



**Oggetto: Integrazione importi contratto di locazione di immobile sito in Ornago ad uso magazzino**

Ufficio Proponente:	<b>S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale</b>
Istruttore della pratica:	<b>Daniele Consonni</b>
Responsabile del procedimento:	<b>Sara De Trane</b> (sostituto)
Dirigente dell'Ufficio Proponente:	<b>Sara De Trane</b> (sostituto)
<b>La determina comporta impegno di spesa:</b>	<b>Si</b>
<b>Modalità di Pubblicazione:</b>	<b>INTEGRALE</b>

<b>Attestazione di regolarità economico-contabile</b>	
Dirigente della S.C. Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità:	<b>Silvia Trezzi</b>

<b>Attestazione di regolarità dell'iter istruttorio</b>	
Dirigente della S.C. Affari Generali e Legali:	<b>Mattia Longoni</b>

**Il presente atto è stato firmato dal Dirigente dell'Ufficio Proponente: Sara De Trane (sostituto)**



**Oggetto: Integrazione importi contratto di locazione di immobile sito in Ornago ad uso magazzino**

## **II DIRETTORE della S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale**

Nell'esercizio delle attribuzioni conferite ai Dirigenti con delibera del Direttore Generale n. 3 del 4 gennaio 2024:

**RICHIAMATA** la deliberazione aziendale n. 1 del 14 gennaio 2021, di presa d'atto della D.G.R. n. XI/3952 del 30 novembre 2020 avente ad oggetto "Determinazioni in ordine all'attuazione dell'art. 19 della Legge Regionale 30 dicembre 2019 n. 23, di costituzione dall'1 gennaio 2021 dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Brianza, nonché di presa d'atto dei Decreti della D.G. Welfare nn. 16667 e 16668 del 31 dicembre 2020, di assegnazione all'ASST della Brianza del personale, dei beni immobili, mobili e mobili registrati;

**DATO ATTO** che, di conseguenza, a far data dal 1 gennaio 2021 la ASST della Brianza è subentrata nella titolarità dei rapporti contrattuali instaurati dall'ASST di Monza relativamente al P.O. di Desio e alle altre strutture oggetto di afferimento alla nuova ASST;

**PREMESSO** che:

- con Delibera n. 720 del 19 luglio 2018 viene sottoscritto tra l' ASST Vimercate (ora ASST Brianza) e la Società RONCHI SUPERTOYS un contratto di locazione per un capannone ad uso terziario sito nel Comune di Ornago in via Ciucani n.2/1, destinato ad utilizzo di magazzino;
- il sopracitato contratto aveva decorrenza dal 20 luglio 2018 e scadenza al 19 luglio 2024 con un canone annuale di locazione pari € 24.500,00 IVA 22% esclusa, per un totale di € 29.890,00 IVA 22% oltre un adeguamento indice ISTAT, che verrà aggiornato annualmente a partire dal secondo anno di locazione, secondo le variazioni del potere di acquisto verificatosi nell'anno precedente e con un importo annuale di spese condominiale di € 700,00 IVA 22% esclusa, per un totale di € 854,00 IVA 22% inclusa;
- con nota prot. n. ASSTV 0013602 del 29.03.2024 la ASST Brianza ha comunicato, in riferimento al contratto di locazione 2018/TNK/3T/1478 sottoscritto tra ASST Vimercate (ora ASST Brianza) e la Società Ronchi Supertoys s.r.l, la volontà di risolvere il contratto entro la prima data naturale di scadenza indicata;
- come indicato nel contratto di cui sopra, i locali oggetto di locazione, andranno resi nello stesso stato e senza nessuna modifica;

**CONSIDERATO** quanto sopra, la S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale, al fine di rimuovere le attrezzature apposte da ASST Brianza, ha chiesto alla società S.M.C. s.r.l., impresa che si occupa di lavorazioni di strutture metalliche, un preventivo per lo smontaggio delle scaffalature;



**VISTO** il preventivo n. 24080 del 15.03.2024, agli atti istruttori del presente provvedimento, relativo allo smontaggio delle scaffalature presso il capannone sito in Ornago via Ciucani n.2/1, per un importo pari a € 3.600,00 oltre IVA 22% per un totale complessivo pari a € 4.392,00;

**PRESO ATTO** di quanto sopra, visto le applicazioni annuali degli adeguamenti indice ISTAT eseguite dalla ASST Brianza e considerato il rincaro del costo delle materie prime che hanno determinato l'aumento del canone di locazione e delle spese condominiali, l'importo stanziato nella sopra nominata Delibera n.720/2018 risulta incapiente e pertanto si rende necessario integrare l'importo, fino alla data di scadenza del 19 luglio 2024, di un importo pari ad € 8.975,80 IVA 22% esclusa, per un totale di € 10.950,47 IVA 22% inclusa, come di seguito dettagliato:

- € 8.275,80 IVA 22% esclusa, per un totale di € 10.096,47 di fitti passivi, IVA 22% inclusa;
- € 700,00 IVA 22% esclusa, per un totale di € 854,00 di spese condominiali IVA 22% inclusa;

**PRESO ATTO** altresì di prevedere una spesa pari ad euro € 8.600,00 oltre IVA 22% per un totale complessivo di € 10.492,00, come di seguito dettagliato:

- € 3.600,00 IVA 22% esclusa, per un totale di € 4.392,00 IVA 22% inclusa per opere di smontaggio delle scaffalature, come da preventivo agli atti istruttori;
- € 5.000,00 IVA 22% esclusa, per un totale di € 6.100,00 IVA 22% inclusa per opere di rigenerazione dei locali;

**DATO ATTO** che dall'adozione del presente provvedimento discendono oneri a carico dell'Azienda pari ad € 21.442,47 come di seguito riportato:

Bil.	Ser.	Conto	Descrizione	2024
SAN	TEC	37.10.100001	FITTI PASSIVI	€ 10.096,47
SAN	TEC	41.10.200005	SPESE CONDOMINIALI	€ 854,00
SAN	TEC	31.10.100001	MANUT. IMMOB./PERTINENZE	€ 10.492,00
<b>Totale</b>				<b>€ 21.442,47</b>

**TENUTO CONTO** che il Decreto della Presidenza n. 20355 del 19/12/2023 testualmente recita "che le assegnazioni disposte con il presente provvedimento potranno essere aggiornate per tenere conto degli effetti economici:

- delle possibili modifiche ed integrazioni alle determinazioni della Giunta regionale in ordine alla gestione del Servizio Sanitario e Sociosanitario per l'esercizio 2024, anche ad avvenuta approvazione del riparto nazionale delle disponibilità definitive del Fondo Sanitario per l'anno 2024;
- dell'andamento dei ricavi e dei costi rappresentati dalle aziende sanitarie pubbliche in sede di redazione delle certificazioni economiche trimestrali 2024;"

**DATO ATTO** che per l'esercizio 2024 la spesa di cui al presente provvedimento risulta superiore a quella sostenuta nell'esercizio 2023 per le motivazioni esplicitate in premessa;

**ATTESO** che il Responsabile della Struttura competente all'acquisto monitorerà nel prossimo periodo l'andamento della spesa affinché possano essere garantiti sia lo svolgimento dell'attività che i vincoli di Bilancio richiesti da Regione Lombardia;



**POSTO** quanto sopra si attesta la regolarità economico-patrimoniale;

### DETERMINA

Per le motivazioni in premessa indicate,

- 1) di prendere atto delle necessità di integrare gli importi stanziati nella Delibera n.720/2018 per le motivazioni in premessa indicate;
- 2) di prendere atto della spesa relativa al ripristino dei locali, per le motivazioni in premessa indicate;
- 3) di prendere atto che dall'adozione del presente provvedimento discendono oneri a carico dell'Azienda pari ad € 17.575,80 IVA 22% esclusa, per un totale di € 21.442,47 IVA 22% inclusa, come di seguito dettagliato:

Bil.	Ser.	Conto	Descrizione	2024
SAN	TEC	37.10.100001	FITTI PASSIVI	€ 10.096,47
SAN	TEC	41.10.200005	SPESE CONDOMINIALI	€ 854,00
SAN	TEC	31.10.100001	MANUT. IMMOB./PERTINENZE	€ 10.492,00
<b>Totale</b>				<b>€ 21.442,47</b>

- 4) di dare atto che la presente determinazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 17 – comma 6 – della Legge regionale 30 dicembre 2019, n. 33 come modificato dall'art. 1 – comma 1 – lettera w) della Legge Regionale 11 agosto, n. 23, e verrà pubblicata mediante affissione all'Albo dell'Azienda nei modi di legge.

Il Dirigente Struttura

**Sara De Trane** (sostituto)

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate