

INFORMAZIONI PERSONALI

Beatrice Maria Conti

Sesso Femmina | Data di nascita 12/08/1997 | Nazionalità Italiana

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

(da settembre 2023 – ad oggi)

Assistente Sociale

ASST Fatebenefratelli Sacco

- Attività di valutazione e gestione dei bisogni di inserimento sociale degli utenti del progetto autori di reato nell'ambito delle competenze di assistente sociale
- Gestione dei rapporti con enti sociali e comunali
- Ricerca di risorse sociali utili per migliorare l'integrazione sociale dei soggetti

(da Febbraio 2023 – ad oggi)

Assistente Sociale

ASST della Brianza

- Attività di valutazione e gestione dei bisogni di inserimento sociale degli utenti del progetto nell'ambito delle competenze di assistente sociale
- Gestione dei rapporti con enti sociali e comunali
- Ricerca di risorse sociali utili per migliorare l'integrazione sociale dei soggetti

(da Aprile 2022 – a Giugno 2023)

Receptionist / Customer care / Collaboratrice amministrativa

Club Italian Fitness

- Svolgo il ruolo di front office, segretaria e commerciale. Occupandomi dell'accoglienza, controllo accessi e comunicazione con la clientela, supervisione dei tesserati in tutta la loro permanenza nella struttura. In quanto addetta customer care erogo servizi di assistenza post vendita, gestendo i reclami e rilevando la soddisfazione dei clienti, operando tramite una postazione telefonica assistita da computer

(da Settembre 2020 – ad Aprile 2022)

Atelierista / Educatrice

Scuola dell'infanzia statale "Bonirola" di Gaggiano

- Attenzione e supporto scolastico ai bambini dai 3 ai 5 anni
- Creazione e implementazione di un piano di lezioni basate sulla programmazione, sugli interessi e sulle curiosità dei bambini
- Incoraggiamento al gioco attivo, all'outdoor e all'esplorazione di aspetti nuovi insieme ai compagni
- Rispetto delle politiche e dei regolamenti relativi alla sicurezza e alle procedure scolastiche in ogni fase

(da Gennaio 2020 – ad Aprile 2022)

Animatrice / Collaboratrice sportiva

Campus Acque Pavia

- Animatrice e collaboratrice in attività quali supervisione spogliatoi piscina, spogliatoio palestra, baby parking con bambini dai 2 ai 9 anni, feste di compleanno

(da Giugno 2019 – a Luglio 2019)

Educatrice responsabile

Oratorio San Luigi di Motta Visconti

- Responsabile e supervisione animatori, organizzazione attività, mediatrice genitori e figli

(da Febbraio 2019 – a Giugno 2019)

Tirocinante Assistente Sociale

ATS Città Metropolitana di Milano

- Affiancamento Assistente Sociale nell'attività lavorativa all'interno del Dipartimento di prevenzione delle dipendenze

(da Febbraio 2018 – a Maggio 2018)

Tirocinante Assistente Sociale

ASSP Abbiategrasso

- Affiancamento Assistente Sociale nell'attività lavorativa di amministratore di sostegno e tutore

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

(I sessione 2020)

Abilitazione professionale Assistente Sociale sezione B dell'Albo

Università di Milano Bicocca

(da Settembre 2016 – a Luglio 2019)

Laurea in Servizio Sociale

Università di Milano Bicocca

(da Settembre 2011 – a Giugno 2016)

Diploma di Liceo Economico Sociale

Istituto Magistrale Adelaide Cairoli di Pavia

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	B1	B1	B1	B1	B1
Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto					
Spagnolo	B1	B1	B1	B1	B1
Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto					

Competenze comunicative

- Ottime capacità comunicative e relazionali sviluppate in ambito universitario in occasioni di progetti di gruppo e lezioni e grazie all'esperienza di educatrice responsabile e all'esperienza di tirocinio. Attitudine al contatto con la clientela acquisita grazie all'esperienza di volontario come receptionist al Cinema Arcobaleno di Motta Visconti. Disponibilità all'ascolto e al confronto

Competenze organizzative e gestionali

- Ottime capacità gestionali acquisite durante l'esperienza di educatrice responsabile in quanto responsabile animatori e organizzatrice attività

Lavorare a contatto con i bambini mi ha aiutata a sviluppare doti di problem solving

Competenze professionali

- Capacità di saper lavorare rispettando strette scadenze
- Propensione al lavoro di gruppo grazie a una buona capacità di adattamento

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente intermedio	Utente intermedio	Utente intermedio	Utente intermedio	Utente intermedio

Sostituire con il nome dei certificati TIC

- Buona padronanza dei programmi per l'elaborazione dati acquisita come tirocinante presso l'ATS di Milano durante la progettazione di un intervento

Altre competenze

- Volontaria receptionist al Cinema Arcobaleno di Motta Visconti
- Esperienza come Call Center grazie alla partecipazione ad una ricerca universitaria

Patente di guida

B (automunita)

ULTERIORI INFORMAZIONI**Riconoscimenti e premi
Certificazioni**

- Acquisizione di numero 2 borse di studio per meriti scolastici nell'anno 2012 e 2015
- HACCP

Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

La sottoscritta Beatrice Maria Conti dichiara che le informazioni indicate nel presente curriculum vitae ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, sono veritiere, e di essere consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del medesimo D.P.R. nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi.

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base alla normativa privacy (D.Lgs. n. 196/2003) come integrata dal D.Lgs 101/2018, nonché nel rispetto del Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali (GDPR 2016/679).

DATA: 9/12/23

FIRMATO: Beatrice Maria Conti