



Curriculum Vitae Europass

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **Raimondi Anna Maria**
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità **Italiana**

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- *Date (da – a)* Dal 01/01/2024 ad oggi
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Socio Sanitaria Territoriale della Brianza
 - Tipo di azienda o settore Sanitario
 - Tipo di impiego Direttore Direzione Aziendale Professione Sanitarie e Sociali
 - Principali mansioni e responsabilità Funzione di direzione con: gestione e coordinamento del personale infermieristico ostetrico, tecnico-sanitario, riabilitativo, di prevenzione, dell'ambito sociale e degli operatori di supporto che operano all'interno dell'ASST Brianza, ai fini di un governo assistenziale organizzativo e gestionale, quale contributo per le esigenze cliniche, assistenziali, diagnostico- terapeutiche, riabilitative, preventive e domiciliari della persona assistita.

- *Date (da – a)* Dal 01/04/2023 al 31/12/2023
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Socio Sanitaria Territoriale della Brianza
 - Tipo di azienda o settore Sanitario
 - Tipo di impiego Facenti Funzioni Direttore Direzione Aziendale Professione Sanitarie e Sociali
 - Principali mansioni e responsabilità Funzione di direzione con: gestione e coordinamento del personale infermieristico ostetrico, tecnico-sanitario, riabilitativo, di prevenzione, dell'ambito sociale e degli operatori di supporto che operano all'interno dell'ASST Brianza, ai fini di un governo assistenziale organizzativo e gestionale, quale contributo per le esigenze cliniche, assistenziali, diagnostico- terapeutiche, riabilitative, preventive e domiciliari della persona assistita.

- *Date (da – a)* Dal 01/10/2022 al 31/03/2023 comandata presso ASST Brianza
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Socio Sanitaria Territoriale della Brianza
 - Tipo di azienda o settore Sanitario
 - Tipo di impiego Facenti Funzioni Direttore Direzione Aziendale Professione Sanitarie e Sociali
 - Principali mansioni e responsabilità Funzione di direzione con: gestione e coordinamento del personale infermieristico ostetrico, tecnico-sanitario, riabilitativo, di prevenzione, dell'ambito sociale e degli operatori di supporto che operano all'interno dell'ASST Brianza, ai fini di un governo assistenziale organizzativo e gestionale, quale contributo per le esigenze cliniche, assistenziali, diagnostico- terapeutiche, riabilitative, preventive e domiciliari della persona assistita.

- *Date (da – a)* Dal 01/06/2006 al 30/09/2022

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Azienda Ospedaliera San Gerardo di Monza
- Sanitario
- Dirigente delle Professioni Sanitarie Area Infermieristica ed Ostetrica a tempo pieno
 Dal 01/01/2011 al 31/12/2013 incarico di Dirigente Responsabile della Struttura Semplice "Servizio Infermieristico, Tecnico, Riabilitativo dell'Azienda Ospedaliera San Gerardo;
 Dal 01/01/2014 al 31/12/2015 incarico di Dirigente Responsabile della Struttura Semplice "Direzione delle Professioni Sanitarie"
 Dal 1/1/2020 al 9/7/2020 incarico di Dirigente Responsabile della Struttura Semplice "Servizio Infermieristico, Tecnico, Riabilitativo incarico SS "SITR Polo Ospedaliero", ma con mantenimento delle funzioni di gestione e coordinamento anche del Polo Territoriale. Funzione, ad eccezione di un biennio (settembre 2017 aprile 2019), per attribuzione ad altro dirigente.
 Dal 26/3/2020 al 30/09/2022 Dirigente Servizio Infermieristico, Tecnico, Riabilitativo Polo Territoriale.
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 01/09/2000 al 31/05/2006
- Azienda Ospedaliera San Gerardo di Monza
- Sanitario
- Collaboratore Professionale Sanitario Esperto con attribuzione di posizione organizzativa di elevata complessità dal 01/05/2002
- Responsabile del Servizio Infermieristico Tecnico Riabilitativo del Presidio Ospedaliero San Gerardo e territorio
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 04/05/1998 al 31/08/2000
- ASST di Monza (già Azienda Ospedaliera San Gerardo di Monza)
- Sanitario
- Operatore Professionale Coordinatore, Capo Sala di ruolo a tempo pieno
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 30/12/1994 al 3/05/1998
- Presidio Ospedaliero Macedonio Melloni (Azienda USL 38) di Milano
- Sanitario
- Capo Sala di ruolo a tempo pieno
- U.O. di Ginecologia e Ostetricia (patologia della gravidanza) a conduzione Universitaria
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 18/03/1994 al 29/12/1994
- USSL 64
- Sanitario
- Capo Sala di ruolo a tempo pieno
- Servizio Psichiatrico di Diagnosi e Cura
- dal 02/02/1994 al 17/03/1994
- Presidio Ospedaliero Macedonio Melloni (Azienda USL 38) di Milano
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 05/02/1987 al 16/03/1994
- Poliambulatorio dell'USSL 64 di Monza
- Sanitario
- Infermiera Professionale di ruolo
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
- dal 02/08/1982 al 05/02/1987
- Azienda Ospedaliera Ospedale Niguarda Cà Granda di Milano

- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- ISTRUZIONE E FORMAZIONE**
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Sanitario
 Infermiera Professionale di ruolo a tempo pieno
 Infermiera professione in servizio presso l'Unità Coronarica De Gasperis

Nel 1982
 Scuola Infermieri Professionali dell'Ospedale Niguarda Cà Granda di Milano

Sanitarie e tecniche specifiche dell'assistenza infermieristica

Infermiere Professionale

Nel 1992
 Istituto Professionale di Stato per l'industria e l'artigianato "Filippo Tassara" di Breno (BS);

Professionali e tecnico educative

Diploma di maturità professionale di Assistente per Comunità Infantili con votazione di 50/60

Nel 1993
 Scuola Infermieri Professionali "San Camillo" di Milano

Sanitarie e gestionali

Diploma di Abilitazione a Funzioni Direttive nell'Assistenza Infermieristica

Nel 1998
 Università degli Studi di Milano

Sanitarie e manageriali

Diploma di Scuola Universitaria Discipline Infermieristiche con votazione di 49/50

Nel 2006
 Università degli Studi di Milano Bicocca
 Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche ed Ostetriche
 Sanitarie economiche e manageriali

Dottore magistrale in Scienze Infermieristiche ed Ostetriche con votazione di 110/110

Nel 2013
 Scuola di Direzione in Sanità Eupolis Lombardia

Sanitarie economiche e manageriali

Attestato di Formazione Manageriale con alto merito nell'anno 2012
 Attestato di RI validazione Manageriale con votazione 98/100 nell'anno 2019

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI
Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

Italiana

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Inglese

Livello discreto
 Livello discreto
 Livello scolastico

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI
Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Fino al 24/2/2020 svolgimento quotidiano di attività relazionali complesse; relazioni gerarchiche e funzionali con i diversi Livelli Direzionali dell'ASST;

- partecipazione a periodici tavoli aziendali strategici e gestionali in qualità di componente del Comitato Scientifico per la Formazione, del Comitato di Gestione e Prevenzione del Rischio, del Consiglio dei Sanitari del Comitato Unico di Garanzia;
- relazioni con le Organizzazioni Sindacali (OO. SS). e partecipazione a frequenti trattative sindacali, nonché alla diretta interlocuzione partecipazione e conduzione di tavoli tecnici tra Azienda e OO.SS. su temi specifici e per gli ambiti di competenza;
- conduzione di specifiche riunioni di guida ed indirizzo verso le singole Strutture Organizzative per la promozione e diffusione di comportamenti atti a favorire la completa responsabilità gestionale e professionale tra gli operatori gestiti e per il raggiungimento degli obiettivi di interesse aziendale.

Comunicazione continua e reciproca con tutte le Strutture Aziendali:

- U.O. Gestione del Personale per i movimenti del personale gestito nonché per la titolarità di competenza dell'azione disciplinare per le sanzioni comminabili;
- U.O. Medicina del Lavoro per le comunicazioni relative allo stato di salute dei dipendenti gestiti in relazione alla mansione svolta e alla Struttura di assegnazione;
- U.O. Formazione per le comunicazioni ed attività di identificazione del fabbisogno formativo del personale gestito, per la definizione del Piano di Formazione Aziendale e per i contenuti oggetto di degli interventi formativi;
- U.O. Gestione Acquisti per il contributo di competenza relativo a pubblicazioni di gare d'appalto per i servizi sanitari che coinvolgono i professionisti gestiti nonché per il ruolo di Direttore Esecutivo del Contratto di diversi appalti;
- U.O. Economico Finanziaria per le comunicazioni, nei diversi periodi dell'anno, finalizzate alla stesura e verifica del bilancio preventivo e consuntivo per l'acquisizione e l'attività del personale in outsourcing, e per la verifica delle fatture da liquidare;
- U.O. Qualità per le comunicazioni relative agli interventi di promozione e mantenimento verso il personale gestito, in merito all'implementazione di sistemi di gestione della qualità, per la partecipazione alla conduzione degli audit di reparto nell'ambito del programma di accreditamento regionale secondo gli standard JCI; e per il contributo di competenza alla elaborazione del PEIMAF;
- U.O. Affari Legali e Generali per le comunicazioni relative ad aspetti di Responsabilità Professionale e/o per consulenze in merito a contenziosi che coinvolgono gli operatori gestiti;
- Ufficio Relazioni con il Pubblico per le comunicazioni relative alla gestione dei reclami che coinvolgono gli operatori gestiti e per l'adozione di eventuali azioni di miglioramento;
- Attività di docenza interna di eventi formativi significativi e conduzione di riunioni programmate e accreditate come "formazione sul campo" per favorire il passaggio capillare degli obiettivi aziendali e delle informazioni gestionali, professionali, e organizzative;

Dall'anno accademico 2003/2004 ad oggi attribuzione annuale delle funzioni di Professore a contratto SSN per il corso di "INFERMIERISTICA GENERALE" integrativo dell'insegnamento di "Fondamenti di Scienze Infermieristiche ed ostetriche":

- dall'anno accademico 2003/2004 all'anno accademico 2008/2009 ore di docenza n. 45 per anno
- anno accademico 2009/2010 ore di docenza n. 24
- dall'anno accademico 2010/2011 all'anno accademico 2014/2017 ore di docenza n. 10 per anno;
- dall'anno accademico 2018/2021 ore di docenza n. 10 per anno

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

La funzione direzionale si è esplicitata presso una Azienda Socio Sanitaria Territoriale di elevata complessità organizzativa, tale complessità è desumibile:

- dall'articolazione derivante anche dall'assetto conseguente alla LR 23/2015 poiché l'ASST di Monza sede dell'Università degli Studi di Milano Bicocca- Scuola di Medicina e Chirurgia, comprende oltre al presidio ospedaliero di Monza e il Presidio Ospedaliero di Desio, Poliambulatori esterni, strutture sanitarie e socio sanitarie facenti capo all'ex Asl di Monza e Brianza ed all'ex ASL Milano 1, con necessità di programmazione sistematica nella riorganizzazione dei processi e delle procedure. Il Presidio San Gerardo è classificato da Regione Lombardia Centro Trauma ad Alta Specialità; Centro di riferimento per malattie rare dell'adulto,

Banca degli occhi, Centro di riferimento di secondo livello per il trauma della mano. L'Azienda svolge anche attività di Sanità penitenziaria presso la Casa Circondariale di Monza;

- dall'afferenza alla Direzione delle Professioni Sanitarie di oltre 2800 dipendenti che operano in molteplici strutture organizzative con attribuzione annuale di obiettivi specifici e di indicatori per la misurazione dei risultati che viene valutata periodicamente.

- dalla presenza della Fondazione Monza e Brianza per il Bambino e la sua Mamma che richiede relazioni ed integrazioni organizzative costanti anche per la gestione del personale del comparto in distacco temporaneo presso la Fondazione stessa;

- dalle attività correlate al Contratto di Concessione di Costruzione Gestione relativo all'intervento di potenziamento, ampliamento e ristrutturazione del presidio San Gerardo di Monza.

La gestione delle risorse umane infermieristiche tecniche e di supporto riguarda oltre ai dipendenti anche il personale che opera presso l'Azienda per conto di Agenzie di lavoro Interinale.

Gli aspetti organizzativi si estendono anche alla verifica dell'operato delle attività di assistenza e di supporto fornite in outsourcing. L'attività comprende:

- lo studio e promozione di modelli organizzativi e gestionali nella logica delle politiche definite di sviluppo del personale;

- l'individuazione del fabbisogno di risorse umane e materiali necessarie alle attività connesse al processo di diagnosi e cura;

- la verifica dell'adeguata presenza di personale assistenziale tecnico e di supporto ed eventuale definizione ed adozione di linee generali di interventi correttivi o compensativi tra le aree gestite;

- l'elaborazione di obiettivi gestionali, formativi e di sviluppo professionale del personale con incarichi organizzativi del proprio settore;

- la valutazione del personale sia interno che in ingresso mediante colloqui;

- la collaborazione a iniziative di miglioramento continuo della qualità, relativamente a processi e progetti a carattere assistenziale e tecnico.

Da annoverare nell'ambito delle capacità e competenze organizzative la conduzione e partecipazione ad obiettivi e/o progetti sia di interesse Aziendale a rilevanza organizzativa, sia di interesse Regionale:

- collaborazione e supporto con le altre componenti aziendali coinvolte per il progetto straordinario di ristrutturazione dell'Ospedale mediante partecipazione alle riunioni settimanali ai tavoli di coordinamento per il monitoraggio e la gestione delle interferenze del cantiere con le attività sanitarie;

- partecipazione al monitoraggio e verifica sistematica dei servizi resi dal Concessionario (lavanolo, ristorazione pulizie e manutenzione);

- controllo in qualità di Direttore Esecutivo del Contratto dell'attività centralizzata di trasporto persone assistite alla luce dei vincoli legati ai lavori del cantiere per la ristrutturazione dell'Ospedale;

- collaborazione con l'Ufficio Qualità e docenze a corsi di formazione destinati al personale infermieristico per la corretta compilazione della Cartella Clinica e il miglioramento della qualità della documentazione infermieristica;

- mappatura ed analisi periodica della popolazione dei lavoratori con limitazioni fisiche/psichiche da illustrare alla Direzione Aziendale per le opportune valutazioni e l'individuazione di strategie gestionali efficaci;

- consolidamento e sviluppo degli strumenti di valutazione e controllo delle attività in outsourcing mediante la definizione di un set di indicatori condivisi con le ditte interessate per l'invio semestrale di dati necessari per la verifica dell'andamento del servizio reso all'Azienda;

- elaborazione e adozione di schede di valutazione permanente del personale gestito specifiche per i diversi profili professionali per verificare la congruenza e la loro validità in relazione agli incentivi economici che ne derivano;

- elaborazione e adozione dell'utilizzo di check list per la corretta identificazione della persona assistita (check list per il trasporto, check list per operatoria e per il time-out in sala operatoria);

- attività di referente per l'ASST di Monza per la realizzazione di stage dei Corsi Universitari e non, relativi al personale appartenente alle Professioni Sanitarie, con la presa in carico degli studenti per l'elaborazione degli obiettivi e per lo svolgimento e valutazione del tirocinio pratico.

Dal 26/3/2020 trasferimento presso il SITR del Polo Territoriale dell'ASST di Monza quale unica dirigente delle professioni sanitarie con la funzione di:

- gestione dell'organizzazione assistenziale delle componenti territoriali sia per la parte sanitaria e socio sanitaria;

- definizione di modelli organizzativi assistenziali dell'ambito gestito;

- organizzazione dell'offerta di prestazioni sanitarie relativa ai percorsi di presa in carico attraverso la identificazione dell'offerta da assicurare ai soggetti gestori;
- sviluppo, di concerto con le evoluzioni normative, di iniziative integrata tra componente sanitaria e sociale.
- elaborazione attuazione e gestione del progetto "L'Infermiere di Famiglia e di Comunità (IFeC), nell'ASST di Monza;
- conduzione del gruppo IFeC nelle fasi di pianificazione, programmazione formazione ed attuazione del progetto;
- identificazione e realizzazione di incontri formativi e specifici per l'implementazione degli strumenti operativi dell'IFeC;
- realizzazione attività necessarie per la certificazione ISO 9001:2015 del Servizio Infermieri di Famiglia e di Comunità, portando un anno dopo lo stesso servizio, ad ottenere, primi non solo in Lombardia, ma in tutta Italia a ricevere il prestigioso riconoscimento da parte del CISQ, la Federazione Italiana di Organismi di Certificazione dei sistemi di gestione aziendale.
- il Servizio degli Gli Infermieri di Famiglia e di Comunità dell'ASST Monza in meno di un anno è diventato un'eccellenza ricevendo anche gli apprezzamenti della Vice presidente della Regione Lombardia Letizia Moratti;
- riconoscimento del Servizio IFeC quale modello organizzativo ed assistenziale innovativo, di livello avanzato e valido a favore di una presa in carico al domicilio soprattutto delle persone fragili e con cronicità
- collaborazione con la Responsabile della Struttura "Coordinamento ed Integrazione Dipartimento delle cronicità e fragilità dell'ASST di Monza, per l'identificazione ed elaborazione dell'obiettivo "azioni a tutela della salute" del Piano di Zona 2021/2023, per una proposta formativa e di collaborazione tra il Servizio dell'IFeC e i Servizi Sociali Comunali per la presa in carico dei soggetti fragili e/o cronici con problematiche socio sanitarie;
- componente del gruppo Comitato profughi, per la gestione sanitaria dei profughi di guerra ucraini nell'ASST di Monza
- componente del gruppo di lavoro per l'elaborazione e strutturazione di documenti, procedure protocolli relativi al DM 77/2022 per le nuove strutture di assistenza territoriale di prossimità: Case di Comunità, Ospedali di Comunità, Centrale Operativa Territoriale, ecc.

Dal 01/10/2022 in comando presso l'ASST della Brianza con l'attribuzione delle *Facenti Funzioni di Direttore Direzione Aziendale delle Professioni Sanitarie e Sociali*, dove in considerazione della complessità, della dimensione logistica, e della consistenza delle risorse da gestire, la sottoscritta ha iniziato, sin da subito, a porre particolare attenzione allo sviluppo progressivo di fasi progettuali ed operative per l'implementazione della costituenda struttura DAPSS dell'ASST Brianza.

In particolare sono stati identificati i diversi ruoli che consentono di assolvere al governo assistenziale e gestionale, in una logica di piena collaborazione e cooperazione multidisciplinare/professionale della DAPSS, con tutte le strutture aziendali previste dal POAS dell'ASST Brianza.

Ad oggi, i suddetti ruoli collocati ai diversi livelli direzionali della DAPSS sono già operativi e costituiscono il riferimento per le diverse e numerose tipologie di profili professionali afferenti alla stessa che sono presenti nei diversi Dipartimenti Ospedalieri, Distretti Territoriali e Servizi di Diagnosi e Cura.

Pertanto, la DAPSS è già una struttura che lavora con uniformità su alcuni processi organizzativi ed assistenziali, superando per molti aspetti il disallineamento, la frammentarietà e la separazione delle competenze, nonché la mancata diffusione e capillarità di trasmissione delle comunicazioni ed informazioni fra ospedale e territorio.

La realizzazione di quanto sopra descritto è stata possibile mediante:

- riunioni periodiche condotte con frequenza settimanale dalla sottoscritta con i Dirigenti/Responsabili delle Direzioni delle Professioni Sanitarie, e con frequenza mensile anche con i Responsabili di Area Dipartimentali e Distrettuali sia del Polo Ospedaliero e del Polo Territoriale;
- costituzione di gruppi di lavoro integrati e multidisciplinari su tematiche/criticità presenti e/o emergenti;
- implementazione di strumenti gestionali e di monitoraggio costante, condivisi anche con la Direzione Generale, soprattutto per il monitoraggio del fabbisogno delle risorse umane e della loro allocazione in relazione agli obiettivi strategici.

Inoltre è già stato elaborato il Documento Organizzativo della Qualità (DOPQ) che contiene oltre alla Mission e Vision il funzioni gramma relativo alle specifiche competenze descritte per macro funzioni delle singole posizioni che compongono i diversi livelli Direzionali del Polo Ospedaliero e del Polo Territoriale della DAPSS dell'ASST Brianza.

Il DOPQ suddetto, è stato presentato nella tarda primavera dell'anno in corso alla Direzione Generale che lo ha avallato.

Nel mese di agosto c.a., il Direttore Generale ha autorizzato il processo di certificazione ISO 9001/2015 dei processi organizzativi ed assistenziali trasversali di competenza della DAPSS, quale condizione imprescindibile e obiettivo, peraltro in corso di realizzazione, per la conoscenza e la trasparenza dell'operato della stessa.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE
*Con computer, attrezzature
specifiche, macchinari, ecc.*

Utilizzo dei programmi del pacchetto Office con un grado di autonomia discreta

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE
Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
*Competenze non precedentemente
indicate.*

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

Nel periodo di servizio effettivo nella qualifica di Dirigente di ruolo (dal 1° agosto 2009- ad oggi) le valutazioni delle competenze professionali si sono attestate sempre su valori eccellenti.

**Nell'anno 2019 conseguita idoneità nell'elenco degli idonei alla nomina di direttore
socio-sanitario delle Agenzie di Tutela Sanitaria e delle Aziende Socio-sanitarie Territoriali**

1) ATTIVITÀ' DI COMPONENTE COMMISSIONI CONCORSI

Nel 2023 è stata nominata come presidente della commissione esaminatrice per il conferimento di incarichi di funzione di area sanitaria e sociosanitaria

Nel 2023 è stata nominata come presidente della commissione esaminatrice per il concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di 20 posti a tempo indeterminato per Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere presso l'ASST Brianza;

Nel 2023 è stata nominata come presidente della commissione esaminatrice per il concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di 2 posti a tempo indeterminato per Collaboratore Professionale Sanitario Educatore Sanitario presso l'ASST di Brianza;

Nel 2019 è stata nominata come presidente della commissione esaminatrice per l'avviso pubblico di mobilità volontaria per 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario Logopedista presso l'ASST di Monza;

Nel 2019 è stata nominata come presidente della commissione esaminatrice per il concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di 2 posti a tempo indeterminato per Collaboratore Professionale Sanitario Tecnico Sanitario Radiologia medica presso l'ASST di Monza;

Nel 2019 è stata nominata come presidente della commissione esaminatrice per l'avviso pubblico di mobilità volontaria per 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario ortottista presso l'ASST di Monza;

Nel 2019 è stata nominata come presidente della commissione esaminatrice per il concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di 2 posti a tempo indeterminato per Collaboratore Professionale Sanitario Tecnico Sanitario Laboratorio Biomedico presso l'ASST di Monza;

Nel 2019 è stata nominata come presidente della commissione esaminatrice per il concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di 2 posti a tempo indeterminato OSS

Nel 2018 è stata nominata come presidente della commissione esaminatrice per l'avviso di mobilità volontaria per Collaboratore professionale Sanitario- Terapista della Neuro e Psicomotricità dell'Età Evolutiva presso l'ASST di Monza;

Nel 2018 è stata nominata come presidente della commissione esaminatrice per il concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di 2 posti a tempo indeterminato di Collaboratore professionale Sanitario, tecnico della Fisiopatologia Cardiocircolatoria e Perfusionamento cardiovascolare;

Nel 2018 è stata nominata come presidente della commissione esaminatrice per l'avviso di mobilità volontaria per Collaboratore professionale Sanitario- Logopedista presso l'ASST di Monza;

Nel 2018 è stata nominata come presidente della commissione esaminatrice per l'avviso di mobilità volontaria per Operatori Socio Sanitari presso l'ASST di Monza;

Nel 2018 è stata nominata come presidente della commissione esaminatrice per il concorso pubblico, per titoli ed esami a tempo indeterminato, per Collaboratore Professionale Sanitario, Infermiere presso l'ASST di Monza;

Nel 2018 è stata nominata come componente della commissione esaminatrice per l'avviso pubblico per titolo e colloquio di incarico libero professionale di Collaboratore Professionale Sanitario, Tecnico di Laboratorio Biomedico da svolgere presso la Microbiologia;

Nel 2017 è stata nominata come presidente della commissione esaminatrice delle selezioni interne per il conferimento di incarichi di posizione organizzativa per l'ASST di Monza;

Nel 2017 è stata nominata come presidente della commissione esaminatrice per il conferimento di incarico da tempo determinato per Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere presso l'ASST di Monza;

Nel 2017 è stata nominata presidente della commissione esaminatrice della selezione interna per la funzione di Coordinamento di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere per la Residenza Assistenziale per Disabili Papa Giovanni XXXIII dell'ASST di Monza;

Nel 2016 è stata nominata presidente della commissione esaminatrice per il conferimento di incarico da tempo determinato per Collaboratore Professionale Sanitario Tecnico Sanitario Radiologia Medica presso l'ASST di Monza;

Nel 2016 è stata nominata presidente della Commissione esaminatrice per la selezione interna per la posizione di Coordinamento per Collaboratore Professionale Sanitario, Fisioterapista presso l'ASST di Monza;

Nel 2015 è stata nominata presidente della commissione esaminatrice per l'avviso di mobilità volontaria, per Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere;

Nel 2015 è stata nominata presidente della commissione esaminatrice per il conferimento di incarico di supplenza per Collaboratore Professionale Sanitario Tecnico Sanitario Radiologia Medica;

Nel 2015 è stata nominata presidente della commissione esaminatrice per il conferimento di incarico di a tempo determinato di Collaboratore Professionale Sanitario, Tecnico della Fisiopatologia Cardiocircolatoria e Perfusionamento Cardiovascolare;

Nel 2013 è stata nominata presidente della commissione dell'avviso pubblico per titolo e colloquio per il conferimento di incarico a tempo determinato di collaboratore professionale sanitario infermiere presso l'Azienda Ospedaliera San Gerardo di Monza;

Nel 2012 è stata nominata presidente della commissione nella selezione interna per titoli e colloquio, per il conferimento delle funzioni di coordinamento presso l'Azienda Ospedaliera San Gerardo di Monza;

Nel 2012 è stata componente della commissione esaminatrice per avviso pubblico, per titoli e colloquio, per incarico di Collaboratore Professionale Sanitario, Logopedista presso l'Azienda Ospedaliera San Gerardo di Monza;

Nel 2011 è stata nominata presidente della commissione Esaminatrice del concorso pubblico, per titoli ed esami, per Collaboratore Professionale Sanitario, Tecnico di Laboratorio Biomedico presso l'Azienda Ospedaliera San Gerardo di Monza;

Nel 2011 è stata nominata componente della commissione esaminatrice del concorso pubblico per titoli ed esami per dirigente delle Professioni Sanitarie area infermieristica presso l'ASL Monza Brianza

Nel 2011 è stata nominata presidente della commissione Esaminatrice del concorso pubblico, per titoli ed esami, per Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere presso l'Azienda Ospedaliera San Gerardo di Monza;

Nel 2011 è stata nominata componente della commissione del concorso pubblico per titoli ed esami di Dirigente delle Professioni sanitarie della Prevenzione” presso l'Azienda Ospedaliera San Gerardo di Monza;

Nel 2011 è stata nominata presidente della commissione dell'avviso pubblico per titolo e colloquio per il conferimento di incarico a tempo determinato di Collaboratore Professionale Sanitario Terapista della Neuro e Psicomotricità dell'età evolutiva presso l'Azienda Ospedaliera San Gerardo di Monza;

Nel 2011 è stata nominata presidente della commissione dell'avviso pubblico per titolo e colloquio per il conferimento di incarico a tempo determinato di collaboratore professionale sanitario infermiere presso l'Azienda Ospedaliera San Gerardo di Monza;

Nel 2011 è stata nominata presidente della commissione Esaminatrice del concorso pubblico, per titoli ed esami, per Collaboratore Professionale Sanitario, Tecnico di Neurofisiopatologia presso l'Azienda Ospedaliera San Gerardo di Monza;

Nel 2010 è stata nominata presidente della commissione Esaminatrice del concorso pubblico, per titoli ed esami, per Collaboratore Professionale Sanitario, Tecnico Audiometrista presso l'Azienda Ospedaliera San Gerardo di Monza;

Nel 2010 è stata nominata presidente della commissione dell'avviso pubblico per titolo e colloquio per il conferimento di incarico di supplenza per la sostituzione di OSS presso l'Azienda Ospedaliera San Gerardo di Monza;

Nel 2010 è stata nominata presidente della commissione dell'avviso pubblico per titolo e colloquio per il conferimento di incarico di supplenza di collaboratore professionale sanitario infermiere presso l'Azienda Ospedaliera San Gerardo di Monza;

Nel 2010 è stata nominata presidente della commissione dell'avviso pubblico per titolo e colloquio per il conferimento di incarico a tempo determinato di collaboratore professionale sanitario infermiere presso l'Azienda Ospedaliera San Gerardo di Monza;

Nel 2010 è stata nominata componente della commissione esaminatrice del concorso pubblico per titoli ed esami per dirigente delle Professioni Sanitarie Infermieristiche, Tecniche, della Riabilitazione, della Prevenzione della Professione Ostetrica presso l'Ospedale Luigi Sacco

Nel 2010 è stata nominata componente della commissione esaminatrice del concorso pubblico per titoli ed esami per dirigente delle Professioni Sanitarie Infermieristiche, Tecniche, della Riabilitazione, della Prevenzione della Professione Ostetrica presso l'ASL di Sondrio

Nel 2009 è stata nominata presidente della commissione nella selezione interna per titoli e colloquio, per il conferimento delle funzioni di coordinamento presso l'Azienda Ospedaliera San Gerardo di Monza;

Nel 2009 è stata nominata presidente della commissione esaminatrice del concorso pubblico per titoli ed esami, per collaboratore sanitario esperto infermiere categoria D livello economico DS presso l'Azienda Ospedaliera San Gerardo di Monza;

Nel 2009 è stata nominata presidente della commissione esaminatrice per la selezione di collaboratore sanitario esperto Infermiere categoria D livello economico DS presso l'Azienda Ospedaliera San Gerardo di Monza;

Nel 2009 è stata nominata presidente della commissione esaminatrice del concorso pubblico di collaboratore sanitario Infermiere presso l'Azienda Ospedaliera San Gerardo di Monza;

Nel 2009 è stata nominata componente titolare della commissione tecnica per il conferimento delle Posizioni Organizzative presso l'Azienda Ospedaliera San Gerardo di Monza;

Nel 2009 è stata nominata come componente della commissione esaminatrice per la selezione di collaboratore sanitario esperto ostetrica presso l'Azienda Ospedaliera San Gerardo di Monza;

Nel 2008 è stata nominata presidente della commissione esaminatrice per la copertura di posti per operatore tecnico addetto alla Squadra Centrale di Supporto per la stabilizzazione del personale con contratto di lavoro a tempo determinato presso l'Azienda Ospedaliera San Gerardo di Monza;

Nel 2008 è stata nominata presidente della commissione esaminatrice del concorso pubblico di collaboratore sanitario Infermiere presso l'Azienda Ospedaliera San Gerardo di Monza;

Nel 2008 è stata nominata come componente della commissione tecnica per il conferimento di incarico a tempo determinato per Operatori Socio Sanitari presso l'Azienda Ospedaliera San Gerardo di Monza;

Nel 2008 è stata nominata come componente della commissione tecnica per il conferimento di incarico a tempo determinato per Infermieri presso l'Azienda Ospedaliera San Gerardo di Monza;

Nel 2007 è stata nominata presidente della commissione esaminatrice del concorso pubblico di collaboratore sanitario Infermiere presso l'Azienda Ospedaliera San Gerardo di Monza;

Nel 2007 è stata nominata come componente della commissione esaminatrice preposta alle selezioni interne per il conferimento delle funzioni di coordinamento al personale afferente al DITRA presso l'Azienda Ospedaliera San Gerardo di Monza;

Nel 2007 è stata nominata come componente della commissione esaminatrice preposta alle selezioni interne di riqualificazione del personale dei ruoli tecnico e amministrativo presso l'Azienda Ospedaliera San Gerardo di Monza;

Nel 2006 è stata nominata presidente della commissione esaminatrice per la selezione interna di Operatore Socio-Sanitario presso l'Azienda Ospedaliera San Gerardo di Monza;

Nel 2006 è stata nominata presidente della commissione esaminatrice del concorso pubblico di collaboratore sanitario Infermiere presso l'Azienda Ospedaliera San Gerardo di Monza;

Nel 2006 è stata nominata presidente della commissione concorso per titoli ed esami Collaboratore Professionale Sanitario Terapista della Neuro e Psicomotricità dell'età evolutiva presso l'Azienda Ospedaliera San Gerardo di Monza;

Nel 2006 è stata nominata componente della commissione esaminatrice per conferimento Posizioni Organizzative area infermieristico tecnico riabilitativa preventivo presso l'Azienda Ospedaliera San Gerardo di Monza;

Nel 2005 è stata nominata componente titolare del concorso pubblico di collaboratore professionale sanitario Infermiere presso l'Azienda Ospedaliera San Gerardo di Monza;

Nel 2004 è stata nominata presidente della selezione interna per Operatori Socio-Sanitario presso l'Azienda Ospedaliera San Gerardo di Monza;

Nel 2003 è stata nominata componente titolare del concorso pubblico di collaboratore professionale sanitario Infermiere presso l'Azienda Ospedaliera San Gerardo di Monza;

Nel 2002 è stata nominata componente titolare della commissione tecnica per il conferimento delle Posizioni Organizzative presso l'Azienda Ospedaliera San Gerardo di Monza;

Nel 2002 è stata nominata componente titolare del concorso pubblico di Operatore Socio- Sanitario presso l'Azienda Ospedaliera San Gerardo di Monza;

Nel 2002 è stata nominata componente titolare del concorso pubblico di collaboratore professionale sanitario Infermiere presso l'Azienda Ospedaliera San Gerardo di Monza;

Nel 2001 è stata nominata presidente del concorso pubblico di Operatore Tecnico addetto all'Assistenza presso l'Azienda Ospedaliera San Gerardo di Monza;

Nel 2000 è stata nominata presidente del concorso pubblico di Operatore Tecnico addetto all'Assistenza presso l'Azienda Ospedaliera San Gerardo di Monza;

Nel 1999 è stata nominata componente titolare del concorso pubblico di collaboratore professionale sanitario Infermiere presso l'Azienda Ospedaliera San Gerardo di Monza;

ATTIVITÀ DI DOCENZA

Anno accademico:2003/2004 Materia di insegnamento :Regolamentazione professionale Denominazione corso Universitario :Corso di Infermieristica Generale Università :Milano Bicocca Ore di docenza x anno accademico :45,00
Anno accademico:2004/2005 Materia di insegnamento : Regolamentazione professionale Denominazione corso Universitario : Corso di Infermieristica Generale Università : Milano Bicocca Ore di docenza x anno accademico : 45,00
Anno accademico:2005/2006 Materia di insegnamento : Regolamentazione professionale Denominazione corso Universitario : Corso di Infermieristica Generale Università : Milano Bicocca Ore di docenza x anno accademico : 45,00
Anno accademico:2006/2007 Materia di insegnamento : Regolamentazione professionale Denominazione corso Universitario : Corso di Infermieristica Generale Università : Milano Bicocca Ore di docenza x anno accademico : 45,00
Anno accademico:2007/2008 Materia di insegnamento : Regolamentazione professionale Denominazione corso Universitario : Corso di Infermieristica Generale Università : Milano Bicocca Ore di docenza x anno accademico : 45,00
Anno accademico:2008/2009 Materia di insegnamento : Regolamentazione professionale Denominazione corso Universitario : Corso di Infermieristica Generale Università : Milano Bicocca Ore di docenza x anno accademico : 45,00
Anno accademico:2009/2010 Materia di insegnamento: Regolamentazione professionale Denominazione corso Universitario : Corso di Infermieristica Generale Università : Milano Bicocca Ore di docenza x anno accademico : 24,00
Anno accademico:2010/2011 Materia di insegnamento : Regolamentazione professionale Denominazione corso Universitario : Corso di Fondamenti di Scienze Infermieristiche ed Ostetriche Università : Milano Bicocca Ore di docenza x anno accademico : 10,00
Anno accademico:2011/2012 Materia di insegnamento : Regolamentazione professionale Denominazione corso Universitario : Corso di Fondamenti di Scienze Infermieristiche ed Ostetriche Università : Milano Bicocca Ore di docenza x anno accademico : 10,00
Anno accademico:2012/2013 Materia di insegnamento : Regolamentazione professionale Denominazione corso Universitario : Corso di Fondamenti di Scienze Infermieristiche ed Ostetriche Università : Milano Bicocca Ore di docenza x anno accademico : 10,00
Anno accademico:2013/2014 Materia di insegnamento : Regolamentazione professionale Denominazione corso Universitario : Corso di Fondamenti di Scienze Infermieristiche ed

<p>Ostetriche Università :Milano Bicocca Ore di docenza x anno accademico :10,00</p>
<p>Anno accademico:2014/2015 Materia di insegnamento :Regolamentazione professionale Denominazione corso Universitario :Corso di Fondamenti di Scienze Infermieristiche ed Ostetriche Università :Milano Bicocca Ore di docenza x anno accademico :10,00</p>
<p>Anno accademico:2015/2016 Materia di insegnamento :Regolamentazione professionale Denominazione corso Universitario :Corso di Fondamenti di Scienze Infermieristiche ed Ostetriche Università :Milano Bicocca Ore di docenza x anno accademico :10,00</p>
<p>Anno accademico:2016/2017 Materia di insegnamento :Regolamentazione professionale Denominazione corso Universitario :Corso di Fondamenti di Scienze Infermieristiche ed Ostetriche Università :Milano Bicocca Ore di docenza x anno accademico :10,00</p>
<p>Anno accademico:2017/2018 Materia di insegnamento :Regolamentazione professionale Denominazione corso Universitario :Corso di Fondamenti di Scienze Infermieristiche ed Ostetriche Università :Milano Bicocca Ore di docenza x anno accademico :10,00</p>
<p>Anno accademico:2018/2019 Materia di insegnamento :Regolamentazione professionale Denominazione corso Universitario :Corso di Fondamenti di Scienze Infermieristiche ed Ostetriche Università :Milano Bicocca Ore di docenza x anno accademico :11,00</p>
<p>Anno accademico:2019/2020 Materia di insegnamento :Regolamentazione professionale Denominazione corso Universitario :Corso di Fondamenti di Scienze Infermieristiche ed Ostetriche Università :Milano Bicocca Ore di docenza x anno accademico :10,00</p>
<p>Anno accademico:2020/2021 Materia di insegnamento :Regolamentazione professionale Denominazione corso Universitario :Corso di Fondamenti di Scienze Infermieristiche ed Ostetriche Università :Milano Bicocc Ore di docenza x anno accademico :10,00</p>

PORTFOLIO FORMAZIONE RELATIVO A: AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE COME PARTECIPANTE (P), ATTIVITÀ' DI DOCENZA (D), ATTIVITÀ DI RESPONSABILE SCIENTIFICO(RS).

Portfolio formazione						
	TITOLO	Data svolgimento	AL	RUOLO	TIPO	DURATA
01	IL TERRITORIO SI INCONTRA	26/05/2023		P		
02	STUDY SESSION: CCNL 2016/2018 INCARICHI DI FUNZIONE	21/09/2018		P		8 ore
03	IL BED MANAGEMENT ESPERIENZE A CONFRONTO	20/9/2019		P		8,5 ore
04	LE CURE FONDAMENTALI PER L'ASSISTENZA INFERMIERISTICA: UNA CORNICE DI RIFLESSIONE	12/12/2019		P		8 ore
05	LA RICERCA INFERMIERISTICA NELL'INNOVAZIONE CLINICA E ORGANIZZATIVA DOPO LA LEGGE REGIONALE 23/2015	22/5/2019		P		5 ore
06	CCNL 2016-2018: INCARICHI DI FUNZIONE TRA VINCOLI E OPPORTUNITÀ	30/10/2018		P		5 ore
07	RUP E DEC NOMINA, ADEMPIMENTI E RESPONSABILITÀ NELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO PUBBLICO DELL'AREA SANITARIA	30/9/2019		P		4,5 ore
08	OSSERVATORIO SULLE AZIENDE E SUL SISTEMA SANITARIO ITALIANO OASI 2020	1/12/2020		P		4,30 ore
09	CORSO DI STUDIO E APPROFONDIMENTO SULLE TEMATICHE DEL CCNL DEL COMPARTO E DELLA DIRIGENZA	02/12/2022		P		
10	SEMINARIO - INFERMIERE DI FAMIGLIA E DI COMUNITÀ, RUOLO, FUNZIONI E RELAZIONE CON LA MEDICINA GENERALE E CON I PROFESSIONISTI IN CASA DELLA COMUNITÀ - TRIENNIO 2019-2022, 2020-2023-2021-2024 E 2018-2021	01/09/2022		D		4 ore
11	L'OSPEDALE ED IL TERRITORIO DI PARI PASSO NEL RINNOVAMENTO DELL'ASSISTENZA DI PROSSIMITÀ: UNO SGUARDO SULLE NUOVE OPPORTUNITÀ PER I MODELLI ORGANIZZATIVI ED ASSISTENZIALI	16/12/2021		D e RS		5,5 ore
12	LIVE-“PRESENTAZIONE NAZIONALE RAPPORTO OASI”	17/11/2021		P		7,5 ore
13	EVENTO E GESTIONE DEL RISCHIO CLINICO INCIDENT REPORTING	23/06/2021		P		4 ore
14	FORMAZIONE INFERMIERE DI FAMIGLIA E DI COMUNITÀ: L'UTILIZZO DI ICNP NELLA DOCUMENTAZIONE SANITARIA	12/03/2021		RS		4 ore
15	MIGLIORIAMO L'ASSISTENZA IN ASST DI MONZA: I PROGETTI INNOVATIVI DELLA DAPSS	18/12/2019		D e RS		4 ore
16	LA RESPONSABILITÀ DISCIPLINARE DEI DIPENDENTI PUBBLICI DELLA SANITÀ	27/11/2019		P		4 ore

17	CORSO BURN-OUT E MOBBING: COS'È, COME SAPERLO RICONOSCERE E GESTIRE	5//11/2019- 19/11/2019			<i>D</i>	<i>8 ore</i>
18	CRONICITÀ E FRAGILITÀ: MODELLI ORGANIZZATIVI E TECNOLOGIE ABILITANTI VINCENTI IN UNA LOGICA DI RETE	24/9/2019			<i>P</i>	<i>6 ore</i>
19	LA DIREZIONE DELL'ESECUZIONE NEI CONTRATTI PUBBLICI DOPO IL D.L.GS N.50/2016 E S.M.I. E LE LINEE GUIDA ANAC"	6/12/2018			<i>P</i>	<i>4 ore</i>
20	INDIVIDUAZIONE, VALUTAZIONE E GESTIONE DEI RISCHI IN AMBITO SANITARIO. GESTIONE DELLE IDONEITÀ DIFFICILI	23/10/2018			<i>P</i>	<i>4 ore</i>
21	PRIVACY DAL DECRETO LEGISLATIVO 196/2003 AL REGOLAMENTO EUROPEO 679/2016	22/10/2018			<i>P</i>	<i>3,30 ore</i>

La sottoscritta Anna Maria Raimondi dichiara che le informazioni indicate nel presente curriculum vitae ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, sono veritiere, e di essere consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del medesimo D.P.R. nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi.

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base alla normativa privacy (D.Lgs. n. 196/2003) come integrata dal D.Lgs 101/2018, nonché nel rispetto del Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali (GDPR 2016/279).

Vimercate 01/01/2024

firmato ANNA MARIA RAIMONDI