



Oggetto: Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) dell'Asst Brianza - triennio 2023-2025

Ufficio Proponente:	S.C. Controllo di Gestione
Istruttore della pratica:	Giacomo Boscagli
Responsabile del procedimento:	Giacomo Boscagli
Dirigente dell'Ufficio Proponente:	Giacomo Boscagli
La delibera comporta impegno di spesa:	No
Modalità di Pubblicazione:	INTEGRALE

Proposta N° 220 del 06-03-2023

con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D.Lgs. n.123/2011, conservata agli atti del presente procedimento.

Attestazione di regolarità economico-contabile

Dirigente della S.C. Bilancio, Programmazione
Finanziaria e Contabilità:

verifica di regolarità economica non prevista

Attestazione di regolarità dell'iter istruttorio

Dirigente della S.C. Affari Generali e Legali:

Mattia Longoni

Il presente atto è stato firmato dal Direttore Generale, acquisiti i seguenti pareri:

Direttore Amministrativo **Roberta Labanca**

Direttore Sanitario **Giovanni Monza**

Direttore Sociosanitario **Guido Grignaffini**



Oggetto: Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) dell'Asst Brianza - triennio 2023-2025

IL DIRETTORE GENERALE

Su proposta del DIRETTORE della S.C. Controllo di Gestione

RICHIAMATA la deliberazione aziendale n. 1 del 14/01/2021, di presa d'atto della D.G.R. n. XI/3952 del 30.11.2020 avente ad oggetto "Determinazioni in ordine all'attuazione dell'art. 19 della Legge Regionale n. 23/2019", di costituzione dall'1 gennaio 2021 dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Brianza, nonché di presa d'atto dei Decreti della D.G. Welfare nn. 16667 e 16668 del 31/12/2020, di assegnazione all'ASST della Brianza del personale, dei beni immobili, mobili e mobili registrati;

RICHIAMATA la Deliberazione aziendale n. 111 del 25/02/2021, di presa d'atto della D.G.R. n. XI/4325 del 19.02.2021 con la quale è stato nominato quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Brianza il Dott. Marco Trivelli con decorrenza dal 23/02/2021 fino al 22/02/2024;

RICHIAMATI:

- l'art. 10, comma 1 lett. a, del D.Lgs n. 150 del 27 ottobre 2009, così come integrato dal D.Lgs n. 74/2017 - in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni - che prevede l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di redigere annualmente, entro il 31 gennaio, un documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance", al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance;
- le indicazioni regionali relative all'applicazione delle c.d. "Regole di sistema per l'esercizio 2012", adottate con D.G.R. n. X/2633 del 06.12.2011, con le quali l'allora Direzione Generale Sanità della Regione Lombardia precisava che le Aziende sanitarie pubbliche "devono adottare i Piani della Performance sulla base delle Linee guida prodotte dall'OIV regionale";
- le linee guida regionali in ordine al "Sistema di misurazione delle performance delle Aziende Sanitarie Pubbliche Lombarde", con le quali vengono fornite le indicazioni operative per la stesura del Piano delle Performance;
- le risultanze dell'attività di "Supporto all'Organismo Indipendente di Valutazione delle performance (OIV) per il coordinamento dei Nuclei di Valutazione delle Performance (NVP) degli enti socio-sanitari lombardi" affidata a Eupolis Lombardia dalla Direzione centrale Organizzazione personale e sistemi informativi di Regione Lombardia, come illustrate nel Dossier di sintesi del 4/10/2013, in tema di indicatori condivisi per il Piano della Performance;



- il Decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, che ha previsto che le pubbliche amministrazioni con più di cinquanta dipendenti, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, adottino il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO);
- il Decreto del Presidente della Repubblica del 24/06/2022, n. 81 che ha individuato gli adempimenti assorbiti dal PIAO;
- il Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento della funzione pubblica 30 giugno 2022, n. 132 che ha definito i contenuti del PIAO e che ha stabilito che in caso di differimento del termine previsto a legislazione vigente per l'approvazione dei bilanci di previsione, il termine di approvazione del PIAO è differito di trenta giorni successivi a quello di approvazione dei bilanci;
- il comunicato del Presidente ANAC del 17 gennaio 2023 con cui si stabilisce che le amministrazioni e gli altri soggetti tenuti ai sensi della legge 190/2012 non possano essere censurati per il ritardo nell'adozione del PTPCT e della sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO qualora facciano affidamento sul termine del 31 marzo 2023 per l'adozione del PTPCT e del PIAO;
- La nota del Coordinatore della Commissione Salute della Conferenza delle Regioni del 28/12/2022 con cui le Regioni ribadiscono la specificità degli enti del SSN e chiedono una implementazione specifica e graduale del PIAO nei suddetti enti;
- La Delibera n. 362 del 29/04/2022, Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) dell'ASST della Brianza - triennio 2022-2024;

RITENUTO opportuno aggiornare il PIAO adottato con la Delibera n. 362 citata, alla luce delle novità normative intervenute e nelle more dell'adozione di linee guida specifiche per le aziende del SSN;

PRESO ATTO che il PIAO, di durata triennale, ricomprende:

- il Piano della Performance, come declinato nel documento allegato;
- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT), in conformità agli indirizzi adottati dall'ANAC con il Piano Nazionale Anticorruzione, oggetto di specifico sub-allegato;
- il documento di Organizzazione del Lavoro Agile, come declinato nel documento allegato;
- il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale (PTFP) che, compatibilmente con le risorse finanziarie riconducibili al piano triennale dei fabbisogni di personale, è stato sviluppato in applicazione alle indicazioni di Regione Lombardia, e che viene sintetizzato nel documento in allegato;
- il Piano della Formazione, da adottare con atto separato entro il 31/03/2023, in conformità agli indirizzi adottati da Regione Lombardia in tema di Formazione Continua in Medicina, dando atto che ASST della Brianza è provider riconosciuto per l'erogazione di corsi accreditati ECM;
- il Piano Triennale delle Azioni Positive (PTAP), oggetto di specifico sub-allegato;
- il contenuto degli altri Piani e Programmi aziendali di contenuto trasversale che, seppur non esplicitamente previsti nel DL 80/2021 definiscono e regolano specifici settori strategici (quali la gestione della Qualità e del Rischio Clinico, la programmazione degli acquisti, il Piano dei Controlli, il piano di implementazione del Percorso di Certificabilità dei bilanci);

PRESO ALTRESÌ ATTO che il PIAO, definisce gli strumenti e le fasi “per giungere alla piena trasparenza dei risultati dell'attività e dell'organizzazione amministrativa, nonché per raggiungere



gli obiettivi in materia di contrasto alla corruzione”, con l’obiettivo di migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso, nel rispetto del D.Lgs. n. 150/2009 e della Legge n. 190/2012;

DATO ATTO che il PIAO è stato redatto in base alle linee di indirizzo definite dalla Direzione Strategica e che sono state chiamate a contribuire alla definizione dei contenuti del PIAO le articolazioni aziendali maggiormente coinvolte nei processi oggetto di programmazione;

DATO ATTO altresì che la proposta di PIAO è stata sottoposta al Nucleo di Valutazione delle Performance aziendale (NVP) in data 06/03/2023 e che lo stesso ha espresso parere favorevole come da email conservate agli atti;

DATO ATTO che dall’adozione del presente provvedimento non discendono oneri a carico di questa Azienda;

VISTA la proposta n. 220/2023 del Direttore della SC Controllo di Gestione, dott. Giacomo Boscagli, con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D. Lgs. n. 123/2011;

ACQUISITI i pareri del Direttore Amministrativo, Sanitario e Socio Sanitario resi per quanto di propria competenza ai sensi dell'art.3 del D. Lgs 502/92 s.m.i.;

DELIBERA

Per le motivazioni in premessa indicate,

- 1) di adottare, il Piano integrato di attività e organizzazione dell’ASST della Brianza 2023-2025 (PIAO), come allegato (documento e sub-allegati n. 1 e 2) al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
- 2) di dare atto che il PIAO viene adottato nelle more dell’adozione di linee guida specifiche per le aziende del SSN;
- 3) di dare atto che dall’adozione del presente provvedimento non discendono oneri aggiuntivi per il bilancio dell’Azienda;
- 4) di dare mandato al Direttore della SC Controllo di Gestione, dott. Giacomo Boscagli, di procedere alla pubblicazione del documento sulla sezione dedicata alla Performance di “Amministrazione Trasparente”;
- 5) di dare atto che la presente deliberazione, non soggetta a controllo, è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 17 - comma 6 - della Legge Regionale 30 dicembre 2009, n. 33, come modificato dall’art. 1 comma 1 – lettera w) della Legge Regionale 11 agosto 2015, n. 23, e verrà pubblicata mediante affissione all’Albo dell’Azienda nei modi di legge;
- 6) di dare atto infine che, ai sensi della Legge n. 241/1990, il responsabile del procedimento, dell’istruttoria del presente provvedimento è il Direttore della SC Controllo di Gestione, dott. Giacomo Boscagli, mentre per ciò che riguarda i contenuti delle singole sezioni i responsabili del procedimento e dell’esecuzione sono rispettivamente:



- dott.ssa Chiara Milliaccio, Direttore della SC Gestione e Sviluppo Risorse Umane per il documento di Organizzazione del Lavoro Agile, il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale (PTFP), il Piano della Formazione;
- Avv. Mauro Balconi, Responsabile della Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza Aziendali per il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT), sub- allegato 1 al presente provvedimento;
- dott.ssa Paola Lucchini, Presidente del Comitato Unico di Garanzia per il Piano delle Azioni Positive, sub- allegato 2 al presente provvedimento.

I seguenti Allegati sono parte integrante dell'Atto

PIAO 2023 - 2025.pdf	Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) 2023 - 2025	715167e5e77496756edf4e4d73f178fe8b8884449aa88e5b5551de33e3af81b4
PTPCT 23-25 completo.pdf	SUB-ALLEGATO 1 Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza	349f68bc624b42831f5fdb31ec3223d6b762af9932d293a3aca3c16bf7a5512d
PAP 2023 - 2025 inviato.pdf	SUB-ALLEGATO 2 Piano Azioni Positive 2023 - 2025	fa4d25fbb854f37eeb882516abc1de81b4d2255d29bea120c2fdd5223304cf13

Il Direttore Generale
Dr. Marco Trivelli

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate