Sistema Socio Sanitario
Regione Lombardia
ASST Brianza

Determina.0000881.23-07-2026

Oggetto: Deliberazione n. 451 del 5 giugno 2023 di Adesione alla Convenzione dell'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti S.p.a. (ARIA) ARIA_2021_012, denominata "Carta e cancelleria e servizi connessi" - Lotti 1 e 3. Proroga di ulteriori 6 mesi per l'importo complessivo di euro 215.496,74 IVA esclusa.

Ufficio Proponente:	**S.C. Gestione Acquisti (Provveditorato-Economato)**
Istruttore della pratica:	**Alessia Stilo**
Responsabile del procedimento:	**Teresa Ivana Falco**
Dirigente dell'Ufficio Proponente:	**Teresa Ivana Falco**
La determina comporta impegno di spesa:	**Si**
Modalità di Pubblicazione:	**INTEGRALE**

Attestazione di regolarità economico-contabile	
Dirigente della S.C. Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità:	**Silvia Trezzi**

Attestazione di regolarità dell'iter istruttorio	
Dirigente della S.C. Affari Generali e Legali:	**Mattia Longoni**

Il presente atto è stato firmato dal Dirigente dell'Ufficio Proponente: Teresa Ivana Falco

Sistema Socio Sanitario
Regione Lombardia
ASST Brianza

Oggetto: Deliberazione n. 451 del 5 giugno 2023 di Adesione alla Convenzione dell'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti S.p.a. (ARIA) ARIA_2021_012, denominata "Carta e cancelleria e servizi connessi" - Lotti 1 e 3. Proroga di ulteriori 6 mesi per l'importo complessivo di euro 215.496,74 IVA esclusa.

Il DIRETTORE della S.C. Gestione Acquisti (Provveditorato-Economato)

PREMESSO che il d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"*, secondo le previsioni degli articoli 4 e 17 attribuisce, tra l'altro, ai Dirigenti il potere di adottare atti e provvedimenti amministrativi, compresi quelli che impegnano l'amministrazione verso l'esterno;

DATO ATTO che il presente provvedimento viene adottato in osservanza delle istruzioni operative rese dalla Direzione Strategica ed approvate con deliberazione n. 377 del 17 aprile 2026, nel rispetto delle disposizioni e dei criteri per la definizione delle funzioni gestionali dei Dirigenti, ivi richiamati;

VISTI:

- la l. 7 agosto 1990, n. 241, recante *Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*;
- il d.lgs. 30 dicembre 1992, n. 502, recante *Riordino della disciplina in materia sanitaria*;
- il d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante *Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;*
- la l.r. 30 dicembre 2009, n. 33 della Regione Lombardia, recante *Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità*;
- la Direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio del 26 febbraio 2014 sugli appalti pubblici;
- il d. lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante *Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*;

RICHIAMATI:

- la deliberazione n. 870 del 26 ottobre 2022 di approvazione del Regolamento aziendale per la disciplina delle competenze del RUP e del DEC in relazione ai contratti di fornitura di beni e servizi, laddove non in contrasto con il d.lgs. 36/2023 (i riferimenti normativi del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 devono intendersi come sostituiti dai corrispondenti riferimenti normativi di cui al d.lgs. 36/2023);
- la deliberazione n. 994 del 31 novembre 2023 recante il *Regolamento per l'affidamento di forniture di beni e servizi di importo inferiore alle soglie comunitarie*;
- la deliberazione n. 1215 del 19 dicembre 2024, di approvazione del Piano di Organizzazione Aziendale Strategico (P.O.A.S.) 2022-2024 dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (A.S.S.T.) della Brianza;
- la deliberazione n. 1102 del 3 novembre 2025 di conferimento alla dr.ssa Teresa Ivana Falco, Dirigente Amministrativo a tempo indeterminato dell'A.S.S.T. della Brianza, l'incarico di Direttore della Struttura Complessa Gestione Acquisti (Provveditorato ed Economato), a decorrere dal 1 novembre 2025 e per la durata di un quinquennio;
- la D.G.R. n. XII/5589 del 30 dicembre 2025 recante *Determinazioni in ordine agli indirizzi di programmazione del S.S.R. per l'anno 2026,* cosiddette Regole di Sistema 2026 e, in particolare, l'allegato 15.6. Sistema degli acquisti del S.S.R.;
- la deliberazione n. 61 del 29 gennaio 2026, di adozione del Piano Integrato di Attività e

Organizzazione (P.I.A.O.), anni 2026-2028 e successivi aggiornamenti;

DATO ATTO che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 (*Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165)*, al Codice di Comportamento dell'A.S.S.T. della Brianza e alla normativa anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della l. del 6 novembre 2012, n. 190 e norme collegate, dell'articolo 6-bis della l. n. 241/1990 e dell'articolo 16 del d.lgs. n. 36/2023;

PREMESSO che con deliberazione n. 451 del 5 giugno 2023 questa A.S.S.T. aderiva alla Convenzione ARIA_2021_012 denominata "Carta e cancelleria e servizi connessi", aggiudicato a Errebian S.p.a Lotto 3 Ordinativo di fornitura (OdF) n. 167569489 e al lotto 1 Ordinativo di fornitura (OdF) n. 167854775 della medesima Convenzione ARIA_2021_012, aggiudicato a Valsecchi Cancelleria S.r.l. mediante emissione dei seguenti Ordinativi di Fornitura (OdF) tramite la Piattaforma denominata "NECA" di ARIA - Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti, per un importo complessivo stimato pari ad euro 753.074,00 IVA esclusa;

CONSIDERATO che, Aria S.p.A. disponeva la proroga di ulteriori 6 mesi della Convenzione ARIA_2021_012 denominata "Carta e cancelleria e servizi connessi", aggiudicato a Errebian S.p.a Lotto 3 per un periodo fino al 23 settembre 2026 e Lotto 1 aggiudicato a Valsecchi Cancelleria S.r.l lotto 1 per un periodo fino al 15 settembre 2026;

ATTESO che, il Direttore dell'Esecuzione del Contratto, individuato nella Sig.ra Franca Bontempi, Coll. Amm.vo della S.C. Gestione Acquisti (Provveditorato – Economato), Responsabile della Funzione Gestione Economale, al fine di garantire la continuità della fornitura di carta, cancelleria e servizi connessi nelle more dell'attivazione dei nuovi strumenti di acquisto, richiedeva la proroga per ulteriori sei mesi degli Ordinativi di Fornitura (OdF) emessi nell'ambito della Convenzione ARIA_2021_012 "Carta e cancelleria e servizi connessi", per gli importi residui a valere sugli originali Ordinativi di Fornitura (Odf) n. 167854775 Valsecchi Cancelleria Srl Lotto 1, dell'importo complessivo pari a euro 45.562,49, IVA esclusa n. 167569489 Errebian Spa Lotto 3, dell'importo complessivo pari a euro 169.934,25, IVA esclusa;

DATO ATTO che dall'adozione del presente provvedimento discendono oneri stimati complessivamente in euro 215.496,74, IVA esclusa ed euro 262.906,02, IVA 22% inclusa, sino alla nuova scadenza degli Odf prorogati, da imputarsi come segue:

				Importo (IVA Inclusa)
Bil.	**Ser.**	**Conto**	**Descrizione**	**2026**
TER	ALC	2720600001	STAMPATI/CANCELLERIA	€ 43.817,67
SAN	ALC	2720600002	STAMPATI/CANCELLERIA	€ 219.088,35
			Totale-->	**€ 262.906,02**

TENUTO CONTO che il Decreto della Presidenza n. 18933 del 19 dicembre 2025 avente ad oggetto "*Assegnazione a favore delle A.T.S, A.S.S.T, Fondazioni IRCCS, INRCA di Casatenovo, AREU e Agenzia di Controllo del Sistema Sociosanitario Lombardo delle risorse destinate al finanziamento di parte corrente del F.S.R. per l'esercizio 2026*." ha testualmente precisato che le assegnazioni disposte con il presente provvedimento potranno essere aggiornate per tenere conto degli effetti economici:

- delle possibili modifiche ed integrazioni alle determinazioni della Giunta regionale in ordine alla gestione del Servizio Sanitario e Sociosanitario per l'esercizio 2026, anche ad avvenuta approvazione del riparto nazionale delle disponibilità definitive del Fondo Sanitario per l'anno 2026;
- dell'andamento dei ricavi e dei costi rappresentati dalle aziende sanitarie pubbliche in sede di redazione delle certificazioni economiche trimestrali 2026;
- delle attività di verifica e chiusura delle posizioni creditorie/debitorie pregresse verso la Regione ed Intercompany, così come indicato nell'allegato 2 della DGR n. 7758/2022;

RITENUTO, pertanto, di procedere alla proroga di ulteriori 6 mesi degli Ordinativi di Fornitura emessi nell'ambito della Convenzione ARIA_2021_012 "Carta e cancelleria e servizi connessi", e in particolare dell'OdF n. 167854775 relativo al Lotto 1 importo complessivo pari a euro 45.562,50 IVA esclusa per un periodo fino al 15 settembre 2026 e Ordinativo di fornitura (OdF) n. 167569489 Errebian Spa Lotto 3 importo complessivo pari a euro 169.934,25 IVA esclusa per un periodo fino al 23 settembre 2026;

RITENUTO di nominare Responsabile Unico di Progetto, ai sensi dell'articolo 15, comma 4 del d.lgs 36/2023, la dott.ssa Teresa Ivana Falco Direttore della S.C. Gestione acquisti (Provveditorato-Economato);

RITENUTO di nominare, a supporto del R.U.P., in conformità all'Allegato I.10 del d.lgs. n. 36/2023, la dott.ssa Alessia Stilo, collaboratore amministrativo, in servizio presso la medesima Struttura, responsabile dell'istruttoria e dell'esecuzione del presente provvedimento;

POSTO quanto sopra si attesta la regolarità economico-patrimoniale;

DETERMINA

per le motivazioni in premessa indicate e da intendersi integralmente richiamate:

1 di autorizzare la proroga di ulteriori 6 mesi degli Ordinativi di Fornitura emessi nell'ambito della Convenzione ARIA_2021_012 "Carta e cancelleria e servizi connessi", e, in particolare, dell'OdF n. 167854775 emesso in favore dell'operatore Valsecchi Cancelleria Srl, relativo al Lotto 1, dell'importo complessivo pari a euro 45.562,50, IVA esclusa per un periodo fino al 15 settembre 2026 e dell'OdF n. 167569489, emesso in favore dell'operatore Errebian Spa, relativo al Lotto 3,

dell'importo complessivo pari a euro 169.934,25, IVA esclusa per un periodo fino al 23 settembre 2026;

2 di dare atto che dall'adozione del presente provvedimento discendono oneri stimati complessivamente in euro 215.496,74, IVA esclusa ed euro 262.906,02, IVA 22% inclusa, da imputarsi come segue:

				Importo (IVA Inclusa)
Bil.	**Ser.**	**Conto**	**Descrizione**	**2026**
TER	ALC	2720600001	STAMPATI/CANCELLERIA	€ 43.817,67
SAN	ALC	2720600002	STAMPATI/CANCELLERIA	€ 219.088,35
			Totale-->	**€ 262.906,02**

3 di nominare Responsabile Unico di Progetto, ai sensi dell'articolo 15, comma 4 del d.lgs 36/2023, la dott.ssa Teresa Ivana Falco Direttore della S.C. Gestione acquisti (Provveditorato-Economato);

4 di nominare, a supporto del R.U.P., in conformità all'Allegato I.10 del d.lgs. n. 36/2023, la dott.ssa Alessia Stilo, collaboratore amministrativo, in servizio presso la medesima Struttura, responsabile dell'istruttoria e dell'esecuzione del presente provvedimento;

5 di dare atto che la presente determinazione, non soggetta a controllo, è immediatamente esecutiva ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della l.r. n. 33/2009, e verrà pubblicata mediante affissione all'Albo dell'Azienda nei modi di legge.

Il Dirigente Struttura
Teresa Ivana Falco
Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate