



**Oggetto: Affidamento dell'incarico di responsabile per la conservazione e l'uso razionale dell'energia (Energy Manager) della ASST della Brianza a decorrere dal 1 maggio 2024 al 31 Dicembre 2024.**

Ufficio Proponente:	<b>S.S. Manutenzione</b>
Istruttore della pratica:	<b>Daniele Consonni</b>
Responsabile del procedimento:	<b>Sara De Trane</b>
Dirigente dell'Ufficio Proponente:	<b>Sara De Trane</b>
<b>La delibera comporta impegno di spesa:</b>	<b>No</b>
<b>Modalità di Pubblicazione:</b>	<b>INTEGRALE</b>

**Proposta N° 525 del 07-05-2024**

con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D.Lgs. n.123/2011, conservata agli atti del presente procedimento.

**Attestazione di regolarità economico-contabile**

Dirigente della S.C. Bilancio, Programmazione  
Finanziaria e Contabilità:

**verifica di regolarità economica non prevista**

**Attestazione di regolarità dell'iter istruttorio**

Dirigente della S.C. Affari Generali e Legali:

**Mattia Longoni**

**Il presente atto è stato firmato dal Direttore Generale, acquisiti i seguenti pareri:**

Direttore Amministrativo **Ivan Alessandro Mazzoleni**

Direttore Sanitario **Michele Sofia**

Direttore Sociosanitario **Antonino Zagari**



**Oggetto: Affidamento dell'incarico di responsabile per la conservazione e l'uso razionale dell'energia (Energy Manager) della ASST della Brianza a decorrere dal 1 maggio 2024 al 31 Dicembre 2024.**

## **IL DIRETTORE GENERALE**

### **Su proposta del DIRETTORE della S.S. Manutenzione**

**RICHIAMATA** la deliberazione aziendale n. 1 del 14 gennaio 2021, di presa d'atto della D.G.R. n. XI/3952 del 30 novembre 2020 avente ad oggetto "Determinazioni in ordine all'attuazione dell'art. 19 della Legge Regionale 30 dicembre 2019 n. 23, di costituzione dall'1 gennaio 2021 dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Brianza, nonché di presa d'atto dei Decreti della D.G. Welfare nn. 16667 e 16668 del 31 dicembre 2020, di assegnazione all'ASST della Brianza del personale, dei beni immobili, mobili e mobili registrati.

**DATO ATTO** che, di conseguenza, a far data dal 1 gennaio 2021 la ASST della Brianza è subentrata nella titolarità dei rapporti contrattuali instaurati dall'ASST di Monza relativamente al P.O. di Desio e alle altre strutture oggetto di afferimento alla nuova ASST;

**PREMESSO** che con deliberazione n. 412 del 19/04/2019, l'ASST della Brianza ha aderito alla Convenzione CONSIP avente ad oggetto "Affidamento di un multiservizio tecnologico integrato con fornitura di energia per gli edifici, in uso, a qualsiasi titolo, alle Pubbliche Amministrazioni Sanitarie, MIES 2, Edizione 2, Lotto 2" per il periodo a far data dal 01/05/2019 al 30/04/2026;

**CONSIDERATO** che ai sensi dell'art. 19 della Legge 9 gennaio 1991, n. 10 viene previsto che: *"Entro il 30 aprile di ogni anno i soggetti operanti nei settori industriale, civile, terziario e dei trasporti che nell'anno precedente hanno avuto un consumo di energia rispettivamente superiore a 10.000 tonnellate equivalenti di petrolio per il settore Industriale ovvero a 1.000 tonnellate equivalenti di petrolio per tutti gli altri settori, debbono comunicare al Ministero dell'Industria del Commercio e dell'Artigianato il nominativo del tecnico responsabile per la conservazione e l'uso razionale dell'energia"*;

**PRESO ATTO** che nell'ambito dell'S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale, risultano figure professionali efficacemente disponibili ed idonee con i necessari requisiti all'assunzione dell'incarico in argomento;

**RITENUTO**, nelle more dell'espletamento della procedura per l'affidamento dell'incarico in oggetto, a soggetto esterno, di nominare, per il periodo 01 maggio 2024 – 31 dicembre 2024, quale energy manager, il Collaboratore Tecnico P.I. Ciro Domanda, in possesso dei prescritti requisiti previsti dalla normativa di settore ed in servizio presso la S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale;

**VISTA** la proposta n. 525/2024 del Responsabile della S.S. Manutenzione, con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D.Lgs. n. 123/2011, conservata agli atti del presente procedimento;

**ACQUISITI** i pareri del Direttore Amministrativo, Sanitario e Socio Sanitario resi per quanto di



competenza, ai sensi dell'art.3 del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i..

## **DELIBERA**

Per le motivazioni in premessa indicate:

- 1) di prendere atto dell'art. 19 della Legge 9 gennaio 1991, n. 10 il quale prevede che: *“Entro il 30 aprile di ogni anno i soggetti operanti nei settori industriale, civile, terziario e dei trasporti che nell'anno precedente hanno avuto un consumo di energia rispettivamente superiore a 10.000 tonnellate equivalenti di petrolio per il settore Industriale ovvero a 1.000 tonnellate equivalenti di petrolio per tutti gli altri settori, debbono comunicare al Ministero dell'Industria del Commercio e dell'Artigianato il nominativo del tecnico responsabile per la conservazione e l'uso razionale dell'energia”*;
- 2) di prendere atto che nell'ambito dell'S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale, risultano figure professionali efficacemente disponibili ed idonee con i necessari requisiti all'assunzione dell'incarico in argomento;
- 3) di nominare responsabile per la conservazione e l'uso razionale dell'energia (Energy Manager) della ASST della Brianza per la durata di 8 mesi, il Collaboratore Tecnico P.I. Ciro Domanda, dipendente S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale;
- 4) di dare atto che dall'adozione del presente provvedimento non discendono oneri a carico dell'Azienda;
- 5) di disporre l'invio, da parte della Struttura Complessa proponente, della presente deliberazione alle SS.CC. interessate;
- 6) di dare atto che la presente deliberazione, non soggetta a controllo, è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 17 - comma 6 - della Legge Regionale 30 dicembre 2009, n. 33, come modificato dall'art. 1 comma 1 – lettera w) della Legge Regionale 11 agosto 2015, n. 23, e verrà pubblicata mediante affissione all'Albo dell'Azienda nei modi di legge;
- 7) di dare atto infine che, ai sensi della Legge n. 241/1990, Responsabile del presente atto è l'arch. Sara De Trane in qualità di Direttore della S.S. Manutenzione e Responsabile dell'istruttoria e dell'esecuzione del presente provvedimento è Daniele Consonni, Assistente Amministrativo, in servizio presso la medesima struttura.

Sistema Socio Sanitario



Regione  
Lombardia

ASST Brianza

Il Direttore Generale  
**Dr. Carlo Alberto Tersalvi**

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate