



Delibera.0000924.08-10-2024

Oggetto: Attribuzione incarico di Dirigente Responsabile della SS "Monitoraggio Convenzione e Flussi".

Ufficio Proponente:	S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane
Istruttore della pratica:	Riccardo Passoni
Responsabile del procedimento:	Chiara Milliaccio
Dirigente dell'Ufficio Proponente:	Chiara Milliaccio
La delibera comporta impegno di spesa:	No
Modalità di Pubblicazione:	INTEGRALE

Proposta N° 1042 del 02-10-2024

con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D.Lgs. n.123/2011, conservata agli atti del presente procedimento.

Attestazione di regolarità economico-contabile

Dirigente della S.C. Bilancio, Programmazione
Finanziaria e Contabilità:

verifica di regolarità economica non prevista

Attestazione di regolarità dell'iter istruttorio

Dirigente della S.C. Affari Generali e Legali:

Mattia Longoni

Il presente atto è stato firmato dal Direttore Generale, acquisiti i seguenti pareri:

Direttore Amministrativo **Ivan Alessandro Mazzoleni**

Direttore Sanitario **Michele Sofia**

Direttore Sociosanitario **Antonino Zagari**



Oggetto: Attribuzione incarico di Dirigente Responsabile della SS "Monitoraggio Convenzione e Flussi".

IL DIRETTORE GENERALE

Su proposta del DIRETTORE della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane

RICHIAMATA la deliberazione aziendale n. 1 del 14.01.2021, di presa d'atto della D.G.R. n. XI/3952 del 30.11.2020 avente ad oggetto "Determinazioni in ordine all'attuazione dell'art. 19 della Legge Regionale n. 23/2019", di costituzione dall'1 gennaio 2021 dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Brianza, nonché di presa d'atto dei Decreti della D.G. Welfare nn. 16667 e 16668 del 31.12.2020, di assegnazione all'ASST della Brianza del personale, dei beni immobili, mobili e mobili registrati;

DATO ATTO che con deliberazione n. 651 dell'1.7.2024 è stato disposto di indire avviso interno per il conferimento dell'incarico di responsabile della Struttura Semplice "*Monitoraggio Convenzioni e Flussi*" quale articolazione interna della SC Gestione Amministrativa delle Convenzioni con i Medici di Assistenza Primaria (MAP) e i Pediatri di Libera Scelta (PLS);

ACCERTATO che la predetta SS è stata confermata nella nuova proposta di Piano di Organizzazione Aziendale Strategico (P.O.A.S.) 2022-2024 dell'ASST Brianza, approvata con deliberazione n. 769 del 01.08.2024;

ACCERTATO che con determinazioni dirigenziale n. 499 del 13.8.2024 è stato disposto di ammettere il dr. Andrea Fascendini – Dirigente Amministrativo a tempo indeterminato presso questa ASST – alla procedura selettiva in argomento;

VISTO il verbale redatto dalla Commissione Esaminatrice in data 12.9.2024 da cui risulta che, a seguito dell'esame del curriculum e dell'effettuazione del colloquio, il candidato risulta idoneo al conferimento dell'incarico di che trattasi;

ACQUISITA la verifica positiva da parte del Collegio Tecnico, in data 1.10.2024;

RITENUTO pertanto di conferire al dr. Andrea Fascendini l'incarico di Dirigente Responsabile della SS Monitoraggio Convenzioni e Flussi per un quinquennio, a decorrere dalla sottoscrizione del contratto individuale di incarico, fatto salvo che, ove il dirigente venga collocato a riposo in data antecedente a quella di scadenza dell'incarico, la durata dello stesso sarà corrispondentemente ridotta e terminerà contestualmente alla cessazione del rapporto di lavoro;

DATO ATTO che il presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi a carico del Bilancio aziendale in quanto il finanziamento della retribuzione di posizione avviene nell'ambito degli importi del Fondo per la retribuzione di posizione, a tal fine destinato;

VISTA la proposta n. 1042/2024 del Direttore della SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D. Lgs. n. 123/2011, conservata agli atti del presente procedimento;



ACQUISITI i pareri del Direttore Amministrativo, Sanitario e Socio Sanitario resi per quanto di propria competenza ai sensi dell'art.3 del D. Lgs. n. 502/92 s.m.i.;

DELIBERA

Per le motivazioni in premessa indicate:

1. di approvare il verbale redatto in data 12.9.2024 dalla Commissione per la valutazione del curriculum e l'effettuazione del colloquio al candidato all'avviso interno per il conferimento dell'incarico di Dirigente Responsabile della SS "*Monitoraggio Convenzioni e Flussi*" quale articolazione interna della SC Gestione Amministrativa delle Convenzioni con i Medici di Assistenza Primaria (MAP) e i Pediatri di Libera Scelta (PLS), da cui risulta che il dipendente, dr. Andrea Fascendini, è risultato idoneo a tale incarico;
2. di prendere atto dell'esito positivo della verifica del Collegio Tecnico, pervenuto in data 1.10.2024, a seguito del quale viene individuato il dr. Andrea Fascendini quale Dirigente cui attribuire l'incarico di Dirigente Responsabile della predetta SS;
3. di dare atto che l'incarico avrà durata quinquennale, a decorrere dalla sottoscrizione del contratto individuale di incarico, fatto salvo che, ove il dirigente venga collocato a riposo in data antecedente a quella di scadenza dell'incarico, la durata dello stesso sarà corrispondentemente ridotta e terminerà contestualmente alla cessazione del rapporto di lavoro;
4. di dare mandato alla SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane di predisporre il contratto individuale di lavoro;
5. di dare atto che l'adozione del presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi a carico del Bilancio aziendale in quanto il finanziamento della retribuzione di posizione avviene nell'ambito degli importi del Fondo di posizione CCNL Dirigenza Area Funzioni Locali;
6. di disporre l'invio, da parte della Struttura Complessa proponente, della presente deliberazione a tutti gli interessati;
7. di dare atto che la presente deliberazione, non soggetta a controllo, è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 17 - comma 6 - della Legge Regionale 30 dicembre 2009, n. 33, come modificato dall'art. 1 comma 1 – lettera w) della Legge Regionale 11 agosto 2015, n. 23, e verrà pubblicata mediante affissione all'Albo dell'Azienda nei modi di legge;
8. di dare atto infine che, ai sensi della Legge n. 241/1990, responsabile del procedimento è la dr.ssa Chiara Milliaccio – Direttore della SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, e che il responsabile dell'istruttoria e dell'esecuzione contestuale del presente provvedimento è il dr. Riccardo Passoni, Dirigente Amministrativo in servizio presso la medesima Struttura.

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ASST Brianza

Il Direttore Generale

Dr. Carlo Alberto Tersalvi

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate