

Delibera.0001347.30-12-2025

Oggetto: Rinnovo della Responsabilità della S.S. “Integrazione SocioSanitaria Territoriale e Promozione della Salute”.

Ufficio Proponente:	S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane
Istruttore della pratica:	Viviana Occhipinti
Responsabile del procedimento:	Riccardo Passoni
Dirigente dell'Ufficio Proponente:	Vincenzo Ognibene
La delibera comporta impegno di spesa:	No
Modalità di Pubblicazione:	INTEGRALE

Proposta N° 1361 del 09-12-2025

con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D.Lgs. n.123/2011, conservata agli atti del presente procedimento.

Attestazione di regolarità economico-contabile

Dirigente della S.C. Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità:	verifica di regolarità economica non prevista
--	--

Attestazione di regolarità dell'iter istruttorio

Dirigente della S.C. Affari Generali e Legali:	Mattia Longoni
--	-----------------------

Il presente atto è stato firmato dal Direttore Generale, acquisiti i seguenti pareri:

Direttore Amministrativo **Ivan Alessandro Mazzoleni**

Direttore Sanitario **Milena Caglio**

Direttore Sociosanitario **Antonino Zagari**

Oggetto: Rinnovo della Responsabilità della S.S. “Integrazione SocioSanitaria Territoriale e Promozione della Salute”.

IL DIRETTORE GENERALE

Su proposta del DIRETTORE della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane

RICHIAMATA la deliberazione aziendale n. 1 del 14.01.2021, di presa d'atto della D.G.R. n. XI/3952 del 30.11.2020 avente ad oggetto "Determinazioni in ordine all'attuazione dell'art. 19 della Legge Regionale n. 23/2019", di costituzione dall'1.01.2021 dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Brianza, nonché di presa d'atto dei Decreti della D.G. Welfare nn. 16667 e 16668 del 31.12.2020, di assegnazione all'ASST della Brianza del personale, dei beni immobili, mobili e mobili registrati;

PREMESSO che, a seguito dell'aggiornamento del Piano di Organizzazione Aziendale Strategico (POAS) 2022-2024 di questa ASST di cui alla DGR n. XII/3724 del 30.12.2024, la SS *“Coordinamento ed Integrazione Territoriale”*, la cui responsabilità era stata attribuita alla dr.ssa Marina Casati, è stata ridenominata in *“Integrazione Sociosanitaria Territoriale e Promozione delle Salute”* all'interno della SC Processi Sociosanitari del Polo Territoriale;

ACCERTATO che l'incarico di responsabile della predetta SS è scaduto il 15.09.2025;

RICHIAMATA la deliberazione n. 920 del 6.11.2023 con la quale è stato approvato il regolamento per la composizione ed il funzionamento dei Collegi Tecnici;

RICHIAMATO ai sensi dell'art. 57, c. 2 lett. a) del CCNL Area Sanità del 19.12.2019, che prevede che alla scadenza dell'incarico dirigenziale, in 1^a istanza, il Dirigente direttamente sovraordinato secondo l'organizzazione aziendale e, in 2^a istanza, il Collegio Tecnico sono deputati alla verifica e valutazione dei dirigenti in relazione delle attività professionali svolte ed ai risultati raggiunti;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 15, commi 5 e 6 del D. Lgs. 502/92 e del predetto regolamento di cui alla deliberazione n. 920/2023, è stato costituito il Collegio Tecnico per la verifica dell'incarico di Responsabile della Struttura Semplice Integrazione SocioSanitaria Territoriale e Promozione della Salute;

PRESO ATTO della valutazione positiva che la Dott.ssa Casati Marina ha riportato, in data 20.11.2025, nell'ambito del verbale di verifica effettuata dal Collegio Tecnico, acquisito agli atti dell'istruttoria procedimentale:

RITENUTO pertanto di confermare, ai sensi dell'art. 57, c. 2 lett. a) del CCNL Area Sanità del 19.12.2019, senza soluzione di continuità, l'incarico dirigenziale di Responsabile della SS *Integrazione Sociosanitaria Territoriale e Promozione delle Salute* a favore della Dott.ssa Casati Marina, a decorrere dal 16.09.2025 per un quinquennio;

DATO ATTO che, ove il dirigente venga collocato a riposo in data precedente a quella di scadenza dell'incarico, la durata dello stesso sarà corrispondentemente ridotta e terminerà contestualmente alla cessazione del rapporto di lavoro;

DATO ATTO che dall'adozione del presente provvedimento non discendono oneri aggiuntivi;

VISTA la proposta n. 1361/2025 del Direttore della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D. Lgs. n. 123/2011, conservata agli atti del presente procedimento;

ACQUISITI i pareri del Direttore Amministrativo, Sanitario e Socio Sanitario resi per quanto di propria competenza ai sensi dell'art.3 del D. Lgs. n. 502/92 s.m.i.;

DELIBERA

Per le motivazioni in premessa indicate:

1. di prendere atto dell'esito positivo della verifica effettuata dall'apposito Collegio Tecnico relativamente all'incarico di Responsabile della SS *Integrazione Sociosanitaria Territoriale e Promozione delle Salute*, alla dott.ssa Casati Marina;
2. di rinnovare, ai sensi dell'art. 57, c. 2 lett. a) del CCNL Area Sanità del 19.12.2019, senza soluzione di continuità, l'incarico sopra detto, a decorrere dall'16.09.2025 per un quinquennio;
3. di dare atto che, ove il dirigente venga collocato a riposo in data precedente a quella di scadenza dell'incarico, la durata dello stesso sarà corrispondentemente ridotta e terminerà contestualmente alla cessazione del rapporto di lavoro;
4. di dare mandato alla SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane di predisporre il contratto individuale di lavoro;
5. di dare atto che l'adozione del presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi a carico del Bilancio aziendale in quanto il finanziamento della retribuzione di posizione avviene nell'ambito degli importi del Fondo per la retribuzione di posizione;
6. di disporre l'invio, da parte della Struttura Complessa proponente, della presente deliberazione a tutti gli interessati;
7. di dare atto che la presente deliberazione, non soggetta a controllo, è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 17 - comma 6 - della Legge Regionale 30 dicembre 2009, n. 33, come modificato dall'art. 1 comma 1 – lettera w) della Legge Regionale 11 agosto 2015, n. 23, e verrà pubblicata mediante affissione all'Albo dell'Azienda nei modi di legge;
8. di dare atto infine che, ai sensi della Legge n. 241/1990, responsabile del procedimento è il dr. Vincenzo Ognibene – Direttore della SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, e che il responsabile dell'istruttoria e dell'esecuzione contestuale del presente provvedimento è la dott.ssa Viviana Occhipinti, Collaboratore Amministrativo in servizio presso la medesima Struttura.

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia
ASST Brianza

Il Direttore Generale

Dr. Carlo Alberto Tersalvi

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate