità, certificati medici, archivio esenti, ecc.) Tempo di conservazione: 5 anni	2018	2019	1 scatole	5	0.40	SCELTA REVOCA MEDA	

n	Tit	Tipo doc	Dal	Al	Unità cons.	Peso kg	ML	Note	Deroghe
22	02.05.03	Documentazione per riconoscimento diritto all'esenzione (copia cartella clinica, verbale invalidità, certificati medici, archivio esenti, ecc.) Tempo di conservazione: 5 anni	2018	2019	1 scatole	5	0.40	SCELTA REVOCA MEDA	
23	02.05.03	Documentazione per riconoscimento diritto all'esenzione (copia cartella clinica, verbale invalidità, certificati medici, archivio esenti, ecc.) Tempo di conservazione: 5 anni	2018	2019	1 scatole	5	0.40	SCELTA REVOCA MEDA	
24	02.05.03	Documentazione per riconoscimento diritto all'esenzione (copia cartella clinica, verbale invalidità, certificati medici, archivio esenti, ecc.) Tempo di conservazione: 5 anni	2012	2019	3 scatole	15	0.60	SCELTA REVOCA SEREGNO	
25	02.05.03	Documentazione per riconoscimento diritto all'esenzione (copia cartella clinica, verbale invalidità, certificati medici, archivio esenti, ecc.) Tempo di conservazione: 5 anni	2014	2019	1 scatole	5	0.20	SCELTA REVOCA SEREGNO	

n	Tit	Tipo doc	Dal	Al	Unità cons.	Peso kg	ML	Note	Deroghe
26	02.05.03	Documentazione per riconoscimento diritto all'esenzione (copia cartella clinica, verbale invalidità, certificati medici, archivio esenti, ecc.) Tempo di conservazione: 5 anni	2014	2019	4 scatole	20	0.80	SCELTA REVOCA SEREGNO	
27	02.05.03	Documentazione per riconoscimento diritto all'esenzione (copia cartella clinica, verbale invalidità, certificati medici, archivio esenti, ecc.) Tempo di conservazione: 5 anni	2015	2019	2 scatole	10	0.40	SCELTA REVOCA SEREGNO	
28	02.05.03	Documentazione per riconoscimento diritto all'esenzione (copia cartella clinica, verbale invalidità, certificati medici, archivio esenti, ecc.) Tempo di conservazione: 5 anni	2015	2019	1 scatole	5	0.20	SCELTA REVOCA SEREGNO	
29	02.05.03	Documentazione per riconoscimento diritto all'esenzione (copia cartella clinica, verbale invalidità, certificati medici, archivio esenti, ecc.) Tempo di conservazione: 5 anni	2018	2019	2 scatole	10	0.40	SCELTA REVOCA SEREGNO	
30	02.05.03	Gestione funzionalità tessera sanitaria (richieste duplicati, richiesta PIN / GASS, ecc.) Tempo di conservazione: 1 anno	2015	2018	1 scatole	5	0.40	SCELTA REVOCA SEVESO	

n	Tit	Tipo doc	Dal	Al	Unità cons.	Peso kg	ML	Note	Deroghe
31	02.05.03	Gestione funzionalità tessera sanitaria (richieste duplicati, richiesta PIN / GASS, ecc.) Tempo di conservazione: 1 anno	2017	2019	2 scatole	10	0.40	SCELTA REVOCA MEDA	
32	02.05.03	Gestione funzionalità tessera sanitaria (richieste duplicati, richiesta PIN / GASS, ecc.) Tempo di conservazione: 1 anno	2014	2019	3 scatole	15	0.60	SCELTA REVOCA SEREGNO	
33	02.05.03	Gestione funzionalità tessera sanitaria (richieste duplicati, richiesta PIN / GASS, ecc.) Tempo di conservazione: 1 anno	2013	2019	3 scatole	15	0.60	SCELTA REVOCA SEREGNO	
34	03.04.01	Prescrizione - proposta - ricetta per richieste di prestazioni sanitarie Tempo di conservazione: 5 anni (5 anni tutti gli esemplari tranne cartella clinica - Nota Regione Lombardia H1.2003.0001436. Allegato 3 alla DGRV11181178 del 18.02.2002)	2006	2006	1 scatole	6.500		S.C. NEURORIABILITAZIONE SPECIALE SEREGNO	

n	Tit	Tipo doc	Dal	Al	Unità cons.	Peso kg	ML	Note	Deroghe
35	03.04.01	Prescrizione - proposta - ricetta per richieste di prestazioni sanitarie Tempo di conservazione: 5 anni (5 anni tutti gli esemplari tranne cartella clinica - Nota Regione Lombardia H1.2003.0001436. Allegato 3 alla DGRV1II8II78 del 18.02.2002)	2004	2008	1 scatole	6.200		S.C. NEURORIABILITAZIONE SPECIALE	
36	03.04.01	Prescrizione - proposta - ricetta per richieste di prestazioni sanitarie Tempo di conservazione: 5 anni (5 anni tutti gli esemplari tranne cartella clinica - Nota Regione Lombardia H1.2003.0001436. Allegato 3 alla DGRV1II8II78 del 18.02.2002)	2006	2008	1 scatole	5.500		S.C. NEURORIABILITAZIONE SPECIALE	
37	03.04.01	Prescrizione - proposta - ricetta per richieste di prestazioni sanitarie Tempo di conservazione: 5 anni (5 anni tutti gli esemplari tranne cartella clinica - Nota Regione Lombardia H1.2003.0001436. Allegato 3 alla DGRV1II8II78 del 18.02.2002)	2007	2008	1 scatole	7.200		S.C. NEURORIABILITAZIONE SPECIALE SEREGNO	

n	Tit	Tipo doc	Dal	Al	Unità cons.	Peso kg	ML	Note	Deroghe
38	03.04.01	Prescrizione - proposta - ricetta per richieste di prestazioni sanitarie Tempo di conservazione: 5 anni (5 anni tutti gli esemplari tranne cartella clinica - Nota Regione Lombardia H1.2003.0001436. Allegato 3 alla DGRV1II8II78 del 18.02.2002)	2005	2011	1 scatole	8.500		S.C. NEURIABILITAZIONE SPECIALE SEREGNO	
39	03.04.01	Prescrizione - proposta - ricetta per richieste di prestazioni sanitarie Tempo di conservazione: 5 anni (5 anni tutti gli esemplari tranne cartella clinica - Nota Regione Lombardia H1.2003.0001436. Allegato 3 alla DGRV1II8II78 del 18.02.2002)	2006	2012	1 scatole	5.000		S.C. NEURORIABILITAZIONE SPECIALE SEREGNO	
40	03.04.01	Prescrizione - proposta - ricetta per richieste di prestazioni sanitarie Tempo di conservazione: 5 anni (5 anni tutti gli esemplari tranne cartella clinica - Nota Regione Lombardia H1.2003.0001436. Allegato 3 alla DGRV1II8II78 del 18.02.2002)	2013	2018	220 scatole	1.200	7	LABORATORIO ANALISI P.O. CARATE BRIANZA	
41	03.05.00	Cartella ambulatoriale di riabilitazione Tempo di conservazione: 10 anni (10 anni da ultima registrazione)	1990	1998	1 scatole	10.1		S.C. NEURORIABILITAZIONE SPECIALE SEREGNO	

n	Tit	Tipo doc	Dal	Al	Unità cons.	Peso kg	ML	Note	Deroghe
42	03.05.00	Cartella ambulatoriale di riabilitazione Tempo di conservazione: 10 anni (10 anni da ultima registrazione)	1995	1999	1 scatole	10.2		S.C. Neuroriabilitazione Speciale Seregno	
43	03.05.00	Cartella ambulatoriale di riabilitazione Tempo di conservazione: 10 anni (10 anni da ultima registrazione)	1992	1999	1 scatole	10.2		S.C. NEURORIABILITAZIONE SPECIALE SEREGNO	
44	03.05.00	Cartella ambulatoriale di riabilitazione Tempo di conservazione: 10 anni (10 anni da ultima registrazione)	1995	1999	1 scatole	7.9		S.C. NEURORIABILITAZIONE SPECIALE SEREGNO	
45	03.05.00	Cartella ambulatoriale di riabilitazione Tempo di conservazione: 10 anni (10 anni da ultima registrazione)	1991	1999	1 scatole	10		S.C. NEURORIABILITAZIONE SPECIALE SEREGNO	
46	03.05.00	Cartella ambulatoriale di riabilitazione Tempo di conservazione: 10 anni (10 anni da ultima registrazione)	1992	1999	1 scatole	10.4		S.C. NEURORIABILITAZIONE SPECIALE SEREGNO	
47	03.05.00	Cartella ambulatoriale di riabilitazione Tempo di conservazione: 10 anni (10 anni da ultima registrazione)	2000	2001	1 scatole	5.8		S.C. NEURORIABILITAZIONE SPECIALE SEREGNO	

n	Tit	Tipo doc	Dal	Al	Unità cons.	Peso kg	ML	Note	Deroghe
48	03.05.00	Cartella ambulatoriale di riabilitazione Tempo di conservazione: 10 anni (10 anni da ultima registrazione)	2000	2003	1 scatole	10.1		S.C. Neuroriabilitazione Speciale Seregno	
49	03.05.00	Cartella ambulatoriale di riabilitazione Tempo di conservazione: 10 anni (10 anni da ultima registrazione)	2000	2003	1 scatole	4		S.C. NEURORIABILITAZIONE SPECIALE SEREGNO	
50	03.05.00	Cartella ambulatoriale di riabilitazione Tempo di conservazione: 10 anni (10 anni da ultima registrazione)	2000	2003	1 scatole	6.5		S.C. NEURORIABILITAZIONE SPECIALE SEREGNO	
51	03.05.00	Cartella ambulatoriale di riabilitazione Tempo di conservazione: 10 anni (10 anni da ultima registrazione)	2005	2005	1 scatole	10		S.C. NEURORIABILITAZIONE SPECIALE SEREGNO	
52	03.05.00	Cartella ambulatoriale di riabilitazione Tempo di conservazione: 10 anni (10 anni da ultima registrazione)	2006	2006	1 scatole	9		S.C. NEURORIABILITAZIONE SPECIALE SEREGNO	
53	03.05.00	Cartella ambulatoriale di riabilitazione Tempo di conservazione: 10 anni (10 anni da ultima registrazione)	2006	2006	1 scatole	11		S.C. NEURORIABILITAZIONE SPECIALE SEREGNO	

n	Tit	Tipo doc	Dal	Al	Unità cons.	Peso kg	ML	Note	Deroghe
54	03.05.00	Cartella ambulatoriale di riabilitazione Tempo di conservazione: 10 anni (10 anni da ultima registrazione)	2006	2006	1 scatole	10		S.C. NEURORIABILITAZIONE SPECIALE SEREGNO	
55	03.05.00	Cartella ambulatoriale di riabilitazione Tempo di conservazione: 10 anni (10 anni da ultima registrazione)	2006	2006	1 scatole	9		S.C. NEURORIABILITAZIONE SPECIALE SEREGNO	
56	03.05.00	Cartella ambulatoriale di riabilitazione Tempo di conservazione: 10 anni (10 anni da ultima registrazione)	2002	2006	1 scatole	8.3		S.C. NEURORIABILITAZIONE SPECIALE SEREGNO	
57	03.05.00	Cartella ambulatoriale di riabilitazione Tempo di conservazione: 10 anni (10 anni da ultima registrazione)	2007	2007	1 scatole	9		S.C. NEURORIABILITAZIONE SPECIALE SEREGNO	
58	03.05.00	Cartella ambulatoriale di riabilitazione Tempo di conservazione: 10 anni (10 anni da ultima registrazione)	2007	2007	1 scatole	6		S.C. NEURORIABILITAZIONE SPECIALE SEREGNO	
59	03.05.00	Cartella ambulatoriale di riabilitazione Tempo di conservazione: 10 anni (10 anni da ultima registrazione)	2007	2007	1 scatole	7		S.C. NEURORIABILITAZIONE SPECIALE SEREGNO	

n	Tit	Tipo doc	Dal	Al	Unità cons.	Peso kg	ML	Note	Deroghe
60	03.05.00	Cartella ambulatoriale di riabilitazione Tempo di conservazione: 10 anni (10 anni da ultima registrazione)	2007	2007	1 scatole	12		S.C. NEURORIABILITAZIONE SPECIALE SEREGNO	
61	03.05.00	Cartella ambulatoriale di riabilitazione Tempo di conservazione: 10 anni (10 anni da ultima registrazione)	2007	2007	1 scatole	10		S.C. NEURORIABILITAZIONE SPECIALE SEREGNO	
62	03.05.00	Cartella ambulatoriale di riabilitazione Tempo di conservazione: 10 anni (10 anni da ultima registrazione)	2007	2007	1 scatole	11		S.C. NEURORIABILITAZIONE SPECIALE SEREGNO	
63	03.05.00	Cartella ambulatoriale di riabilitazione Tempo di conservazione: 10 anni (10 anni da ultima registrazione)	2007	2007	1 scatole	11		S.C. NEURORIABILITAZIONE SPECIALE SEREGNO	
64	03.05.00	Cartella ambulatoriale di riabilitazione Tempo di conservazione: 10 anni (10 anni da ultima registrazione)	2007	2008	1 scatole	10		S.C. NEURORIABILITAZIONE SPECIALE SEREGNO	
65	03.05.00	Cartella ambulatoriale di riabilitazione Tempo di conservazione: 10 anni (10 anni da ultima registrazione)	2008	2008	1 scatole	9		S.C. NEURORIABILITAZIONE SPECIALE SEREGNO	

n	Tit	Tipo doc	Dal	Al	Unità cons.	Peso kg	ML	Note	Deroghe
66	03.05.00	Cartella ambulatoriale di riabilitazione Tempo di conservazione: 10 anni (10 anni da ultima registrazione)	2004	2008	1 scatole	10.1		S.C. NEURORIABILITAZIONE SPECIALE SEREGNO	
67	03.05.00	Cartella ambulatoriale di riabilitazione Tempo di conservazione: 10 anni (10 anni da ultima registrazione)	2005	2008	1 scatole	10.1		S.C. NEURORIABILITAZIONE SPECIALE SEREGNO	
68	03.05.00	Cartella ambulatoriale di riabilitazione Tempo di conservazione: 10 anni (10 anni da ultima registrazione)	2008	2009	1 scatole	7		S.C. NEURORIABILITAZIONE SPECIALE SEREGNO	
69	03.05.00	Cartella ambulatoriale di riabilitazione Tempo di conservazione: 10 anni (10 anni da ultima registrazione)	2008	2009	1 scatole	7		S.C. NEURORIABILITAZIONE SPECIALE SEREGNO	
70	03.05.00	Cartella ambulatoriale di riabilitazione Tempo di conservazione: 10 anni (10 anni da ultima registrazione)	2008	2009	1 scatole	7		S.C. NEURORIABILITAZIONE SPECIALE SEREGNO	
71	03.05.00	Cartella ambulatoriale di riabilitazione Tempo di conservazione: 10 anni (10 anni da ultima registrazione)	2009	2009	1 scatole	8		S.C. NEURORIABILITAZIONE SPECIALE SEREGNO	

n	Tit	Tipo doc	Dal	Al	Unità cons.	Peso kg	ML	Note	Deroghe
72	03.05.00	Cartella ambulatoriale di riabilitazione Tempo di conservazione: 10 anni (10 anni da ultima registrazione)	2008	2009	1 scatole	6		S.C. NEURORIABILITAZIONE SPECIALE SEREGNO	
73	03.05.00	Cartella ambulatoriale di riabilitazione Tempo di conservazione: 10 anni (10 anni da ultima registrazione)	2008	2009	1 scatole	6		S.C. NEURORIABILITAZIONE SPECIALE SEREGNO	
74	03.05.00	Cartella ambulatoriale di riabilitazione Tempo di conservazione: 10 anni (10 anni da ultima registrazione)	2008	2009	1 scatole	7		S.C. NEURORIABILITAZIONE SPECIALE SEREGNO	
75	03.05.00	Cartella ambulatoriale di riabilitazione Tempo di conservazione: 10 anni (10 anni da ultima registrazione)	2008	2009	1 scatole	6.5		S.C. NEURORIABILITAZIONE SPECIALE SEREGNO	
76	03.05.00	Cartella ambulatoriale di riabilitazione Tempo di conservazione: 10 anni (10 anni da ultima registrazione)	2008	2009	1 scatole	6.5		S.C. NEURORIABILITAZIONE SPECIALE SEREGNO	
77	03.05.00	Cartella ambulatoriale di riabilitazione Tempo di conservazione: 10 anni (10 anni da ultima registrazione)	2008	2009	1 scatole	7.5		S.C. NEURORIABILITAZIONE SPECIALE SEREGNO	

n	Tit	Tipo doc	Dal	Al	Unità cons.	Peso kg	ML	Note	Deroghe
78	03.05.00	Cartella ambulatoriale di riabilitazione Tempo di conservazione: 10 anni (10 anni da ultima registrazione)	2008	2009	1 scatole	5.5		S.C. NEURORIABILITAZIONE SPECIALE SEREGNO	
79	03.05.00	Cartella ambulatoriale di riabilitazione Tempo di conservazione: 10 anni (10 anni da ultima registrazione)	2008	2009	1 scatole	6.5		S.C. NEURORIABILITAZIONE SPECIALE SEREGNO	
80	03.05.00	Cartella ambulatoriale di riabilitazione Tempo di conservazione: 10 anni (10 anni da ultima registrazione)	2008	2009	1 scatole	6.5		S.C. NEURORIABILITAZIONE SPECIALE SEREGNO	
81	03.05.00	Cartella ambulatoriale di riabilitazione Tempo di conservazione: 10 anni (10 anni da ultima registrazione)	2008	2009	1 scatole	6.5		S.C. NEURORIABILITAZIONE SPECIALE SEREGNO	
82	03.05.00	Cartella ambulatoriale di riabilitazione Tempo di conservazione: 10 anni (10 anni da ultima registrazione)	2006	2010	1 scatole	8		S.C. Neuroriabilitazione Speciale Seregno	
83	03.05.00	Cartella ambulatoriale di riabilitazione Tempo di conservazione: 10 anni (10 anni da ultima registrazione)	2006	2010	1 scatole	6		S.C. Neuroriabilitazione Speciale Seregno	

n	Tit	Tipo doc	Dal	Al	Unità cons.	Peso kg	ML	Note	Deroghe
84	03.05.00	Cartella ambulatoriale di riabilitazione Tempo di conservazione: 10 anni (10 anni da ultima registrazione)	2006	2010	1 scatole	6.5		S.C. Neuroriabilitazione Speciale Seregno	
85	03.05.00	Cartella ambulatoriale di riabilitazione Tempo di conservazione: 10 anni (10 anni da ultima registrazione)	2006	2010	1 scatole	8		S.C. Neuroriabilitazione Speciale Seregno	
86	03.05.00	Cartella ambulatoriale di riabilitazione Tempo di conservazione: 10 anni (10 anni da ultima registrazione)	2008	2011	1 scatole	8		S.C. Neuroriabilitazione Speciale Seregno	
87	03.05.00	Cartella ambulatoriale di riabilitazione Tempo di conservazione: 10 anni (10 anni da ultima registrazione)	2006	2011	1 scatole	8		S.C. Neuroriabilitazione Speciale Seregno	
88	03.05.00	Cartella ambulatoriale di riabilitazione Tempo di conservazione: 10 anni (10 anni da ultima registrazione)	2007	2011	1 scatole	6		S.C. Neuroriabilitazione Speciale Seregno	
89	03.05.00	Cartella ambulatoriale di riabilitazione Tempo di conservazione: 10 anni (10 anni da ultima registrazione)	2006	2011	1 scatole	6		S.C. Neuroriabilitazione Speciale Seregno	

n	Tit	Tipo doc	Dal	Al	Unità cons.	Peso kg	ML	Note	Deroghe
90	03.05.00	Cartella ambulatoriale di riabilitazione Tempo di conservazione: 10 anni (10 anni da ultima registrazione)	2008	2011	1 scatole	7.5		S.C. Neuroriabilitazione Speciale Seregno	
91	03.05.00	Cartella ambulatoriale di riabilitazione Tempo di conservazione: 10 anni (10 anni da ultima registrazione)	2006	2011	1 scatole	7		S.C. Neuroriabilitazione Speciale Seregno	
92	03.05.00	Cartella ambulatoriale di riabilitazione Tempo di conservazione: 10 anni (10 anni da ultima registrazione)	2006	2011	1 scatole	7		S.C. Neuroriabilitazione Speciale Seregno	
93	03.05.00	Cartella ambulatoriale di riabilitazione Tempo di conservazione: 10 anni (10 anni da ultima registrazione)	2006	2011	1 scatole	5.5		S.C. Neuroriabilitazione Speciale Seregno	
94	03.05.00	Cartella ambulatoriale di riabilitazione Tempo di conservazione: 10 anni (10 anni da ultima registrazione)	2006	2011	1 scatole	7.5		S.C. Neuroriabilitazione Speciale Seregno	
95	03.05.00	Cartella ambulatoriale di riabilitazione Tempo di conservazione: 10 anni (10 anni da ultima registrazione)	2006	2011	1 scatole	8		S.C. Neuroriabilitazione Speciale Seregno	

n	Tit	Tipo doc	Dal	Al	Unità cons.	Peso kg	ML	Note	Deroghe
96	03.05.00	Cartella ambulatoriale di riabilitazione Tempo di conservazione: 10 anni (10 anni da ultima registrazione)	2006	2011	1 scatole	7.5		S.C. Neuroriabilitazione Speciale Seregno	
97	03.05.00	Cartella ambulatoriale di riabilitazione Tempo di conservazione: 10 anni (10 anni da ultima registrazione)	2009	2011	1 scatole	7.5		S.C. Neuroriabilitazione Speciale Seregno	
98	03.05.00	Cartella ambulatoriale di riabilitazione Tempo di conservazione: 10 anni (10 anni da ultima registrazione)	2009	2011	1 scatole	7.5		S.C. Neuroriabilitazione Speciale Seregno	
99	03.05.00	Cartella ambulatoriale di riabilitazione Tempo di conservazione: 10 anni (10 anni da ultima registrazione)	2006	2011	1 scatole	7		S.C. Neuroriabilitazione Speciale Seregno	
100	03.05.00	Cartella ambulatoriale di riabilitazione Tempo di conservazione: 10 anni (10 anni da ultima registrazione)	2006	2011	1 scatole	9		S.C. Neuroriabilitazione Speciale Seregno	
101	03.05.00	Cartella ambulatoriale di riabilitazione Tempo di conservazione: 10 anni (10 anni da ultima registrazione)	2006	2011	1 scatole	8		S.C. Neuroriabilitazione Speciale Seregno	

n	Tit	Tipo doc	Dal	Al	Unità cons.	Peso kg	ML	Note	Deroghe
102	03.05.00	Cartella ambulatoriale di riabilitazione Tempo di conservazione: 10 anni (10 anni da ultima registrazione)	2006	2011	1 scatole	7		S.C. Neuroriabilitazione Speciale Seregno	
103	03.05.00	Cartella ambulatoriale di riabilitazione Tempo di conservazione: 10 anni (10 anni da ultima registrazione)	2006	2011	1 scatole	7.5		S.C. Neuroriabilitazione Speciale Seregno	
104	03.05.00	Cartella ambulatoriale di riabilitazione Tempo di conservazione: 10 anni (10 anni da ultima registrazione)	2006	2011	1 scatole	8.5		S.C. Neuroriabilitazione Speciale Seregno	
105	03.05.00	Cartella ambulatoriale di riabilitazione Tempo di conservazione: 10 anni (10 anni da ultima registrazione)	2008	2011	1 scatole	6.5		S.C. Neuroriabilitazione Speciale Seregno	
106	03.05.00	Cartella ambulatoriale di riabilitazione Tempo di conservazione: 10 anni (10 anni da ultima registrazione)	2006	2011	1 scatole	7.5		S.C. Neuroriabilitazione Speciale Seregno	
107	03.05.00	Cartella ambulatoriale di riabilitazione Tempo di conservazione: 10 anni (10 anni da ultima registrazione)	2006	2011	1 scatole	7.5		S.C. Neuroriabilitazione Speciale Seregno	

n	Tit	Tipo doc	Dal	Al	Unità cons.	Peso kg	ML	Note	Deroghe
108	03.05.00	Cartella ambulatoriale di riabilitazione Tempo di conservazione: 10 anni (10 anni da ultima registrazione)	2008	2011	1 scatole	6.5		S.C. Neuroriabilitazione Speciale Seregno	
109	03.05.00	Cartella ambulatoriale di riabilitazione Tempo di conservazione: 10 anni (10 anni da ultima registrazione)	2008	2011	1 scatole	8		S.C. Neuroriabilitazione Speciale Seregno	
110	03.05.00	Cartella ambulatoriale di riabilitazione Tempo di conservazione: 10 anni (10 anni da ultima registrazione)	2008	2011	1 scatole	6.5		S.C. NEURORIABILITAZIONE SPECIALE SEREGNO	
111	03.05.00	Cartella ambulatoriale di riabilitazione Tempo di conservazione: 10 anni (10 anni da ultima registrazione)	2008	2011	1 scatole	7.5		S.C. NEURORIABILITAZIONE SPECIALE SEREGNO	
112	03.05.00	Cartella ambulatoriale di riabilitazione Tempo di conservazione: 10 anni (10 anni da ultima registrazione)	2008	2011	1 scatole	8.5		S.C. NEURORIABILITAZIONE SPECIALE SEREGNO	
	Totali				13 fascicoli; 523 scatole; 9 registri/volumi	2390.3 kg	53.85 metri lineari		