



--

Oggetto: Adozione Programma Triennale dei Lavori Pubblici anni 2022-2024 ed Elenco Annuale dei Lavori anno 2022 ai sensi dell'art 21 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i

Ufficio Proponente:	U.O.C. Tecnico Patrimoniale
Istruttore della pratica:	Sara De Trane
Responsabile del procedimento:	Sara De Trane (sostituto)
Dirigente dell'Ufficio Proponente:	Sara De Trane (sostituto)
La delibera comporta impegno di spesa:	No
Modalità di Pubblicazione:	INTEGRALE

Proposta N° 922 del 30/09/2021 con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D.Lgs. n.123/2011, conservata agli atti del presente procedimento.
--

Attestazione di regolarità economico-contabile Dirigente dell'U.O.C. Economico Finanziaria: verifica di regolarità economica non prevista
--

Attestazione di regolarità dell'iter istruttorio Dirigente dell'U.O.C. Affari Generali e Legali: Mattia Longoni
--

Il presente atto è stato firmato dal Direttore Generale, acquisiti i seguenti pareri: Direttore Amministrativo Roberta Labanca Direttore Sanitario Giovanni Monza Direttore Sociosanitario Guido Grignaffini



Oggetto: Adozione Programma Triennale dei Lavori Pubblici anni 2022-2024 ed Elenco Annuale dei Lavori anno 2022 ai sensi dell'art 21 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i

IL DIRETTORE GENERALE

Su proposta del DIRETTORE della U.O.C. Tecnico Patrimoniale

RICHIAMATA la deliberazione aziendale n. 1 del 14 gennaio 2021, di presa d'atto della D.G.R. n. XI/3952 del 30 novembre 2020 avente ad oggetto "Determinazioni in ordine all'attuazione dell'art. 19 della Legge Regionale 30 dicembre 2019 n. 23, di costituzione dall'1 gennaio 2021 dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Brianza, nonché di presa d'atto dei Decreti della D.G. Welfare nn. 16667 e 16668 del 31 dicembre 2020, di assegnazione all'ASST della Brianza del personale, dei beni immobili, mobili e mobili registrati;

DATO ATTO che, di conseguenza, a far data dal 1 gennaio 2021 la ASST della Brianza è subentrata nella titolarità dei rapporti contrattuali instaurati dall'ASST di Monza relativamente al P.O. di Desio e alle altre strutture oggetto di afferimento alla nuova ASST;

PREMESSO che:

- il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i, prevede all'art. 21 che le amministrazioni aggiudicatrici predispongano ed adottino il Programma Triennale dei Lavori Pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali;
- il decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 16 gennaio 2018 n. 14 ha approvato le procedure e gli schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici;
- per le Aziende del Sistema Regionale Lombardo, gli interventi che vengono indicati nel Programma Triennale dei Lavori Pubblici sono relativi ad investimenti finanziati con le seguenti modalità:
 - contributi assegnati dalla Regione Lombardia;
 - proventi da alienazioni;
 - proventi da donazioni;
- in applicazione alle norme sopracitate, occorre procedere all'adozione dello schema del Programma Triennale dei Lavori Pubblici per il triennio 2022-2024 e all'Elenco Annuale dei lavori da realizzare nell'anno 2022, provvedendo alla successiva pubblicazione secondo quanto previsto dall'art. n. 21 comma 7 D.lgs 50/2016 e s.m.i;

VISTO il Programma Triennale dei Lavori Pubblici per il triennio 2022-2024, finalizzati alla riqualificazione, all'adeguamento alle normative vigenti in tema di sicurezza, prevenzione incendi,



accreditamento e alla manutenzione straordinaria delle strutture socio-sanitarie che afferiscono alla ASST Brianza, predisposto dal Responsabile del Programma, arch. Sara De Trane Dirigente U.O.C. Tecnico Patrimoniale, allegato in copia al presente provvedimento, che risulta così articolato:

- scheda A: Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma;
- scheda B: Elenco delle opere incompiute;
- scheda C: Elenco degli immobili disponibili;
- scheda D: Elenco degli interventi del programma;
- scheda E: Interventi ricompresi nell'elenco annuale;
- scheda F: Elenco degli interventi presenti nell'elenco annuale del precedente programma triennale e non riproposti e non avviati;

DATO ATTO che dall'adozione del presente provvedimento non discendono oneri a carico dell'azienda;

VISTA la proposta n. 922/2021 del Responsabile della U.O.C. Tecnico Patrimoniale, con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D.Lgs n. 123/2011, conservata agli atti del procedimento;

ACQUISITI i pareri del Direttore Amministrativo, Sanitario e Socio Sanitario resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art.3 del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i..

DELIBERA

Per le motivazioni in premessa indicate:

1. di adottare, ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., il Programma Triennale dei Lavori Pubblici per il triennio 2022-2024 e l'Elenco Annuale dei Lavori anno 2022, riportati nelle seguenti schede:
 - scheda A: Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma;
 - scheda B: Elenco delle opere incompiute;
 - scheda C: Elenco degli immobili disponibili;
 - scheda D: Elenco degli interventi del programma;
 - scheda E: Interventi ricompresi nell'elenco annuale;
 - scheda F: Elenco degli interventi presenti nell'elenco annuale del precedente programma triennale e non riproposti e non avviati;
2. di provvedere tramite l'U.O.C. Tecnico Patrimoniale alla successiva pubblicazione secondo quanto previsto dall'art. n. 21 comma 7 D.lgs 50/2016 e s.m.i.;
3. di dare atto che il presente programma potrà essere oggetto di modifica nel corso dell'anno ai sensi dell'art. 5 comma 9 del Decreto n.14 del 16 gennaio 2014;
4. di dare atto che dal presente provvedimento non discendono oneri a carico dell'azienda;
5. di disporre l'invio, da parte dell'Unità Operativa proponente, della presente deliberazione



alle UU.OO interessate;

6. di dare atto che la presente deliberazione, non soggetta a controllo, è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 17 - comma 6 - della Legge Regionale 30 dicembre 2009, n. 33, come modificato dall'art. 1 comma 1 – lettera w) della Legge Regionale 11 agosto 2015, n. 23, e verrà pubblicata mediante affissione all'Albo dell'Azienda nei modi di legge;
7. di dare atto, infine, che, ai sensi della Legge n. 241/1990, il Responsabile del Procedimento è l'ing. Massimiliano Mastroianni – Responsabile U.O.C. Tecnico Patrimoniale, e Responsabile dell'istruttoria e dell'esecuzione del presente provvedimento, è l'arch. Sara De Trane Dirigente presso la medesima struttura.

I seguenti file sono allegati come parte integrante e sostanziale dell'atto:

- report osservatorio , report-file osservatorio 24.03.2022.pdf
- hash256: fac41c61590110dd6e4cfd0fd316b50c56ca95f51e61d25a0958d77a656c7885

Il Direttore Generale

Dr. Marco Trivelli

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate