



Oggetto: Copertura a tempo indeterminato di n. 2 posti di Assistente Sociale mediante l'istituto della mobilità.

Ufficio Proponente:	S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane
Istruttore della pratica:	Samuele Colombo
Responsabile del procedimento:	Riccardo Passoni
Dirigente dell'Ufficio Proponente:	Riccardo Passoni
La delibera comporta impegno di spesa:	No
Modalità di Pubblicazione:	INTEGRALE

Proposta N° 916 del 26-08-2025

con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D.Lgs. n.123/2011, conservata agli atti del presente procedimento.

Attestazione di regolarità economico-contabile

Dirigente della S.C. Bilancio, Programmazione
Finanziaria e Contabilità:

verifica di regolarità economica non prevista

Attestazione di regolarità dell'iter istruttorio

Dirigente della S.C. Affari Generali e Legali:

Mattia Longoni

Il presente atto è stato firmato dal Direttore Generale, acquisiti i seguenti pareri:

Direttore Amministrativo **Ivan Alessandro Mazzoleni**

Direttore Sanitario **Michele Sofia**

Direttore Sociosanitario **Antonino Zagari**



Oggetto: Copertura a tempo indeterminato di n. 2 posti di Assistente Sociale mediante l'istituto della mobilità.

IL DIRETTORE GENERALE

Su proposta del DIRETTORE della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane

RICHIAMATA la deliberazione aziendale n. 1 del 14.01.2021 di presa d'atto della D.G.R. n. XI/3952 del 30.11.2020 avente ad oggetto "Determinazione in ordine all'attuazione dell'art. 19 della Legge Regionale n. 23/2019", di costituzione dall'1.01.2021 dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Brianza, nonché di presa d'atto dei Decreti della D.G. Welfare nn. 16667 e 16668 del 31.12.2020, di assegnazione all'ASST della Brianza del personale, dei beni immobili, mobili e mobili registrati;

RICHIAMATE

- la deliberazione n. 161 del 26.02.2025 con la quale è stato approvato l'esito dell'avviso di mobilità intercompartimentale in ambito nazionale per la copertura di n. 2 posti di Assistente Sociale ed è stato assentito il trasferimento, ai fini della copertura di ulteriori posti resisi vacanti, a complessivamente n. 8 candidati risultati idonei;
- le deliberazioni nn. 456 del 21.05.2025 e 512 del 04.06.2025 con la quali, a seguito delle rinunce al trasferimento pervenute da parte di due candidati vincitori e ai fini della copertura di n. 2 ulteriori posti vacanti, è stato assentito il trasferimento ad ulteriori n. 4 candidati risultati idonei;

PRESO ATTO

- che a decorrere dal 01.10.2025 si renderà vacante un ulteriore posto nel profilo in questione a seguito della cessazione dal servizio del titolare Deponti Michele;
- che la candidata Veraldi Martina, per cui era stato disposto il trasferimento con delibera n. 456/2025, ha comunicato di rinunciare al trasferimento;

ACQUISITA la nota, agli atti, assentita dal Direttore Socio Sanitario, con la quale il Dirigente del Polo Territoriale della DAPSS, al fine di poter garantire l'erogazione delle specifiche prestazione, ha chiesto di procedere alla copertura di detti posti d'organico mediante utilizzo della rosa degli idonei della sopra richiamata procedura di mobilità;

VISTO il verbale rassegnato il 25.08.2025 dalla Commissione Esaminatrice dell'avviso di cui trattasi con i quali sono stati individuati, all'interno della rosa degli idonei, le seguenti candidate:

Arosio Gabriella

Massa Cristina

Scuderi Anna

Piccicchi Danyela

Ferrario Alessia Sara

Calabrese Leila Francesca



Pedrazzi Sara;

ACQUISITE:

- le rinunce al trasferimento delle candidate Scuderi Anna, Picciocchi Danyela, Ferrario Alessia Sara e Calabrese Leila Francesca;
- l'impossibilità al trasferimento Arosio Gabriella, in quanto allo stato non risulta più dipendente di una Amministrazione Pubblica;
- la disponibilità al trasferimento delle candidate Massa Cristina - nata il 15.07.1967 e Pedrazzi Sara – nata l'11.01.1982, in servizio a tempo indeterminato rispettivamente presso ASST Nord Milano e ATS Brianza;

RITENUTO, pertanto, di esprimere assenso al trasferimento presso questa Azienda nel profilo di Assistente Sociale – area dei professionisti della salute e dei funzionari, subordinatamente al nulla osta da parte degli Enti di appartenenza, delle suddette candidate che hanno comunicato il proprio interesse al trasferimento;

VISTI

- l'art. 30 del D.Lgs n. 165 del 30.03.2001 “Passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse”;
- l'art. 63 del CCNL 02.11.2022 “Integrazione ai criteri per la mobilità volontaria del personale”;

DATO ATTO che gli oneri derivanti dall'adozione del presente provvedimento sono imputati ai conti nn. 40.35.000010 “COMPETENZE FISSE COMPARTO TECNICO”, 40.35.000040 “ONERI SOCIALI COMPARTO TECNICO” e 49.05.000005 “IRAP PERSONALE DIPENDENTE” dei bilanci sanitari degli esercizi di competenza;

VISTA la proposta n. 916/2025 del Direttore ff della S.C. Gestione e sviluppo delle Risorse Umane, con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D. Lgs. n. 123/2011, conservata agli atti del presente procedimento;

ACQUISITI i pareri del Direttore Amministrativo, Sanitario e Socio Sanitario resi per quanto di propria competenza ai sensi dell'art.3 del D. Lgs. n. 502/92 s.m.i.;

DELIBERA

Per le motivazioni in premessa indicate:

1. di esprimere assenso al trasferimento presso questa A.S.S.T., nel profilo di Assistente Sociale – area dei professionisti della salute e dei funzionari – delle candidate Massa Cristina - nata il 15.07.1967 e Pedrazzi Sara – nata l'11.01.1982, in servizio a tempo indeterminato rispettivamente presso ASST Nord Milano e ATS Brianza, idonee all'avviso di mobilità il cui esito è stato approvato con deliberazione n. 161 del 26.02.2025, ed individuate dalla Commissione Esaminatrice con verbale del 25.08.2025, subordinatamente al nulla osta dell'Ente di appartenenza;



2. di dare atto che la data di effettiva assunzione in servizio sarà definita nel contratto individuale - atto costitutivo del rapporto di lavoro, previo accertamento dell'idoneità incondizionata alla mansione;
3. di dare altresì atto che, come previsto dal bando di mobilità, le suddette candidate dovranno permanere alle dipendenze di questa Azienda per un periodo non inferiore a cinque anni;
4. di dare mandato agli Uffici competenti per l'invio della comunicazione alle interessate;
5. di dare atto che gli oneri derivanti dall'adozione del presente provvedimento sono imputati ai conti nn. 40.35.000010 "COMPETENZE FISSE COMPARTO TECNICO", 40.35.000040 "ONERI SOCIALI COMPARTO TECNICO" e 49.05.000005 "IRAP PERSONALE DIPENDENTE" dei bilanci sanitari degli esercizi di competenza;
6. di disporre l'invio, da parte della S.C. proponente, della presente deliberazione alle Strutture interessate;
7. di dare atto che la presente deliberazione, non soggetta a controllo, è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 17 – comma 6 – della Legge Regionale 30.12.2009, n. 33, come modificato dall'art. 1 – comma 1- lettera w) della Legge Regionale 11.08.2015, n. 23, e verrà pubblicata mediante affissione all'Albo dell'Azienda nei modi di legge;
8. di dare atto infine che, ai sensi della Legge n. 241/1990, responsabile del procedimento è il dr. Riccardo Passoni – Direttore ff della S.C. Gestione e sviluppo delle risorse umane, e che il responsabile dell'istruttoria e dell'esecuzione contestuale del presente provvedimento è il dott. Samuele Colombo, in servizio presso la medesima Struttura.

Il Direttore Generale
Dr. Carlo Alberto Tersalvi

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate