



**Delibera.0000155.26-02-2025**

**Oggetto: Piano di Organizzazione Aziendale Strategico (POAS) dell'ASST Brianza di cui alla DGR n. XII/3724 del 30.12.2024 - Determinazioni inerenti la responsabilità della SS Direzione Medica di Carate**

Ufficio Proponente:	<b>S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane</b>
Istruttore della pratica:	<b>Riccardo Passoni</b>
Responsabile del procedimento:	<b>Chiara Milliaccio</b>
Dirigente dell'Ufficio Proponente:	<b>Chiara Milliaccio</b>
<b>La delibera comporta impegno di spesa:</b>	<b>No</b>
<b>Modalità di Pubblicazione:</b>	<b>INTEGRALE</b>

**Proposta N° 181 del 21-02-2025**

con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D.Lgs. n.123/2011, conservata agli atti del presente procedimento.

**Attestazione di regolarità economico-contabile**

Dirigente della S.C. Bilancio, Programmazione  
Finanziaria e Contabilità:

**verifica di regolarità economica non prevista**

**Attestazione di regolarità dell'iter istruttorio**

Dirigente della S.C. Affari Generali e Legali:

**Mattia Longoni**

**Il presente atto è stato firmato dal Direttore Generale, acquisiti i seguenti pareri:**

Direttore Amministrativo **Ivan Alessandro Mazzoleni**

Direttore Sanitario **Michele Sofia**

Direttore Sociosanitario **Antonino Zagari**



**Oggetto: Piano di Organizzazione Aziendale Strategico (POAS) dell'ASST Brianza di cui alla DGR n. XII/3724 del 30.12.2024 - Determinazioni inerenti la responsabilità della SS Direzione Medica di Carate**

## **IL DIRETTORE GENERALE**

**Su proposta del DIRETTORE della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane**

**RICHIAMATA** la deliberazione aziendale n. 1 del 14.01.2021, di presa d'atto della D.G.R. n. XI/3952 del 30.11.2020 avente ad oggetto "Determinazioni in ordine all'attuazione dell'art. 19 della Legge Regionale n. 23/2019", di costituzione dall'1 gennaio 2021 dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Brianza, nonché di presa d'atto dei Decreti della D.G. Welfare nn. 16667 e 16668 del 31.12.2020, di assegnazione all'ASST della Brianza del personale, dei beni immobili, mobili e mobili registrati;

**DATO ATTO** che con DGR n. XII/3724 del 30.12.202 è stato approvato l'aggiornamento del Piano di Organizzazione Aziendale Strategico (POAS) 2022-2024 dell'Aziende Socio Sanitaria Territoriale (ASST Brianza)";

**ACCERTATO** che con deliberazione n. 62 del 28.1.2025 è stato disposto di dare attuazione al predetto POAS, mediante ricognizione delle conferme, variazioni e soppressioni intervenute all'organigramma stesso;

**RILEVATO** in particolare che tra le Strutture Semplici oggetto di soppressione risulta ricompresa la SS Infezioni Correlate all'Assistenza (ICA) e Antibiotico Resistenza (AMR) afferente alla SC Direzione Medica Desio, con decorrenza 30.12.2024;

**ACCERTATO** che con deliberazione n. 313/2023 la responsabilità della predetta SS era stata affidata alla dr.ssa Elvira Motti, dall'1.6.2023 sino al 31.5.2028;

**RICHIAMATO** quanto previsto dall'art. 23, c. 7 del CCNL 23.1.2024 Dirigenza Area Sanità secondo il quale

*“ Qualora l'Azienda o Ente, per esigenze organizzative, debba conferire un incarico diverso da quello precedentemente svolto, prima della relativa scadenza o alla scadenza stessa, dovrà applicare, previo confronto ai sensi dell'art. 6, comma 3, lett. e) (Confronto aziendale), le disposizioni legislative vigenti in materia con riferimento al trattamento economico ed al valore e rilievo dell'incarico...”;*

**RICHIAMATO** il “Regolamento per l'affidamento, valutazione e revoca degli incarichi dirigenziali per la dirigenza dell'Area Sanità”, approvato con deliberazione n. 822 del 27.8.2024 a seguito del previsto confronto sindacale;

**VISTA** l'e-mail del Direttore Sanitario del 11.2.2025, agli atti dell'istruttoria procedimentale, con la



quale, stante la dismissione della predetta SS, individua la dr.ssa Elvira Motti quale Responsabile della SS Direzione Medica di Carate in luogo della SS Infezioni Correlate all'Assistenza (ICA) e Antibiotico Resistenza (AMR), nell'ambito della SC Direzione Medica di Desio;

**RITENUTO** pertanto, in continuità con l'incarico attribuito alla dr.ssa Elvira Motti con la citata deliberazione n. 313/2023, di conferire alla stessa la responsabilità della SS Direzione Medica di Carate nel rispetto del trattamento economico già in godimento nonché del valore e del rilievo dell'incarico stesso;

**VISTA** l'attestazione di regolarità economico-contabile;

**VISTA** la proposta n. 181/2025 del Direttore della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D. Lgs. n. 123/2011, conservata agli atti del presente procedimento;

**ACQUISITI** i pareri del Direttore Amministrativo, Sanitario e Socio Sanitario resi per quanto di propria competenza ai sensi dell'art. 3 del D.lgs. n. 502/92 s.m.i.;

### **DELIBERA**

Per le motivazioni in premessa indicate:

- 1) di conferire alla dr.ssa Elvira Motti, in continuità con l'incarico già attribuito con deliberazione n. 313/2023, la Responsabilità della SS Direzione Medica di Carate, nel rispetto del trattamento economico già in godimento nonché del valore e del rilievo dell'incarico stesso;
- 2) di confermare la scadenza del predetto incarico precedentemente individuata al 31.5.2028;
- 3) di dare mandato alla SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane di procedere ad adottare gli adempimenti connessi e conseguenti all'attuazione del presente provvedimento;
- 4) di dare atto che i costi derivanti dal presente provvedimento trovano copertura nel "*Fondo per la retribuzione degli incarichi*" - di cui all'art 72 del CCNL dell'Area Sanità sottoscritto il 23.1.2024 - degli esercizi di riferimento;
- 5) di dare atto che la presente deliberazione, non soggetta a controllo, è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 17 - comma 6 - della Legge Regionale 30 dicembre 2009, n. 33, come modificato dall'art. 1 comma 1 - lettera w) della Legge Regionale 11 agosto 2015, n. 23, e verrà pubblicata mediante affissione all'Albo dell'Azienda nei modi di legge;
- 6) di dare atto infine che, ai sensi della Legge n. 241/1990, responsabile del procedimento è la Dr.ssa Chiara Milliaccio – Direttore S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane e che il responsabile dell'istruttoria e dell'esecuzione del presente provvedimento è il dr. Riccardo Passoni, Dirigente Amministrativo in servizio presso la medesima struttura.

Sistema Socio Sanitario



Regione  
Lombardia

ASST Brianza

Il Direttore Generale  
**Dr. Carlo Alberto Tersalvi**

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate