

Procedimento	Breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili	Unità organizzative responsabili dell'istruttoria	Nome del responsabile del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	Ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	Termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante	Procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione non può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli	Link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento	Nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Risultati delle indagini di customer satisfaction condotte sulla qualità dei servizi erogati attraverso diversi canali, con il relativo andamento	Atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni	Uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale e a cui presentare le istanze
Mobilità	D.lgs. 30/3/2001 n. 165, art. 30 "Regolamento aziendale disciplinante la mobilità esterna" pubblicato sul sito www.asst-brianza.it alla Sezione "Amministrazione Trasparenza/Disposizioni generali/Atti generali"; - CCNL comparto - CCNL dirigenza	SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane: Ufficio Concorsi	Direttore di struttura Tel. 039/665.4327-4704 e-mail: risorse.umane@asst-brianza.it	Direttore S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane, mediante adozione di provvedimento Ufficio Concorsi Tel. 0362/984702-4839-4704 039/6657333 e-mail: concorsi@asst-brianza.it	Ufficio Concorsi Tel. 0362/984702-4839-4704 039/6657333 e-mail: concorsi@asst-brianza.it	Assenza di disciplina specifica. Conclusione entro 12 mesi	Non previsto	TAR Lombardia	//	Bonifico bancario intestato a ASST della BRIANZA – IBAN: IT 36 Q 05387 34071 000049548265 – o pagoPA seguendo il percorso dedicato all'interno del sito aziendale (pagoPA – unica piattaforma online dedicata – altre tipologie di pagamento – tasse concorsi) indicando come causale "Contributo spese partecipazione spese partecipazione avviso mobilità";	Direttore Amministrativo pro-tempore direttore.amministrativo@asst-brianza.it; 039/665.4258	//	Fac simile domanda di partecipazione allegata al singolo bando; Modulo per autocertificazione pubblicato nella sezione: Bandi di concorso.	S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane - Via Santi Coma e Damiano, 10 Vimercate (MB) Ufficio Concorsi Tel. 0362/984702-4839-4704 039/6657333 e-mail: concorsi@asst-brianza.it
Concorsi pubblici per copertura di posti a tempo indeterminato	NORMATIVA: - L. 145/2018 art. 1 co. 547 ss. - D.lgs. 30/3/2001 n. 165 - D.P.R. 10/12/1997 n. 483 (Personale dirigenziale) - D.P.C.M. 25/1/2008 (Qualifica unica Dirigente professioni sanitarie, infermieristiche, tecniche, della riabilitazione, della prevenzione e della professione di ostetrica) - D.P.R. 27/3/2001 n. 220 (Personale comparto della categoria BS) - CCNL comparto - CCNL dirigenza (CCNL Funzioni Locali)	SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane: Ufficio Concorsi	Direttore di struttura Tel. 039/665.4327-4704 e-mail: risorse.umane@asst-brianza.it	Direttore S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane, mediante adozione di provvedimento Ufficio Concorsi Tel. 0362/984702-4839-4704 039/6657333 e-mail: concorsi@asst-brianza.it	Ufficio Concorsi Tel. 0362/984702-4839-4704 039/6657333 e-mail: concorsi@asst-brianza.it	Assenza di disciplina specifica. Conclusione entro 12 mesi	Non previsto	TAR Lombardia	//	Bonifico bancario intestato a ASST della BRIANZA – IBAN: IT 36 Q 05387 34071 000049548265 – o pagoPA seguendo il percorso dedicato all'interno del sito aziendale (pagoPA – unica piattaforma online dedicata – altre tipologie di pagamento – tasse concorsi) indicando come causale "Contributo spese partecipazione spese partecipazione concorso pubblico";	Direttore Amministrativo pro-tempore direttore.amministrativo@asst-brianza.it; 039/665.4258	//	Compilazione domanda da portale concorsi https://asst-brianza.iscrizioneconcorsi.it	S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane - Via Santi Coma e Damiano, 10 Vimercate (MB) Ufficio Concorsi Tel. 0362/984702-4839-4704 039/6657333 e-mail: concorsi@asst-brianza.it
Assunzioni tramite avviamento da Centro per l'Impiego	NORMATIVA: L.56/1987 art. 16	SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane: Ufficio Concorsi	Direttore di struttura Tel. 039/665.4327-4704 e-mail: risorse.umane@asst-brianza.it	Direttore S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane, mediante adozione di provvedimento Ufficio Concorsi Tel. 0362/984704 039/6657333 e-mail: concorsi@asst-brianza.it	Ufficio Concorsi Tel. 0362/9844704 039/6657333 e-mail: concorsi@asst-brianza.it	Assenza di disciplina specifica. Conclusione entro 12 mesi	Non previsto	TAR Lombardia	//	//	Direttore Amministrativo pro-tempore direttore.amministrativo@asst-brianza.it; 039/665.4258	//	//	Ufficio Concorsi Tel. 0362/984704 039/6657333 e-mail: concorsi@asst-brianza.it
Avvisi per il conferimento di incarichi di Struttura Complessa	NORMATIVA: - L. 24/2017 (c.d. Gelli/Bianco) - D.lgs. 30/12/1992 n. 502 - D.L. 158/2012 (c.d. Balduzzi) - D.P.R. 10/12/1997 n. 484 - D.G.R. X/553 del 2/8/2013	SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane: Ufficio Concorsi	Direttore di struttura Tel. 039/665.4327-4704 e-mail: risorse.umane@asst-brianza.it	Direttore S.C. gestione e Sviluppo Risorse Umane, mediante adozione di provvedimento Ufficio Concorsi Tel. 0362/984702-4839-4704 039/6657333 e-mail: concorsi@asst-brianza.it	Ufficio Concorsi Tel. 0362/9844704 039/6657333 e-mail: concorsi@asst-brianza.it	Assenza di disciplina specifica. Conclusione entro 12 mesi	Non previsto	TAR Lombardia	//	Bonifico bancario intestato a ASST della BRIANZA – IBAN: IT 36 Q 05387 34071 000049548265 – o pagoPA seguendo il percorso dedicato all'interno del sito aziendale (pagoPA – unica piattaforma online dedicata – altre tipologie di pagamento – tasse concorsi) indicando come causale "Contributo spese partecipazione spese partecipazione avviso incarico struttura complessa";	Direttore Amministrativo pro-tempore direttore.amministrativo@asst-brianza.it; 039/665.4258	//	Compilazione domanda da portale concorsi https://asst-brianza.iscrizioneconcorsi.it	S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane - Via Santi Coma e Damiano, 10 Vimercate (MB) Ufficio Concorsi Tel. 0362/984702-4839-4704 039/6657333 e-mail: concorsi@asst-brianza.it
Avvisi pubblici per assunzioni a tempo determinato	NORMATIVA: - D.lgs n. 165/2001 – art. 36 - Normativa regionale - D.lgs. 30/12/1992 n. 502 art. 15-septies (solo per dirigenza) - D.L. 18/2020 art. 2 ter co. 1 e co. 5 - CCNL comparto - CCNL Funzioni Locali - D.P.C.M. 25/1/2008 (Qualifica unica Dirigente professioni sanitarie, infermieristiche, tecniche, della riabilitazione, della prevenzione e della professione di ostetrica)	SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane: Ufficio Concorsi	Direttore di struttura Tel. 039/665.4327-4704 e-mail: risorse.umane@asst-brianza.it	Direttore S.C. gestione e Sviluppo Risorse Umane, mediante adozione di provvedimento Ufficio Concorsi Tel. 0362/984702-4839-4704 039/6657333 e-mail: concorsi@asst-brianza.it	Ufficio Concorsi Tel. 0362/984702-4839-4704 039/6657333 e-mail: concorsi@asst-brianza.it	Assenza di disciplina specifica. Conclusione entro 12 mesi	Non previsto	TAR Lombardia	//	//	Direttore Amministrativo pro-tempore direttore.amministrativo@asst-brianza.it; 039/665.4258	//	Fac simile domanda di partecipazione allegata al singolo bando; Modulo per autocertificazione pubblicato nella sezione: Bandi di concorso.	S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane - Via Santi Coma e Damiano, 10 Vimercate (MB) Ufficio Concorsi Tel. 0362/984702-4839-4704 039/6657333 e-mail: concorsi@asst-brianza.it

Procedimento	Breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili	Unità organizzative responsabili dell'istruttoria	Nome del responsabile del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	Ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	Termini fissati in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante	Procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione non può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli	Link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento	Nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Risultati delle indagini di customer satisfaction condotte sulla qualità dei servizi erogati attraverso diversi canali, con il relativo andamento	Atti e documenti da allegare all'istanza e modificata necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni	Uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze
Avvisi pubblici per incarichi Libero Professionali e altri contratti atipici	NORMATIVA: - D.lgs. 30/3/2001 n. 165 art. 7 - D.L. 18/2020 art. 2 bis co. 1 lett. a), co. 3 e co. 5 - D.L. 34/2023 art. 12 co. 2 - D.L. 25/2023 art. 4 co. 5 bis - Regolamento per il conferimento di incarichi di Collaborazione a titolo oneroso, pubblicato alla Sezione Amministrazione Trasparente/Disposizioni generali/Atti generali	SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane: Ufficio Concorsi	Direttore di struttura Tel. 039/665.4327-4704 e-mail: risorse.umane@asst-brianza.it	Direttore S.C. gestione e Sviluppo Risorse Umane, mediante adozione di provvedimento Ufficio Concorsi Tel. 0362/984620 039/6657332 e-mail: concorsi@asst-brianza.it	Ufficio Concorsi Tel. 0362/984620 039/6657332 e-mail: concorsi@asst-brianza.it	Assenza di disciplina specifica. Conclusione entro 12 mesi	Non previsto	TAR Lombardia	//	//	Direttore Amministrativo pro-tempore direttore.amministrativo@asst-brianza.it; 039/665.4258	//	//	S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane Ufficio Concorsi Tel. 0362/984620 039/6657332 e-mail: concorsi@asst-brianza.it
Assunzione personale appartenente a categorie protette (comparto)	NORMATIVA: - L. 12/03/1999 n. 68 - L. 407/1998 art. 1 co. 2 - Direttiva PCM n. 1/2019	SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane: Ufficio Concorsi	Direttore di struttura Tel. 039/665.4327-4704 e-mail: risorse.umane@asst-brianza.it	Direttore S.C. gestione e Sviluppo Risorse Umane, mediante adozione di provvedimento Ufficio Concorsi Tel. 0362/984704 039/6657332 e-mail: concorsi@asst-brianza.it	Ufficio Concorsi Tel. 0362/984704 039/6657332 e-mail: concorsi@asst-brianza.it	Assenza di disciplina specifica. Conclusione entro 12 mesi	Non previsto	TAR Lombardia	//	//	Direttore Amministrativo pro-tempore direttore.amministrativo@asst-brianza.it; 039/665.4258	//	//	S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane - Via Santi Cosma e Damiano, 10 Vimercate (MB) Ufficio Concorsi Tel. 0362/984702-4839-4704 039/6657333 e-mail: concorsi@asst-brianza.it
Formazione personale	NORMATIVA: D.lgs. 81/2008 Regolamento Aziendale	SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane: Ufficio Formazione	Direttore di struttura Tel. 039/665.4827 e-mail: ufficio.formazione@asst-brianza.it	Direzione Generale, mediante adozione di provvedimento deliberativo PFA Ufficio Formazione c/o Ospedale di Carate Tel. 0362/984429-428 e-mail: ufficio.formazione@asst-brianza.it	Mail a: Ufficio Formazione c/o Ospedale di Carate Tel. 0362/984429-428 e-mail: ufficio.formazione@asst-brianza.it	Termini previsti dalla normativa vigente	Non previsto	TAR Lombardia	//	//	Direttore Amministrativo pro-tempore direttore.amministrativo@asst-brianza.it; 039/665.4258	//	fac simile modulistica evento formativo; fac simile modulistica aggiornamento; fac simile attestati di partecipazione/ECM allegati al singolo evento modulo per autocertificazione pubblicato nella sezione: Bandi di concorso	S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane - Via Santi Cosma e Damiano, 10 Vimercate (MB) Mail a: Ufficio Formazione c/o Ospedale di Carate Tel. 0362/984429-428 e-mail: ufficio.formazione@asst-brianza.it
Formazione Corso MMG	NORMATIVA - D. Lgs. 368 del 17/8/1999 - D. Lgs. 277 del 8/7/2003 - D.M. 135 del 7/6/2017 - DGR XI/7757 del 28/12/2022 DGR	SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane: Ufficio Formazione	Direttore del Polo Monza Brianza e-mail: corso.mmg@asst-brianza.it	Direzione Generale- delega DSS Ufficio Formazione/segreteria Polo Formativo Monza Brianza c/o Ospedale di Carate Tel. 0362/984429-407 e-mail: corso.mmg@asst-brianza.it	Mail Segreteria Polo Formativo Monza- Brianza c/o Ospedale di Carate Tel. 0362/984429-407 e-mail: corso.mmg@asst-brianza.it	Non previsto	Non previsto	TAR Lombardia	//	//	Direttore Amministrativo pro-tempore direttore.amministrativo@asst-brianza.it; 039/665.4258	//	Guida Corso MMG- Accademia- Polis e relativi fac simili certificazioni	S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane Mail Segreteria Polo Formativo Monza- Brianza c/o Ospedale di Carate Tel. 0362/984429-407 e-mail: corso.mmg@asst-brianza.it
Accesso agli atti amministrativi	Accesso da parte di privati alla documentazione amministrativa in possesso della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e del D.P.R. n. 184/2006	S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane	S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane Tel. 039/6654327-4704 e-mail: risorse.umane@asst-brianza.it	Direttore S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane, mediante adozione di provvedimento Ufficio Trasparenza Tel. 039/6654027-4444 e-mail: pubblicazione.trasparenza@asst-brianza.it	Posta elettronica (risorse.umane@asst-brianza.it), posta elettronica certificata (protocollo@pec.asst-brianza.it), contatto telefonico Tel. 039/6654027-4444	30 giorni	Non previsto	Autorità giudiziaria competente	//	PagoPA	Direttore Amministrativo pro-tempore direttore.amministrativo@asst-brianza.it; 039/665.4258	//	Documentazione inerente l'oggetto della richiesta	S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane - Via Santi Cosma e Damiano, 10 Vimercate (MB) risorse.umane@asst-brianza.it protocollo@pec.asst-brianza.it Tel. 039/6654444-4027
Richiesta visite mediche di controllo (VIMC Polo unico) su istanza del lavoratore	Inoltro richiesta, su istanza del dipendente (ovvero del responsabile nel caso di gravidanza) per la l'attivazione della visita medica di controllo ndopo assenza dal servizio superiore a 60 giorni o negli altri casi previsti dalla legge	S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane	Direttore di struttura Tel. 039/665.4327-4704 e-mail: risorse.umane@asst-brianza.it	Direttore S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane Ufficio Giudizio Tel. 039/6654278-0362/383070 e-mail: ufficio.giudico@asst-brianza.it	Posta elettronica (ufficio.giudico@asst-brianza.it), posta elettronica certificata (protocollo@pec.asst-brianza.it), Tel. 039/6654278-0362/383364	30 giorni	Non previsto	Autorità giudiziaria competente	//	Non previsto	Direttore Amministrativo pro-tempore direttore.amministrativo@asst-brianza.it; 039/665.4258	//	Atti e documenti richiesti dal portale INPS	S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane - Via Santi Cosma e Damiano, 10 Vimercate (MB) ufficio.giudico@asst-brianza.it protocollo@pec.asst-brianza.it
Denuncia / Comunicazione di infortunio	Denuncia o comunicazione tramite portale INAIL, di infortunio occorso al personale dipendente. Testo unico 1124/1965	S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane	Direttore di struttura Tel. 039/665.4327-4704 e-mail: risorse.umane@asst-brianza.it	Direttore S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane, mediante adozione di provvedimento Ufficio Giudizio Tel. 039/6654278-0362/383364 e-mail: ufficio.giudico@asst-brianza.it	Posta elettronica (resenze@asst-brianza.it), posta elettronica certificata (protocollo@pec.asst-brianza.it), Tel. 039/6654278-0362/383364	Entro due giorni dalla ricezione del certificato medico che attesta l'infortunio.	Non previsto	TAR Lombardia	//	https://www.inail.it/portal/it/fattiva-e-servizi/servizi-pcr/decote-di-lavoro.html	Direttore Amministrativo pro-tempore direttore.amministrativo@asst-brianza.it; 039/665.4258	//	Atti e documenti richiesti dal portale INAIL	S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane - Via Santi Cosma e Damiano, 10 Vimercate (MB) Ufficio Giudizio Tel. 039/6654278-0362/383364 e-mail: ufficio.giudico@asst-brianza.it
Elaborazione e Gestione Certificazione Unica modello sintetico e Ordinario	Istruzioni Agenzia delle Entrate	S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane	S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane Tel. 039/6654641-4803 e-mail: trattamento.econ omico@asst-brianza.it	Direttore S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane Ufficio Trattamento Economico Tel. 039/6654641-4803 e-mail: trattamento.econ omico@asst-brianza.it	Posta elettronica (trattamento.economico@asst-brianza.it), posta elettronica certificata (protocollo@pec.asst-brianza.it), contatto telefonico Tel. 039/6654641-4803	Trasmissione entro il 15/03 di ogni anno della CU ordinaria all'Agenzia delle entrate e consegna al dipendente della Cu Sintetica	Non previsto	TAR Lombardia	//	https://www.agenziaentrate.gov.it/portal/it	Direttore Amministrativo pro-tempore direttore.amministrativo@asst-brianza.it; 039/665.4258	//	Istruzioni e modulistica prevista dall'Agenzia Delle Entrate	S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane - Via Santi Cosma e Damiano, 10 Vimercate (MB) Ufficio Trattamento Economico Tel. 039/6654641-4803 e-mail: trattamento.econ omico@asst-brianza.it
Compilazione parte di competenza dell'azienda relativa ai Prestiti Pluriennali e Piccoli Prestiti INPS	Eventuale normativa di riferimento	S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane	S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane Tel. 039/6654641-4803 e-mail: trattamento.econ omico@asst-brianza.it	Direttore S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane Ufficio Trattamento Economico Tel. 039/6654641-4803 e-mail: trattamento.econ omico@asst-brianza.it	Posta elettronica (trattamento.economico@asst-brianza.it), posta elettronica certificata (protocollo@pec.asst-brianza.it), contatto telefonico Tel. 039/6654641-4803	Compilazione e trasmissione domanda finalizzata all'apertura della pratica	Non previsto	TAR Lombardia	//	https://www.inps.it/it/it/previdenza/prestiti-anticipi.html	Direttore Amministrativo pro-tempore direttore.amministrativo@asst-brianza.it; 039/665.4258	//	Atti e documenti richiesti dal portale INPS	S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane - Via Santi Cosma e Damiano, 10 Vimercate (MB) Ufficio Trattamento Economico Tel. 039/6654641-4803 e-mail: trattamento.econ omico@asst-brianza.it

Procedimento	Breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili	Unità organizzative responsabili dell'istruttoria	Nome del responsabile del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	Ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	Termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante	Procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione non può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli	Link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da versamento	Nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Risultati delle indagini di customer satisfaction condotte sulla qualità dei servizi erogati attraverso diversi canali, con il relativo andamento	Atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni	Uffici ai cui rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale e a cui presentare le istanze
Gestione Stipendi, elaborazione netti e aspetti fiscali e contributivi. Invoce Flussi Agenzia delle Entrate e ALL'INPS	Normativa fiscale e contributiva di riferimento	S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane	S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane Tel. 039/6654641-4803 e-mail: trattamento.econ.omico@asst-brianza.it	Direttore S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane Ufficio Trattamento Economico Tel. 039/6654641-4803 e-mail: trattamento.econ.omico@asst-brianza.it	Posta elettronica (trattamento.economico@asst-brianza.it); posta elettronica certificata (protocollo@pec.asst-brianza.it); contatto telefonico Tel. 039/6654641-4803	Compilazione flussi inps, agenzia delle entrate finalizzati al versamento fiscale e contributivo (secondo scadenze previste). Entro il 27 di ogni mese pagamento delle competenze spettanti ai singoli dipendenti.	Non previsto	TAR Lombardia	//	Non previsto	Direttore Amministrativo pro-tempore direttore.amministrativo@asst-brianza.it; 039/665.4258	//	Eventuali modulistiche previste dall'Ufficio competente (ad esempio Modulo cambio iban, modulo modifica detrazioni)	S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane - Via Santi Cosma e Damiano, 10 Vimercate (MB) Ufficio Trattamento Economico Tel. 039/6654641-4803 e-mail: trattamento.econ.omico@asst-brianza.it
Richiesta permesso previsto dalla legge n. 104/92 e successive modificazioni	Richiesta da parte del personale dipendente tramite apposita modulistica ai sensi della legge n. 104/92; accoglimento richiesta a seguito di verifica dei requisiti	S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane	S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane tel. 039/6654827-4614 ufficio.giuridico@asst-brianza.it	Direttore S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane Ufficio Giuridico tel. 039/6654827-4614 ufficio.giuridico@asst-brianza.it	Posta elettronica ufficio.giuridico@asst-brianza.it; posta elettronica certificata (protocollo@pec.asst-brianza.it); contatto telefonico (tel. 039/6654827-4614)	Non previsto	Non previsto	Autorità giudiziaria competente	//	non previsto	Direttore Amministrativo pro-tempore direttore.amministrativo@asst-brianza.it; 039/665.4258	//	Modulistica interna da compilare a cui deve essere allegato il verbale di commissione medica per accertamento del handicap in situazione di gravità ai sensi dell'art. 3 c. 3 L.104/92	S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane - Via Santi Cosma e Damiano, 10 Vimercate (MB) Ufficio Giuridico ufficio.giuridico@asst-brianza.it protocollo@pec.asst-brianza.it Tel. 039/6654827-4614
Congedo straordinario per handicap grave (art. 42 T.U. decreto legislativo n. 151/2001)	Richiesta da parte del personale dipendente tramite apposita modulistica ai sensi del art. 42 T.U. Decreto legislativo n.151/2001; accoglimento richiesta a seguito di verifica dei requisiti	S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane	S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane tel. 039/6654827-4614 ufficio.giuridico@asst-brianza.it	Direttore S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane Ufficio Giuridico tel. 039/6654827-4614 ufficio.giuridico@asst-brianza.it	Posta elettronica ufficio.giuridico@asst-brianza.it; posta elettronica certificata (protocollo@pec.asst-brianza.it); contatto telefonico (tel. 039/6654827-4614)	Non previsto	Non previsto	Autorità giudiziaria competente	//	non previsto	Direttore Amministrativo pro-tempore direttore.amministrativo@asst-brianza.it; 039/665.4258	//	Modulistica interna da compilare a cui deve essere allegato il verbale di commissione medica per accertamento del handicap in situazione di gravità ai sensi dell'art. 3 c. 3 L.104/92 e dichiarazioni sostitutive di certificazione	S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane - Via Santi Cosma e Damiano, 10 Vimercate (MB) Ufficio Giuridico ufficio.giuridico@asst-brianza.it protocollo@pec.asst-brianza.it Tel. 039/6654827-4614
Congedo per cure invalidi art. 7 D.lgs n. 119/2011	Richiesta da parte del personale dipendente tramite apposita modulistica; accoglimento richiesta a seguito di verifica dei requisiti	S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane	S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane tel. 039/6654827-4614 ufficio.giuridico@asst-brianza.it	Direttore S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane Ufficio Giuridico tel. 039/6654827-4614 ufficio.giuridico@asst-brianza.it	Posta elettronica ufficio.giuridico@asst-brianza.it; posta elettronica certificata (protocollo@pec.asst-brianza.it); contatto telefonico (tel. 039/6654827-4614)	non previsto	Non previsto	autorità giudiziaria competente	//	non previsto	Direttore Amministrativo pro-tempore direttore.amministrativo@asst-brianza.it; 039/665.4258	//	Modulistica aziendale da compilare a cui deve essere allegata il riconoscimento dell'invaldità civile superiore al 50%, richiesta del medico convenzionato con SSN e appartenente a struttura sanitaria pubblica che attesti la necessità delle cure in reazione all'infermità invalidante riconosciuta e programmazione cure	S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane - Via Santi Cosma e Damiano, 10 Vimercate (MB) Ufficio Giuridico ufficio.giuridico@asst-brianza.it protocollo@pec.asst-brianza.it Tel. 039/6654827-4614
Dimissioni volontarie	Richiesta da parte del personale dipendente tramite apposito modulo e successivo provvedimento aziendale (art. 20 CCNL Anno Sanità 2022-2024 - art. 53 CCNL 2022-2024 - art. 16 CCNL 2022-2024 Area Funzioni Locali)	S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane	S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane tel. 039/665.4327-4704 ufficio.giuridico@asst-brianza.it	Direttore S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane Ufficio Giuridico tel. 039/665.4327-4704 ufficio.giuridico@asst-brianza.it	Posta elettronica ufficio.giuridico@asst-brianza.it; posta elettronica certificata (protocollo@pec.asst-brianza.it); contatto telefonico (039/665.4327-4704)	Non previsto	Non previsto	TAR Lombardia	//	non previsto	Direttore Amministrativo pro-tempore direttore.amministrativo@asst-brianza.it; 039/665.4258	//	Modulistica aziendale (MO. 214 e 215)	S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane - Via Santi Cosma e Damiano, 10 Vimercate (MB) Ufficio Giuridico ufficio.giuridico@asst-brianza.it protocollo@pec.asst-brianza.it Tel. 039/6654827-4614
Richiesta 150 ore diritto allo studio	Partecipazione bando aziendale (art. 62 CCNL 2019-2021)	S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane	S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane tel. 039/6654827-4614 ufficio.giuridico@asst-brianza.it	Direttore S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane Ufficio Giuridico tel. 039/6654827-4614 ufficio.giuridico@asst-brianza.it	Posta elettronica ufficio.giuridico@asst-brianza.it; posta elettronica certificata (protocollo@pec.asst-brianza.it); contatto telefonico (tel. 039/6654827-4614)	Non previsto	Non previsto	TAR Lombardia	//	non previsto	Direttore Amministrativo pro-tempore direttore.amministrativo@asst-brianza.it; 039/665.4258	//	Modulistica aziendale (MO 216) RU 02)	S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane - Via Santi Cosma e Damiano, 10 Vimercate (MB) Ufficio Giuridico ufficio.giuridico@asst-brianza.it protocollo@pec.asst-brianza.it Tel. 039/6654827-4614
Attribuzione incarichi dirigenziali Area Sanità (ad esclusione delle Strutture Complesse)	NORMATIVA: CCNL 23.1.2024 Dirigenza Area Sanità, art. 23 - "Regolamento aziendale disciplinante l'attribuzione degli incarichi dirigenziali" approvato con deliberazione n. 822/2024	SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane; Ufficio Valutazione e Sviluppo delle Risorse Umane	Direttore di struttura Tel. 039/665.4827 e-mail: risorse.umane@asst-brianza.it	Direzione Generale pro tempore, mediante adozione di provvedimento deliberativo Ufficio Valutazione e Sviluppo delle Risorse Umane c/o Ospedale di Vimercate Tel.039/665.4027-4421 e-mail: valutazione@asst-brianza.it	Posta elettronica valutazione@asst-brianza.it; posta elettronica certificata (protocollo@pec.asst-brianza.it); contatto telefonico (tel. 039/665.4027-4421)	Assenza di disciplina specifica. Conclusione entro 12 mesi	Non previsto	Giudice Ordinario	//	non previsto	Direttore Amministrativo pro-tempore direttore.amministrativo@asst-brianza.it; 039/665.4258	//	Fac simile domanda di partecipazione allegata al singolo bando modulo per autocertificazione pubblicato nella sezione bandi di concorso	S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane - Via Santi Cosma e Damiano, 10 Vimercate (MB) Ufficio Valutazione Tel. 039/665.4027-4421 e-mail: valutazione@asst-brianza.it