

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>LORENA NAVA</b> C.F. NVALRN64C66F704U
Indirizzo	
Telefono	0362 485287
E-mail	lorena.nava@asst-brianza.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	26.03.1964

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

Dal 01/01/2023	Incarico di Funzione “ Sviluppo progetti area territoriale” Responsabile Ufficio Centro Servizi in Staff alla Direzione Socio Sanitaria, dal settembre 2020 Responsabile progetto Inserimento Infermieri di Famiglia e Comunità
Dal 01.06.2017 ad oggi	
Dal 22.03.2016 al 31.05.2017	Responsabile SITR Rete Territoriale
Dal 2002 al 21.03.2016	Responsabile Ufficio Infermieristico / SITR P.O.C. Carate – Giussano
Dal 01.09.1990 al 31.12.2011	Capo Sala presso Ufficio Infermieristico P.O. Carate Brianza
Dal 13.12.1988 al 31.08.1990	Capo Sala U.O. Chirurgia P.O. Carate Brianza
Dal 18.05.1984 al 12.12.1988	Infermiera U.O. Chirurgia P.O. Carate Brianza

- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
**Azienda Socio-Sanitaria Territoriale - (ASST) Brianza**  
Via Santi Cosma e Damiano, 10 - 20871 Vimercate [MB]
- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

Tempo indeterminato, Coordinatore infermieristico titolare di incarico di Funzione “ Sviluppo progetti area territoriale” in Staff alla Direzione Socio Sanitaria

- Principali mansioni e responsabilità

- Coordinatore Didattico classe 6 (composta dalle ASST Brianza, Lariana, Lecco, Monza , Rhodense) Corso Regionale Polis per IFeC
- Supporto alla Direzione Socio Sanitaria e DAPSS Rete Territoriale nella progettualità per lo sviluppo delle strutture territoriali
- Sviluppo sistema di reportistica sul livello di assistenza territoriale

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- ❑ 1980 Biennio Scuola Media Superiore I.T.C. E. De Nicola Sesto San Giovanni
- ❑ 1983 Diploma Infermiera Professionale Niguarda “Cà Granda” Sez. Sesto San Giovanni
- ❑ 1988 Diploma IP AFD, Ospedale San Gerardo Monza
- ❑ 1992 Maturità “Assistenti Comunità Infantili”
- ❑ 2009 Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche ed Ostetriche , Università di Firenze

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Buone competenze relazionali, propensione al lavoro in squadra

### CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Capacità di analisi, programmazione organizzazione e coordinamento, maturate nella gestione di progetti specifici e nei cambiamenti organizzativi.

Capacità di progettazione e realizzazione di iniziative formative, quale supporto all'attività organizzativa - gestionale.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Discreta padronanza degli strumenti pacchetto Office ed utilizzo degli applicativi aziendali
PRIMA LINGUA	<b>Italiano</b>
ALTRE LINGUE	<b>Inglese, scolastico</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacità di lettura</li> <li>• Capacità di scrittura</li> <li>• Capacità di espressione orale</li> </ul>	<p>discreta</p> <p>discreta</p> <p>Scarsa</p>
PATENTE O PATENTI	Auto B
PARTECIPAZIONE A CORSI E CONVEGNI	Partecipazione a iniziative di aggiornamento, inerenti lo specifico professionale, documentabili

Il/La sottoscritto/a Lorena Nava dichiara che le informazioni indicate nel presente curriculum vitae ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, sono veritiere, e di essere consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del medesimo D.P.R. nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi.

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base alla normativa privacy (D.Lgs. n. 196/2003) come integrata dal D.Lgs 101/2018, nonché nel rispetto del Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali (GDPR 2016/279).

Giussano, 16.02.2023

FIRMATO Lorena Nava