



Oggetto: Attribuzione incarico di Direttore del Dipartimento Funzionale “Integrato delle Funzioni Amministrative” all’Arch. Piadena Sandro.

Ufficio Proponente:	S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane
Istruttore della pratica:	Viviana Occhipinti
Responsabile del procedimento:	Riccardo Passoni
Dirigente dell’Ufficio Proponente:	Riccardo Passoni (sostituto)
La delibera comporta impegno di spesa:	No
Modalità di Pubblicazione:	INTEGRALE

Proposta N° 530 del 28-05-2026

con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D.Lgs. n.123/2011, conservata agli atti del presente procedimento.

Attestazione di regolarità economico-contabile

Dirigente della S.C. Bilancio, Programmazione
Finanziaria e Contabilità:

verifica di regolarità economica non prevista

Attestazione di regolarità dell’iter istruttorio

Dirigente della S.C. Affari Generali e Legali:

Mattia Longoni

Il presente atto è stato firmato dal Direttore Generale, acquisiti i seguenti pareri:

Direttore Amministrativo **Michele Brivio**

Direttore Sanitario **Michele Sofia**

Direttore Sociosanitario **Roberta Brenna** (sostituto)



Oggetto: Attribuzione incarico di Direttore del Dipartimento Funzionale “Integrato delle Funzioni Amministrative” all’Arch. Piadena Sandro.

IL DIRETTORE GENERALE

Su proposta del DIRETTORE della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane



RICHIAMATA la D.G.R. n. XI/1621 del 21 dicembre 2023, di nomina del dott. Carlo Alberto Tersalvi quale Direttore Generale dell’Azienda Socio Sanitaria Territoriale (A.S.S.T.) della Brianza, ai sensi degli articoli 3 e 3-bis del d.lgs. 30 dicembre 1992, n. 502, dell’articolo 2 del d.lgs. 4 agosto 2016, n. 171, e dell’articolo 12 della l.r. 30 dicembre 2009, n. 33;

RICORDATO in particolare che con DGR. XII/3724 del 30 dicembre 2024, questa Azienda ha adottato l’aggiornamento del Piano di Organizzazione Aziendale Strategico (P.O.A.S.) 2022-2024;

DATO ATTO che con deliberazione n. 62 del 28.01.2025 è stato disposto, tra l’altro, di assegnare provvisoriamente e sino alla successiva piena messa a regime del P.O.A.S., al Direttore Amministrativo la responsabilità del Dipartimento Funzionale “Integrato delle Funzioni Amministrative”;

VISTI:

- il vigente “*Regolamento dei Dipartimenti Gestionali e Funzionali*”, da ultimo approvato con deliberazione n. 1030 del 23 ottobre 2017 nonché il CCNL dell’area Dirigenza dell’Area delle Funzioni Locali del 17 dicembre 2020, che, all’articolo 70, comma n. 1, lett. a), espressamente prevede: “*L’incarico di direttore di dipartimento è conferibile esclusivamente ai direttori delle strutture complesse aggregate nel dipartimento, con le procedure previste dall’art 17 bis del D. Lgs. n. 502/1992, ed è remunerato con la maggiorazione di retribuzione prevista all’art. 89..*”;
- il Regolamento per l’affidamento, conferma, valutazione e revoca degli incarichi dirigenziali – area dirigenza Funzioni Locali (PTA), approvato con deliberazione n. 260 del 17 marzo 2026;

VISTA l’e-mail del Direttore Amministrativo del 27 maggio 2026 con la quale, valutati i curricula dei Direttori di Struttura Complessa attualmente in servizio nell’ambito del Dipartimento Funzionale “Integrato delle Funzioni Amministrative” e considerati, in particolare, i requisiti di esperienza professionale, le capacità organizzative, gestionali, operative e di sviluppo in aderenza alla visione aziendale, propone di attribuire l’incarico di direzione del Dipartimento in argomento all’Arch. Sandro Piadena – già Direttore della SC Gestione Tecnico Patrimoniale - a far data dal 1 giugno 2026 fino al 31 dicembre 2026;

RICORDATO che la durata dell’incarico deve essere commisurata al raggiungimento dei requisiti previsti dalla vigente normativa per i collocamenti a riposo e fatte salve eventuali successivi modifiche al POAS vigente;

RITENUTO pertanto, al fine di non pregiudicare la funzionalità e la gestione di tutte le attività connesse al Dipartimento Funzionale sopra richiamato, di conferire all’Arch. Sandro Piadena - già Direttore della SC Gestione Tecnico Patrimoniale - l’incarico di Direttore del Dipartimento Funzionale “Integrato delle Funzioni Amministrative”, con effetto dal 01 giugno 2026, fatte salve le ipotesi di cessazione anticipata;

DATO ATTO che gli oneri derivanti dall’adozione del presente provvedimento trovano capienza negli ordinari stanziamenti dei Bilanci Sanitari di competenza come si seguito riportati:

Bilancio	Conto CO.GE.	Descrizione Conto
SAN	4020000027	INDENNITÀ DI DIPARTIMENTO DP
SAN	4020000040	ONERI SOCIALI DP



SAN	4905000005	IRAP PERSONALE DIPENDENTE
-----	------------	---------------------------

VISTA la proposta del Direttore della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2011, n. 123, conservata agli atti del presente procedimento;

DATO ATTO che, ai sensi della l. 7 agosto 1990, n. 241, responsabile del procedimento è Vincenzo Ognibene – Direttore della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane - e che il responsabile dell'istruttoria e dell'esecuzione del presente provvedimento è Viviana Occhipinti, in servizio presso la medesima struttura;

ACQUISITI i pareri del Direttore Amministrativo, Sanitario e Sociosanitario resi per quanto di propria competenza ai sensi dell'articolo 3 del d.lgs. n. 502/1992;

DELIBERA

per le motivazioni in premessa indicate e da intendersi integralmente richiamate:

- 1 di conferire, con effetto dal 1 giugno 2026 all'Arch. Sandro Piadena - già Direttore della SC Gestione Tecnico Patrimoniale - l'incarico di Direttore del Dipartimento Funzionale "Integrato delle Funzioni Amministrative";
- 2 di dare atto che la durata dell'incarico è sino al 31 dicembre 2026, ovvero in data anteriore in caso di successive modifiche al P.O.A.S. e/o al raggiungimento dei requisiti previsti dalla vigente normativa per i collocamenti a riposo e/o in caso di decadenza del Direttore Generale;
- 3 di dare atto che gli oneri derivanti dall'adozione del presente provvedimento trovano capienza negli ordinari stanziamenti dei Bilanci Sanitari di competenza come di seguito riportati:

Bilancio	Conto CO.GE.	Descrizione Conto
SAN	4020000027	INDENNITÀ DI DIPARTIMENTO DP
SAN	4020000040	ONERI SOCIALI DP
SAN	4905000005	IRAP PERSONALE DIPENDENTE

- 4 di dare mandato alla SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane di procedere ad adottare gli adempimenti connessi e conseguenti all'attuazione del presente provvedimento;
- 5 di dare atto che la presente deliberazione, non soggetta a controllo, è immediatamente esecutiva ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della l.r. n. 33/2009, e verrà pubblicata mediante affissione all'Albo dell'Azienda nei modi di legge.

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ASST Brianza

Il Direttore Generale

Dr. Carlo Alberto Tersalvi

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate