



**Oggetto: Indizione avviso di mobilità in ambito nazionale per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 Dirigente Analista – Personale aggiuntivo PANFLU ai sensi dell'all. 7 della D.G.R. n. XII/1827 del 31.01.2024.**

Ufficio Proponente:	<b>S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane</b>
Istruttore della pratica:	<b>Renato Baroni</b>
Responsabile del procedimento:	<b>Chiara Milliaccio</b>
Dirigente dell'Ufficio Proponente:	<b>Chiara Milliaccio</b>
<b>La delibera comporta impegno di spesa:</b>	<b>No</b>
<b>Modalità di Pubblicazione:</b>	<b>INTEGRALE</b>

**Proposta N° 1067 del 10-10-2024**

con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D.Lgs. n.123/2011, conservata agli atti del presente procedimento.

**Attestazione di regolarità economico-contabile**

Dirigente della S.C. Bilancio, Programmazione  
Finanziaria e Contabilità:

**verifica di regolarità economica non prevista**

**Attestazione di regolarità dell'iter istruttorio**

Dirigente della S.C. Affari Generali e Legali:

**Mattia Longoni**

**Il presente atto è stato firmato dal Direttore Generale, acquisiti i seguenti pareri:**

Direttore Amministrativo **Ivan Alessandro Mazzoleni**

Direttore Sanitario **Michele Sofia**

Direttore Sociosanitario **Antonino Zagari**



**Oggetto: Indizione avviso di mobilità in ambito nazionale per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 Dirigente Analista – Personale aggiuntivo PANFLU ai sensi dell'all. 7 della D.G.R. n. XII/1827 del 31.01.2024.**

## **IL DIRETTORE GENERALE**

**Su proposta del DIRETTORE della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane**

**RICHIAMATA** la deliberazione aziendale n. 1 del 14.01.2021 di presa d'atto della D.G.R. n. XI/3952 del 30.11.2020 avente ad oggetto "Determinazione in ordine all'attuazione dell'art. 19 della Legge Regionale n. 23/2019", di costituzione dall'1.01.2021 dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Brianza, nonché di presa d'atto dei Decreti della D.G. Welfare nn. 16667 e 16668 del 31.12.2020, di assegnazione all'ASST della Brianza del personale, dei beni immobili, mobili e mobili registrati;

**PREMESSO** che:

- con deliberazione n. 639 del 01.08.2022, questa Azienda ha adottato il Piano di Organizzazione Aziendale Strategico (POAS) 2022-2024;
- a seguito dell'affermamento a questa Azienda delle strutture territoriali in conseguenza della trasformazione della ex ASST di Monza in Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori di Monza, con deliberazione n. 937 del 9.11.2023 è stata adottata la proposta di revisione del "Piano di Organizzazione Aziendale Strategico (P.O.A.S.) 2022- 2024" dell'ASST Brianza;
- con D.G.R. n. XII/1484 del 4.12.2023 Regione Lombardia ha approvato la proposta di revisione organizzativa di cui a citata deliberazione n. 937/2023;
- con deliberazione n. 769 del 01.08.2024 è stata adottata la proposta di revisione del Piano di Organizzazione Aziendale Strategico (P.O.A.S.) 2022-2024 dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale della Brianza, tuttora al vaglio dei competenti uffici regionali;

**RICHIAMATE** le regole di sistema per il 2024 di cui a DGR n. XII/1827 del 31.01.2024 ed in particolare l'all. 7 – par. 7.8 "Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale", con il quale ASST Brianza è risultata destinataria – nell'ambito dell'area della Prevenzione – di "personale aggiuntivo PANFLU" per complessive n. 16 unità;

**DATO ATTO** che, in coerenza alle regole di sistema anche con particolare riferimento all'attuazione del Piano Triennale di Fabbisogni di personale, con nota prot. n. 25814 del 21.06.2024, questa Azienda ha formulato all'UO Prevenzione della DG Welfare di Regione Lombardia specifica richiesta di autorizzazione per riconvertire n. 2 delle citate 16 unità aggiuntive di personale per il PANFLU a profili dirigenziali del ruolo Tecnico, Amministrativo e Professionale in ragione della loro trasversalità e del supporto che potrebbero garantire alle diverse articolazioni aziendali, sia in ambito territoriale che ospedaliero;



**ACQUISITA**, agli atti dell'istruttoria procedimentale, l'e-mail datata 11.09.2024 con la quale il Direttore dell'UO Prevenzione della DG Welfare di Regione Lombardia ha espresso parere favorevole alla richiesta formulata da questa Azienda;

**RICHIAMATA** l'e-mail del 07.10.2024 con la quale è stato dato mandato alla SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane di procedere all'indizione di un avviso di mobilità, finalizzato al reclutamento di n. 1 Dirigente Analista;

**DATO ATTO** che l'acquisizione di detta risorsa risulta funzionale all'implementazione di SASHA (vedi allegato 10 D.G.R. n. XII/2966 del 05.08.2024) – sistema informativo regionale di monitoraggio del piano pandemico (Panflu) – e a presidiare i meccanismi di *data governance* della prevenzione al fine di verificare i dati relativi alle attività di ASST Brianza;

**RICHIAMATO** l'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001 che disciplina le modalità di *Passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse*;

**PRESO ATTO** che, con deliberazione n. 1175 del 23.10.2019, è stato approvato il regolamento aziendale disciplinante la mobilità esterna;

**RITENUTO** di avviare la procedura di reclutamento del suddetto personale, con contratto a tempo indeterminato, mediante indizione di avviso pubblico di mobilità, ex art. 30 D.Lgs. n. 165/2001, in ambito nazionale tra enti del Comparto Sanità, per titoli e colloquio, da pubblicarsi sul sito Internet aziendale e sul portale InPA, approvando il relativo bando allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

**PRESO ATTO** che l'Azienda, ai sensi dell'art. 2-bis del citato D.Lgs. n. 165/2001, è tenuta a provvedere in via prioritaria all'immissione in ruolo dei dipendenti da altre amministrazioni in posizione di comando, appartenenti alla stessa area funzionale (qualifica dirigenziale), che facciano domanda di trasferimento;

**EVIDENZIATO** che, in relazione al numero dei partecipanti, i candidati ammessi all'avviso di mobilità potranno essere sottoposti ad un colloquio di idoneità, anche per via telematica, da parte di apposita Commissione che sarà costituita con successivo atto amministrativo;

**DATO ATTO** che gli oneri derivanti dall'adozione del presente provvedimento, oggetto di specifico finanziamento regionale, sono imputati ai conti nn. 40.30.000010 "COMPETENZE FISSE DIRIGENZA TECNICA", 40.30.000040 "ONERI SOCIALI DIRIGENZA TECNICA" e 49.05.000005 "IRAP PERSONALE DIPENDENTE" di contabilità generale dei bilanci sanitari degli esercizi di competenza;

**VISTA** la proposta n. 1067/2024 del Direttore della S.C. Gestione e sviluppo delle Risorse Umane, con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D. Lgs. n. 123/2011, conservata agli atti del presente procedimento;



**ACQUISITI** i pareri del Direttore Amministrativo, Sanitario e Socio Sanitario resi per quanto di propria competenza ai sensi dell'art.3 del D. Lgs. n. 502/92 s.m.i.;

### **DELIBERA**

Per le motivazioni in premessa indicate:

1. di dare avvio alla procedura di reclutamento di n. 1 Dirigente Analista, in attuazione degli indirizzi regionali per la realizzazione di quanto previsto dall'all. 7 – par. 7.8 “Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale” - PANFLU”, per la stipula di un contratto di lavoro a tempo indeterminato, mediante indizione di avviso pubblico di mobilità, ex art. 30 D.Lgs. n. 165/2001, in ambito nazionale, da pubblicarsi sito Internet aziendale e sul portale InPA per la durata di 30 giorni consecutivi;
2. di dare atto che l’Azienda, ai sensi dell’art. 2-bis del D.Lgs. n. 165/2001, provvederà in via prioritaria all’immissione in ruolo dei dipendenti da altre amministrazioni in posizione di comando, appartenenti alla stessa area funzionale (qualifica dirigenziale), che facciano domanda di trasferimento;
3. di approvare l’avviso di mobilità allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale;
4. di stabilire che, in relazione al numero dei partecipanti, i candidati all’avviso di mobilità potranno essere sottoposti ad un colloquio di idoneità, anche per via telematica, da parte di apposita Commissione che sarà costituita con successivo provvedimento;
5. di dare atto che gli oneri derivanti dall’adozione del presente provvedimento, oggetto di specifico finanziamento regionale, sono imputati ai conti nn. 40.30.000010 “COMPETENZE FISSE DIRIGENZA TECNICA”, 40.30.000040 “ONERI SOCIALI DIRIGENZA TECNICA” e 49.05.000005 “IRAP PERSONALE DIPENDENTE” di contabilità generale dei bilanci sanitari degli esercizi di competenza;
6. di disporre l’invio, da parte della S.C. proponente, della presente deliberazione alle Strutture interessate;
7. di dare atto che la presente deliberazione, non soggetta a controllo, è immediatamente esecutiva ai sensi dell’art. 17 – comma 6 – della Legge Regionale 30.12.2009, n. 33, come modificato dall’art. 1 – comma 1- lettera w) della Legge Regionale 11.08.2015, n. 23, e verrà pubblicata mediante affissione all’Albo dell’Azienda nei modi di legge;
8. di dare atto infine che, ai sensi della Legge n. 241/1990, responsabile del procedimento è la dr.ssa Chiara Milliaccio – Direttore della S.C. Gestione e sviluppo delle risorse umane, e che il



responsabile dell'istruttoria e dell'esecuzione contestuale del presente provvedimento è il rag. Renato Baroni, in servizio presso la medesima Struttura.

I seguenti Allegati sono parte integrante dell'Atto

Dirig. Analista PANFLU.pdf

bando

8a4ef93531eb170e055e5cf88f27c9a56db3c6bfd3ea9179309b80042d491763

Il Direttore Generale

**Dr. Carlo Alberto Tersalvi**

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate