



Oggetto: Assunzione con incarico a tempo determinato di n. 1 Dirigente delle Professioni Sanitarie mediante utilizzo di graduatoria di avviso pubblico.

Ufficio Proponente:	S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane
Istruttore della pratica:	Renato Baroni
Responsabile del procedimento:	Chiara Milliaccio
Dirigente dell'Ufficio Proponente:	Chiara Milliaccio
La delibera comporta impegno di spesa:	No
Modalità di Pubblicazione:	INTEGRALE

Proposta N° 507 del 03-05-2024

con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D.Lgs. n.123/2011, conservata agli atti del presente procedimento.

Attestazione di regolarità economico-contabile

Dirigente della S.C. Bilancio, Programmazione
Finanziaria e Contabilità:

verifica di regolarità economica non prevista

Attestazione di regolarità dell'iter istruttorio

Dirigente della S.C. Affari Generali e Legali:

Mattia Longoni

Il presente atto è stato firmato dal Direttore Generale, acquisiti i seguenti pareri:

Direttore Amministrativo **Chiara Milliaccio** (sostituto)

Direttore Sanitario **Michele Sofia**

Direttore Sociosanitario **Antonino Zagari**



Oggetto: Assunzione con incarico a tempo determinato di n. 1 Dirigente delle Professioni Sanitarie mediante utilizzo di graduatoria di avviso pubblico.

IL DIRETTORE GENERALE

Su proposta del DIRETTORE della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane

RICHIAMATA la deliberazione aziendale n. 1 del 14.01.2021 di presa d'atto della D.G.R. n. XI/3952 del 30.11.2020 avente ad oggetto "Determinazione in ordine all'attuazione dell'art. 19 della Legge Regionale n. 23/2019", di costituzione dall'1.01.2021 dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Brianza, nonché di presa d'atto dei Decreti della D.G. Welfare nn. 16667 e 16668 del 31.12.2020, di assegnazione all'ASST della Brianza del personale, dei beni immobili, mobili e mobili registrati;

ACQUISITA la nota del 04.04.2024 con la quale il Direttore della S.C. Direzione Aziendale Professioni Sanitarie e Sociali, al fine di poter gestire il consistente numero di personale ad essa afferente - dislocato in vari Presidi Ospedalieri, garantire le attività di programmazione e valutazione dei percorsi tecnico-assistenziali con il relativo monitoraggio delle prestazioni lavorative degli operatori, nonché le altre specifiche attività della Struttura, ha chiesto di procedere al reclutamento con incarico a tempo determinato di n. 1 Dirigente delle Professioni Sanitarie;

RICHIAMATA la deliberazione n. 284 del 26.03.2024 con la quale è stata approvata la graduatoria di un avviso pubblico per l'assunzione con incarico a tempo determinato di un Dirigente nella medesima qualifica;

RITENUTO di dover procedere al reclutamento della figura richiesta mediante scorrimento della citata graduatoria;

RITENUTO, pertanto, di assumere con incarico a tempo determinato di un anno nella qualifica di Dirigente delle Professioni Sanitarie il candidato classificato al 2° posto in detta graduatoria, Vergani Marco – nato il 06.05.1965;

DATO ATTO che gli oneri derivanti dall'adozione del presente provvedimento sono imputati ai conti n. 40.12.100010 "COMPETENZE FISSE DIRIGENZA NON MEDICA TD", 40.12.100040 "ONERI SOCIALI DIRIGENZA NON MEDICA TD" e 49.05.000005 "IRAP PERSONALE DIPENDENTE" di contabilità generale dei bilanci sanitari degli esercizi di competenza;

VISTA la proposta n. 507/2024 del Direttore della S.C. Gestione e sviluppo delle Risorse Umane, con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D. Lgs. n. 123/2011, conservata agli atti del presente procedimento;



ACQUISITI i pareri del Direttore Amministrativo, Sanitario e Socio Sanitario resi per quanto di propria competenza ai sensi dell'art.3 del D. Lgs. n. 502/92 s.m.i.;

DELIBERA

Per le motivazioni in premessa indicate:

1. di assumere con incarico a tempo determinato di un anno nella qualifica di Dirigente delle Professioni Sanitarie il candidato classificato al 2° posto nella graduatoria dell'avviso pubblico approvata con deliberazione n. 284 del 26.03.2024, Vergani Marco – nato il 06.05.1965;
2. di dare atto che la data di effettiva assunzione in servizio sarà definita nel contratto individuale - atto costitutivo del rapporto di lavoro;
3. di collocare il suddetto candidato, dipendente a tempo indeterminato di questa Azienda nel profilo di Infermiere, in aspettativa per tutta la durata dell'incarico a tempo determinato;
4. di dare mandato agli uffici competenti per l'invio della comunicazione all'interessato nonché per la sottoscrizione del contratto;
5. di dare atto che li oneri derivanti dall'adozione del presente provvedimento sono imputati ai conti n. 40.12.100010 "COMPETENZE FISSE DIRIGENZA NON MEDICA TD", 40.12.100040 "ONERI SOCIALI DIRIGENZA NON MEDICA TD" e 49.05.000005 "IRAP PERSONALE DIPENDENTE" di contabilità generale dei bilanci sanitari degli esercizi di competenza;
6. di disporre l'invio, da parte della S.C. proponente, della presente deliberazione alle Strutture interessate;
7. di dare atto che la presente deliberazione, non soggetta a controllo, è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 17 – comma 6 – della Legge Regionale 30.12.2009, n. 33, come modificato dall'art. 1 – comma 1- lettera w) della Legge Regionale 11.08.2015, n. 23, e verrà pubblicata mediante affissione all'Albo dell'Azienda nei modi di legge;
8. di dare atto infine che, ai sensi della Legge n. 241/1990, responsabile del procedimento è la dr.ssa Chiara Milliaccio – Direttore della S.C. Gestione e sviluppo delle risorse umane, e che il responsabile dell'istruttoria e dell'esecuzione contestuale del presente provvedimento è il rag. Renato Baroni, in servizio presso la medesima Struttura.

Il Direttore Generale
Dr. Carlo Alberto Tersalvi

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate