



**Oggetto: Contratto di fornitura di un Sistema analitico automatico per l'esecuzione di dosaggi immunometrici allergologici, in adesione alla procedura di gara aperta aggregata esperita dalla ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda – Lotto 1 ASST della BRIANZA – Esercizio dell'opzione di rinnovo contrattuale prevista negli atti di gara per ulteriori 24 mesi. Periodo dal 1 ottobre 2025 al 30 settembre 2027. Importo € 605.354,00 oltre IVA nella misura di legge.**

Ufficio Proponente:	<b>S.C. Gestione Acquisti (Provveditorato-Economato)</b>
Istruttore della pratica:	<b>Silvia Ornago</b>
Responsabile del procedimento:	<b>Teresa Ivana Falco</b>
Dirigente dell'Ufficio Proponente:	<b>Teresa Ivana Falco</b>
<b>La delibera comporta impegno di spesa:</b>	<b>Si</b>
<b>Modalità di Pubblicazione:</b>	<b>INTEGRALE</b>

**Proposta N° 1030 del 01-10-2025**

con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D.Lgs. n.123/2011, conservata agli atti del presente procedimento.

**Attestazione di regolarità economico-contabile**

Dirigente della S.C. Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità: **Silvia Trezzi**

**Attestazione di regolarità dell'iter istruttorio**

Dirigente della S.C. Affari Generali e Legali: **Mattia Longoni**

**Il presente atto è stato firmato dal Direttore Generale, acquisiti i seguenti pareri:**

Direttore Amministrativo **Ivan Alessandro Mazzoleni**

Direttore Sanitario **Michele Sofia**

Direttore Sociosanitario **Antonino Zagari**



**Oggetto: Contratto di fornitura di un Sistema analitico automatico per l'esecuzione di dosaggi immunometrici allergologici, in adesione alla procedura di gara aperta aggregata esperita dalla ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda – Lotto 1 ASST della BRIANZA – Esercizio dell'opzione di rinnovo contrattuale prevista negli atti di gara per ulteriori 24 mesi. Periodo dal 1 ottobre 2025 al 30 settembre 2027. Importo € 605.354,00 oltre IVA nella misura di legge.**

## **IL DIRETTORE GENERALE**

**Su proposta del DIRETTORE della S.C. Gestione Acquisti (Provveditorato-Economato)**

### **RICHIAMATI:**

- la deliberazione aziendale n. 1 del 14.01.2021, di presa d'atto della D.G.R. n. XI/3952 del 30.11.2020 avente ad oggetto "Determinazioni in ordine all'attuazione dell'art. 19 della Legge Regionale n. 23/2019", di costituzione dall'1 gennaio 2021 dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Brianza, nonchè di presa d'atto dei Decreti della D.G. Welfare nn. 16667 e 16668 del 31.12.2020, di assegnazione all'ASST della Brianza del personale, dei beni immobili, mobili e mobili registrati;
- la Delibera del Direttore Generale n. 66 del 31 gennaio 2025, con la quale veniva attribuita, ai sensi dell'art. 73 CCNL Area delle Funzioni Locali 2016-2018, alla dr.ssa Teresa Ivana Falco - Dirigente Amministrativo la temporanea responsabilità direzionale (Facente Funzioni) della SC Gestione Acquisti (Provveditorato ed Economato) con decorrenza dall'1.2.2025 e per un periodo di 9 mesi, eventualmente prorogabile;
- la Delibera del Direttore Generale n. 1215 del 19.12.2024, di approvazione del Piano di Organizzazione Aziendale Strategico (P.O.A.S.) 2022-2024 dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale della Brianza;
- la Delibera del Direttore Generale n. 60 del 28 gennaio 2025, di adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), anni 2025-2027, e successivi aggiornamenti;
- la Delibera del Direttore Generale n. 292 del 02.04.2025, di adozione del Programma Triennale di beni e servizi;
- il Documento del Ministero della Salute, recante "Indicazioni generali per l'acquisizione dei dispositivi medici", pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, Serie Generale, n. 253 del 30.10.2018;

### **VISTI:**

- il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992, recante "Riordino della disciplina in materia sanitaria" e ss. mm.ii.;



- la Legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33 della Regione Lombardia, recante *Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità* e ss.mm.ii.
- la legge n. 241 del 7 agosto 1990 e ss.mm.ii., recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- la Direttiva Comunitaria n. 2014/24/CE del 16 aprile 2014;
- il D. Lgs. 36/2023 recante “Codice dei contratti”, e ss.mm.ii.;

**DATO ATTO** che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, al Codice di Comportamento dell'ASST della Brianza e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate, dell'art. 6-bis della Legge 241/1990 e ss.mm.ii. e dell'art. 16 del D. Lgs. 36/2023;

**RICHIAMATE** le Linee Guida regionali in materia di acquisti di beni e servizi, confermate e ribadite da ultimo nella D.G.R. N° XII / 3720 del 30 dicembre 2024 recante “*Determinazioni in ordine agli indirizzi di programmazione per l'anno 2025*” - cosiddette Regole di Sistema 2025 - e la normativa nazionale in materia di contenimento della spesa, che prevedono per gli Enti Sanitari l'obbligo di verificare la possibilità di adesione alle Convenzioni stipulate da Consip S.p.A. e/o dalle Centrali Regionali di Committenza di riferimento, per Regione Lombardia ARIA S.p.A.

**PRESO ATTO** che non risultano iniziative di ARIA S.p.a. attive, né in fase di attivazione (come risulta dal prospetto relativo allo stato di avanzamento gare aggregate, aggiornato alla data del 08.05.2025, in atti istruttori), né di CONSIP S.p.a. per la fornitura in oggetto;

**RICHIAMATO** il contratto in oggetto, stipulato in forza e per effetto della deliberazione n. 950/2022 con la Società Thermo Fisher Diagnostics S.p.a per il periodo dal 1 gennaio 2023 al 30 settembre 2025 – e per l'importo complessivo di € 749.228,40 IVA esclusa;

**PRECISATO** che il Disciplinare della gara svolta dalla ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda in qualità di capofila prevede, al punto 4.2 Opzioni e Rinnovi, la facoltà di rinnovo alle medesime condizioni per una durata pari a 24 mesi oltre ad ulteriori 12 mesi di proroga tecnica;

**RICHIAMATO** il documento di *Riequilibrio delle attività di Patologia Clinica in ASST BRIANZA* del 2 dicembre 2024, allegato in atti istruttori;

**TENUTO CONTO** che, con proprie note a mezzo email in atti istruttori, i Direttori dei Laboratori Analisi di Desio e Vimercate hanno avanzato le seguenti richieste:

- a) attivazione di un ambulatorio di Allergologia per analisi di I, II e di III livello presso l'Ospedale Pio XI di Desio, con dotazione di uno strumento Phadia™ 250 interfacciato al LIS e relativi reagenti; nell'incontro Focus del 28 maggio 2025 la Direzione Strategica



- ha approvato la richiesta;
- b) implementazione della diagnostica allergologica con indagini di terzo livello presso il Laboratorio analisi Vimercate, per una stima di 200 test/anno; con nota del 26 giugno 2025 il Direttore Sanitario ha espresso parere favorevole;

**DATO ATTO** che, con propria nota prot. n. 33618 del 29 agosto 2025, la S.C. Gestione Acquisti (Provveditorato Economato) ha comunicato al fornitore l'intenzione di questa ASST di esercitare l'opzione di rinnovo per il periodo di ulteriori 24 dal 1 ottobre 2025 e fino al 30 settembre 2027, richiedendo altresì le quotazioni per le sopracitate integrazioni richieste dai servizi utilizzatori;

**VISTE** le offerte in atti istruttori pervenute dal fornitore e così dettagliate:

- Nota rif. MGV/ec del 8 settembre 2025 di disponibilità al rinnovo del contratto vigente per il periodo di 24 mesi alle medesime condizioni economiche in essere;
- Relativamente alla richiesta integrativa a) per Desio:  
Nota rif. EO/et del 18 settembre 2025 di disponibilità ad offrire uno strumento Phadia™ 250 ricondizionato pari al nuovo con i seguenti canoni:
  - Canone di noleggio € 0,00
  - Manutenzione e assistenza tecnica € 2.000,00/anno IVA esclusa
  - Relativi consumabili;
  - Costi di interfacciamento e assistenza: a carico di ASST Brianza in quanto non inclusi nei fabbisogni originari di gara;
- Relativamente alla richiesta integrativa b) per Vimercate:  
Nota rif. EO/et del 18 settembre 2025 di quotazione per:
  - n. 1 Luxscan 10K Microarray Scanner cod. 81-1002-02 (ricondizionato pari al nuovo)  
Canone di noleggio: € 1.000,00/anno IVA esclusa  
Canone di assistenza tecnica: € 1.000,00/anno IVA esclusa  
Test ImmunoCAP ISAC E112i Cod. 81-1020-01: € 24.000,00 IVA esclusa per 200 test;

**EVIDENZIATO** che, con nota in atti istruttori del 25 settembre 2025, si è dunque provveduto a richiedere alla società Dedalus Italia S.p.A un preventivo per l'interfacciamento dello strumento Phadia™ 250 al LIS Dedalus Concerto e relativi costi di assistenza e dato atto che, stessa data, il fornitore ha quotato i seguenti oneri:

Descrizione	Prezzo	Qtà	Totale
Interfacciamento Strumento Thermo Fisher Phadia 250	€ 8.200,00	1	€ 8.200,00
Canone di assistenza annuo, a partire da un anno post collaudo	€ 600,00	1	€ 600,00

**ACQUISITA** la conferma definitiva da parte della Direzione Strategica sulla proposta di rinnovo contrattuale inclusivo delle integrazioni sopraelencate e sul prospetto dei costi previsti presentato dal Direttore f.f. della S.C. Gestione Acquisti, come da Focus del 30 settembre 2025 e successiva integrazione del Direttore Amministrativo del 2 ottobre 2025, allegati in atti istruttori;



**RITENUTO** pertanto di rinnovare il contratto di fornitura di un Sistema analitico automatico per l'esecuzione di dosaggi immunometrici allergologici affidato alla Società Thermo Fisher Diagnostics S.p.a di Segrate (MI), alle medesime condizioni in essere ed integrato delle ulteriori strumentazioni sopraprecisate, per la durata di 24 mesi decorrenti dal 1 ottobre 2025 e fino al 30 settembre 2027, per l'importo complessivo di € 605.354,00 IVA esclusa;

**PRECISATO** che il sopracitato importo risulta incrementale in rapporto al valore dell'attuale contratto, nel rispetto del limite del quinto d'obbligo ai sensi dell'art. 106 del D.lgs. 50/2016.

**DATO ATTO** che, dall'adozione del presente provvedimento discendono oneri stimati complessivamente in € 605.354,00 IVA esclusa, pari ad € 738.531,88 IVA inclusa al 22%, da imputarsi come segue:

Allergologia - Rinnovo 2025-2027					Importo (IVA inclusa)	Importo (IVA inclusa)	Importo (IVA inclusa)
Bil.	Ser.	Conto	Descrizione	DGR/DCR	2025 3 mesi	2026	2027 9 mesi
SAN	APP	2710500004	DISP. MED. DIAGN. IN VITRO (IVD)-CND:W		88.229,49 €	352.917,94 €	264.688,46 €
SAN	ING	3710100005	CANONE NOLEGGIO/LEASING SANITARIO		2.440,00 €	9.760,00 €	7.320,00 €
SAN	ING	3110100005	MANUTENZIONE ATTREZZATURE SANITARIE		305,00 €	1.220,00 €	915,00 €
SAN	CED	3320000010	ASSISTENZA INFORMATICA		10.004,00 €	0,00 €	0,00 €
SAN	CED	3110100013	MANUTENZIONE SOFTWARE		0,00 €	0,00 €	732,00 €
<b>Totale--&gt;</b>					<b>100.978,49 €</b>	<b>363.897,94 €</b>	<b>273.655,46 €</b>

**TENUTO CONTO** che il Decreto della Presidenza n. 20032 del 18/12/2024 avente ad oggetto "Assegnazione a favore delle ATS, ASST, Fondazioni IRCCS, INRCA di Casatenovo, AREU e Agenzia di Controllo del Sistema Sociosanitario Lombardo delle risorse destinate al finanziamento di parte corrente del F.S.R. per l'esercizio 2025." ha testualmente precisato che "le assegnazioni disposte con il presente provvedimento potranno essere aggiornate per tenere conto degli effetti economici:

- delle possibili modifiche ed integrazioni alle determinazioni della Giunta regionale in ordine alla gestione del Servizio Sanitario e Sociosanitario per l'esercizio 2025, anche ad avvenuta approvazione del riparto nazionale delle disponibilità definitive del Fondo Sanitario per l'anno 2025;
- dell'andamento dei ricavi e dei costi rappresentati dalle aziende sanitarie pubbliche in sede di redazione delle certificazioni economiche trimestrali 2025;
- delle attività di verifica e chiusura delle posizioni creditorie/debitorie pregresse verso la Regione ed Intercompany, così come indicato nell'allegato 2 della DGR n. 7758/2022";

**ATTESO** che i DEC, con il supporto del Responsabile della Struttura competente alla emissione degli ordini, monitoreranno nel prossimo periodo l'andamento della spesa affinché possano essere garantiti sia lo svolgimento dell'attività che i vincoli di Bilancio richiesti da Regione Lombardia;

**POSTO** quanto sopra si attesta la regolarità economico-patrimoniale;

**VISTA** la proposta n. 1030/2025 del Direttore f.f. S.C. Gestione Acquisti (Provveditorato-Economato) con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D. Lgs. n. 123/2011, conservata agli atti del presente procedimento;



ACQUISITI i pareri del Direttore Amministrativo, Sanitario e Socio Sanitario resi per quanto di propria competenza ai sensi dell'art.3 del D. Lgs. n. 502/92 s.m.i.;

### DELIBERA

Per le motivazioni in premessa indicate:

1. di procedere al rinnovo programmato del contratto stipulato stipulato in forza e per effetto della deliberazione n. 950/2022 con la Società Thermo Fisher Diagnostics S.p.a di Segrate (MI) – P.IVA 00889160156, avente ad oggetto la fornitura di un Sistema analitico automatico per l'esecuzione di dosaggi immunometrici allergologici per ulteriori 24 mesi, decorrenti dal giorno 1 ottobre 2025 e fino al 30 settembre 2027 ed alle medesime condizioni attualmente in essere;
2. di richiedere l'integrazione degli strumenti e dei reagenti di cui ai punti a) e b) in premessa specificati, alle condizioni economiche indicate nelle rispettive e richiamate offerte economiche, per tutta la durata contrattuale;
3. di dare atto che, dall'adozione del presente provvedimento discendono oneri stimati complessivamente in € 605.354,00 IVA esclusa, pari ad € 738.531,88 IVA inclusa al 22%, da imputarsi come segue:

Allergologia - Rinnovo 2025-2027					Importo (IVA inclusa)	Importo (IVA inclusa)	Importo (IVA inclusa)
Bil.	Ser.	Conto	Descrizione	DGR/DCR	2025 3 mesi	2026	2027 9 mesi
SAN	APP	2710500004	DISP. MED. DIAGN. IN VITRO (IVD)-CND:W		88.229,49 €	352.917,94 €	264.688,46 €
SAN	ING	3710100005	CANONE NOLEGGIO/LEASING SANITARIO		2.440,00 €	9.760,00 €	7.320,00 €
SAN	ING	3110100005	MANUTENZIONE ATTREZZATURE SANITARIE		305,00 €	1.220,00 €	915,00 €
SAN	CED	3320000010	ASSISTENZA INFORMATICA		10.004,00 €	0,00 €	0,00 €
SAN	CED	3110100013	MANUTENZIONE SOFTWARE		0,00 €	0,00 €	732,00 €
<b>Totale--&gt;</b>					<b>100.978,49 €</b>	<b>363.897,94 €</b>	<b>273.655,46 €</b>

4. di nominare quali Direttori di Esecuzione del Contratto (D.E.C.), ai sensi dell'art. 114 del D.lgs. 36/2023 e s.m.i., dell'All. I.2 e dell'All. II.14 del Codice e del Regolamento aziendale per la disciplina delle competenze del RUP e del DEC in relazione ai contratti di fornitura di beni e servizi approvato con delibera n. 870 del 26/10/2022, laddove non in contrasto con Nuovo Codice (i riferimenti normativi del D.lgs. 50/2016 devono intendersi come sostituiti dai corrispondenti riferimenti normativi di cui al D.lgs. 36/23 e s.m.i.), ciascuno secondo propria competenza:

- il Dr. Donato Giovanni Longo, Dirigente Medico della S.C. Laboratorio analisi Vimercate;
- il Dr. Domenico Tripodi, Dirigente Biologo della S.C. Laboratorio analisi Desio;
- l'Ing. Daniela Motta, Direttore della S.C. Ingegneria Clinica, assistita per il P.O. VIMERCATE dal Sig. Luigi Fiorella, per l'Ospedale Pio XI di Desio dal Sig. Carlo Santambrogio;



5. di dare atto che, la presente deliberazione, non soggetta a controllo, è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 17 - comma 6 - della Legge Regionale 30 dicembre 2009, n. 33, come modificato dall'art. 1 comma 1 – lettera w) della Legge Regionale 11 agosto 2015, n. 23, e verrà pubblicata mediante affissione all'Albo dell'Azienda nei modi di legge;
6. di dare atto infine che, ai sensi della legge n. 241/1990, responsabile del procedimento è Dott.ssa Teresa Ivana Falco, Direttore f.f. della S.C. Gestione Acquisti (Provveditorato-Economato) e che il responsabile dell'istruttoria e dell'esecuzione del presente provvedimento è la Dott.ssa Silvia Ornago, Collaboratore Amministrativo della medesima Struttura.

Il Direttore Generale  
**Dr. Carlo Alberto Tersalvi**

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate