

**Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Vimercate**DELIBERAZIONE N. **1231**DEL **20 NOV. 2019**

Oggetto:

**Indizione avviso pubblico per l'assunzione con incarico di supplenza di n. 1 Dirigente Medico di Neurologia.***Contenuto del provvedimento*

Indizione avviso pubblico per l'assunzione con incarico di supplenza di n. 1 Dirigente Medico nella disciplina di Neurologia.

*Principali documenti istruttori*

Richiesta del Direttore di Neurologia e parere favorevole del Direttore Sanitario.

*Archiviazione*

Fascicolo 1.4.02.

Il Responsabile del procedimento  
Direttore ad interim U.O.C. Risorse Umane  
Dr.ssa Chiara Millaccio

*Spesa prevista*

Si attesta che gli oneri derivanti dal presente provvedimento sono iscritti ai conti nn. 40.10.100010, 40.10.100040 e 49.05.000005 dei bilanci sanitari degli esercizi di competenza.

Il Direttore U.O.C. Economico Finanziaria  
Dr.ssa Silvia Trezzi

**Oggetto: Indizione avviso pubblico per l'assunzione con incarico di supplenza di n. 1 Dirigente Medico di Neurologia.**

### IL DIRETTORE GENERALE

**PRESO ATTO** che il Dirigente Medico nella disciplina di Neurologia M.L. si assenterà dal servizio per aspettativa fino all'11.07.2020;

**ACQUISITA** la nota 25.10.2019, assentita dal Direttore Sanitario, con la quale il Direttore di Neurologia ha chiesto di procedere alla sostituzione di detta dipendente;

**VISTA** la D.G.R. n. XI/1046 del 17.12.2018 "Determinazioni in ordine alla gestione del Servizio Socio Sanitario per l'esercizio 2019" che consente l'assunzione di personale a tempo determinato a titolo di supplenza in sostituzione di personale sanitario assente per aspettativa a vario titolo;

**DATO ATTO** che questa A.S.S.T. non ha graduatorie di concorsi pubblici né di avvisi pubblici da poter utilizzare a tal fine;

**RITENUTO**, pertanto, al fine di poter garantire le attività assistenziali sia di reparto che ambulatoriali, di procedere all'indizione di un avviso pubblico per l'assunzione con incarico di supplenza di n. 1 Dirigente Medico nella disciplina di Neurologia, approvando l'avviso pubblico allegato al presente provvedimento come parte integrante e sostanziale;

#### VISTI

- il D.P.R. n. 483 del 10.12.1997 che disciplina la normativa concorsuale del personale di livello dirigenziale;
- i DD.MM. Sanità 30.01.1998 e 31.01.1998, e successive modificazioni ed integrazioni, che approvano le discipline equipollenti e affini a quelle oggetto dei posti da ricoprire;

**EVIDENZIATO** che, in relazione al numero dei partecipanti, i candidati ammessi all'avviso pubblico potranno essere sottoposti ad un colloquio di idoneità da apposita Commissione costituita come segue:

Presidente:

- dr. Sandro Beretta - Direttore dell'U.O.C. di Neurologia;

Componenti:

- dr.ssa Paola Bazzi - Dirigente Medico di Neurologia;
- dr.ssa Maria Repaci - Dirigente Medico di Neurologia

Segretario:

- un impiegato amministrativo di categoria non inferiore alla C;

e che, per tale colloquio, sarà attribuito un punteggio massimo di punti 50, stabilendo punti 26 quale soglia di punteggio minimo di idoneità;

**DATO ATTO** che gli oneri derivanti dal presente provvedimento sono iscritti ai conti

nn. 40.10.100010 "competenze fisse Dirigenza medica - TD", 40.10.100040 "oneri sociali Dirigenza medica - TD" e 49.05.000005 "IRAP personale dipendente" di contabilità generale del bilancio sanitario dell'esercizio in corso;

**ACQUISITI** i pareri del Direttore Amministrativo, Sanitario e Socio Sanitario resi per quanto di propria competenza ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs 502/92 s.m.i.;

### DELIBERA

Per le motivazioni in premessa indicate:

1. di indire avviso pubblico per l'assunzione con incarico di supplenza di n. 1 Dirigente Medico nella disciplina di Neurologia, approvando l'avviso pubblico allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale da pubblicare sul sito aziendale per 15 giorni consecutivi;

2. di stabilire che, in relazione al numero dei partecipanti, i candidati potranno essere sottoposti ad un colloquio di idoneità da apposita Commissione costituita come segue:

Presidente:

- o dr. Sandro Beretta - Direttore dell'U.O.C. di Neurologia;

Componenti:

- o dr.ssa Paola Bazzi - Dirigente Medico di Neurologia;
- o dr.ssa Maria Repaci - Dirigente Medico di Neurologia

Segretario:

- o un impiegato amministrativo di categoria non inferiore alla C;

e che, per tale colloquio, sarà attribuito un punteggio massimo di punti 50, stabilendo punti 26 quale soglia di punteggio minimo di idoneità;

3. di dare atto che gli oneri derivanti dal presente provvedimento sono iscritti ai conti nn. 40.10.100010 "competenze fisse Dirigenza medica - TD", 40.10.100040 "oneri sociali Dirigenza medica - TD" e 49.05.000005 "IRAP personale dipendente" di contabilità generale del bilancio sanitario dell'esercizio in corso;

4. di dare atto che la presente deliberazione, non soggetta a controllo, è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 17 – comma 6 – della Legge Regionale 30 dicembre 2009, n. 33, come modificato dall'art. 1 – comma 1 – lettera w) della Legge Regionale 11 agosto 2015, n. 23, e verrà pubblicata mediante affissione all'Albo dell'Azienda nei modi di legge;

5. di dare atto infine che, ai sensi della Legge n. 241/1990, Responsabile del procedimento è il Direttore ad interim della U.O.C. Risorse Umane Chiara Milliaccio, e che il responsabile dell'istruttoria e dell'esecuzione contestuale del presente provvedimento è

il Collaboratore Amm.vo Profess. Senior Renato Baroni, in servizio presso la medesima Struttura.

---

Allegati:

1) avviso pubblico.

DIRETTORE GENERALE

(Dr. Nunzio Del Sorbo)

DIRETTORE AMM.VO

(Dr.ssa Roberta Labanca)

DIRETTORE SANITARIO

(Dr. Giovanni Monza)

DIRETTORE SOCIO SANITARIO

(Ing. Guido Grignaffini)

DELIBERAZIONE N. **1231** DEL **20 NOV. 2019**

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata sul sito web – albo pretorio di questa Azienda così come previsto dall'art. 32, comma 1, della Legge 69/2009, dal.....**29 NOV. 2019**.....e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Tale pubblicazione ha effetto di pubblicità legale.

Vimercate, .....**29 NOV. 2019**.....



COLLABORATORE INCARICATO U.O.C.

AFFARI GENERALI E LEGALI

Sig.ra Sonia Magni

12965

1931

1931

1931

1931

1931

1931

1931

1931

1931

1931

1931

1931

1931

1931

1931

1931

1931

1931

1931

1931

1931

1931

1931

1931

1931

1931

1931

1931

1931

1931

1931

1931

1931

1931

1931

1931

1931

1931

1931

1931

1931

1931

1931

1931

1931

1931

1931

1931

1931

1931

1931

1931

1931

1931

ANNOLLATA



Sub allegato ..... 4 ..... alla

deliberazione n. 1231 del 20.11.2009

**A V V I S O**

In esecuzione della deliberazione n. del è indetto avviso pubblico per titoli e colloquio per l'assunzione con incarico di supplenza di:

**n. 1 Dirigente Medico nella disciplina di NEUROLOGIA**

Questa Azienda invita gli aspiranti in possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente a far pervenire domanda **all'Ufficio Protocollo di Via Santi Cosma e Damiano, 10 - 20871 VIMERCATE (P.O. Vimercate)** - orario di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 14,00 - corredata della documentazione richiesta e dei titoli posseduti,

**entro e non oltre il termine perentorio delle ore 23,59 del giorno**

**Si precisa che farà in ogni caso testo - quale termine di presentazione ai fini dell'ammissione all'avviso - esclusivamente il timbro datario di ricevimento del protocollo di questa Amministrazione e ciò anche nel caso di spedizione postale od altra forma di inoltro.**

Le domande di partecipazione possono esse inoltrate con le seguenti modalità:

- consegna a mano, entro termine di scadenza suindicato, presso l'Ufficio Protocollo dell'A.S.S.T. di Vimercate - Via Santi Cosma e Damiano, 10 - 20871 Vimercate (P.O. di Vimercate) nei seguenti orari di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì dalle 8,30 alle 14,00;
- inoltro a mezzo del servizio postale al seguente recapito: Al Direttore Generale dell'A.S.S.T. di Vimercate - Ufficio Protocollo - Via Santi Cosma e Damiano, 10 - 20871 Vimercate (P.O. di Vimercate) - evidenziando sulla busta la dicitura "Domanda avviso pubblico" ;
- inoltro tramite PEC al seguente indirizzo domande.concorsi@pec.asst-vimercate.it; anche in tal caso la domanda dovrà pervenire entro il giorno di scadenza. In caso di inoltro tramite PEC l'oggetto della e-mail dovrà tassativamente essere il seguente: **Cognome** \_\_\_\_\_  
**Nome** \_\_\_\_\_ **DOMANDA AVVISO 1 D.M.** \_\_\_\_\_ **DELIBERA N.** \_\_\_\_\_  
**DEL** \_\_\_\_\_

Non sarà ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica semplice/ordinaria. La domanda e i relativi allegati dovranno essere trasmessi in un unico file in formato PDF tramite posta elettronica certificata (PEC) personale del candidato. Ai fini dell'identificazione certa dell'autore della domanda, l'indirizzo della casella PEC del mittente deve essere obbligatoriamente riconducibile, univocamente, all'aspirante candidato, pena esclusione.

**Le domande inviate tramite PEC non corrispondenti alle predette istruzioni non saranno ammesse.**

In caso di consegna a mano o di spedizione tramite Ufficio Postale la domanda deve essere sottoscritta con firma autografa del candidato. Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28.12.2000, n.445, la sottoscrizione della domanda non è soggetta ad autenticazione.

*Sono considerati privi di efficacia le domande e i documenti che perverranno dopo la scadenza del termine perentorio suddetto.*

Nella domanda dovranno essere indicati:

- a) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- b) la cittadinanza posseduta;
- c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate o i procedimenti penali in corso, ovvero la dichiarazione di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;
- e) i titoli di studio posseduti;
- f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- g) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego.

Nella domanda di ammissione al presente avviso l'aspirante deve indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta ogni necessaria comunicazione. I candidati hanno l'obbligo di comunicare gli eventuali cambiamenti di indirizzo all'Azienda, la quale non assume alcuna responsabilità nel caso di loro irreperibilità presso l'indirizzo comunicato.

Nella domanda di ammissione l'aspirante deve indicare altresì di sottostare a tutte le condizioni stabilite nel presente avviso nonché alle norme tutte di legge e dei regolamenti interni ed eventuali successive modifiche degli stessi.

Si avverte che i requisiti specifici di ammissione all'avviso, per come disposto dall'art. 15 del D. Lgs. n. 502 del 30.12.1992 e dall'art. 24 del D.P.R. n. 483/97, sono:

- a) **laurea in medicina e chirurgia;**
- b) **specializzazione nella disciplina oggetto del presente avviso o in disciplina equipollente o affine;**
- c) **iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici, attestata da documentazione in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza dell'avviso pubblico.**

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Ai sensi dell'art.56 del D.P.R. n.483/97 il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore di detto D.P.R. è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le A.S.L. e le Aziende Ospedaliere diverse da quella di appartenenza.

I requisiti di ammissione dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione.

Ai fini della formulazione della graduatoria per la valutazione dei titoli prodotti dai candidati si applicheranno le norme previste dal D.P.R. del 10.12.1997 n. 483 e precisamente potrà essere attribuito un massimo di punti 20.

**L'Azienda, in relazione al numero delle domande di partecipazione, si riserva di sottoporre i candidati ammissibili all'avviso ad un colloquio atto a verificare il possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti in relazione alla posizione da ricoprire.**

**Al suddetto colloquio sarà attribuito un punteggio massimo di punti 50; i candidati, per poter essere dichiarati idonei e quindi essere inseriti nella graduatoria, dovranno raggiungere il punteggio minimo di punti 26.**

I titoli prodotti saranno esaminati da apposita commissione che sottoporrà a specifico colloquio gli aspiranti, con riferimento ai contenuti dell'oggetto dell'avviso di che trattasi, tenendo conto in particolare:

- dell'esperienza maturata in strutture del S.S.N. inerenti la disciplina oggetto dell'incarico;
- delle attitudini e/o esperienza specifica risultanti dal curriculum;
- di eventuali interdisciplinarietà connesse con l'oggetto dell'incarico;
- di altri elementi di giudizio che la Commissione ritenga importanti.

Il colloquio verterà su argomenti attinenti alle competenze professionali possedute, comprese tecniche specifiche e/o dimostrazione di conoscenze di tecniche relative all'attività da svolgere.

**L'elenco dei candidati ammessi all'avviso di cui trattasi sarà pubblicato sul sito internet aziendale [www.asst-vimercate.it](http://www.asst-vimercate.it) - sez. Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso.**

**La data del colloquio sarà resa nota ai candidati mediante apposito avviso pubblicato sul sito internet Aziendale ([www.asst-vimercate.it](http://www.asst-vimercate.it) - sez. Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso) almeno 7 giorni prima del colloquio stesso.**

**Nessuna comunicazione verrà inviata ai singoli candidati.**

La mancata presentazione, qualunque ne sia la causa, nella sede, data e ora stabilite per l'effettuazione del colloquio comporta la rinuncia all'avviso stesso.

Alla domanda devono essere allegati, descritti in un elenco in carta semplice:

- a) autocertificazione resa ai sensi del D.P.R. n.445 del 28.12.2000, attestante:
  - il possesso del diploma di laurea richiesto dall'avviso;
  - il possesso del diploma di specializzazione nella disciplina per la quale è indetto l'avviso pubblico, o affine, o dei requisiti previsti dall'art.56 del D.P.R. n.483/97;
  - l'iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici;

*La suddetta autocertificazione può essere resa contestualmente alla domanda di partecipazione all'avviso.*

- b) certificazioni e dichiarazioni rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/00 relative ai titoli che il concorrente ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria;

- c) eventuali pubblicazioni edite a stampa;
- d) curriculum formativo e professionale, datato e firmato.
- d) copia documento di riconoscimento in corso di validità in caso di trasmissione della domanda di partecipazione tramite Ufficio Postale o tramite Posta Elettronica Certificata;
- e) dichiarazione di conformità all'originale di eventuali fotocopie allegate alla domanda.

Si rammentano pure, in quanto applicabili, le disposizioni contenute nel citato D.P.R. n.445 del 28.12.2000 in materia di documentazione amministrativa. In particolare si rammenta che la sottoscrizione della domanda e delle dichiarazioni temporaneamente sostitutive consentite dalla suddetta normativa non sono soggette ad autenticazione. **Ai sensi dell'art. 40 - c. 01 - del D.P.R. n. 445/00, così come modificato dall'art. 15 della Legge n. 183/11, i certificati rilasciati dalla Pubblica Amministrazione e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/00.**

*Non si terrà conto dei titoli che non siano chiaramente identificabili.* Non verranno prese in considerazione dichiarazioni sostitutive redatte senza precisa indicazione di oggetto, tempi e luoghi relativi ai fatti, stati e qualità interessati. In particolare le dichiarazioni relative alla frequenza di corsi vari devono indicare con precisione il numero di giornate e, ove possibile, di ore, di effettiva presenza agli stessi e non solo il periodo di generica durata del corso.

La graduatoria dei candidati sarà approvata con deliberazione del Direttore Generale sotto condizione dell'accertamento dei requisiti per l'ammissione all'impiego e sarà pubblicata sul sito internet aziendale ([www.asst-vimercate.it](http://www.asst-vimercate.it) – sez. Amministrazione trasparente – bandi di concorso). Detta pubblicazione produce effetti di pubblicità legale come previsto dall'art.54 del D.Lgs. 7.3.2005, n.82.

A coloro che saranno assunti in esito al presente avviso verrà corrisposto il trattamento economico previsto dal vigente C.C.N.L. dell'area dirigenziale medica.

I concorrenti vincitori e comunque coloro che saranno chiamati in servizio a qualsiasi titolo sono tenuti, a pena di decadenza dall'assunzione stessa, a presentare dichiarazione sostitutiva di certificazioni attestante i sotto indicati stati, qualità personali e fatti:

- a) luogo e data di nascita;
- b) residenza;
- c) stato di famiglia;
- d) cittadinanza;
- e) godimento dei diritti politici;
- f) di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- g) di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- h) il possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione all'avviso.

L'assunzione resta comunque subordinata all'esito favorevole degli accertamenti sanitari finalizzati alla verifica dell'idoneità incondizionata allo svolgimento delle mansioni connesse alla qualifica dirigenziale per la quale è stata disposta l'assunzione stessa. In caso di esito negativo ovvero in presenza di limitazioni anche parziali strettamente collegate alla mansione non si potrà procedere alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

L'Azienda si riserva la facoltà di utilizzare la graduatoria che verrà formulata a seguito dell'espletamento del presente avviso pubblico per eventuali ulteriori assunzioni con incarico di supplenza a livello aziendale.

In conformità a quanto previsto dall'art.7, punto 1), del Decreto Legislativo n.165/2001 l'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Per quanto non previsto dal presente avviso si rimanda alla normativa vigente in materia.

L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, per motivate ragioni e nel pubblico interesse, in qualsiasi momento senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti concorsuali verranno trattati nel rispetto del Regolamento Europeo in materia di privacy; la presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure concorsuali e per quelle connesse all'eventuale procedimento di assunzione.

Per qualsiasi informazione rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'Azienda presso l'Ospedale di Carate (tel. 0362/984703 0362/984704) il cui orario di apertura al pubblico è il seguente: dal lunedì al venerdì dalle ore 9,30 alle ore 12,00 e dalle ore 14,00 alle ore 15,00.

**Il Direttore Generale  
Dott. Nunzio Del Sorbo**

## FAC SIMILE DI DOMANDA DA REDIGERSI IN CARTA SEMPLICE.

AI DIRETTORE GENERALE  
DELL'A.S.S.T. DI VIMERCATE  
UFFICIO PROTOCOLLO  
VIA SANTI COSMA E DAMIANO N. 10  
20871 VIMERCATE

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ - codice fiscale \_\_\_\_\_, e residente a \_\_\_\_\_ in Via  
\_\_\_\_\_

## C H I E D E

di essere ammesso a partecipare al pubblico avviso, indetto con deliberazione n. \_\_\_\_\_ del  
\_\_\_\_\_, per l'assunzione con incarico di supplenza di n. \_\_\_\_\_ Dirigente Medico nella  
disciplina di \_\_\_\_\_.

Dichiara sotto la propria responsabilità, anche ai fini di quanto previsto dal D.P.R. n.445/00:

- 1) di essere nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_
- 2) di essere residente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_;
- 3) di essere in possesso della cittadinanza \_\_\_\_\_;
- 4) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ (oppure riportare i motivi della non iscrizione);
- 5) [eliminare la voce che non interessa] di non aver riportato condanne penali, ovvero: di aver riportato le seguenti condanne penali \_\_\_\_\_;
- 6) [eliminare la voce che non interessa] di non essere destinatario di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa, ovvero: di essere destinatario dei seguenti provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa: \_\_\_\_\_
- 7) di essere in possesso della laurea in medicina e chirurgia conseguita il \_\_\_\_\_ presso l'Università \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_;
- 8) di avere conseguito la specializzazione in \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ presso l'Università \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_ il cui corso di studi ha avuto una durata di anni \_\_\_\_\_;
- 9) di essere iscritto all'Ordine dei medici della provincia di \_\_\_\_\_;
- 10) di non avere prestato servizio alle dipendenze di Pubbliche Amministrazioni, ovvero: di aver prestato servizio alle dipendenze di Pubbliche Amministrazioni come segue: dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ e che la risoluzione dei precedenti rapporti è stata determinata dalle seguenti cause \_\_\_\_\_;
- 11) di non essere stato dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- 12) di aver preso visione del relativo avviso pubblico e di sottostare a tutte le condizioni in esso stabilite ed alle norme tutte di legge e dei regolamenti interni ed eventuali successive modifiche degli stessi;
- 13) \_\_\_\_\_ (altre eventuali dichiarazioni)

Chiede inoltre che ogni comunicazione relativa al presente avviso gli venga fatta al seguente indirizzo: \_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

12973

ANNOLLATA