

**Delibera.0000429.13-05-2025**

Oggetto: Attribuzione della Responsabilità delle SS.SS. “Progetti Cure Primarie e Telemedicina Territoriale” e “Cure Domiciliari, Fragilità e Percorsi Ospedale-Territorio” afferenti alla SC Cure Primarie.

Ufficio Proponente:	S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane
Istruttore della pratica:	Laura Milito
Responsabile del procedimento:	Chiara Milliaccio
Dirigente dell'Ufficio Proponente:	Chiara Milliaccio
La delibera comporta impegno di spesa:	No
Modalità di Pubblicazione:	INTEGRALE

Proposta N° 455 del 30-04-2025

con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D.Lgs. n.123/2011, conservata agli atti del presente procedimento.

Attestazione di regolarità economico-contabile

Dirigente della S.C. Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità:	verifica di regolarità economica non prevista
--	--

Attestazione di regolarità dell'iter istruttorio

Dirigente della S.C. Affari Generali e Legali:	Mattia Longoni
--	-----------------------

Il presente atto è stato firmato dal Direttore Generale, acquisiti i seguenti pareri:

Direttore Amministrativo **Ivan Alessandro Mazzoleni**

Direttore Sanitario **Michele Sofia**

Direttore Sociosanitario **Antonino Zagari**



Oggetto: Attribuzione della Responsabilità delle SS.SS. “Progetti Cure Primarie e Telemedicina Territoriale” e “Cure Domiciliari, Fragilità e Percorsi Ospedale-Territorio” afferenti alla SC Cure Primarie.

IL DIRETTORE GENERALE

Su proposta del DIRETTORE della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane

RICHIAMATA la deliberazione aziendale n. 1 del 14.01.2021, di presa d'atto della D.G.R. n. XI/3952 del 30.11.2020 avente ad oggetto "Determinazioni in ordine all'attuazione dell'art. 19 della Legge Regionale n. 23/2019", di costituzione dall'1 gennaio 2021 dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Brianza, nonché di presa d'atto dei Decreti della D.G. Welfare nn. 16667 e 16668 del 31.12.2020, di assegnazione all'ASST della Brianza del personale, dei beni immobili, mobili e mobili registrati;

DATO ATTO che con deliberazione n. 178 del 4.03.2025 è stato indetto avviso interno per il conferimento dei seguenti incarichi di responsabile di Struttura Semplice, afferenti alla SC Cure Primarie:

- Progetti Cure Primarie e Telemedicina Territoriale
- Cure Domiciliari, Fragilità e Percorsi Ospedale-Territorio;

VERIFICATO che le procedure sono state pubblicate in data 5.03.2025 sul sito internet aziendale nella sezione “*Bandi di Concorsi e Avvisi – Bandi riservati agli interni*”;

ACCERTATO che le predette SS sono state confermate nella nuova proposta di Piano di Organizzazione Aziendale Strategico (P.O.A.S.) 2022-2024 dell’ASST Brianza, approvata con deliberazione n. 62 del 28.01.2025;

VERIFICATO che, entro i termini stabiliti dagli avvisi, sono pervenute le seguenti domande di partecipazione:

- SS Progetti Cure Primarie e Telemedicina Territoriale: dr.ssa Bronzino Barbara Laurenzia;
- SS Cure Domiciliari, Fragilità e Percorsi Ospedale-Territorio: dr.ssa Aloe Sabina;

VERIFICATO dalla SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane che i citati dipendenti risultano in possesso dei requisiti di ammissione previsti dal bando;



ACQUISITA, agli atti della SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, le relazioni motivate del Direttore Dipartimento Cure Primarie, entrambe in data 11.04.2025, dalle quali si evince l'idoneità all'incarico dei predetti dipendenti;

ACQUISITA la positiva verifica effettuata da parte dei Collegi Tecnici, in data 30 aprile 2025;

DATO ATTO che tali incarichi hanno durata quinquennale e decorrono dalla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, fatto salvo che, ove i predetti dirigenti vengano collocati a riposo in data antecedente a quella di scadenza dell'incarico, la durata dello stesso sarà corrispondentemente ridotta e terminerà contestualmente alla cessazione del rapporto di lavoro;

DATO ATTO che il presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi a carico del Bilancio aziendale in quanto il finanziamento della retribuzione di posizione avviene nell'ambito degli importi del Fondo per la retribuzione degli incarichi - art. 72 del CCNL Area Sanitaria 23.1.2024 - a tal fine destinati;

VISTA la proposta n. 455/2025 del Direttore della SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D. Lgs. n. 123/2011, conservata agli atti del presente procedimento;

ACQUISITI i pareri del Direttore Amministrativo, Sanitario e Socio Sanitario resi per quanto di propria competenza ai sensi dell'art.3 del D. Lgs. n. 502/92 s.m.i.;

DELIBERA

Per le motivazioni in premessa indicate:

1. di prendere atto dell'esito positivo delle verifiche dei Collegi Tecnici, pervenute in data 30.04.2025 nonché delle relazioni motivate redatte dal Direttore Dipartimento Cure Primarie del 11.04.2025, agli atti della SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, con la quale vengono individuate le seguenti dirigenti cui attribuire l'incarico di Responsabile delle Strutture Semplici di seguito riportate, afferenti alla SC Cure Primarie:
 - dr.ssa Bronzino Barbara Laurenzia - Progetti Cure Primarie e Telemedicina Territoriale;
 - dr.ssa Aloe Sabina - Cure Domiciliari, Fragilità e Percorsi Ospedale-Territorio;
2. di dare atto che tali incarichi hanno durata quinquennale e decorrono dalla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, fatto salvo che, ove i predetti dirigenti vengano collocati a riposo in data antecedente a quella di scadenza dell'incarico, la durata dello stesso sarà corrispondentemente ridotta e terminerà contestualmente alla cessazione del rapporto di lavoro;
3. di dare mandato alla SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane di predisporre i contratti individuali di incarico;



4. di dare atto che l'adozione del presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi a carico del Bilancio aziendale in quanto il finanziamento della retribuzione di posizione avviene nell'ambito degli importi del Fondo per la retribuzione degli incarichi - art. 72 del CCNL Area Sanitaria 23.1.2024;
5. di disporre l'invio, da parte della Struttura Complessa proponente, della presente deliberazione a tutti gli interessati;
6. di dare atto che la presente deliberazione, non soggetta a controllo, è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 17 - comma 6 - della Legge Regionale 30 dicembre 2009, n. 33, come modificato dall'art. 1 comma 1 – lettera w) della Legge Regionale 11 agosto 2015, n. 23, e verrà pubblicata mediante affissione all'Albo dell'Azienda nei modi di legge;
7. di dare atto infine che, ai sensi della Legge n. 241/1990, responsabile del procedimento è la dr.ssa Chiara Milliaccio – Direttore della SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, e che il responsabile dell'istruttoria e dell'esecuzione contestuale del presente provvedimento è la dr.ssa Milito Laura, Collaboratore Amministrativo in servizio presso la medesima Struttura.

Il Direttore Generale

Dr. Carlo Alberto Tersalvi

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate