



**Oggetto: Assunzione a tempo indeterminato di n. 2 Coadiutori amministrativi senior mediante utilizzo di graduatoria di concorso pubblico a seguito di rinunce.**

Ufficio Proponente:	<b>S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane</b>
Istruttore della pratica:	<b>Renato Baroni</b>
Responsabile del procedimento:	<b>Chiara Milliaccio</b>
Dirigente dell'Ufficio Proponente:	<b>Chiara Milliaccio</b>
<b>La determina comporta impegno di spesa:</b>	<b>No</b>
<b>Modalità di Pubblicazione:</b>	<b>INTEGRALE</b>

<b>Attestazione di regolarità economico-contabile</b>	
Dirigente della S.C. Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità:	<b>verifica di regolarità economica non prevista</b>

<b>Attestazione di regolarità dell'iter istruttorio</b>	
Dirigente della S.C. Affari Generali e Legali:	<b>Mattia Longoni</b>

**Il presente atto è stato firmato dal Dirigente dell'Ufficio Proponente: Chiara Milliaccio**



**Oggetto: Assunzione a tempo indeterminato di n. 2 Coadiutori amministrativi senior mediante utilizzo di graduatoria di concorso pubblico a seguito di rinunce.**

## **Il DIRETTORE della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane**

Nell'esercizio delle attribuzioni conferite ai Dirigenti con delibera del Direttore Generale n. 487 del 14 maggio 2024:

**RICHIAMATA** la deliberazione aziendale n. 1 del 14.01.2021 di presa d'atto della D.G.R. n. XI/3952 del 30.11.2020 avente ad oggetto "Determinazione in ordine all'attuazione dell'art. 19 della Legge Regionale n. 23/2019", di costituzione dall'1.01.2021 dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Brianza, nonché di presa d'atto dei Decreti della D.G. Welfare nn. 16667 e 16668 del 31.12.2020, di assegnazione all'ASST della Brianza del personale, dei beni immobili, mobili e mobili registrati;

**RICHIAMATA** la deliberazione n. 784 del 06.08.2024, con la quale è stata approvata la graduatoria del concorso pubblico, indetto con deliberazione n. 102/2024, per la copertura di n. 15 posti di Coadiutore amministrativo senior;

**OSSERVATO** che con il citato provvedimento è stato altresì dato mandato alla S.C. Gestione e sviluppo delle risorse umane di procedere allo scorrimento della graduatoria per l'assunzione di ulteriori n. 15 unità di personale al fine di fare fronte alle necessità aziendali;

**DATO ATTO** che con determinazioni nn. 514 del 21.08.2024 e 541 del 02.09.2024, ai fini dell'assunzione delle suddette 15 unità, a fronte della rinuncia da parte di candidati e della concessione della graduatoria ad altre Aziende, è stato disposto lo scorrimento della graduatoria fino al 38° classificato;

**PRESO ATTO** delle rinunce all'assunzione pervenute dalle candidate classificate al 1° e al 28° posto nella graduatoria, di cui alle note agli atti della procedura;

**RITENUTO** di dover procedere alla sostituzione dei citati candidati rinunciari mediante scorrimento della graduatoria;

**DATO ATTO** che si è proceduto a richiedere eventuale disponibilità all'assunzione ai candidati collocati dalla 39° posizione in avanti;

**RITENUTO**, pertanto, di procedere all'assunzione a tempo indeterminato nel profilo di Coadiutore amministrativo senior dei candidati posizionati al 39° e al 40° posto in graduatoria, Iandorio Carmine – nato il 23.08.1989 – e Adami Ester – nata il 25.08.1988, i quali hanno comunicato la propria disponibilità all'assunzione;

**DATO ATTO** che gli oneri derivanti dall'adozione del presente provvedimento sono già stati imputati a bilancio con deliberazione n. 784/2024 e con determina n. 541/2024;



## DETERMINA

Per le motivazioni in premessa indicate:

1. di assumere a tempo pieno e indeterminato, in prova, nel profilo di Coadiutore Amministrativo Senior i seguenti candidati classificati al 39° e al 40° posto nella graduatoria del concorso pubblico approvata con deliberazione n. 784 del 06.08.2024, Iandorio Carmine – nato il 23.08.1989 – e Adami Ester – nata il 25.08.1988;
2. di dare atto che la data di effettiva assunzione in servizio sarà definita nel contratto individuale - atto costitutivo del rapporto di lavoro - previo accertamento dell' idoneità lavorativa incondizionata alla mansione;
3. di dare altresì atto che, come previsto dal bando di concorso, i suddetti candidati assunti a tempo indeterminato dovranno permanere alle dipendenze di questa Azienda per un periodo non inferiore a cinque anni;
4. di dare atto che gli oneri derivanti dall'adozione del presente provvedimento sono già stati imputati a bilancio con deliberazione n. 784/2024 e con determina n. 541/2024;
5. di dare atto che la presente determinazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 17 – comma 6 – della Legge Regionale 30.12.2009, n. 33, come modificato dall'art. 1 – comma 1- lettera w) della Legge Regionale 11.08.2015, n. 23, e verrà pubblicata mediante affissione all'Albo dell'Azienda nei modi di legge.

Il Dirigente Struttura

**Chiara Milliaccio**

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate