



Oggetto: Approvazione della programmazione triennale (2025 - 2027) delle acquisizioni di forniture e servizi di importo stimato superiore a euro 1.000.000,00 ai sensi dell'art. 37, del D. Lgs. n. 36/2023 (Codice di Contratti Pubblici) e dell'Allegato I.5 del Codice.

Ufficio Proponente:	S.C. Gestione Acquisti (Provveditorato-Economato)
Istruttore della pratica:	Alberto Mottadelli
Responsabile del procedimento:	Viviana Sganga
Dirigente dell'Ufficio Proponente:	Viviana Sganga
La delibera comporta impegno di spesa:	No
Modalità di Pubblicazione:	INTEGRALE

Proposta N° 1096 del 21-10-2024

con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D.Lgs. n.123/2011, conservata agli atti del presente procedimento.

Attestazione di regolarità economico-contabile

Dirigente della S.C. Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità:

verifica di regolarità economica non prevista

Attestazione di regolarità dell'iter istruttorio

Dirigente della S.C. Affari Generali e Legali:

Mattia Longoni

Il presente atto è stato firmato dal Direttore Generale, acquisiti i seguenti pareri:

Direttore Amministrativo **Ivan Alessandro Mazzoleni**

Direttore Sanitario **Michele Sofia**

Direttore Sociosanitario **Antonino Zagari**



Oggetto: Approvazione della programmazione triennale (2025 - 2027) delle acquisizioni di forniture e servizi di importo stimato superiore a euro 1.000.000,00 ai sensi dell'art. 37, del D. Lgs. n. 36/2023 (Codice di Contratti Pubblici) e dell'Allegato I.5 del Codice.

IL DIRETTORE GENERALE

Su proposta del DIRETTORE della S.C. Gestione Acquisti (Provveditorato-Economato)

RICHIAMATA la deliberazione aziendale n. 1 del 14 gennaio 2021, di presa d'atto della D.G.R. n. XI/3952 del 30 novembre 2020 avente ad oggetto "Determinazioni in ordine all'attuazione dell'art. 19 della Legge Regionale 30 dicembre 2019 n. 23", di costituzione dall'1 gennaio 2021 dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Brianza, nonché di presa d'atto dei Decreti della D.G. Welfare nn. 16667 e 16668 del 31 dicembre 2020, di assegnazione all'ASST della Brianza del personale, dei beni immobili, mobili e mobili registrati;

VISTO il D. Lgs. n. 36 del 31.06.2023 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";

RICHIAMATI:

- l'art. 37 del su citato Decreto, "Programmazione dei lavori e degli acquisti di beni e servizi" e, in particolare, il co. 1, lett. a) in virtù del quale le stazioni appaltanti e gli enti concedenti adottano il programma triennale degli acquisti di beni e servizi, approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e il co. 6, che dispone "*Con l'allegato I.5 sono definiti...omissis...c) le modalità di raccordo con la pianificazione dei soggetti aggregatori e delle centrali di committenza ai quali le stazioni appaltanti e gli enti concedenti possono delegare le attività*";

- l'Allegato I.5 "Elementi per la programmazione dei lavori e dei servizi. Schemi tipo." e, in particolare, l'art. 6, co. 12 che dispone "*L'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi di importo stimato superiore a 1 milione di euro, che le stazioni appaltanti e gli enti concedenti prevedono di inserire nel programma triennale, è comunicato dalle medesime amministrazioni, entro il mese di ottobre, al Tavolo tecnico dei soggetti aggregatori di cui all'articolo 9, comma 2, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, con le modalità indicate all'articolo 7, comma 5, del presente allegato*";

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 7, co. 5, del richiamato Allegato I.5 del Codice, la comunicazione al Tavolo tecnico dei soggetti aggregatori di cui all'articolo 6, comma 12, avviene mediante la trasmissione al portale dei soggetti aggregatori nell'ambito del sito acquisti in rete del Ministero dell'economia e delle finanze, anche tramite i sistemi informatizzati regionali;

ATTESO che il comma 13 dell'art. 6 dell'Allegato I.5 prevede che le stazioni appaltanti e gli enti concedenti individuino, nell'ambito della propria organizzazione, la struttura ed il soggetto referente



per la redazione del programma triennale degli acquisti di forniture e servizi – di norma coincidente con il referente unico dell'amministrazione per la BDAP - che riceve le proposte, i dati e le informazioni fornite dai RUP (Responsabili Unici di Progetto) ai fini del coordinamento delle proposte da inserire nella programmazione;

RICHIAMATA anche la delibera n. 551 del 29.06.2023 con la quale questa ASST ha provveduto a individuare e nominare quale RASA (Responsabile dell'Anagrafe per la Stazione Appaltante) dell'ASST della Brianza la Dott.ssa Viviana Sganga, Direttore S.C. Gestione Acquisti (Provveditorato Economato);

PRESO ATTO che, con nota prot. interno n. 0038355 del 27.09.2024, in atti, la Direzione Generale Welfare ha fornito le istruzioni relative alle modalità di comunicazione al Tavolo tecnico dei soggetti aggregatori della programmazione triennale (anni 2025-2027) di acquisizione di beni e servizi superiore a 1 milione entro il 31 ottobre;

DATO ATTO che, per la raccolta dei dati, è stato messo a disposizione un tracciato standard disponibile sul sito web del Ministero dell'Economia e delle Finanze che deve essere compilato secondo le istruzioni ivi indicate e successivamente trasmesso a mezzo pec al tavolo soggetti aggregatori;

RICHIAMATA inoltre la delibera n. 233 del 13.03.2024 con la quale è stata approvata la programmazione triennale (2024-2026) delle acquisizioni di forniture e servizi di importo stimato superiore a Euro 140.000,00, ai sensi dell'art. 37, del D. Lgs. n. 36/2023 (Codice di Contratti Pubblici) e dell'Allegato I.5 del Codice;

PRESO ATTO quindi, della Programmazione triennale (anni 2025-2027) di acquisizione forniture e servizi di importo superiore ai Euro 1.000.000,00, elaborata dal Referente aziendale – Direttore della S.C. Gestione Acquisti (Provveditorato-Economato) - sulla scorta anche delle proposte formulate dalle SS.CC. Ingegneria Clinica, Farmacia, Servizi Informativi Aziendali, Gestione Tecnico Patrimoniale e del SUPI, così come riepilogata nell'Allegato 1, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

PRECISATO che tale progetto di pianificazione, per la sua intrinseca natura di strumento di governo delle attività, potrà essere aggiornato sulla base di eventuali iniziative oggi non prevedibili, o di possibili mutamenti del quadro normativo europeo, nazionale e regionale, nonché dei possibili sviluppi dell'attività di settore e territoriale;

ATTESO che tale programmazione è stata elaborata tenendo conto, in particolare, della pianificazione delle attività di ARIA S.p.A. (soggetto aggregatore di riferimento per la Regione Lombardia) per il triennio 2025 - 2027 – e del relativo stato avanzamento gare – disponibile sul portale regionale;

DATO ATTO, inoltre, che la programmazione oggetto del presente provvedimento è stata elaborata nel rispetto delle Regole di gestione del Servizio Sociosanitario 2024 date da Regione Lombardia, in particolare, per il sistema acquisti SSR e normativa approvvigionamento enti sanitari - come esplicitate nella DGR n. XII/1827 del 31 gennaio 2024 - e tiene altresì, conto delle prescrizioni derivanti dal DPCM 11.07.2018;



DATO ATTO infine che il presente provvedimento, in quanto tale, non comporta oneri a carico del bilancio aziendale;

VISTA la proposta n. 1096/2024 del Direttore della S.C. Gestione Acquisti (Provveditorato Economato), con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D. Lgs. n. 123/2011, conservata agli atti del presente procedimento;

ACQUISITI i pareri del Direttore Amministrativo, Sanitario e Socio Sanitario resi per quanto di propria competenza ai sensi dell'art.3 del D. Lgs. n. 502/92 s.m.i.;

DELIBERA

Per le motivazioni in premessa indicate:

1. di confermare nella S.C. Gestione Acquisti (Provveditorato-Economato) e nel Direttore della S.C. stessa rispettivamente, la struttura ed il soggetto referente per la redazione del programma triennale degli acquisti di forniture e servizi, ai sensi del disposto del comma 13 dell'art. 6 dell'Allegato I.5 del Codice Contratti Pubblici;
2. di prendere atto e approvare la programmazione triennale (anni 2025-2027) di acquisizione forniture e servizi superiore a 1 milione di euro predisposta secondo il tracciato standard fornito dal MEF/tavolo soggetti aggregatori, Allegato 1 al presente provvedimento a formarne parte integrante e sostanziale;
3. di dare atto che tale programmazione è stata elaborata tenendo conto, in particolare, della pianificazione delle attività di ARIA S.p.A. (soggetto aggregatore di riferimento per Regione Lombardia) per il triennio 2025- 2027 – e del relativo stato avanzamento gare- disponibile sul portale della centrale acquisti regionale;
4. di dare atto inoltre, che la programmazione oggetto del presente provvedimento è stata elaborata nel rispetto delle Regole di gestione del Servizio Sociosanitario 2024 date da Regione Lombardia, in particolare, per il sistema acquisti SSR e normativa approvvigionamento enti sanitari - come esplicitate nella DGR n. XII/1827 del 31 gennaio 2024 - e tiene altresì, conto delle prescrizioni derivanti dal DPCM 11.07.2018;
5. di dare atto altresì, che la programmazione in argomento vincola l'attività di questa ASST in materia di acquisizione di beni e servizi e costituisce atto di indirizzo e di programmazione;
6. di disporre la pubblicazione della programmazione triennale (2025-2027) di acquisizione forniture e servizi di importo superiore a 1 milione di euro di cui all'Allegato 1, approvata con il presente atto, sul sito web aziendale, sezione Amministrazione Trasparente, oltre che la sua comunicazione al Tavolo tecnico dei soggetti aggregatori di cui all'art. 9 comma 2 del DL 24 aprile 2014, n. 66;
7. di prendere atto che la suddetta programmazione è adottata nel rispetto dei documenti programmatori, in coerenza con il bilancio e che pertanto le risorse per il finanziamento



degli interventi ricompresi nel Programma saranno previste in sede di stesura dei bilanci di previsione 2025-2027;

8. di dare atto che il presente provvedimento, in quanto tale, non comporta oneri a carico del bilancio aziendale;
9. di disporre l'invio, da parte della Struttura proponente, della presente deliberazione alle Strutture interessate;
10. di dare atto che, la presente deliberazione, non soggetta a controllo, è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 17 - comma 6 - della Legge Regionale 30 dicembre 2009, n. 33, come modificato dall'art. 1 comma 1 – lettera w) della Legge Regionale 11 agosto 2015, n. 23, e verrà pubblicata mediante affissione all'Albo dell'Azienda nei modi di legge;
11. di dare atto infine che, ai sensi della legge n. 241/1990, responsabile unico del procedimento è la Dott.ssa Viviana Sganga, Direttore della S.C. Gestione Acquisti (Provveditorato Economato) che è anche responsabile dell'istruttoria e dell'esecuzione del presente provvedimento

I seguenti Allegati sono parte integrante dell'Atto

Allto_1_Programmazione_sup
_milione_2025_2027.pdf

Allegato 1 Programmazione
superiore milione 2025_2027

e1c67407f54c4c40a7ef5dc891a1d1dd539548b9d5303515d448ad85d19ff896

Il Direttore Generale
Dr. Carlo Alberto Tersalvi

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate