



Oggetto: Aggiudicazione procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento del servizio di ritiro e trasporto valori occorrente alla ASST Brianza. Periodo dal 01.06.2023 sino al 31.05.2029.

Ufficio Proponente:	S.C. Gestione Acquisti (Provveditorato-Economato)
Istruttore della pratica:	Viviana Sganga
Responsabile del procedimento:	Viviana Sganga
Dirigente dell'Ufficio Proponente:	Viviana Sganga
La delibera comporta impegno di spesa:	Si
Modalità di Pubblicazione:	INTEGRALE

Proposta N° 441 del 04-05-2023

con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D.Lgs. n.123/2011, conservata agli atti del presente procedimento.

Attestazione di regolarità economico-contabile

Dirigente della S.C. Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità:	Silvia Trezzi
--	----------------------

Attestazione di regolarità dell'iter istruttorio

Dirigente della S.C. Affari Generali e Legali:	Mattia Longoni
--	-----------------------

Il presente atto è stato firmato dal Direttore Generale, acquisiti i seguenti pareri:

Direttore Amministrativo **Roberta Labanca**

Direttore Sanitario **Giovanni Monza**

Direttore Sociosanitario **Guido Grignaffini**



Oggetto: Aggiudicazione procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento del servizio di ritiro e trasporto valori occorrente alla ASST Brianza. Periodo dal 01.06.2023 sino al 31.05.2029.

IL DIRETTORE GENERALE

Su proposta del DIRETTORE della S.C. Gestione Acquisti (Provveditorato-Economato)

RICHIAMATA la deliberazione aziendale n. 1 del 14.01.2021, di presa d'atto della D.G.R. n. XI/3952 del 30.11.2020 avente ad oggetto "Determinazioni in ordine all'attuazione dell'art. 19 della Legge Regionale n. 23/2019", di costituzione dall'1 gennaio 2021 dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Brianza, nonché di presa d'atto dei Decreti della D.G. Welfare nn. 16667 e 16668 del 31.12.2020, di assegnazione all'ASST della Brianza del personale, dei beni immobili, mobili e mobili registrati;

PREMESSO che:

- con deliberazione n. 1081 del 29.12.2022, qui esplicitamente richiamata, è stata indetta una procedura di gara aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., suddivisa in n. 2 lotti aggiudicabili separatamente, in forma aggregata con la ASST Garda, finalizzata all'affidamento del servizio di ritiro e trasporto valori occorrente alla ASST Brianza in qualità di capofila e alla ASST Garda in qualità di mandante, per la durata di 72 mesi con opzione di proroga di 12 mesi, con aggiudicazione a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo rispetto ai criteri descritti in dettaglio negli atti di gara, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii;
- la gara, in conformità alle norme comunitarie e nazionali vigenti, è stata pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea in data 27 gennaio 2023 (avviso n. S: 2023/S 020-057568) e sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana 5a Serie Speciale - Contratti Pubblici n. 12 del 30 gennaio 2023; e per estratto sui quotidiani a diffusione nazionale e locale: Il Giornale (03 febbraio 2023), La Notizia (02 febbraio 2023), Libero (del 2 e 3 febbraio 2023);
- l'intera documentazione di gara è stata pubblicata anche sul sito istituzionale, alla sezione dedicata di Amministrazione Trasparente;
- è stata attivata, mediante la piattaforma telematica Sintel di Regione Lombardia, la procedura ID 164418786, prevedendo, in conformità a quanto prescritto nel Disciplinare di gara, quale termine ultimo perentorio per il caricamento delle offerte a Sistema le ore 14:00 del 27.02.2023;
- dal verbale di gara n. 1 "Apertura documentazione amministrativa (seduta pubblica)" del 28.02.2023, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale si evince che:
 - 1) entro il termine ultimo per la presentazione delle offerte delle ore 14:00 del 27.02.2023, risulta pervenuta a sistema la seguente offerta:

NUMERO PROTOCOLLO INFORMATICO	FORNITORE	MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE	DATA	STATO OFFERTA
1677498626037	Vedetta 2 Mondialpol S.p.A. 00780120135	Forma singola	lunedì 27 febbraio 2023 12.50.26 CET	Offerta valida



2) dalla lettura della domanda di partecipazione la società Vedetta 2 Mondialpol S.p.A. ha partecipato soltanto al lotto 1 CIG 9614541A38;

3) il RUP, verificata la completezza, la regolarità e la conformità della documentazione amministrativa prodotta dal suddetto concorrente, conforme quindi alle prescrizioni del Disciplinare, ne ha disposto l'ammissione alla successiva fase di gara (per il Lotto 1);

4) dal Report della procedura "ASST GARDA n. 164476633", agli atti, la Procedura ASST GARDA (ID 164476633 Lotto 2) risulta soppressa per mancanza di Offerte Valide;

- con successiva deliberazione n. 235 del 31.03.2023, adottata dopo il termine perentorio di scadenza per la presentazione delle offerte:

1) è stato approvato il succitato verbale di gara n. 1 "Apertura documentazione amministrativa (seduta pubblica)" del 28.02.2023;

2) è stato disposto di prendere atto che il Lotto n. 2 ASST Garda (CIG 9614570229), come risulta dal verbale di gara n. 1 "Apertura documentazione amministrativa (seduta pubblica)" del 28.02.2023, agli atti, è andato deserto;

3) è stata contestualmente nominata, ai sensi dell'articolo 77 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i., la Commissione Giudicatrice deputata alla valutazione dell'offerta tecnica ed economica pervenuta, in relazione alla procedura in argomento;

- con successivo verbale n. 2 del 14.04.2023, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale, la Commissione Giudicatrice con il supporto operativo del RUP, ha proceduto all'apertura delle busta telematica denominata "busta tecnica" dell'operatore economico sopraindicato per verificare la presenza del solo contenuto;

DATO ATTO che la Commissione Giudicatrice ha rassegnato le risultanze delle proprie valutazioni, come dato evincere dai verbali delle sedute riservate n. 3 del 14.04.2023 e n. 4 del 19.04.2023 (quest'ultimo corredato da allegato), tutti allegati al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, con l'attribuzione del seguente punteggio tecnico finale:

Fornitore	Punteggio tecnico attribuito
Vedetta 2 Mondialpol S.p.a.	70/70

RICHIAMATO il verbale n. 5 del 02.05.2023 di seduta pubblica di comunicazione dell'esito della valutazione dell'offerta tecnica ed apertura dell'offerta economica, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, che ha evidenziato il seguente esito:

NUMERO PROTOCOLLO INFORMATICO	FORNITORE	MODALITA' DI PARTECIPAZIONE	VALORE ECONOMICO	PUNTEGGIO ECONOMICO	PUNTEGGIO O TECNICO	PUNTEGGIO TOTALE
1677499826332	Vedetta 2 Mondialpol S.p.a.	Forma singola	Euro 260.232,00	30	70	100

l'importo sopraindicato riferito all'offerta economica (e immesso a sistema dalla società concorrente) è al netto degli oneri per la sicurezza derivanti da "interferenze" (individuati dalla stazione Appaltante in complessivi € 4.745,63 iva esclusa per l'intera durata contrattuale di 72 mesi), e pertanto l'importo complessivo offerto per l'intera durata contrattuale di 72 mesi comprensivo degli oneri per la sicurezza derivanti da "interferenze" (non soggetti a ribasso) è pari a:

Fornitore	Offerta economica complessiva
Vedetta 2 Mondialpol S.p.a.	264.977,63 EUR

- in conformità al disposto di cui all'art. 97 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i., non trova applicazione la verifica di anomalia delle offerte non essendo il numero di offerte ammesse pari o superiore a 3;



RITENUTO pertanto di aggiudicare la procedura aperta finalizzata all'affidamento del servizio di ritiro e trasporto valori occorrente alla ASST Brianza (Lotto 1), per il periodo di 72 mesi (con opzione di proroga di 12 mesi) a Vedetta 2 Mondialpol S.p.a. - P.IVA 00780120135, risultata prima nella proposta di graduatoria avendo conseguito un punteggio totale di 100, per un importo complessivo di € 260.232,00 iva esclusa, oltre oneri per rischi interferenziali stimati in € 4.745,63 iva esclusa, riferito ai 72 mesi di durata certa del servizio;

VERIFICATA anche la completezza del contenuto della busta di offerta con la presenza dell'offerta economica dettagliata, in conformità a quanto previsto dal disciplinare di gara;

PRESO ATTO che l'espletamento della procedura in epigrafe ha consentito di conseguire un risparmio rispetto alla base d'asta pari a € 18.864,00 iva esclusa;

PRECISATO altresì che:

- la durata del contratto è stabilita in 72 mesi, con decorrenza presunta dal 01.06.2023;
- ai sensi dell'art. 32 comma 10 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i. non trova applicazione per la procedura in epigrafe il termine dilatorio (cosiddetto stand still period) di 35 giorni;
- gli atti di gara, prevedono tra l'altro specifica clausola in base alla quale le condizioni ottenute con la presente procedura potranno essere estese a tutte le Aziende appartenenti all'Unione d'Acquisto di questa ASST e anche all'A.S.S.T. Garda, qualora le stesse intendano stipulare contratti per adesione nel corso di vigenza del contratto;

DATO ATTO che, nessuna delle iniziative ARIA pubblicate, e inserite in Programmazione attività biennio 2023 – 2024, come da nota prot. 2141 del 19.01.2023 a firma congiunta del Direttore Generale Welfare della Regione Lombardia e del Direttore Generale di ARIA, contempla il servizio oggetto del presente atto e che lo stesso non è riscontrabile nemmeno in convenzioni Consip attive;

RITENUTO infine di nominare quali Direttori di Esecuzione del Contratto (D.E.C.) ai sensi dell'art. 101 comma 1 e 111, comma 2 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i., e del Regolamento aziendale per la disciplina delle competenze del RUP e del DEC in relazione ai contratti di fornitura di beni e servizi approvato con deliberazione n. 870 del 26 ottobre 2022, ciascuno per gli ambiti di rispettiva competenza:

- la Dott.ssa Silvia Trezzi, Direttore S.C. Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità;
- il Sig. Paolo Monguzzi, Responsabile Unico Aziendale Tempi di Attesa, titolare dell'incarico di funzione "Front Office Aziendale, Tempi di Attesa e Gestione Libera Professione";

DATO ATTO che dall'adozione del presente provvedimento discendono oneri complessivamente stimati in € 323.272,71 (di cui € 317.483,04 iva inclusa al 22% ed € 5.789,67 iva inclusa al 22% quali oneri per la sicurezza per rischi interferenziali);

VISTA l'attestazione di regolarità economico-contabile;

VISTA la proposta n. 441/2023 del Direttore della S.C. Gestione Acquisti (Provveditorato Economato), con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D.Lgs. n. 123/2011, conservata agli atti del presente procedimento;



ACQUISITI i pareri del Direttore Amministrativo, Sanitario e Socio Sanitario resi per quanto di propria competenza ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs 502/92 s.m.i.;

DELIBERA

Per le motivazioni in premessa indicate:

1. di approvare i Verbali di gara dei lavori del R.U.P. e della Commissione Giudicatrice deputata alla valutazione tecnico/economica dell'offerta pervenuta in relazione alla procedura in oggetto, come riepilogati in premessa, tutti allegati al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale;
2. di aggiudicare quindi la procedura aperta finalizzata all'affidamento del servizio di ritiro e trasporto valori occorrente alla ASST Brianza (Lotto 1), per il periodo di 72 mesi (con opzione di proroga di 12 mesi) a Vedetta 2 Mondialpol S.p.a. - P.IVA 00780120135, risultata prima nella proposta di graduatoria avendo conseguito un punteggio totale di 100, per un importo complessivo di € 260.232,00 iva esclusa, oltre oneri per rischi interferenziali stimati in € 4.745,63 iva esclusa, riferito ai 72 mesi di durata certa del servizio;
3. di dare atto che l'aggiudicazione diventerà efficace a seguito di positivo esito dei controlli di cui all'art. 80 del Codice Appalti;
4. di dare atto altresì che ai sensi dell'art. 32 comma 10 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i. non trova applicazione per la procedura in epigrafe il termine dilatorio (cosiddetto stand still period) di 35 giorni;
5. di dare atto che:
 - la durata del contratto è stabilita in 72 mesi, con decorrenza presunta dal 01.06.2023;
 - gli atti di gara, prevedono tra l'altro specifica clausola in base alla quale le condizioni ottenute con la presente procedura potranno essere estese a tutte le Aziende appartenenti all'Unione d'Acquisto di questa ASST e anche all'A.S.S.T. Garda, qualora le stesse intendano stipulare contratti per adesione nel corso di vigenza del contratto;
6. di prendere atto che l'espletamento della procedura in epigrafe ha consentito di conseguire un risparmio rispetto alla base d'asta pari a € 18.864,00 iva esclusa;
7. di nominare su proposta del R.U.P. quali Direttori di Esecuzione del Contratto (D.E.C.), ai sensi dell'art. 101 comma 1 e 111, comma 2 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i., e del Regolamento aziendale per la disciplina delle competenze del RUP e del DEC in relazione ai contratti di fornitura di beni e servizi approvato con deliberazione n. 870 del 26 ottobre 2022, ciascuno per gli ambiti di rispettiva competenza:
 - la Dott.ssa Silvia Trezzi, Direttore S.C. Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità;
 - il Sig. Paolo Monguzzi, Responsabile Unico Aziendale Tempi di Attesa, titolare dell'incarico di funzione "Front Office Aziendale, Tempi di Attesa e Gestione Libera Professione";
8. di dare atto che sono a carico dell'aggiudicatario le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento nonché tutte le spese contrattuali, gli oneri



fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto;

9. di dare atto che dall'adozione del presente provvedimento discendono oneri complessivamente stimati in € 323.272,71 (di cui € 317.483,04 iva inclusa al 22% ed € 5.789,67 iva inclusa al 22% quali oneri per la sicurezza per rischi interferenziali);

Bil.	Ser.	Conto	Descrizione	DGR/DCR	Importo iva esente	Importo iva esente	Importo iva esente	Importo iva esente	Importo iva esente	Importo iva esente	Importo iva esente
					2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
SAN	ALC	4510900001	APPALTO VIGILANZA	/	€ 31.429,29 (di cui € 30.866,41 iva inclusa al 22% ed € 562,88 iva inclusa al 22% quali oneri stimati per la sicurezza)	€ 53.878,79 (di cui € 52.913,84 iva inclusa al 22% ed € 964,95 iva inclusa al 22% quali oneri stimati per la sicurezza)	€ 53.878,79 (di cui € 52.913,84 iva inclusa al 22% ed € 964,95 iva inclusa al 22% quali oneri stimati per la sicurezza)	€ 53.878,79 (di cui € 52.913,84 iva inclusa al 22% ed € 964,95 iva inclusa al 22% quali oneri stimati per la sicurezza)	€ 53.878,79 (di cui € 52.913,84 iva inclusa al 22% ed € 964,95 iva inclusa al 22% quali oneri stimati per la sicurezza)	€ 53.878,79 (di cui € 52.913,84 iva inclusa al 22% ed € 964,95 iva inclusa al 22% quali oneri stimati per la sicurezza)	€ 22.449,49 (di cui € 22.047,43 iva inclusa al 22% ed € 402,06 iva inclusa al 22% quali oneri stimati per la sicurezza)
Totale					€ 31.429,29	€ 53.878,79	€ 53.878,79	€ 53.878,79	€ 53.878,79	€ 53.878,79	€ 22.449,49

10. di disporre l'invio, da parte della Struttura proponente, della presente deliberazione alle Strutture interessate;
11. di dare atto che la presente deliberazione, non soggetta a controllo, è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 17 - comma 6 - della Legge Regionale 30 dicembre 2009, n. 33, come modificato dall'art. 1 comma 1 – lettera w) della Legge Regionale 11 agosto 2015, n. 23, e verrà pubblicata mediante affissione all'Albo dell'Azienda nei modi di legge;
12. di dare atto infine che, ai sensi della Legge n. 241/1990, responsabile del procedimento è la Dott.ssa Viviana Sganga – Direttore S.C. Gestione Acquisti (Provveditorato Economato) e che il responsabile dell'istruttoria e dell'esecuzione del presente provvedimento è la Dott.ssa Tiziana Marzi Collaboratore Amministrativo, in servizio presso la medesima struttura

I seguenti Allegati sono parte integrante dell'Atto

VERBALI.rar

VERBALI

2b29b56c0e0aa13b212ac39817300d5de5e2a841f4f82c851c24c9a20447ad10

Il Direttore Generale
Dr. Marco Trivelli

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate