



Determina.0000609.07-10-2024

Oggetto: Proroga del rapporto di lavoro a tempo parziale della dipendente T.M.

Ufficio Proponente:	S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane
Istruttore della pratica:	Sara Borali
Responsabile del procedimento:	Chiara Milliaccio
Dirigente dell'Ufficio Proponente:	Chiara Milliaccio
La determina comporta impegno di spesa:	No
Modalità di Pubblicazione:	NON OSTENSIBILE

Attestazione di regolarità economico-contabile	
Dirigente della S.C. Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità:	verifica di regolarità economica non prevista

Attestazione di regolarità dell'iter istruttorio	
Dirigente della S.C. Affari Generali e Legali:	Mattia Longoni

Il presente atto è stato firmato dal Dirigente dell'Ufficio Proponente: Chiara Milliaccio



Oggetto: Proroga del rapporto di lavoro a tempo parziale della dipendente T.M.

II DIRETTORE della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane

Nell'esercizio delle attribuzioni conferite ai Dirigenti con delibera del Direttore Generale n. 487 del 14 maggio 2024:

RICHIAMATA la deliberazione aziendale n. 1 del 14.01.2021, di presa d'atto della D.G.R. n. XI/3952 del 30.11.2020 avente ad oggetto "Determinazioni in ordine all'attuazione dell'art. 19 della Legge Regionale n. 23/2019", di costituzione dall'1 gennaio 2021 dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Brianza, nonché di presa d'atto dei Decreti della D.G. Welfare nn. 16667 e 16668 del 31.12.2020, di assegnazione all'ASST della Brianza del personale, dei beni immobili, mobili e mobili registrati;

PREMESSO che con determinazione dirigenziale n. 845 del 27.09.2021, è stata disposta la trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale all'80% della dipendente Tiziana Marzi, ADS Collaboratore Amministrativo, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, in servizio presso il P.O. di Vimercate, dal 01.11.2021 sino al 31.10.2024;

PRESO ATTO che con nota prot. n. 0035225 del 06.09.2024, la richiamata dipendente ha chiesto la proroga del rapporto di lavoro a tempo parziale sino al 31.12.2024 per smaltimento delle ferie e successivo rientro a tempo pieno;

RICHIAMATA la normativa vigente in materia di part-time, nonché il Capo III (art. 73, 74, 75) del CCNL del Comparto 2019/2021 recante la disciplina del "*Lavoro a tempo parziale*";

DATO ATTO che il Direttore S.C. Approvvigionamento ha espresso parere favorevole in merito alla suddetta richiesta di proroga sino al 31.12.2024, come da documentazione agli atti;

RITENUTO, pertanto, di prorogare il rapporto di lavoro a tempo parziale con percentuale al 80% della dipendente Tiziana Marzi, ADS Collaboratore Amministrativo, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato - con articolazione della prestazione lavorativa di tipo orizzontale, sino al 31.12.2024,

DETERMINA

Per le motivazioni in premessa indicate:

1. di prorogare il rapporto di lavoro a tempo parziale con percentuale al 80% della dipendente Tiziana Marzi, ADS Collaboratore Amministrativo, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato - con articolazione della prestazione lavorativa di tipo orizzontale, sino al 31.12.2024;
2. di dare mandato agli uffici competenti per la conseguente comunicazione all'interessata relativa alla stipulazione del contratto individuale di lavoro;



3. di dare atto che dall'adozione del presente provvedimento non discendono oneri a carico di questa Azienda;
4. di dare atto che la presente determinazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 17 – comma 6 – della Legge Regionale 30 dicembre 2009, n. 33 come modificato dall'art. 1 – comma 1 – lettera w) della Legge Regionale 11 agosto 2015, n. 23, e verrà pubblicata mediante affissione all'Albo dell'Azienda nei modi di legge.

Il Dirigente Struttura

Chiara Milliaccio

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate