



Oggetto: Aggiornamento e adozione del Programma Triennale dei Lavori Pubblici anni 2024-2026 ed Elenco Annuale dei Lavori anno 2024 ai sensi dell'art 37 del D.Lgs 36/2023.

Ufficio Proponente:	S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale
Istruttore della pratica:	Sara De Trane
Responsabile del procedimento:	Massimiliano Mastroianni
Dirigente dell'Ufficio Proponente:	Massimiliano Mastroianni
La delibera comporta impegno di spesa:	Si
Modalità di Pubblicazione:	INTEGRALE

Proposta N° 347 del 26-03-2024

con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D.Lgs. n.123/2011, conservata agli atti del presente procedimento.

Attestazione di regolarità economico-contabile

Dirigente della S.C. Bilancio, Programmazione
Finanziaria e Contabilità: **Silvia Trezzi**

Attestazione di regolarità dell'iter istruttorio

Dirigente della S.C. Affari Generali e Legali: **Mattia Longoni**

Il presente atto è stato firmato dal Direttore Generale, acquisiti i seguenti pareri:

Direttore Amministrativo **Ivan Alessandro Mazzoleni**

Direttore Sanitario **Michele Sofia**

Direttore Sociosanitario **Antonino Zagari**



Oggetto: Aggiornamento e adozione del Programma Triennale dei Lavori Pubblici anni 2024-2026 ed Elenco Annuale dei Lavori anno 2024 ai sensi dell'art 37 del D.Lgs 36/2023.

IL DIRETTORE GENERALE

Su proposta del DIRETTORE della S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale

RICHIAMATA la deliberazione aziendale n. 1 del 14 gennaio 2021, di presa d'atto della D.G.R. n. XI/3952 del 30 novembre 2020 avente ad oggetto "Determinazioni in ordine all'attuazione dell'art. 19 della Legge Regionale 30 dicembre 2019 n. 23, di costituzione dall'1 gennaio 2021 dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Brianza, nonché di presa d'atto dei Decreti della D.G. Welfare nn. 16667 e 16668 del 31 dicembre 2020, di assegnazione all'ASST della Brianza del personale, dei beni immobili, mobili e mobili registrati;

DATO ATTO che, di conseguenza, a far data dal 1 gennaio 2021 la ASST della Brianza è subentrata nella titolarità dei rapporti contrattuali instaurati dall'ASST di Monza relativamente al P.O. di Desio e alle altre strutture oggetto di afferimento alla nuova ASST;

PREMESSO che:

- il Decreto Legislativo n. 36/2023, prevede all'art. 37 "Programmazione dei lavori e degli acquisti di beni e servizi" che le amministrazioni aggiudicatrici predispongano ed adottino il Programma Triennale dei Lavori Pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali;
- il decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 16 gennaio 2018 n. 14 ha approvato le procedure e gli schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici;
- per le Aziende del Sistema Regionale Lombardo, gli interventi che vengono indicati nel Programma Triennale dei Lavori Pubblici sono relativi ad investimenti finanziati con le seguenti modalità:
 - contributi assegnati dalla Regione Lombardia;
 - proventi da alienazioni;
 - proventi da donazioni;
- in applicazione alle norme sopracitate, occorre procedere all'adozione dello schema del Programma Triennale dei Lavori Pubblici per il triennio 2024-2026 e all'Elenco Annuale dei lavori da realizzare nell'anno 2024, provvedendo alla successiva pubblicazione secondo quanto previsto dall'art. n. 37 comma 4 D.lgs 36/2023;

VISTO il Programma Triennale dei Lavori Pubblici per il triennio 2024-2026, finalizzato alla riqualificazione, all'adeguamento alle normative vigenti in tema di sicurezza, prevenzione incendi, accreditamento e alla manutenzione straordinaria delle strutture socio-sanitarie che afferiscono alla



ASST Brianza, predisposto dal Responsabile del Programma, arch. Sara De Trane Dirigente S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale, allegato in copia al presente provvedimento, che risulta così articolato:

- scheda A: Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma;
- scheda B: Elenco delle opere incompiute;
- scheda C: Elenco degli immobili disponibili;
- scheda D: Elenco degli interventi del programma;
- scheda E: Interventi ricompresi nell'elenco annuale;
- scheda F: Elenco degli interventi presenti nell'elenco annuale del precedente programma triennale e non riproposti e non avviati;

DATO ATTO che dall'adozione del presente provvedimento non discendono oneri a carico dell'azienda;

VISTA la proposta n. 347/2024 del Responsabile della S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale, con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D.lgs. n. 123/2011, conservata agli atti del procedimento;

ACQUISITI i pareri del Direttore Amministrativo, Sanitario e Socio Sanitario resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art.3 del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i..

DELIBERA

Per le motivazioni in premessa indicate:

1. di prendere atto dell'aggiornamento, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs 36/2023, del Programma Triennale dei Lavori Pubblici per il triennio 2024-2026 e l'Elenco Annuale dei Lavori anno 2024, riportati nelle seguenti schede:
 - scheda A: Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma;
 - scheda B: Elenco delle opere incompiute;
 - scheda C: Elenco degli immobili disponibili;
 - scheda D: Elenco degli interventi del programma;
 - scheda E: Interventi ricompresi nell'elenco annuale;
 - scheda F: Elenco degli interventi presenti nell'elenco annuale del precedente programma triennale e non riproposti e non avviati;
2. di provvedere tramite la S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale alla successiva pubblicazione secondo quanto previsto dall'art. n. 37 comma 4 D.lgs 36/2023;
3. di dare atto che il presente programma potrà essere oggetto di modifica nel corso dell'anno ai sensi dell'art. 5 comma 9 del Decreto n.14 del 16 gennaio 2014;
4. di dare atto che dal presente provvedimento non discendono oneri a carico dell'azienda;



5. di disporre l'invio, da parte della Struttura Complessa proponente, della presente deliberazione alle SS.CC. interessate;
6. di dare atto che la presente deliberazione, non soggetta a controllo, è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 17 - comma 6 - della Legge Regionale 30 dicembre 2009, n. 33, come modificato dall'art. 1 comma 1 – lettera w) della Legge Regionale 11 agosto 2015, n. 23, e verrà pubblicata mediante affissione all'Albo dell'Azienda nei modi di legge;
7. di dare atto, infine, che, ai sensi della Legge n. 241/1990, il Responsabile del Procedimento è l'ing. Massimiliano Mastroianni – Responsabile S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale, e Responsabile dell'istruttoria e dell'esecuzione del presente provvedimento, è l'arch. Sara De Trane Dirigente presso la medesima struttura.

Il Direttore Generale

Dr. Carlo Alberto Tersalvi

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate