



Oggetto: Adesione alla Convenzione ARIA_2024_033, per l'affidamento del “servizio di gestione delle camere mortuarie, di assistenza autoptica e di trasferimento delle salme” Lotto n. 3 – CUI S09314320962202600022 - Importo complessivo stimato per il periodo di 36 mesi di € 785.484,00 IVA esclusa.

Ufficio Proponente:	S.C. Gestione Acquisti (Provveditorato-Economato)
Istruttore della pratica:	Tiziana Marzi
Responsabile del procedimento:	Teresa Ivana Falco
Dirigente dell'Ufficio Proponente:	Teresa Ivana Falco
La determina comporta impegno di spesa:	Si
Modalità di Pubblicazione:	INTEGRALE

Attestazione di regolarità economico-contabile	
Dirigente della S.C. Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità:	Silvia Trezzi

Attestazione di regolarità dell'iter istruttorio	
Dirigente della S.C. Affari Generali e Legali:	Mattia Longoni

Il presente atto è stato firmato dal Dirigente dell'Ufficio Proponente: Teresa Ivana Falco



Oggetto: Adesione alla Convenzione ARIA_2024_033, per l'affidamento del “servizio di gestione delle camere mortuarie, di assistenza autoptica e di trasferimento delle salme” Lotto n. 3 – CUI S09314320962202600022 - Importo complessivo stimato per il periodo di 36 mesi di € 785.484,00 IVA esclusa.

Il DIRETTORE della S.C. Gestione Acquisti (Provveditorato-Economato)



PREMESSO che il d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”, secondo le previsioni degli articoli 4 e 17 attribuisce, tra l’altro, ai Dirigenti il potere di adottare atti e provvedimenti amministrativi, compresi quelli che impegnano l’amministrazione verso l’esterno;

DATO ATTO che il presente provvedimento viene adottato in osservanza delle istruzioni operative rese dalla Direzione Strategica ed approvate con deliberazione n. 377 del 17 aprile 2026, nel rispetto delle disposizioni e dei criteri per la definizione delle funzioni gestionali dei Dirigenti, ivi richiamati;

VISTI:

- la l. 7 agosto 1990, n. 241, recante *Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*;
- il d.lgs. 30 dicembre 1992, n. 502, recante *Riordino della disciplina in materia sanitaria*;
- il d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante *Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*;
- la l.r. 30 dicembre 2009, n. 33 della Regione Lombardia, recante *Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità*;
- la Direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio del 26 febbraio 2014 sugli appalti pubblici;
- il d. lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante *Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*;

RICHIAMATI:

- la deliberazione del Direttore Generale n. 870 del 26 ottobre 2022 di approvazione del Regolamento aziendale per la disciplina delle competenze del RUP e del DEC in relazione ai contratti di fornitura di beni e servizi, laddove non in contrasto con il d.lgs. 36/2023 (i riferimenti normativi del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 devono intendersi come sostituiti dai corrispondenti riferimenti normativi di cui al d.lgs. 36/2023);
- la deliberazione del Direttore Generale n. 1215 del 19 dicembre 2024, di approvazione del Piano di Organizzazione Aziendale Strategico (P.O.A.S.) 2022-2024 dell’Azienda Socio Sanitaria Territoriale (A.S.S.T.) della Brianza;
- la deliberazione del Direttore Generale n. 1102 del 3 novembre 2025 di conferimento alla dr.ssa Teresa Ivana Falco, Dirigente Amministrativo a tempo indeterminato dell’A.S.S.T. della Brianza, l’incarico di Direttore della Struttura Complessa Gestione Acquisti (Provveditorato ed Economato), a decorrere dal 1 novembre 2025 e per la durata di un quinquennio;
- la D.G.R. n. XII/5589 del 30 dicembre 2025 recante *Determinazioni in ordine agli indirizzi di programmazione del S.S.R. per l’anno 2026*, cosiddette Regole di Sistema 2026 e, in particolare, l’allegato 15.6. Sistema degli acquisti del S.S.R.;
- la deliberazione del Direttore Generale n. 61 del 29 gennaio 2026, di adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.), anni 2026-2028 e successivi aggiornamenti;



- la deliberazione del Direttore Generale n. 363 del 17 aprile 2026, di Adozione e approvazione del programma triennale degli acquisti di forniture e servizi e relativo elenco annuale - triennio 2026-2028, ai sensi dell'articolo 37 e dell'Allegato I.5, del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 (Codice dei contratti pubblici);

DATO ATTO che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, recante *Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165*, al Codice di Comportamento dell'A.S.S.T. della Brianza e alla normativa anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della l. del 06 novembre 2012, n. 190 e norme collegate, dell'articolo 6-bis della l. 241/1990 e dell'articolo 16 del d. lgs. 36/2023;

PREMESSO che:

- la Centrale Acquisti, di seguito ARIA, ha attivato il lotto 3 della Convenzione ARIA_2024_033, denominata "servizio di gestione delle camere mortuarie, di assistenza autoptica e di trasferimento delle salme", stipulata tra la stessa ARIA s.p.a di Milano (MI) e la ASS.I.S.TE S.C.S., con sede legale in Torino, Via San Tommaso n. 6;

- il Direttore Medico - S.C. Direzione Medica Vimercate con e.mail del 24.04.2026 in atti, a seguito di accurata istruttoria con i gestori del fabbisogno, ha trasmesso i quantitativi del servizio per l'ASST Brianza, stimati come di seguito specificato per un importo complessivo di euro 785.484,00 IVA esclusa, per il periodo di 36 mesi:

NOME PRODOTTO	DESCRIZIONE E PRODOTTO	Unità di misura	PREZZO	DIREZIONE MEDICA DESIO		DIREZIONE MEDICA CARATE		DIREZIONE MEDICA VIMERCATE		DM TERRITORIAL E (MONTESSORI - LIMBIATE RSD PAPA GIOVANNI)		GIUSSANO (HOSPICE) OSPEDALE DI COMUNITA'	
				QUANTITATIVO MENSILE	IMPORTO MENSILE F. IVA	QUANTITATIVO MENSILE	IMPORTO MENSILE F. IVA	QUANTITATIVO MENSILE	IMPORTO MENSILE F. IVA	QUANTITATIVO MENSILE	IMPORTO MENSILE F. IVA	QUANTITATIVO MENSILE	IMPORTO MENSILE F. IVA
Adesione al servizio di reperibilità extra-orario	Canone mensile	Mese	450,00	1	450	1	450	0	0	0	0	1	450
Attivazione del servizio di reperibilità extra-orario	Prezzo a chiamata	Cadauno	78,00	0	0	0	0	2	156	0	0	0	0
Servizio di assistenza al tavolo autoptico	Prezzo a ora	Ora	28,00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Servizio di assistenza al tavolo autoptico a chiamata	Prezzo a ora	Ora	40,00	12	480	0	0	12	480	0	0	0	0
Servizio di gestione delle camere mortuarie con presenza fissa - ORARIO DIURNO	Prezzo a ora	Ora	21,70	240	5208	240	240	240	5208	0	0	360	7812
Servizio di smaltimento parti anatomiche riconoscibili e prodotti abortivi	Prezzo a smaltimento	Cadauno	95,00	1	95	1	95	1	95	0	0	0	0
Servizio di smaltimento parti anatomiche riconoscibili e prodotti abortivi a chiamata	Prezzo a smaltimento	Cadauno	100,00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Servizio di trasferimento delle salme a chiamata	Prezzo a salma	Cadauno	150,00	1	150	1	150	1	150	1	150	0	0
IMPORTO COMPLESSIVO MENSILE IVA ESCLUSA													



Euro 21.819,00

IMPORTO COMPLESSIVO 36 MESI IVA ESCLUSA

Euro 785.484,00

- nella Convenzione è previsto che i singoli Contratti di Fornitura (OdF) vengono conclusi attraverso l'emissione degli Ordinativi di Fornitura e che gli stessi avranno durata pari a 36 (trentasei) mesi decorrenti dalla data dell'ordinativo stesso, purché emesso entro i primi 12 (dodici) mesi di validità ed efficacia della Convenzione medesima;

RITENUTO di nominare, i seguenti Direttori dell'Esecuzione del Contratto, ai sensi dell'articolo 114 del D.lgs. 36/2023, dell'All. I.2 e dell'All. II.14 del Codice e Assistenti con funzioni di Direttore Operativo per le rispettive Macro Aree di competenza:

MACRO SANITARIA	AREA	D.E.C.	Prof Leone	Direttore della SC Anatomia Patologica
		Assistente con funzioni di direttore operativo per la DMP di Vimercate:	Dott.ssa Caglio,	Direttore della SC DMP Vimercate;
		Assistente con funzioni di direttore operativo per la DMP di Carate	Dott.ssa Motti,	Responsabile di SS DMP Carate
		Assistente con funzioni di direttore operativo per la DMP di Desio:	Dott.ssa Curci,	Direttore della SC DMP di Desio
MACRO TERRITORIALE	AREA	D.E.C.	Dott. Massimo Aleo	Direttore S.C. Medicina Legale
		Assistente con Funzioni Di Direttore Operativo - Limbiate	Dott. Rizza Mattia Salvatore	Assistente Sanitario S.C. Processi Sociosanitari Polo Territoriale
		Assistente con Funzioni Di Direttore Operativo - Giussano	Dott.ssa Ilaria Muoio	Assistente Sanitario S.C. Processi Sociosanitari Polo Territoriale

DATO ATTO che dall'adozione del presente provvedimento discendono oneri complessivamente stimati in euro 958.290,48 iva inclusa al 22% da imputarsi come segue:

Bil.	Ser.	Conto	Descrizione	DGR/DCR	Importo iva inclusa al 22%			
					2026	2027	2028	2029
SAN	DCA	4510950001	ALTRI APPALTI	/	€ 31.829,80	€ 63.659,60	€ 63.659,60	€ 31.829,80
SAN	COV	4510950001	ALTRI APPALTI	/	€ 31.829,80	€ 63.659,60	€ 63.659,60	€ 31.829,80
SAN	DDE	4510950001	ALTRI APPALTI	/	€ 31.829,80	€ 63.659,60	€ 63.659,60	€ 31.829,80
TER	DCA	4510950001	ALTRI APPALTI	/	€ 32.112,84	€ 64.225,68	€ 64.225,68	€ 32.112,84
TER	DDE	4510950001	ALTRI APPALTI	/	€ 32.112,84	€ 64.225,68	€ 64.225,68	€ 32.112,84
TOTALE					€ 159.715,08	€ 319.430,16	€ 319.430,16	€ 159.715,08

RITENUTO, pertanto, di aderire per il periodo di 36 mesi alla Convenzione ARIA_2024_033, per l'affidamento del "servizio di gestione delle camere mortuarie, di assistenza autoptica e di trasferimento delle salme" Lotto n. 3 - stipulata tra la stessa ARIA s.p.a di Milano (MI) e la ASS.I.S.TE S.C.S., con sede legale in Torino, Via San Tommaso n. 6 - mediante emissione



dell'ordinativo di fornitura per un importo complessivo di euro 785.484,00 IVA esclusa, pari a euro 958.290,48 IVA inclusa al 22% calcolato sulla scorta dei fabbisogni in atti, comunicati e trasmessi dal Direttore Medico - S.C. Direzione Medica Vimercate, come dettagliato nella tabella in epigrafe;

TENUTO CONTO che il Decreto della Presidenza n. 18933 del 19 dicembre 2025 avente ad oggetto "*Assegnazione a favore delle A.T.S., A.S.S.T., Fondazioni IRCCS, INRCA di Casatenovo, AREU e Agenzia di Controllo del Sistema Sociosanitario Lombardo delle risorse destinate al finanziamento di parte corrente del F.S.R. per l'esercizio 2026.*" ha testualmente precisato che le assegnazioni disposte con il presente provvedimento potranno essere aggiornate per tenere conto degli effetti economici:

- delle possibili modifiche ed integrazioni alle determinazioni della Giunta regionale in ordine alla gestione del Servizio Sanitario e Sociosanitario per l'esercizio 2026, anche ad avvenuta approvazione del riparto nazionale delle disponibilità definitive del Fondo Sanitario per l'anno 2026;
- dell'andamento dei ricavi e dei costi rappresentati dalle aziende sanitarie pubbliche in sede di redazione delle certificazioni economiche trimestrali 2026;
- delle attività di verifica e chiusura delle posizioni creditorie/debitorie pregresse verso la Regione ed Intercompany, così come indicato nell'allegato 2 della DGR n. 7758/2022;

ATTESO che i DEC monitoreranno nel prossimo periodo l'andamento della spesa affinché possano essere garantiti sia lo svolgimento dell'attività che i vincoli di Bilancio richiesti da Regione Lombardia;

POSTO quanto sopra si attesta la regolarità economico-patrimoniale;

DATO ATTO che il R.U.P. per gli ambiti funzionali di competenza, è la Dott.ssa Teresa Ivana Falco, Direttore S.C. Gestione Acquisti (Provveditorato – Economato) e che le attività istruttorie preliminari all'adozione del presente provvedimento, a supporto del R.U.P. ai sensi e per gli effetti dell'articolo 15 del d.lgs. 26/2023 e della l. n. 241/1990, sono state svolte dalla dott.ssa Tiziana Marzi Collaboratore amministrativo della S.C. Gestione Acquisti (Provveditorato – Economato);

DETERMINA

per le motivazioni in premessa indicate e da intendersi integralmente richiamate:

- 1 di aderire per il periodo di 36 mesi alla Convenzione ARIA_2024_033, per l'affidamento del "servizio di gestione delle camere mortuarie, di assistenza autoptica e di trasferimento delle salme" Lotto n. 3 - stipulata tra la stessa ARIA s.p.a di Milano (MI) e la ASS.I.S.TE S.C.S., con sede legale in Torino, Via San Tommaso n. 6 - mediante emissione dell'ordinativo di fornitura per un importo complessivo di euro 785.484,00 IVA esclusa, pari a euro 958.290,48 IVA inclusa al 22% calcolato sulla scorta dei fabbisogni in atti, comunicati e trasmessi dal Direttore Medico - S.C. Direzione Medica Vimercate, come dettagliato nella tabella in epigrafe;
- 2 di dare atto che il servizio dovrà essere svolto secondo i termini, le modalità e le condizioni stabilite nella sopra richiamata Convenzione;



- 3 di nominare i seguenti Direttori dell'Esecuzione del Contratto, ai sensi dell'articolo 114 del D.lgs. 36/2023, dell'All. I.2 e dell'All. II.14 del Codice e Assistenti con funzioni di Direttore Operativo per le rispettive Macro Aree di competenza:

MACRO SANITARIA	AREA	D.E.C.	Prof Leone	Direttore della SC Anatomia Patologica
		Assistente con funzioni di direttore operativo per la DMP di Vimercate:	Dott.ssa Caglio,	Direttore della SC DMP Vimercate;
		Assistente con funzioni di direttore operativo per la DMP di Carate	Dott.ssa Motti,	Responsabile di SS DMP Carate
		Assistente con funzioni di direttore operativo per la DMP di Desio:	Dott.ssa Curci,	Direttore della SC DMP di Desio
MACRO TERRITORIALE	AREA	D.E.C.	Dott. Massimo Aleo	Direttore S.C. Medicina Legale
		Assistente con Funzioni Di Direttore Operativo - Limbiate	Dott. Rizza Mattia Salvatore	Assistente Sanitario S.C. Processi Sociosanitari Polo Territoriale
		Assistente con Funzioni Di Direttore Operativo - Giussano	Dott.ssa Ilaria Muoio	Assistente Sanitario S.C. Processi Sociosanitari Polo Territoriale

- 4 di dare atto che dall'adozione del presente provvedimento discendono oneri complessivamente stimati in euro 958.290,48 iva inclusa al 22% da imputarsi come segue:

Bil.	Ser.	Conto	Descrizione	DGR/DCR	Importo iva inclusa al 22%			
					2026	2027	2028	2029
SAN	DCA	4510950001	ALTRI APPALTI	/	€ 31.829,80	€ 63.659,60	€ 63.659,60	€ 31.829,80
SAN	COV	4510950001	ALTRI APPALTI	/	€ 31.829,80	€ 63.659,60	€ 63.659,60	€ 31.829,80
SAN	DDE	4510950001	ALTRI APPALTI	/	€ 31.829,80	€ 63.659,60	€ 63.659,60	€ 31.829,80
TER	DCA	4510950001	ALTRI APPALTI	/	€ 32.112,84	€ 64.225,68	€ 64.225,68	€ 32.112,84
TER	DDE	4510950001	ALTRI APPALTI	/	€ 32.112,84	€ 64.225,68	€ 64.225,68	€ 32.112,84
TOTALE					€ 159.715,08	€ 319.430,16	€ 319.430,16	€ 159.715,08

- 5 di dare atto che nel caso di adesione a convenzioni centralizzate, le percentuali di riparto degli incentivi e correlate fasce di importo, sono applicati con riferimento al valore complessivo di adesione alla singola convenzione ARIA o CONSIP (comprensiva di tutti gli Ordini di Fornitura emessi), anche ove autorizzate con provvedimenti successivi;
- 6 di dare atto che con provvedimento successivo, in esito alla comunicazione annuale dell'accantonamento, a cura di ARIA, sarà individuata la quota di incentivo per le funzioni



tecniche espletate nell'ambito del processo di acquisizione, secondo i criteri stabiliti dall'articolo 9 del "Regolamento aziendale per l'applicazione dell'articolo 113 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. – Incentivi per funzioni tecniche – per l'acquisizione di beni e servizi", approvato con Delibera n. 854 del 26.10.2022, tenuto conto di quanto previsto dall'articolo 45 del D. Lgs. 36/2023 e nelle more dell'adozione del nuovo regolamento;

- 7 di dare atto che il R.U.P. per gli ambiti funzionali di competenza, è la Dott.ssa Teresa Ivana Falco, Direttore S.C. Gestione Acquisti (Provveditorato – Economato) e che le attività istruttorie preliminari all'adozione del presente provvedimento, a supporto del R.U.P, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 15 del d.lgs. 26/2023 e della l. n. 241/1990, sono state svolte dalla dott. ssa Tiziana Marzi Collaboratore amministrativo della S.C. Gestione Acquisti (Provveditorato – Economato);
- 8 di dare atto che la presente determinazione, non soggetta a controllo, è immediatamente esecutiva ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della l.r. n. 33/2009, e verrà pubblicata mediante affissione all'Albo dell'Azienda nei modi di legge.

Il Dirigente Struttura

Teresa Ivana Falco

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate