

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome

**PEREGO LUCIO**

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

**ITALIANA**

Data di nascita

**19/03/1954**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

• **1981-2014**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Azienda ospedaliera Desio e Vimercate, Presidio Ospedaliero di Carate Brianza

Chirurgia Generale

Dirigente Medico di 1° livello

Attività clinica di reparto;

interventi di chirurgia generale in sala operatoria (in elezione ed in urgenza);

interventi proctologici specialistici (mucoprolassectomia rettale secondo Longo per prolasso

emorroidario; resezione del retto per via trans anale con stappler "Starr e Transatar" per

sindrome da defecazione ostruita da rettocele e prolasso mucoso interno del retto;

prolassectomia transperineale del retto con stappler per prolasso totale del retto; resezione retto

colica trans anale "secondo Altemeier" per prolasso totale del retto);

interventi di piccola chirurgia ambulatoriale;

guardia chirurgica di Pronto Soccorso (con eco fast addominale);

ambulatorio di chirurgia generale;

ambulatorio di proctologia;

ambulatorio di ecografia (addominale, tiroidea, scrotale, prostatica trans rettale)

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

• **1973-1979**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

Facoltà di Medicina e Chirurgia

Laurea in Medicina e Chirurgia (19.07.1979)

• **1980-1984**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

Scuola di specializzazione della Facoltà di Medicina e Chirurgia

Specializzazione in "Chirurgia dell'Apparato Digerente ed Endoscopia Digestiva"

• **1973-1979**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Scuola di specializzazione della Facoltà di Medicina e Chirurgia

- Qualifica conseguita

Specializzazione in 2Chirurgia d'Urgenza e Prono Soccorso"

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

**ITALIANA**

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

### **INGLESE**

buono

buono

buono

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

ECOGRAFIA, PROGRAMMI APPLICATIVI WINDOWS

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

## **ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente indicate.*

PATENTE O PATENTI

## **ULTERIORI INFORMAZIONI**

## **ALLEGATI**