

**Delibera.0001238.09-12-2025**

**Oggetto: Indizione procedura comparativa per il reclutamento di Medici a cui conferire incarichi libero-professionali per la S.C. Immunotrasfusionale.**

Ufficio Proponente:	<b>S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane</b>
Istruttore della pratica:	<b>Renato Baroni</b>
Responsabile del procedimento:	<b>Riccardo Passoni</b>
Dirigente dell'Ufficio Proponente:	<b>Vincenzo Ognibene</b>
<b>La delibera comporta impegno di spesa:</b>	<b>No</b>
<b>Modalità di Pubblicazione:</b>	<b>INTEGRALE</b>

**Proposta N° 1311 del 27-11-2025**

con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D.Lgs. n.123/2011, conservata agli atti del presente procedimento.

**Attestazione di regolarità economico-contabile**

Dirigente della S.C. Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità: **verifica di regolarità economica non prevista**

**Attestazione di regolarità dell'iter istruttorio**

Dirigente della S.C. Affari Generali e Legali: **Mattia Longoni**

**Il presente atto è stato firmato dal Direttore Generale, acquisiti i seguenti pareri:**

Direttore Amministrativo **Ivan Alessandro Mazzoleni**

Direttore Sanitario **Michele Sofia**

Direttore Sociosanitario **Antonino Zagari**

**Oggetto: Indizione procedura comparativa per il reclutamento di Medici a cui conferire incarichi libero-professionali per la S.C. Immunotrasfusionale.**

## **IL DIRETTORE GENERALE**

**Su proposta del DIRETTORE della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane**

**RICHIAMATA** la deliberazione aziendale n. 1 del 14.01.2021 di presa d'atto della D.G.R. n. XI/3952 del 30.11.2020 avente ad oggetto “Determinazione in ordine all’attuazione dell’art. 19 della Legge Regionale n. 23/2019”, di costituzione dall’1.01.2021 dell’Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Brianza, nonché di presa d’atto dei Decreti della D.G. Welfare nn. 16667 e 16668 del 31.12.2020, di assegnazione all’ASST della Brianza del personale, dei beni immobili, mobili e mobili registrati;

**ACQUISITA** la nota del 29.10.2025, assentita dal Direttore Sanitario in data 25.11.2025, con la quale il Direttore della S.C. Immunotrasfusionale, a seguito della riduzione dell’impegno orario settimanale di Medici operanti con rapporto libero-professionale, ai fini della realizzazione del progetto “Inserimento di Personale Medico addetto alla Selezione e gestione del donatore e della donazione di sangue intero e plasma presso le unità di Raccolta Intraospedaliere”, ha chiesto di procedere all’indizione di una procedura comparativa al fine di poter reclutare dei Medici che possano coprire un impegno di 30 ore settimanali, così da poter garantire l’attività di selezione e accettazione del donatore e l’assistenza all’attività di donazione;

**EVIDENZIATO** che il citato Direttore, nella richiamata nota, ha precisato che il personale dipendente avente le caratteristiche richieste non può essere dedicato all’attività di cui trattasi in quanto completamente assorbito e dedicato all’attività istituzionale;

**RICHIAMATO** l’art. 7, comma 6, del D. Lgs. n. 165/2001 che consente alle pubbliche amministrazioni, per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, la possibilità di conferire incarichi individuali ad esperti di particolare e comprovata specializzazione universitaria, determinando preventivamente durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione;

**VISTO** il regolamento aziendale per il conferimento di incarichi di collaborazione, approvato con deliberazione n. 376 del 15.04.2019;

**RITENUTO**, pertanto, di indire procedura comparativa per il reclutamento di Medici a cui conferire incarichi libero-professionali per un periodo di un anno per la S.C. Immunotrasfusionale, approvando l’allegato avviso che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**DATO ATTO** che, al fine del reperimento delle risorse sopra specificate, l’Azienda procederà alla ripubblicazione del bando con cadenza periodica in caso di esito infruttuoso/negativo, anche in modo parziale, del presente avviso, restando invariate le condizioni giuridiche ed economiche;

**EVIDENZIATO** che, in relazione al numero dei partecipanti, i candidati ammessi alla procedura comparativa potranno essere sottoposti ad un colloquio di idoneità, anche per via telematica, da parte di apposita Commissione costituita come segue:

Presidente: dott.ssa Piera Maria Arnaboldi – Direttore S.C. Immunotrasfusionale, o suo delegato;

Componente: dott.ssa Alessandra Macagni – Dirigente Medico c/o S.C. Immunotrasfusionale, o suo

delegato;

Segretario: un impiegato amministrativo afferente all'Area degli Assistenti, o superiore;

**DATO ATTO** che gli oneri derivanti dal conferimento degli incarichi in questione saranno imputati a bilancio ad esito della procedura esperita, in relazione al numero dei professionisti reclutati e al numero delle ore assegnate;

**VISTA** la proposta n. 1311/2025 del Direttore della S.C. Gestione e sviluppo delle Risorse Umane, con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D. Lgs. n. 123/2011, conservata agli atti del presente procedimento;

**ACQUISITI** i pareri del Direttore Amministrativo, Sanitario e Socio Sanitario resi per quanto di propria competenza ai sensi dell'art.3 del D. Lgs. n. 502/92 s.m.i.;

## **DELIBERA**

Per le motivazioni in premessa indicate:

1. di indire procedura comparativa per il reclutamento di Medici, a cui conferire incarichi libero-professionali per la S.C. Immunotrasfusionale, per la realizzazione del progetto “Inserimento di Personale Medico addetto alla Selezione e gestione del donatore e della donazione di sangue intero e plasma presso le unità di Raccolta Intraospedaliera”, al fine di poter garantire prestazioni per n. 30 ore settimanali, in possesso dei requisiti e con le modalità riportate nell’allegato avviso, da pubblicare sul sito aziendale per 15 giorni consecutivi, che, unitamente al fac-simile del contratto d’opera, forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2. di stabilire che, in relazione al numero dei partecipanti, i candidati ammessi alla procedura comparativa potranno essere sottoposti ad un colloquio di idoneità, anche per via telematica, da parte di apposita Commissione costituita come segue:

Presidente: dott.ssa Piera Maria Arnaboldi - Direttore S.C. Immunotrasfusionale, o suo delegato;

Componente: dott.ssa Alessandra Macagni – Dirigente Medico c/o S.C. Immunotrasfusionale, o suo delegato;

Segretario: un impiegato amministrativo afferente all'Area degli Assistenti, o superiore;

3. di dare atto che, al fine del reperimento delle risorse sopra specificate, l’Azienda procederà alla ripubblicazione del bando con cadenza periodica in caso di esito infruttuoso/negativo, anche in modo parziale, del presente avviso, restando invariate le condizioni giuridiche ed economiche;

4. di dare atto che gli oneri derivanti dal conferimento degli incarichi in questione saranno imputati a bilancio ad esito della procedura esperita, in relazione al numero dei professionisti reclutati e al numero delle ore assegnate;
5. di disporre l'invio, da parte della S.C. proponente, della presente deliberazione alle Strutture interessate;
6. di dare atto che la presente deliberazione, non soggetta a controllo, è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 17 – comma 6 – della Legge Regionale 30.12.2009, n. 33, come modificato dall'art. 1 – comma 1- lettera w) della Legge Regionale 11.08.2015, n. 23, e verrà pubblicata mediante affissione all'Albo dell'Azienda nei modi di legge;
7. di dare atto infine che, ai sensi della Legge n. 241/1990, responsabile del procedimento è il dr. Vincenzo Ognibene – Direttore della S.C. Gestione e sviluppo delle risorse umane, e che il responsabile dell'istruttoria e dell'esecuzione contestuale del presente provvedimento è il rag. Renato Baroni, in servizio presso la medesima Struttura.

I seguenti Allegati sono parte integrante dell'Atto

Medici per SC Immunotrasfusionale - formulaz. elenco.pdf	bando	ea24ba9cef868dccc8e9a02ead2f2ad663d02c7041721c0ab2ef5b651849b41
AAA Fac simile contratto d'opera.pdf	fac-simile contratto d'opera	8e7163678adfc304fd8beecba70c66019d27b684950f7c52fec028d522989edb

Il Direttore Generale  
**Dr. Carlo Alberto Tersalvi**

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate