



Procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento della fornitura in service, della durata di 60 mesi, di sistemi per resezione bipolare occorrenti alle SS.CC. Ostetricia e Ginecologia dell'ASST della Brianza

**Verbale di gara n. 4
Apertura buste tecniche e valutazione offerte (seduta riservata)**

Il giorno 21 febbraio 2023, alle ore 15:45, presso la sala riunioni n. 4 del P.O. di Vimercate in via Santi Cosma e Damiano n. 10 – 20871 Vimercate (MB), piano 2, in seduta riservata si è riunita la Commissione Giudicatrice composta da:

- Presidente: Dr.ssa Loredana Giacomantonio – Dirigente Responsabile della S.S. Sala Parto, S.C. Ostetricia e Ginecologia P.O. di Vimercate;
- Componente: Dr.ssa Cristina Penati – Dirigente Medico S.C. Ostetricia e Ginecologia P.O. di Carate Brianza;
- Componente: Ing. Valter Scaccabarozzi – Collaboratore Tecnico Professionale Ingegnere della S.C. Ingegneria Clinica ASST della Brianza;

per effettuare la valutazione tecnica sulla scorta dei criteri descritti in dettaglio all'art. 16.1 del disciplinare di gara delle 4 offerte pervenute e ammesse, come da risultanze del verbale n. 1 del 23.01.2023 e del verbale n. 2 del 25.01.2023 al prosieguo di gara.

La dr.ssa Cristina Penati Dirigente Medico S.C. Ostetricia e Ginecologia del P.O. di Carate Brianza segue i lavori da remoto in collegamento videocall dedicato da parte della ASST Brianza.

La Commissione Giudicatrice procede pertanto all'apertura delle buste tecniche di ogni concorrente per verificarne il contenuto in conformità a quanto espressamente richiesto nel disciplinare di gara art. 14 "Contenuto della busta telematica offerta tecnica "e precisamente:

1. *Offerta economica dettagliata senza prezzi come da fac-simile Allegato 4, dalla quale si evinca chiaramente la configurazione offerta sia in termini di apparecchiature, accessori inclusi e materiale a corredo con indicazione di tutti i codici di Repertorio/Banca Dati DM di ciascun componente*
2. *Schede tecnico – illustrative dei prodotti offerti, in lingua italiana*
3. *Modalità di sanificazione, pulizia e reprocessing di quanto fornito.*
4. *Relazione tecnica dettagliata per ciascun elemento oggetto di valutazione qualitativa riprendendo nella relazione anche tutti gli elementi di minima richiesti nel Capitolato Tecnico (max. 10 pagine in fronte/retro equivalenti a 20 facciate, esclusi gli allegati)*
5. *Certificazione CE relativa ai prodotti offerti secondo la Direttiva 93/42/CE e smi o secondo Nuovo Regolamento 2017/745*
6. *Indicazione della periodicità per:*
 - a. *Manutenzione programmata come prevista dal fabbricante, con indicazione di tutto il materiale (ricambi ed eventuale materiale soggetto ad usura e di consumo) e la manodopera necessari all'effettuazione dell'attività manutentiva*
 - b. *Controlli funzionali, di qualità, tarature, calibrazioni*
7. *Condizioni di assistenza tecnica (durata, tempi eventualmente migliorativi rispetto a quanto richiesto da ASST, sede, organizzazione, etc)*
8. *Modalità di rilascio degli aggiornamenti tecnologici durante il periodo contrattuale*
9. *Dichiarazione relativa agli anni di disponibilità di parti di ricambio dalla data di installazione*
10. *Piano formativo degli utilizzatori.*

La Commissione, prima di iniziare i lavori di valutazione tecnica attraverso la lettura dei Progetti Tecnici, pone l'accento sul fatto che il Capitolato Speciale di Appalto all'art. 6 -Prova pratica contempla, al fine di una più approfondita valutazione dei prodotti offerti, una prova pratica obbligatoria per tutti gli operatori economici concorrenti.



A tal proposito, la Commissione procede subito a calendarizzare incontri separati presso il Presidio Ospedaliero di Vimercate, via Santi Cosma e Damiano n. 10 - Sala Operatoria 8 (13 marzo, 20 marzo 28 marzo e 03 aprile 2023), ove, alla presenza degli specialist delle quattro imprese verranno valutati i sistemi proposti dal punto di vista tecnico-funzionale, clinico ed ergonomico.

La Commissione dichiara chiusa la seduta alle ore 16.15 disponendo l'invio del presente verbale al R.U.P., per il seguito di competenza e per la necessaria comunicazione a tutti i concorrenti della prova pratica nelle date programmate.

Di quanto sopra è redatto il presente verbale in numero 2 (due) pagine totali che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto come segue:

- Presidente: f.to Dr.ssa Loredana Giacomantonio –
- Componente: f.to Dr.ssa Cristina Penati –
- Componente: f.to Ing. Valter Scaccabarozzi –

Documento originale firmato in atti.

Firme autografe sostituite a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. Lgs. n. 39/93