



**Oggetto: Presa d'atto del recesso dal rapporto di lavoro della dipendente Lavdie Kurti – APS Infermiere.**

Ufficio Proponente:	<b>S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane</b>
Istruttore della pratica:	<b>Roberta Marchesi</b>
Responsabile del procedimento:	<b>Chiara Milliaccio</b>
Dirigente dell'Ufficio Proponente:	<b>Chiara Milliaccio</b>
<b>La determina comporta impegno di spesa:</b>	<b>No</b>
<b>Modalità di Pubblicazione:</b>	<b>INTEGRALE</b>

<b>Attestazione di regolarità economico-contabile</b>	
Dirigente della S.C. Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità:	<b>verifica di regolarità economica non prevista</b>

<b>Attestazione di regolarità dell'iter istruttorio</b>	
Dirigente della S.C. Affari Generali e Legali:	<b>Mattia Longoni</b>

**Il presente atto è stato firmato dal Dirigente dell'Ufficio Proponente: Chiara Milliaccio**



**Oggetto: Presa d'atto del recesso dal rapporto di lavoro della dipendente Lavdie Kurti – APS Infermiere.**

**Il DIRETTORE della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane**

Nell'esercizio delle attribuzioni conferite ai Dirigenti con deliberazione del Direttore Generale n. 487 del 14.05.2024;

**RICHIAMATA** la deliberazione aziendale n. 1 del 14.01.2021, di presa d'atto della D.G.R. n. XI/3952 del 30.11.2020 avente ad oggetto "Determinazioni in ordine all'attuazione dell'art. 19 della Legge Regionale n. 23/2019", di costituzione dall'1 gennaio 2021 dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Brianza, nonché di presa d'atto dei Decreti della D.G. Welfare nn. 16667 e 16668 del 31.12.2020, di assegnazione all'ASST della Brianza del personale, dei beni immobili, mobili e mobili registrati;

**PRESO ATTO** che, con nota prot. n. 0042321 del 25.10.2024, la dipendente Lavdie Kurti – APS Infermiere, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato – in servizio presso il P.O. di Vimercate, assunta in data 01.07.2024, ha comunicato la volontà di recedere dal rapporto di lavoro in atto, a decorrere dal 28.10.2024 (ultimo giorno di lavoro il 27.10.2024);

**VERIFICATO** che la dipendente manifesta la volontà di recedere dal contratto di lavoro durante lo svolgimento del periodo di prova (di quattro mesi di effettivo servizio);

**RICHIAMATO** l'art. 40, comma 5, del CCNL del Comparto Sanità del 02.11.2022, secondo cui *“decorsa la metà del periodo di prova, nel restante periodo ciascuna delle parti può recedere dal rapporto in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso né indennità sostitutiva del preavviso”*;

**CONSIDERATO** che il recesso dal rapporto di lavoro avviene nella seconda metà del periodo di prova e, pertanto, non sussiste a carico della dipendente l'obbligo di preavviso;

**DETERMINA**

Per le motivazioni in premessa indicate:

- 1) di prendere atto del recesso dal rapporto di lavoro della dipendente Lavdie Kurti– APS Infermiere, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato - a decorrere dal 28.10.2024 (ultimo giorno di lavoro il 27.10.2024);
- 2) di dare atto che l'adozione del presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi al bilancio dell'Azienda;
- 3) di dare mandato agli uffici competenti per l'invio delle comunicazioni agli interessati;



- 4) di dare atto che la presente determinazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 17 – comma 6 – della Legge Regionale 30 dicembre 2009, n. 33 come modificato dall'art. 1 – comma 1 – lettera w) della Legge Regionale 11 agosto 2015, n. 23, e verrà pubblicata mediante affissione all'Albo dell'Azienda nei modi di legge.

Il Dirigente Struttura

**Chiara Milliaccio**

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate