

**Delibera.0000261.17-03-2026**

**Oggetto: Presa d'atto dell'esito negativo dell'avviso pubblico per il conferimento dell'incarico quinquennale di Direttore della S.C. "Gestione Operativa - Next Generation - EU.**

Ufficio Proponente:	<b>S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane</b>
Istruttore della pratica:	<b>Silvia Pagani</b>
Responsabile del procedimento:	<b>Riccardo Passoni</b>
Dirigente dell'Ufficio Proponente:	<b>Vincenzo Ognibene</b>
<b>La delibera comporta impegno di spesa:</b>	<b>No</b>
<b>Modalità di Pubblicazione:</b>	<b>INTEGRALE</b>

**Proposta N° 271 del 02-03-2026**

con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D.Lgs. n.123/2011, conservata agli atti del presente procedimento.

**Attestazione di regolarità economico-contabile**

Dirigente della S.C. Bilancio, Programmazione  
Finanziaria e Contabilità:

**verifica di regolarità economica non prevista**

**Attestazione di regolarità dell'iter istruttorio**

Dirigente della S.C. Affari Generali e Legali:

**Mattia Longoni**

**Il presente atto è stato firmato dal Direttore Generale, acquisiti i seguenti pareri:**

Direttore Amministrativo **Michele Brivio**

Direttore Sanitario **Michele Sofia**

Direttore Sociosanitario **Antonino Zagari**



**Oggetto: Presa d'atto dell'esito negativo dell'avviso pubblico per il conferimento dell'incarico quinquennale di Direttore della S.C. "Gestione Operativa - Next Generation - EU.**

## **IL DIRETTORE GENERALE**

### **Su proposta del DIRETTORE della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane**

**RICHIAMATA** la deliberazione aziendale n. 1 del 14.01.2021 di presa d'atto della D.G.R. n. XI/3952 del 30.11.2020 avente ad oggetto "Determinazione in ordine all'attuazione dell'art. 19 della Legge Regionale n. 23/2019", di costituzione dall'1.01.2021 dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Brianza, nonché di presa d'atto dei Decreti della D.G. Welfare nn. 16667 e 16668 del 31.12.2020, di assegnazione all'ASST della Brianza del personale, dei beni immobili, mobili e mobili registrati;

### **RICHIAMATE**

- la deliberazione n. 364 del 24.04.2025 con la quale è stato indetto avviso pubblico per il conferimento dell'incarico quinquennale, ai sensi del D. Lgs 30.12.1992, n. 502, di Direttore della S.C. "Gestione Operativa - Next Generation - EU";
- la determinazione n. 864 del 09.12.2025 di presa d'atto delle candidature pervenute;
- la determinazione n. 156 del 20.02.2026 di nomina della Commissione Esaminatrice;

**DATO ATTO** che la Commissione Esaminatrice, con verbale agli atti rassegnato in data 25.02.2026:

- a) ha preso atto dell'assenza all'appello di un candidato;
- b) ha sottoposto a colloquio il candidato presente, dichiarandolo inidoneo con l'attribuzione di un punteggio pari a 25/60;

**PRESO ATTO** che ai sensi della normativa vigente sono stati pubblicati sul sito internet aziendale la definizione del fabbisogno – profilo oggettivo e profilo soggettivo (contenuti nel bando) – il verbale rassegnato dalla suddetta Commissione Esaminatrice e il curriculum professionale della candidata;

**RITENUTO**, pertanto, di dover approvare detto verbale e di dare atto dell'esito negativo di tale procedura;

**VISTA** la proposta n. 271/2026 del Direttore della S.C. Gestione e sviluppo delle Risorse Umane, con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D. Lgs. n. 123/2011, conservata agli atti del presente procedimento;

**ACQUISITI** i pareri del Direttore Amministrativo, Sanitario e Socio Sanitario resi per quanto di propria competenza ai sensi dell'art.3 del D. Lgs. n. 502/92 s.m.i.;

## **DELIBERA**

Per le motivazioni in premessa indicate:



- 1 di approvare il verbale redatto in data 25.02.2026 dalla Commissione esaminatrice dell'Avviso pubblico per il conferimento dell'incarico quinquennale, ai sensi del D. Lgs 30.12.1992, n. 502, di Direttore della S.C. "Gestione Operativa - Next Generation - EU", dal quale risulta che la Commissione Esaminatrice:
  - a) ha preso atto dell'assenza all'appello di un candidato;
  - b) ha sottoposto a colloquio il candidato presente, dichiarandolo inidoneo con l'attribuzione di un punteggio pari a 25/60;
- 2 di prendere atto, conseguentemente, dell'esito negativo della suddetta procedura;
3. di dare atto che la presente deliberazione, non soggetta a controllo, è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 17 – comma 6 – della Legge Regionale 30.12.2009, n. 33, come modificato dall'art. 1 – comma 1- lettera w) della Legge Regionale 11.08.2015, n. 23, e verrà pubblicata mediante affissione all'Albo dell'Azienda nei modi di legge;
4. di dare atto infine che, ai sensi della Legge n. 241/1990, responsabile del procedimento è Vincenzo Ognibene – Direttore della S.C. Gestione e sviluppo delle risorse umane, e che il responsabile dell'istruttoria e dell'esecuzione contestuale del presente provvedimento è Silvia Pagani – Collaboratore Amministrativo Professionale, in servizio presso la medesima Struttura.

Il Direttore Generale

**Dr. Carlo Alberto Tersalvi**

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate