



Oggetto: Presa d'atto dell'adesione alla convenzione "ARIA_2022_410 - Lotto 6 Manutenzione del verde - Colombo Giardini" per il servizio di manutenzione del verde del Presidio Ospedaliero di Vimercate per il periodo 2024-2028.

Ufficio Proponente:	S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale
Istruttore della pratica:	Mattia Moioli
Responsabile del procedimento:	Sara De Trane (sostituto)
Dirigente dell'Ufficio Proponente:	Sara De Trane (sostituto)
La delibera comporta impegno di spesa:	Si
Modalità di Pubblicazione:	INTEGRALE

Proposta N° 392 del 08-04-2024

con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D.Lgs. n.123/2011, conservata agli atti del presente procedimento.

Attestazione di regolarità economico-contabile

Dirigente della S.C. Bilancio, Programmazione
Finanziaria e Contabilità: **Silvia Trezzi**

Attestazione di regolarità dell'iter istruttorio

Dirigente della S.C. Affari Generali e Legali: **Mattia Longoni**

Il presente atto è stato firmato dal Direttore Generale, acquisiti i seguenti pareri:

Direttore Amministrativo **Ivan Alessandro Mazzoleni**

Direttore Sanitario **Michele Sofia**

Direttore Sociosanitario **Antonino Zagari**



Oggetto: Presa d'atto dell'adesione alla convenzione "ARIA_2022_410 - Lotto 6 Manutenzione del verde - Colombo Giardini" per il servizio di manutenzione del verde del Presidio Ospedaliero di Vimercate per il periodo 2024-2028.

IL DIRETTORE GENERALE

Su proposta del DIRETTORE della S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale

RICHIAMATA la deliberazione aziendale n. 1 del 14 gennaio 2021, di presa d'atto della D.G.R. n. XI/3952 del 30 novembre 2020 avente ad oggetto "Determinazioni in ordine all'attuazione dell'art.19 della Legge Regionale 30 dicembre 2019 n. 23", di costituzione dal 1 gennaio 2021 dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Brianza, nonché di presa d'atto dei Decreti della D.G. Welfare nn. 16667 e 16668 del 31 dicembre 2020, di assegnazione all'ASST della Brianza del personale, dei beni immobili, mobili e mobili registrati;

RICHIAMATE le Linee Guida regionali in materia di acquisto di beni e servizi, confermate e ribadite da ultimo nella D.G.R. n. XII /1827 del 31.01.2024 recante "Determinazioni in ordine agli indirizzi di programmazione del SSR per l'anno 2024" – cosiddette Regole di Sistema 2024 – e la normativa nazionale in materia di contenimento della spesa prevedono per gli Enti Sanitari l'obbligo di verificare la possibilità di adesione alle Convenzioni stipulate da Consip S.p.A. e/o dalle Centrali regionali di committenza, per Regione Lombardia ARIA S.p.A., attesa la priorità che le procedure centralizzate rivestono per il sistema regionale;

PREMESSO che ASST Brianza in data 8 marzo 2006 ha firmato un contratto di concessione con il Concessionario Vimercate Salute Spa comprensivo del servizio di manutenzione del verde del P.O. di Vimercate fino al 31 dicembre 2023;

CONSIDERATO che:

- Il Concessionario Vimercate Salute Spa ha comunicato di non essere interessato al rinnovo del contratto per la manutenzione del verde del P.O. di Vimercate;
- È necessario quindi procedere all'affidamento del servizio di manutenzione del verde del P.O. di Vimercate per il periodo 2024-2028 ad altro soggetto;

PRESO ATTO di quanto sopra descritto, stante la necessità di mantenere il verde del Presidio Ospedaliero di Vimercate, la S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale ha dato seguito all'istruttoria per l'adesione alla convenzione "ARIA_2022_410 - Lotto 6 -Manutenzione del verde - Colombo Giardini", mediante l'emissione dell'Ordinativo di Fornitura n. 180361525 del 7 marzo 2024 per un importo complessivo da riconoscere all'aggiudicatario Colombo Giardini S.r.l. Unipersonale pari a € 250.000,00 oltre IVA 22% come di seguito suddiviso:

2024	2025	2026	2027	2028	Totale
€ 50.000,00	€ 50.000,00	€ 50.000,00	€ 50.000,00	€ 50.000,00	€ 250.000,00



DATO ATTO che dall'adozione del presente provvedimento discendono oneri a carico dell'Azienda pari a € 250.000,00 oltre IVA 22% per un totale complessivo pari a € 305.000,00 IVA 22% compresa, come di seguito indicato:

BIL	SER	CONTO	DESCRIZIONE	2024	2025	2026	2027	2028
San	Tec	3110100003	MANUT. PARCHI/GIARDINI	€ 61.000,00	€ 61.000,00	€ 61.000,00	€ 61.000,00	€ 61.000,00

RITENUTO di nominare quale DEC, su proposta del RUP arch. Sara De Trane, il geom. Fabio Urban, Collaboratore Professionale Geometra in servizio presso la S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale;

TENUTO CONTO che il Decreto della Presidenza n. 20355 del 19/12/2023 testualmente recita "che le assegnazioni disposte con il presente provvedimento potranno essere aggiornate per tenere conto degli effetti economici:

- delle possibili modifiche ed integrazioni alle determinazioni della Giunta regionale in ordine alla gestione del Servizio Sanitario e Sociosanitario per l'esercizio 2024, anche ad avvenuta approvazione del riparto nazionale delle disponibilità definitive del Fondo Sanitario per l'anno 2024;
- dell'andamento dei ricavi e dei costi rappresentati dalle aziende sanitarie pubbliche in sede di redazione delle certificazioni economiche trimestrali 2024;"

ATTESO che il Responsabile della Struttura competente all'acquisto monitorerà nel prossimo periodo l'andamento della spesa affinché possano essere garantiti sia lo svolgimento dell'attività che i vincoli di Bilancio richiesti da Regione Lombardia;

POSTO quanto sopra si attesta la regolarità economico-patrimoniale;

VISTA la proposta n. 392/2024 del Direttore della S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale, con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D. Lgs. n. 123/2011, conservata agli atti del presente procedimento;

ACQUISITI i pareri del Direttore Amministrativo, Sanitario e Socio Sanitario resi per quanto di propria competenza ai sensi dell'art.3 del D. Lgs. n. 502/92 s.m.i.;

DELIBERA

Per le motivazioni in premessa indicate:

1. di prendere atto dell'adesione alla convenzione "ARIA_2022_410 - Lotto 6 -Manutenzione del verde - Colombo Giardini" mediante l'emissione dell'Ordinativo di Fornitura n. 180361525 del 7 marzo 2024 per il servizio di manutenzione del verde per il periodo 2024-2028;
2. di dare atto che il compenso da riconoscere all'operatore economico Colombo Giardini S.r.l. Unipersonale per il servizio di manutenzione del verde del P.O. di Vimercate per il periodo



2024-2028 è pari a € 250.000,00 oltre IVA 22% per un totale complessivo pari a € 305.000,00 IVA 22% compresa;

3. di dare atto che dall'adozione del presente provvedimento discendono oneri a carico dell'Azienda pari a € 250.000,00 oltre IVA 22% per un totale complessivo pari a € 305.000,00 IVA 22% compresa, come di seguito indicato:

BIL	SER	CONTO	DESCRIZIONE	2024	2025	2026	2027	2028
San	Tec	3110100003	MANUT. PARCHI/GIARDINI	€ 61.000,00	€ 61.000,00	€ 61.000,00	€ 61.000,00	€ 61.000,00

4. di nominare quale DEC, su proposta del RUP arch. Sara De Trane, il geom. Fabio Urban, Collaboratore Professionale Geometra in servizio presso la S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale;
5. di procedere ad accantonare mediante successivo provvedimento la quota derivante dall'applicazione del disposto dell'art. 113 del Decreto Legislativo 50/2016, calcolato sulla base degli indirizzi regionali recepiti nel "Regolamento aziendale per l'applicazione dell'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. – Incentivi per funzioni tecniche – per l'acquisizione di beni e servizi" approvato con Delibera n. 854 del 26.10.2022, visto l'art. 9 che, nel caso di adesione a convenzioni centralizzate, dispone che non vengano applicati gli scaglioni e le percentuali a frazionamenti di adesione a gare ARIA/CONSIP, ma al valore complessivo di adesione alla singola convenzione, anche se effettuata in momenti successivi;
6. di demandare al RUP, arch. Sara De Trane, Dirigente in servizio presso la S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale, in coerenza con quanto disposto al punto 1, art. 4 del Regolamento di cui al precedente punto, l'adozione di apposito atto con il quale individuare i dipendenti chiamati ad espletare il complesso delle attività che caratterizzano il processo di acquisizione oggetto del presente provvedimento, secondo i criteri disciplinati nel Regolamento stesso;
7. di disporre l'invio, da parte della Struttura Complessa proponente, della presente deliberazione alle SS.CC. interessate;
8. di dare atto che la presente deliberazione, non soggetta a controllo, è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 17 - comma 6 - della Legge Regionale 30 dicembre 2009, n. 33, come modificato dall'art. 1 comma 1 – lettera w) della Legge Regionale 11 agosto 2015, n.23, e verrà pubblicata mediante affissione all'Albo dell'Azienda nei modi di legge;
9. di dare atto, infine, che, ai sensi della Legge n. 241/1990, il Responsabile del procedimento è l'Ing. Massimiliano Mastroianni, Responsabile della S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale – Responsabile dell'istruttoria e dell'esecuzione del presente provvedimento, è il sig. Mattia Moioli, Coadiutore Amministrativo presso la medesima struttura.

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ASST Brianza

Il Direttore Generale
Dr. Carlo Alberto Tersalvi

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate