

# Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Vimercate

DELIBERAZIONE N.

**22**

DEL **15 GEN. 2020**

Oggetto:

**Esito dell'avviso pubblico per il conferimento dell'incarico quinquennale di Direttore dell'U.O.C. Tecnico-Patrimoniale.**

## *Contenuto del provvedimento*

Esito dell'avviso pubblico per il conferimento dell'incarico quinquennale di Direttore dell'U.O.C. Tecnico-Patrimoniale.

## *Principali documenti istruttori*

Deliberazione n. 943 del 29.08.2019.

Determinazione dirigenziale n. RU-51 del 27.11.2019.

Lavori della Commissione Esaminatrice.

## *Archiviazione*

Fascicolo 1.4.02

Fascicolo 1.4.03.

Il Responsabile del procedimento  
Direttore ad interim U.O.C. Risorse Umane  
Dr.ssa Chiara Milliaccio

## Spesa prevista

Si attesta che gli oneri derivanti dal presente provvedimento sono già stati iscritti a bilancio con deliberazione n. 943 del 29.08.2019.

Il Direttore U.O.C. Economico Finanziaria  
Dr.ssa Silvia Trezzi



**Oggetto: Esito dell'avviso pubblico per il conferimento dell'incarico quinquennale di Direttore dell'U.O.C. Tecnico-Patrimoniale.**

## **IL DIRETTORE GENERALE**

### **RICHIAMATE**

- la deliberazione n. 943 del 29.08.2019 con la quale è stato **indetto** avviso pubblico per il conferimento dell'incarico quinquennale di Direttore dell'U.O.C. Tecnico-Patrimoniale, la cui copertura è stata prevista nel P.G.R.U. 2019, **superiormente** approvato dalla competente D.G. Welfare con Decreto n. 11578 del 02.08.2019;
- la determinazione dirigenziale n. RU-51 del 27.11.2019 di **presa d'atto** delle domande pervenute e di nomina della Commissione Esaminatrice del **suddetto** avviso pubblico;
- la determinazione dirigenziale n. RU-112 del 23.12.2019 di **presa d'atto** del verbale rassegnato in data 18.12.2019 dalla suddetta Commissione **relativo** all'ammissione e all'esclusione dei candidati al suddetto avviso pubblico;

### **PRESO ATTO** che

- dal verbale rassegnato in data 15.01.2020 dalla Commissione Esaminatrice e trasmesso dalla Commissione stessa con nota in pari data, agli atti, **risulta che** la Commissione:
  - a) ha preso atto che il candidato Rossi **Mauro** Lorenzo – n. a Monza il 12.01.1965 - era assente all'appello;
  - b) ha esaminato e valutato i curricula dei candidati **presenti**, nonché tutta la documentazione da questi prodotta;
  - c) ha sottoposto i seguenti candidati a colloquio, a **seguito del quale** sono stati dichiarati idonei:

<i>Nominativo</i>	<i>Luogo e data di nascita</i>	
- Lodato Daniele	Cava de' Tirreni	17.07.1959
- Piadena Sandro	Castiglione delle Stiviere	23.04.1978
- la suddetta Commissione, tenuto conto **dei** migliori punteggi **conseguiti** dai concorrenti, ha predisposto il seguente elenco di idonei:  
1° nominativo: Piadena Sandro      totale punti 72,250  
2° nominativo: Lodato Daniele      totale punti 60,283
- è stato dato mandato all'U.O.C. Risorse Umane di **formalizzare** la stesura degli atti necessari per il conferimento dell'incarico al candidato **che ha** riportato i migliori punteggi;
- sono stati pubblicati sul sito internet aziendale la **definizione del** fabbisogno – profilo oggettivo e profilo soggettivo (già contenuti nel bando) – **ed il verbale** rassegnato dalla suddetta Commissione esaminatrice, **corredato delle schede di** valutazione dei singoli candidati;

### **RITENUTO**

- di procedere all'approvazione del suddetto verbale;
- di affidare, nell'ambito dei candidati **idonei**, l'incarico **quinquennale** di cui trattasi all'arch. Sandro Piadena, per il quale sono stati formulati **i sotto riportati** giudizi:  
Titoli: punti attribuiti: 16,250/40  
Il candidato ha svolto la propria attività presso Aziende di **alta complessità** con incarichi specifici attinenti;  
Colloquio: punti attribuiti: 56/60



Il candidato risponde in modo esauriente ed approfondito a tutte le domande sottoposte, dimostrando una padronanza delle tematiche sia da un punto di vista tecnico che gestionale.

**DATO ATTO** che gli oneri derivanti dal presente provvedimento sono già stati iscritti a bilancio con deliberazione n. 943 del 29.08.2019;

**ACQUISITI** i pareri del Direttore Amministrativo, Sanitario e Socio Sanitario resi per quanto di propria competenza ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs 502/92 s.m.i.;

### DELIBERA

Per le motivazioni in premessa indicate:

1. di approvare il verbale datato 15.01.2020, redatto dalla Commissione per la valutazione dei titoli e l'effettuazione del colloquio ai candidati dell'avviso pubblico per il conferimento dell'incarico quinquennale di Direttore dell'U.O.C. Tecnico-Patrimoniale, da cui risulta che:
  - a) il candidato Rossi Mauro Lorenzo – n. a Monza il 12.01.1965 - era assente all'appello;
  - b) la suddetta Commissione, tenuto conto dei migliori punteggi conseguiti dai concorrenti, ha predisposto il seguente elenco di idonei:

<i>Nominativo</i>	<i>Luogo e data di nascita</i>	
- Lodato Daniele	Cava de' Tirreni	17.07.1959
- Piadena Sandro	Castiglione delle Stiviere	23.04.1978
  - c) sulla scorta dei lavori effettuati, l'elenco di idonei formato sulla base dei migliori punteggi attribuiti è il seguente:

1° nominativo: Piadena Sandro	totale punti 72,250
2° nominativo: Lodato Daniele	totale punti 60,283
2. di affidare, nell'ambito dei candidati idonei, l'incarico quinquennale di Direttore dell'U.O.C. Tecnico-Patrimoniale all'arch. Sandro Piadena;
3. di formalizzare l'incarico conferito con il presente provvedimento mediante stipula del contratto individuale di lavoro con il citato professionista;
4. di dare atto che gli oneri derivanti dal presente provvedimento sono già stati iscritti a bilancio con deliberazione n. 943 del 29.08.2019;
5. di dare atto che la presente deliberazione, non soggetta a controllo, è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 17 – comma 6 – della Legge Regionale 30 dicembre 2009, n. 33, come modificato dall'art. 1 – comma 1 – lettera w) della Legge Regionale 11 agosto 2015, n. 23, e verrà pubblicata mediante affissione all'Albo dell'Azienda nei modi di legge;
6. di dare atto infine che, ai sensi della Legge n. 241/1990, Responsabile del procedimento è il Direttore ad interim della U.O.C. Risorse Umane Chiara Milliaccio, e che il responsabile dell'istruttoria e dell'esecuzione contestuale del presente provvedimento è



il Collaboratore Amm.vo Profess. Senior Renato Baroni, in servizio presso la medesima Struttura.

---

DIRETTORE GENERALE

(Dr. Nunzio Del Sorbo)

DIRETTORE AMM.VO

(Dr.ssa Roberta Labanca)

DIRETTORE SANITARIO

(Dr. Giovanni Monza)

DIRETTORE SOCIO SANITARIO

(Ing. Guido Grignaffini)

8



DELIBERAZIONE N. **22** DEL **15 GEN. 2020**

---

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata sul sito web – albo pretorio di questa Azienda così come previsto dall'art. 32, comma 1, della Legge 69/2009, dal **23 GEN. 2020** e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Tale pubblicazione ha effetto di pubblicità legale.

Vimercate, **23 GEN. 2020**

Il COLLABORATORE INCARICATO U.O.C.

AFFARI GENERALI E LEGALI

Sig.ra Sonia Magni



ANNOLLATA