



Oggetto: Conferimento incarichi libero-professionali a Medici per i Pronto Soccorso aziendali.

Ufficio Proponente:	S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane
Istruttore della pratica:	Renato Baroni
Responsabile del procedimento:	Chiara Milliaccio
Dirigente dell'Ufficio Proponente:	Chiara Milliaccio
La delibera comporta impegno di spesa:	Si
Modalità di Pubblicazione:	INTEGRALE

Proposta N° 1215 del 20-11-2024

con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D.Lgs. n.123/2011, conservata agli atti del presente procedimento.

Attestazione di regolarità economico-contabile

Dirigente della S.C. Bilancio, Programmazione
Finanziaria e Contabilità: **Silvia Trezzi**

Attestazione di regolarità dell'iter istruttorio

Dirigente della S.C. Affari Generali e Legali: **Mattia Longoni**

Il presente atto è stato firmato dal Direttore Generale, acquisiti i seguenti pareri:

Direttore Amministrativo **Ivan Alessandro Mazzoleni**

Direttore Sanitario **Michele Sofia**

Direttore Sociosanitario **Antonino Zagari**



Oggetto: Conferimento incarichi libero-professionali a Medici per i Pronto Soccorso aziendali.

IL DIRETTORE GENERALE

Su proposta del DIRETTORE della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane

RICHIAMATA la deliberazione aziendale n. 1 del 14.01.2021 di presa d'atto della D.G.R. n. XI/3952 del 30.11.2020 avente ad oggetto "Determinazione in ordine all'attuazione dell'art. 19 della Legge Regionale n. 23/2019", di costituzione dall'1.01.2021 dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Brianza, nonché di presa d'atto dei Decreti della D.G. Welfare nn. 16667 e 16668 del 31.12.2020, di assegnazione all'ASST della Brianza del personale, dei beni immobili, mobili e mobili registrati;

PREMESSO che, al fine di sopperire alle necessità assistenziali derivanti dalla cessazione dei contratti con le Cooperative, e non essendo state soddisfatte le necessità aziendali anche dopo aver attinto dalle graduatorie formulate da AREU, con vari provvedimenti sono state indette procedure comparative per il reclutamento di Medici per i Pronto Soccorso aziendali mediante conferimento di incarichi libero-professionali;

RICHIAMATE le deliberazioni nn. 1118 del 28.12.2023, 180 del 29.02.2024 e 210 dell'8.03.2024 con le quali, a seguito dell'espletamento di dette procedure, sono stati conferiti incarichi libero-professionali a Medici per i Pronto Soccorso aziendali;

DATO ATTO che le suddette procedure non hanno consentito l'attribuzione di tutte le ore necessarie;

RICHIAMATE

- la deliberazione n. 843 del 11.09.2024 con la quale è stata indetta nuova procedura comparativa per il reclutamento di Medici per i Pronto Soccorso aziendali mediante conferimento di incarichi libero-professionali fino al 31.12.2024, periodo eventualmente estensibile fino ad un massimo di ulteriori sei mesi qualora le disposizioni normative lo consentano;
- la deliberazione n. 1026 del 06.11.2024 con la quale, in esito a detta procedura, è stato approvato l'elenco degli idonei ed è stato conferito incarichi libero-professionale a n. 4 Medici;

ACQUISITA l'e-mail, agli atti, assentita dal Direttore Sanitario, con la quale il Direttore del Dipartimento Gestionale Area Medica, al fine di garantire le attività assistenziali all'interno dei Pronto Soccorso di Desio e Vimercate, chiede di conferire incarichi libero-professionali a tutti i candidati collocati nell'elenco degli idonei approvato con la citata deliberazione n. 1026 del 06.11.2024;

ACQUISITA altresì agli atti l'e-mail, assentita dal Direttore Sanitario, con la quale il Direttore



della S.C. Pronto Soccorso Desio chiede un incremento delle ore di attività libero-professionale al fine di poter rispondere adeguatamente alle necessità dell'utenza;

RITENUTO, pertanto, di conferire fino al 31.12.2024, periodo eventualmente estensibile fino ad un massimo di ulteriori sei mesi qualora le disposizioni normative lo consentano, all'interno del richiamato fabbisogno ed in relazione anche alle disponibilità orarie rese dai candidati, incarico libero-professionale di Medico per i Pronto Soccorso aziendali ai sotto indicati candidati con l'impegno orario a fianco di ognuno riportato:

- Centurioni Fabio: n. 30 ore settimanali
- Valobra Tommaso: n. 24 ore settimanali
- Xhelali Dorian: n. 8 ore settimanali
- Zucchelli Lorenzo: n. 30 ore settimanali (*nel frattempo specializzati*)
- Zuddio Elisa Ginevra: n. 8 ore settimanali
- Filì Emanuele: n. 8 ore settimanali
- Camedda Gianmarco: n. 8 ore settimanali
- Degioanni Vittorio Giacomo: n. 8 ore settimanali
- Giacalone Annalisa Giuseppa: n. 8 ore settimanali
- Montanini Benedetta: n. 8 ore settimanali
- Segalini Sara: n. 8 ore settimanali
- Tansini Francesco: n. 8 ore settimanali
- Orlando Marco: n. 8 ore settimanali
- Rovati Lucrezia: n. 8 ore settimanali
- Borrelli Eleonora: n. 8 ore settimanali
- Veshi Olta: n. 8 ore settimanali
- Aluigi Luigi: n. 24 ore settimanali
- Ayach Salah: n. 38 ore settimanali;

RILEVATO che i candidati Borrelli Eleonora, Camedda Gianmarco, Centurioni Fabio, Degioanni Vittorio Giacomo, Filì Emanuele, Giacalone Annalisa, Montanini Benedetta, Segalini Sara, Tansini Francesco, Valobra Tommaso, Xhelali Dorian, Zucchelli Lorenzo, Zuddio Elisa Ginevra cui era stato conferito incarico con precedenti atti deliberativi, all'atto della stipula del nuovo contratto cesseranno dagli incarichi precedentemente conferiti;

TENUTO CONTO che il Decreto Regionale n. 15492 del 16.10.2024 testualmente recita: "*Le assegnazioni per beni e servizi saranno oggetto di puntuale valutazione in sede di Consuntivo 2024. Pertanto, non sono da ritenersi storicizzate, tenuto conto dell'incidenza delle spese "una tantum" e delle valutazioni definitive circa l'andamento della produzione e dei correlati costi.*"

ATTESO che sarà monitorato nel prossimo periodo l'andamento della spesa affinché possano essere garantiti sia lo svolgimento dell'attività che i vincoli di Bilancio richiesti da Regione Lombardia;

POSTO quanto sopra, attestata la regolarità economico-patrimoniale;

DATO ATTO che gli oneri derivanti dall'adozione del presente provvedimento, comprensivi dell'eventuale estensione del contratto, sono imputati a bilancio come segue:



Bil.	Ser.	Conto	Descrizione	2024	2025
SAN	LPS	33.05.100002	CONS.SANIT. PS	93.836,00 €	491.336,00 €
				€ 585.172,00	

VISTA la proposta n. 1215/2024 del Direttore della S.C. Gestione e sviluppo delle Risorse Umane, con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D. Lgs. n. 123/2011, conservata agli atti del presente procedimento;

ACQUISITI i pareri del Direttore Amministrativo, Sanitario e Socio Sanitario resi per quanto di propria competenza ai sensi dell'art.3 del D. Lgs. n. 502/92 s.m.i.;

DELIBERA

Per le motivazioni in premessa indicate:

1. di conferire, previo accertamento dell'idoneità incondizionata alla mansione, incarico libero-professionale di Medico per i Pronto Soccorso aziendali fino al 31.12.2024, periodo eventualmente estensibile di ulteriori sei mesi qualora le disposizioni normative statali e/o regionali lo consentano, alle condizioni riportate nell'avviso pubblico approvato con deliberazione n. 843/2024, ai seguenti candidati con l'impegno orario a fianco di ognuno indicato:
 - Centurioni Fabio: n. 30 ore settimanali
 - Valobra Tommaso: n. 24 ore settimanali
 - Xhelali Dorian: n. 8 ore settimanali
 - Zucchelli Lorenzo: n. 30 ore settimanali
 - Zuddio Elisa Ginevra: n. 8 ore settimanali
 - Fili Emanuele: n. 8 ore settimanali
 - Camedda Gianmarco: n. 8 ore settimanali
 - Degioanni Vittorio Giacomo: n. 8 ore settimanali
 - Giacalone Annalisa Giuseppa: n. 8 ore settimanali
 - Montanini Benedetta: n. 8 ore settimanali
 - Segalini Sara: n. 8 ore settimanali
 - Tansini Francesco: n. 8 ore settimanali
 - Orlando Marco: n. 8 ore settimanali
 - Rovati Lucrezia: n. 8 ore settimanali
 - Borrelli Eleonora: n. 8 ore settimanali
 - Veshi Olta: n. 8 ore settimanali
 - Aluigi Luigi: n. 24 ore settimanali
 - Ayach Salah: n. 38 ore settimanali;

2. di dare atto che detti incarichi libero-professionali non si configurano quale rapporto di pubblico impiego, difettando degli elementi caratterizzanti quest'ultimo, essendo invece riconducibili alle fattispecie contrattuali disciplinate e previste dagli artt. 2222 e seguenti del vigente codice civile;



3. di dare mandato agli uffici competenti per l'invio della comunicazione agli interessati e per la pubblicazione sul sito del conferimento degli incarichi libero-professionale di cui al presente provvedimento, ai sensi della normativa vigente in tema di trasparenza;
4. di dare atto che gli oneri derivanti dall'adozione del presente provvedimento, comprensivi dell'eventuale estensione del contratto, sono imputati a bilancio come segue:

Bil.	Ser.	Conto	Descrizione	2024	2025
SAN	LPS	33.05.100002	CONS.SANIT. PS	93.836,00 €	491.336,00 €
				€ 585.172,00	

5. di disporre l'invio, da parte della S.C. proponente, della presente deliberazione alle Strutture interessate;
6. di dare atto che la presente deliberazione, non soggetta a controllo, è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 17 – comma 6 – della Legge Regionale 30.12.2009, n. 33, come modificato dall'art. 1 – comma 1- lettera w) della Legge Regionale 11.08.2015, n. 23, e verrà pubblicata mediante affissione all'Albo dell'Azienda nei modi di legge;
7. di dare atto infine che, ai sensi della Legge n. 241/1990, responsabile del procedimento è la dr.ssa Chiara Milliaccio – Direttore della S.C. Gestione e sviluppo delle risorse umane, e che il responsabile dell'istruttoria e dell'esecuzione contestuale del presente provvedimento è Bini Olga, in servizio presso la medesima Struttura.

Il Direttore Generale
Dr. Carlo Alberto Tersalvi

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate