



Oggetto: Servizio di assistenza specialistica odontoiatrica per i centri odontoiatrici dell'ASST. Nomina del Responsabile della fase di programmazione, progettazione ed esecuzione della procedura di individuazione del nuovo contraente e determinazioni conseguenti.

Ufficio Proponente:	S.C. Gestione Acquisti (Provveditorato-Economato)
Istruttore della pratica:	Viviana Sganga
Responsabile del procedimento:	Viviana Sganga
Dirigente dell'Ufficio Proponente:	Viviana Sganga
La delibera comporta impegno di spesa:	Si
Modalità di Pubblicazione:	INTEGRALE

Proposta N° 441 del 18-04-2024

con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D.Lgs. n.123/2011, conservata agli atti del presente procedimento.

Attestazione di regolarità economico-contabile

Dirigente della S.C. Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità: **Silvia Trezzi**

Attestazione di regolarità dell'iter istruttorio

Dirigente della S.C. Affari Generali e Legali: **Mattia Longoni**

Il presente atto è stato firmato dal Direttore Generale, acquisiti i seguenti pareri:

Direttore Amministrativo **Ivan Alessandro Mazzoleni**

Direttore Sanitario **Michele Sofia**

Direttore Sociosanitario **Antonino Zagari**



Oggetto: Servizio di assistenza specialistica odontoiatrica per i centri odontoiatrici dell'ASST. Nomina del Responsabile della fase di programmazione, progettazione ed esecuzione della procedura di individuazione del nuovo contraente e determinazioni conseguenti.

IL DIRETTORE GENERALE

Su proposta del DIRETTORE della S.C. Gestione Acquisti (Provveditorato-Economato)

RICHIAMATA la deliberazione aziendale n. 1 del 14.01.2020, di presa d'atto della D.G.R. n. XI/3952 del 30.11.2020 avente ad oggetto "Determinazioni in ordine all'attuazione dell'art. 19 della Legge Regionale n. 23/2019", di costituzione dall'1 gennaio 2021 dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Brianza, nonché di presa d'atto dei Decreti della D.G. Welfare nn. 16667 e 16668 del 31.12.2020, di assegnazione all'ASST della Brianza del personale, dei beni immobili, mobili e mobili registrati;

RICHIAMATE:

- la delibera n. 568 del 07.07.2022, con cui si disponeva di posticipare alla data del 31 ottobre 2022 la scadenza del contratto in essere con la Società MR CASILINO S.r.l. per il servizio di assistenza specialistica odontoiatrica presso i centri odontoiatrici di Seregno, Giussano, Desio e Cesano Maderno, preso atto dell'avvio effettivo del servizio con decorrenza dal 1 novembre 2021, anziché dal 1 settembre 2021, come prospettato nella deliberazione di affidamento n. 509 del 2 luglio 2021; contestualmente, con il medesimo provvedimento si stabiliva la proroga del contratto in oggetto per ulteriori 12 mesi, con decorrenza dal 1 novembre 2022 sino al 31 ottobre 2023, ai sensi dell'art. 10 del Capitolato Speciale d'Appalto;
- la delibera n. 980 del 30.11.2023, con la quale si disponeva la prosecuzione, alle medesime condizioni, del servizio di assistenza specialistica odontoiatrica presso i centri odontoiatrici in oggetto, dal 01.11.2023 sino all'esaurimento dell'importo residuo aggiudicato in gara, pari a € 1.014.529,49 IVA esente, atto a garantire il servizio indicativamente sino al 30.04.2024;
- la delibera n. 1164 del 29.12.2023, con cui è stato stabilito di prendere atto dell'erosione anticipata dell'importo, aggiudicato alla Società MEDICI ODONTOIATRI ASSOCIATI Srl per il servizio di assistenza specialistica odontoiatrica presso i centri odontoiatrici di Lissone e Macherio giusta deliberazione n. 1223 del 13.11.2019; con il medesimo provvedimento si è preso atto, conseguentemente, della chiusura del centro odontoiatrico di Macherio, a decorrere dal 01.01.2024, e della graduale riduzione delle attività presso il centro odontoiatrico di Lissone sino alla chiusura dello stesso, prevista per il 31.03.2024 o anche anticipatamente, una volta conclusi i piani di cura;
- la delibera n. 235 del 14.03.2024, con la quale è stato stabilito di stipulare, in adesione successiva alle medesime condizioni tecniche ed economiche offerte in gara, ai sensi dell'art. 3 del Capitolato Speciale d'Appalto, un contratto con la Società YOURDENTIST Srl relativo al servizio di



assistenza specialistica odontoiatrica presso i centri odontoiatrici di Vimercate e Arcore, indicativamente dal 01.04.2024 sino al 31.12.2024, altresì disponendo di addivenire con la medesima Società, ai sensi dell'art. 8 del Capitolato Speciale d'Appalto, al successivo rinnovo alle stesse condizioni per ulteriori 12 mesi, decorrenti dal 01.01.2025 sino al 31.12.2025;

DATO ATTO che la Direzione Strategica di quest'Azienda ha ritenuto sussistente l'interesse pubblico a garantire il mantenimento dell'assistenza specialistica odontoiatrica presso i centri odontoiatrici dell'ASST, da rendersi, in mancanza di specifiche professionalità all'interno dell'ASST medesima, mediante esternalizzazione del servizio, così disponendo l'avvio della procedura di individuazione del nuovo contraente;

DATO ATTO inoltre che la Direzione Strategica, come da note agli atti, ha definito la Governace clinica del servizio come di seguito riportato:

- la responsabilità igienico-sanitaria dell'attività è da individuarsi in capo alla S.C. Processi e servizi territoriali, Direttore F.F. Dott.ssa Carmen Papotti;
- il responsabile clinico del servizio odontoiatria è il Dott. Edoardo Cavallè, odontoiatra professionista di questa ASST;

VISTO l'articolo 15 comma 4 del D.Lgs 36/2023 che prevede *“Ferma restando l'unicità del RUP, le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, possono individuare modelli organizzativi, i quali prevedano la nomina di un responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione ed esecuzione e un responsabile di procedimento per la fase di affidamento. Le relative responsabilità sono ripartite in base ai compiti svolti in ciascuna fase, ferme restando le funzioni di supervisione, indirizzo e coordinamento del RUP”*;

RICHIAMATA la Relazione illustrativa agli articoli e agli allegati del Codice, che evidenzia come l'opzione prevista all'articolo 15 comma 4 del D.Lgs 36/2023 presenti il vantaggio di evitare un'eccessiva concentrazione in capo al RUP di compiti e responsabilità direttamente operative, spesso di difficile gestione nella pratica, senza, peraltro, determinare la decadenza dei compiti e delle prerogative in capo al RUP di «supervisione, coordinamento, indirizzo e controllo» dell'intero progetto, inteso quale insieme delle fasi in cui si articola la procedura ad evidenza pubblica, al fine di assicurare il corretto soddisfacimento dell'interesse pubblico;

PRESO ATTO che, al fine di garantire l'efficace svolgimento di un'appropriata istruttoria dell'indicanda procedura, di particolare complessità in ragione della peculiarità del servizio da affidare, anche in relazione alle diverse professionalità coinvolte e al numero dei centri, risulta pertanto necessario nominare un responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione ed esecuzione, confermando la funzione di Responsabile Unico di Progetto in capo alla Dott.ssa Viviana Sganga, Direttore della S.C. Gestione Acquisti (Provveditorato Economato);

RITENUTO pertanto di nominare, ai sensi della suindicata disciplina, in qualità di responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione ed esecuzione, la Dott.ssa Carmen Papotti, Direttore F.F. della S.C. Processi e Servizi Territoriali, la quale si avvarrà, nella fase di programmazione e progettazione, della collaborazione del Dott. Edoardo Cavallè, relativamente alla revisione dell'elenco delle prestazioni odontoiatriche e relative tariffe da porre a gara, e, per l'elaborazione del nuovo Capitolato Speciale d'Appalto, del Sig. Paolo Monguzzi, Responsabile Front Office Aziendale, Tempi di Attesa e Gestione Libera Professione, S.C. Area Accoglienza –



CUP, coordinatore del Tavolo tecnico all'uopo individuato, che ricomprende diverse e molteplici professionalità in ragione della complessità del servizio;

CONSIDERATA la necessità di garantire il mantenimento dell'assistenza specialistica odontoiatrica presso i centri odontoiatrici di Desio, Cesano, Giussano e Seregno, nelle more del completamento dell'attività istruttoria e dello svolgimento successivo della procedura di individuazione del nuovo contraente, dovendosi soddisfare la corrispondente domanda di prestazioni assistenziali odontoiatriche;

PRESO ATTO pertanto che, giusta nota prot. n. 13414 del 28.03.2024, la S.C. Gestione Acquisti (Provveditorato Economato) ha chiesto la disponibilità della Società MR CASILINO S.r.l. a garantire la continuità del servizio nelle more del completamento della nuova procedura, con decorrenza dal 01.05.2024 sino al 30.04.2025, fermo restando che quest'Amministrazione si riserva la facoltà di recedere anche anticipatamente non appena aggiudicata la nuova gara e stipulati i nuovi contratti; nella medesima nota, è stata inoltre rappresentata la circostanza per cui, presumibilmente dal 01.09.2024 e per la durata indicativa di 12 mesi, la struttura di Seregno sarà interessata da interventi di adeguamento antisismico, incompatibili con le attività ambulatoriali svolte al piano terra, lato sud del Presidio;

ACQUISITA la disponibilità della Società MR CASILINO S.r.l. alla prosecuzione sopra indicata, espressa giusta nota prot. in entrata n. 15037 in data 10.04.2024;

PRESO ATTO che l'importo relativo alla prosecuzione del contratto in oggetto, dal 01.05.2024 sino al 30.04.2025 e alle medesime condizioni tecnico economiche in essere, è pari a € 1.698.948,59 IVA esente e oneri inclusi, stimati in base allo speso dell'anno 2023;

RITENUTO inoltre di confermare, ai sensi degli artt. 101 e 111 comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii e del Regolamento aziendale in materia di disciplina delle competenze del RUP e del DEC in relazione ai contratti di fornitura di beni e servizi adottato con delibera n. 870 del 26/10/2022, in qualità di Direttore dell'Esecuzione del Contratto, il Sig. Paolo Monguzzi, Responsabile Front Office Aziendale, Tempi di Attesa e Gestione Libera Professione, S.C. Area Accoglienza – CUP, con le relative figure di supporto in precedenza individuate;

DATO ATTO che dall'adozione del presente provvedimento discendono oneri presunti pari ad € 1.698.948,59 IVA esente e oneri inclusi, da imputarsi come segue:

Bil.	Ser.	Conto	Descrizione	DGR/DCR	IVA esente	
					2024	2025
SAN	APP	45.20.100003	APPALTO SERVIZIO ORTODONTICO	/	1.132.632,39 €	566.316,20 €
Totale-->					1.132.632,39 €	566.316,20 €

TENUTO CONTO che il Decreto della Presidenza n. 20355 del 19/12/2023 testualmente recita “che le assegnazioni disposte con il presente provvedimento potranno essere aggiornate per tenere conto degli effetti economici:

- delle possibili modifiche ed integrazioni alle determinazioni della Giunta regionale in ordine alla gestione del Servizio Sanitario e Sociosanitario per l'esercizio 2024, anche ad avvenuta approvazione del riparto nazionale delle disponibilità definitive del Fondo Sanitario per l'anno



2024;

- dell'andamento dei ricavi e dei costi rappresentati dalle aziende sanitarie pubbliche in sede di redazione delle certificazioni economiche trimestrali 2024";

ATTESO che il DEC monitorerà nel prossimo periodo l'andamento della spesa affinché possano essere garantiti sia lo svolgimento dell'attività che i vincoli di Bilancio richiesti da Regione Lombardia;

POSTO quanto sopra si attesta la regolarità economico-patrimoniale;

VISTA la proposta n. 441/2024 del Direttore della S.C. Gestione Acquisti (Provveditorato Economato), con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D. Lgs. n. 123/2011, conservata agli atti del presente procedimento;

ACQUISITI i pareri del Direttore Amministrativo, Sanitario e Socio Sanitario resi per quanto di propria competenza ai sensi dell'art.3 del D. Lgs 502/92 s.m.i.;

DELIBERA

Per le motivazioni in premessa indicate:

1) di definire la Governace clinica del servizio odontoiatria nel modo che segue:

- la responsabilità igienico-sanitaria dell'attività è da individuarsi in capo alla S.C. Processi e servizi territoriali, Direttore F.F. Dott.ssa Carmen Papotti;

- il responsabile clinico del servizio odontoiatria è il Dott. Edoardo Cavallè, odontoiatra professionista di questa ASST;

2) di nominare, ai sensi dell'articolo 15 comma 4 del D.Lgs 36/2023, in qualità di responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione ed esecuzione, la Dott.ssa Carmen Papotti, Direttore F.F. della S.C. Processi e Servizi Territoriali, la quale si avvarrà, nella fase di programmazione e progettazione, della collaborazione del Dott. Edoardo Cavallè, relativamente alla revisione dell'elenco delle prestazioni odontoiatriche e relative tariffe, e, per l'elaborazione del nuovo Capitolato Speciale d'Appalto, del Sig. Paolo Monguzzi, Responsabile Front Office Aziendale,

Tempi di Attesa e Gestione Libera Professione, S.C. Area Accoglienza – CUP, coordinatore del Tavolo tecnico all'uopo individuato, che ricomprende diverse e molteplici professionalità in ragione della complessità del servizio;

3) di confermare la funzione di Responsabile Unico di Progetto della medesima istruenda procedura in capo alla Dott.ssa Viviana Sganga, Direttore della S.C. Gestione Acquisti (Provveditorato Economato);

4) di disporre la prosecuzione del servizio di assistenza specialistica odontoiatrica presso i centri odontoiatrici di Seregno, Giussano, Desio e Cesano Maderno, svolto dalla società MR CASILINO S.r.l., con sede legale in Roma, Via Casilina 1011, alle medesime condizioni contrattuali in essere, a decorrere dal 01.05.2024 sino indicativamente al 30.04.2025, nelle more dello svolgimento della procedura di scelta del nuovo contraente, per un importo stimato di € 1.698.948,59 IVA esente e oneri inclusi, fermo restando che quest'Amministrazione si riserva la facoltà di recedere anche anticipatamente non appena aggiudicata la nuova gara e stipulati i nuovi contratti;



5) di confermare, ai sensi degli artt. 101 e 111 comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii e del Regolamento aziendale in materia di disciplina delle competenze del RUP e del DEC in relazione ai contratti di fornitura di beni e servizi adottato con delibera n. 870 del 26/10/2022, in qualità di Direttore dell'Esecuzione del Contratto, il Sig. Paolo Monguzzi, Responsabile Front Office Aziendale, Tempi di Attesa e Gestione Libera Professione, S.C. Area Accoglienza – CUP, con le relative figure di supporto in precedenza individuate;

6) di dare atto che dal presente provvedimento discendono oneri presunti pari ad € 1.698.948,59 IVA esente e oneri inclusi, da imputarsi come segue:

Bil.	Ser.	Conto	Descrizione	DGR/DCR	IVA esente	
					2024	2025
SAN	APP	45.20.100003	APPALTO SERVIZIO ORTODONTICO	/	1.132.632,39 €	566.316,20 €
Totale-->					1.132.632,39 €	566.316,20 €

7) di disporre l'invio, da parte della Struttura proponente, della presente deliberazione alle SS.CC. interessate;

8) di dare atto che la presente deliberazione, non soggetta a controllo, è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 17 - comma 6 - della Legge Regionale 30 dicembre 2009, n. 33, come modificato dall'art. 1 comma 1 – lettera w) della Legge Regionale 11 agosto 2015, n. 23, e verrà pubblicata mediante affissione all'Albo dell'Azienda nei modi di legge;

9) di dare atto infine che, ai sensi della Legge n. 241/1990, responsabile del procedimento è la Dott.ssa Viviana Sganga, Direttore della S.C. Gestione Acquisti (Provveditorato Economato), e che il responsabile dell'istruttoria e dell'esecuzione del presente provvedimento è Federico Biella in servizio presso la medesima struttura.

Il Direttore Generale
Dr. Carlo Alberto Tersalvi

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate