



Delibera.0000606.18-06-2024

Oggetto: Indizione avviso interno per l'attribuzione delle funzioni di Direttore della S.C. Controllo di Gestione.

Ufficio Proponente:	S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane
Istruttore della pratica:	Renato Baroni
Responsabile del procedimento:	Chiara Milliaccio
Dirigente dell'Ufficio Proponente:	Chiara Milliaccio
La delibera comporta impegno di spesa:	No
Modalità di Pubblicazione:	INTEGRALE

Proposta N° 683 del 13-06-2024

con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D.Lgs. n.123/2011, conservata agli atti del presente procedimento.

Attestazione di regolarità economico-contabile

Dirigente della S.C. Bilancio, Programmazione
Finanziaria e Contabilità:

verifica di regolarità economica non prevista

Attestazione di regolarità dell'iter istruttorio

Dirigente della S.C. Affari Generali e Legali:

Mattia Longoni

Il presente atto è stato firmato dal Direttore Generale, acquisiti i seguenti pareri:

Direttore Amministrativo **Ivan Alessandro Mazzoleni**

Direttore Sanitario **Michele Sofia**

Direttore Sociosanitario **Antonino Zagari**



Oggetto: Indizione avviso interno per l'attribuzione delle funzioni di Direttore della S.C. Controllo di Gestione.

IL DIRETTORE GENERALE

Su proposta del DIRETTORE della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane

RICHIAMATA la deliberazione aziendale n. 1 del 14.01.2021 di presa d'atto della D.G.R. n. XI/3952 del 30.11.2020 avente ad oggetto "Determinazione in ordine all'attuazione dell'art. 19 della Legge Regionale n. 23/2019", di costituzione dall'1.01.2021 dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Brianza, nonché di presa d'atto dei Decreti della D.G. Welfare nn. 16667 e 16668 del 31.12.2020, di assegnazione all'ASST della Brianza del personale, dei beni immobili, mobili e mobili registrati;

ACQUISITA la nota prot. n. 0012511 del 05.04.2024 – agli atti - con la quale la Direzione Generale Welfare, a seguito di formale istanza da parte di questa ASST, ha autorizzato la copertura della Struttura Complessa "Controllo di Gestione";

DATO ATTO che il posto di cui trattasi è previsto all'interno del Piano Triennale dei Fabbisogni del personale di questa ASST;

RICHIAMATO il C.C.N.L. del Personale dell'area delle Funzioni Locali sottoscritto il 17.12.2020 ed in particolare l'art. 71 che disciplina la materia dell'"*Affidamento e revoca degli incarichi dirigenziali – criteri e procedure*";

RITENUTO di attivare la procedura per il conferimento dell'incarico di cui trattasi, per una durata di cinque anni, mediante indizione di avviso interno - allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale - riservato al personale del ruolo della Dirigenza Amministrativa, Professionale o Tecnica;

DATO ATTO che i candidati ammessi all'avviso di cui trattasi saranno sottoposti ad un colloquio di idoneità da parte del Direttore Amministrativo, coadiuvato dal Direttore della S.C. Gestione e sviluppo delle risorse umane e dal Direttore della S.C. Bilancio, programmazione finanziaria e contabilità, e le funzioni di Segretario saranno svolte da un impiegato amministrativo afferente all'area degli Assistenti, o superiore;

DATO ATTO che gli oneri derivanti dall'adozione del presente provvedimento trovano copertura nei Bilanci sanitari degli esercizi di competenza, nell'ambito del budget assegnato e dei relativi fondi della dirigenza PTA;



VISTA la proposta n. 683/2024 del Direttore della S.C. Gestione e sviluppo delle Risorse Umane, con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D. Lgs. n. 123/2011, conservata agli atti del presente procedimento;

ACQUISITI i pareri del Direttore Amministrativo, Sanitario e Socio Sanitario resi per quanto di propria competenza ai sensi dell'art.3 del D. Lgs. n. 502/92 s.m.i.;

DELIBERA

Per le motivazioni in premessa indicate:

1. di indire avviso interno per il conferimento dell'incarico quinquennale di Direttore della SC Controllo di Gestione, approvando l'avviso allegato al presente provvedimento come parte integrante e sostanziale;
2. di dare atto che i candidati ammessi all'avviso di cui trattasi saranno sottoposti ad un colloquio di idoneità da parte del Direttore Amministrativo, coadiuvato dal Direttore della S.C. Gestione e sviluppo delle risorse umane e dal Direttore della S.C. Bilancio, programmazione finanziaria e contabilità, e le funzioni di Segretario saranno svolte da un impiegato amministrativo afferente all'area degli Assistenti, o superiore;
3. di dare atto che gli oneri derivanti dall'adozione del presente provvedimento trovano copertura nei Bilanci sanitari degli esercizi di competenza, nell'ambito del budget assegnato e dei relativi fondi della dirigenza PTA;
4. di disporre l'invio, da parte della S.C. proponente, della presente deliberazione alle Strutture interessate;
5. di dare atto che la presente deliberazione, non soggetta a controllo, è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 17 – comma 6 – della Legge Regionale 30.12.2009, n. 33, come modificato dall'art. 1 – comma 1- lettera w) della Legge Regionale 11.08.2015, n. 23, e verrà pubblicata mediante affissione all'Albo dell'Azienda nei modi di legge;
6. di dare atto infine che, ai sensi della Legge n. 241/1990, responsabile del procedimento è la dr.ssa Chiara Milliaccio – Direttore della S.C. Gestione e sviluppo delle risorse umane, e che il responsabile dell'istruttoria e dell'esecuzione contestuale del presente provvedimento è il rag. Renato Baroni, in servizio presso la medesima Struttura.

I seguenti Allegati sono parte integrante dell'Atto

Direttore S.C. Controllo di
Gestione.pdf

bando

3a575904a72ae8fdc232d0185f5113a27567f75432492175ff39b696b83e984f

Il Direttore Generale
Dr. Carlo Alberto Tersalvi

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate