



**Intesa tra la Delegazione Trattante di Parte Datoriale e le OO.SS.  
rappresentative delle aree contrattuali della Dirigenza sulle Risorse  
Aggiuntive Regionali per l'anno 2024**

In data 18.7.2024 tra l'Azienda e le OO.SS. delle aree contrattuali della Dirigenza si è svolto il previsto confronto sindacale riguardante le risorse aggiuntive RAR - anno 2024, così come individuate nell'accordo regionale.

Ai fini del raggiungimento degli obiettivi, come definito dalle linee di indirizzo suddette, viene stabilito un arco temporale dell'attività di progetto sino al 31.12.2024.

▪ **Art. 1 - Progetti aziendali**

1. Sulla base di quanto previsto nella citata intesa regionale tra la Delegazione di Parte Pubblica e le OO.SS. Regionali della Dirigenza, sono in fase di definizione gli obiettivi aziendali di interesse regionale, con i relativi indicatori, che saranno condivisi, non appena possibile, con le OO.SS. della Dirigenza e comunque in tempo utile nel rispetto del cronoprogramma per l'erogazione della prima quota pari al 50% prevista entro il mese di ottobre.
2. I progetti devono consentire il pieno coinvolgimento e partecipazione/contributo di tutti i dipendenti strutturati dell'azienda, a livello di unità di lavoro/equipe/gruppo di lavoro/individuale.
3. Ferma la facoltà del dipendente di aderire a più progetti, sarà erogata un'unica quota corrispondente al progetto con il valore economico raggiunto più elevato.
4. La valutazione dell'apporto individuale dei dipendenti sarà attestato contestualmente alla rendicontazione degli obiettivi.

▪ **Art. 2 – Quantificazione delle risorse e criteri di erogazione delle quote**

1. Le risorse massime destinate ai progetti aziendali sono determinate sulla base delle quote pro-capite riportate nell'intesa regionale e della conseguente assegnazione a consuntivo, alle quali si aggiungono oneri riflessi e IRAP, parametrati alla consistenza numerica dei dipendenti pesati.
2. Il premio delle RAR sarà erogato a tutto il personale dipendente della dirigenza che di fatto partecipi all'esecuzione dei progetti secondo gli importi previsti dall'intesa regionale come di seguito riportato:

<b>AREE</b>	<b>IMPORTO</b>
DIRIGENTI MEDICI	€ 1.100,00
DIRIGENTI SANITARI	€ 1.100,00
DIRIGENZA P.T.A.	€ 1.100,00
QUOTA AGGIUNTIVA (personale Dirigente che opera su turni H24 e che effettua almeno 12 turni notturni l'anno)	€ 173,00

3. Nel caso in cui gli obiettivi non fossero raggiunti integralmente, la retribuzione complessiva in parola verrà riconosciuta, in relazione al grado di raggiungimento dei risultati, come segue:

Risultato ottenuto	Frazione di premio corrisposto
Da 0 fino al 49%	0
Dal 50 al 100%	Percentuale corrispondente al risultato raggiunto

4. Si precisa che ai fini del calcolo sia della quota pro capite, sia della quota aggiuntiva, la stessa dovrà essere riproporzionata tenuto conto dei seguenti criteri:

- effettivo servizio in relazione a data assunzione e cessazione nell'anno di riferimento;
- tipo rapporto di lavoro (tempo pieno/tempo ridotto);
- assenze dal servizio nel periodo di riferimento;

5. La quota delle RAR non verrà erogata ai dirigenti assunti dopo il 1° agosto 2024 e terrà conto:

- del grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati nei due step valutativi, attestato dall'ASST e validato dal NVP;
- della sottoscrizione del prospetto di assegnazione degli obiettivi da parte del dipendente e dell'effettivo apporto dato dal dipendente al raggiungimento dell'obiettivo;

6. La quota è proporzionata alla percentuale del rapporto di lavoro a tempo ridotto. Al personale che nel corso dell'anno di riferimento trasformi il rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo ridotto o viceversa, la quota spettante è attribuita proporzionalmente ai periodi a tempo pieno e a tempo parziale, nonché alla percentuale di riduzione dell'orario;

7. Sono considerate – convenzionalmente e tassativamente – presenza:

- ferie e festività, ivi compresi i periodi di riposo biologico di cui al vigente CCNL dirigenza area sanità e di cui all'art. 16 del CCNL 2016/2018 dirigenza area funzioni locali;
- congedo per maternità, paternità, "astensione obbligatoria", ivi compresa l'interdizione per gravidanza a rischio, di cui al D.Lgs n. 151/2001, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 41 del vigente CCNL dell'area sanità e art. 24 del CCNL 2016/2018 dirigenza area funzioni locali;
- infortunio sul lavoro di cui all'art. 40 del vigente CCNL area sanità e art. 22 del CCNL 2016/2018 dirigenza area funzioni locali;
- permessi sindacali di cui all'art. 10 del CCNQ 4.12.2007 e s.m.i.

▪ **Art. 3 – Cronoprogramma riconoscimento economico**

1. La tempistica ai fini dell'erogazione delle quote delle RAR 2024, previa verifica a livello aziendale del rispetto del crono-programma, è la seguente:

- erogazione di una quota pari al **50%** dell'importo dovuto, entro il mese di **ottobre 2024**, dopo validazione del Nucleo di Valutazione sul positivo stato di avanzamento dei progetti,
- conclusione dei progetti al 31.12.2024,
- rendicontazione finale a cura dei Responsabili entro il 31 dicembre 2024,
- validazione risultati da parte del NdV entro gennaio 2025 o comunque in tempo utile ai fini dell'erogazione del saldo,



**ASST Brianza**

- erogazione **saldo (50%)** unitamente alle ulteriori quote previste nell'art. 2 comma 2 lett. a) e b) del presente accordo entro il mese di **maggio 2025**, previa valutazione dell'esito finale del progetto da parte del NVP.

▪ **Art. 4 - Disposizioni finali**

1. Per tutto quanto non previsto nel presente accordo, si richiamano le disposizioni contenute nell'intesa regionale, nonché le disposizioni previste dal vigente CCNL.
2. La validità dei progetti in fase di definizione è subordinata al parere positivo che deve essere espresso dal Nucleo di Valutazione delle Prestazioni aziendale.
3. Le RAR sono destinate al trattamento economico accessorio e non si consolidano.
4. Il presente accordo si applica esclusivamente al personale dipendente dell'ASST della Brianza dell'area della dirigenza.

Vimercate, 18.7.2024

**Per l'Azienda**

Il Direttore Amministrativo dr. Ivan Alessandro Mazzoleni	
Il Direttore SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane dr.ssa Chiara Milliaccio	

**Per le OO.SS.Dirigenza Area Sanità**

ANAAO ASSOMED	sottoscritto con e-mail del 19.7.2024
CIMO	
AAROI EMAC	sottoscritto con e-mail del 19.7.2024
FASSID	
FP CGIL	sottoscritto con e-mail del 18.7.2024
FVM	



## ASST Brianza

UIL FPL	sottoscritto con e-mail del 18.7.2024
FEDERAZIONE CISL MEDICI	sottoscritto con e-mail del 19.7.2024
FESMED	

## Per le OO.SS. Dirigenza Area Funzioni Locali – Dirigenza PTA

FEDIRETS	sottoscritto con e-mail del 18.7.2024
CISL	
FP CGIL	SOTTOSCRITTO CON E-MAIL DEL 18.7.2024
UIL FPL	SOTTOSCRITTO CON E-MAIL DEL 18.7.2024
U.N.S.C.P.	